

2025 물리교육과 편람

발행일 : 2025. 2월



서울대학교 물리교육과

Department of Physics Education
Seoul National University

차 례

2025학년도 학사일정	6
--------------------	---

학사 졸업 규정

학사과정 전공과목 이수표준형태학	13
변별 학사 졸업규정 요약	15
학사 졸업규정(2025학번)	16
학사 졸업규정(2024학번)	19
학사 졸업규정(2023학번)	22
학사 졸업규정(2021~2022학번)	25
학사 졸업규정(2019~2020학번)	28
학사 졸업규정(2014~2018학번)	31
물리교육과 졸업사정 체크 리스트 (2025학번)	34
물리교육과 졸업사정 체크 리스트 (2023~2024학번)	36
물리교육과 졸업사정 체크 리스트 (2021~2022학번)	38
물리교육과 졸업사정 체크 리스트 (2019~2020학번)	40
물리교육과 졸업사정 체크 리스트 (2014~2018학번)	42
물리교육과 내규	44
교과과정 변경	46
교과목 개요	48

수 업

등록금 납부	53
수업	54
수강신청	56
범 례	60
출석 인정	61

학 적

휴 학	65
복 학	67
퇴 학	68
복 적	68
재입학	68
학사 경고	69
학사 제적	69
전 과	70
복수 전공	71
다전공(복수전공) 이수 규정(타과생이 물리교육과 복수전공시)	73
부전공	74
다전공(부전공) 이수 규정(타과생이 물리교육과 부전공시)	75
연합전공	76
연계전공	78
학생설계전공	79
단일전공	80
교직연합전공	81
학사 · 석사 연계과정	82
교원자격무시험검정	83
응급처치 및 심폐소생술	84
교직 적성 및 인성검사	85
성인지 교육	86
학점 인정	89
국내 타 대학 학점교류	90
국외수학 허가 및 학점인정	92

장 학 금

교내장학금	97
SNU희망 장학금	99
국가 장학금	101
교외 장학금	104

교육 지원

국제화교육프로그램	109
국내대학 학점교류	111
계절수업 국내 타 대학 학점교류	113
교수학습개발센터	115
외국어교육	117

대학 생활

증명서 발급 안내	121
도서관	123
경력개발센터	125
대학생활문화원	128
인권센터	130
정보화서비스	131
학생지원센터	133
장애학생지원센터	134
의료보건서비스	135
학생활동	138
동아리	139
편의시설안내	142

대 학 원

대학원 입학 안내	147
졸업규정(석사)	148
졸업규정(박사, 석박사통합)	151
졸업사정 체크 리스트(석사과정)	154
졸업사정 체크 리스트(박사, 석박사통합과정)	156
대학원 공통 사항	157
대학원 교과학점 통산인정	158
입학 전 타교 대학원 취득학점 인정	159
대학원생(석사과정) 교원자격취득 안내	163
Graduation Requirements (M.A. Program)	173

Graduation Courses

Graduation Requirements	176
Registration	179
Credit Acquisition	180
Double Major/Minor	183
Domestic Exchange	186
Leaves of Absences	188
Scholarship	190
Descriptions for Undergraduates Course	193
Graduation	196
References	217

부 록(학과서식)

부 록(학칙 및 규정집)

References

캠퍼스 맵

2025학년도 학사일정표

1월	06(월) ~ 10(금)	2025학년도 전과 신청
	08(수)	동계 계절수업 수강신청 취소 마감(1/2선)
	24(금)	동계 계절수업 종강
	31(금)	3동계 계절학기 성적제출 마감
2월	03(월) ~ 07(금)	2025학년도 대학원 전기모집 신입생 등록
	04(화) ~ 11(화)	2025학년도 제1학기 수강신청
	10(월) ~ 12(수)	2025학년도 학부 신입생 등록
	20(목) ~ 26(수)	2025학년도 제1학기 재학생 등록
	26(수)	전기 학위수여식
	27(목)	입학식
	28(금)	제2학기 종료, 동계휴가 종료
3월	01(토)	제1학기 시작
	04(화)	제1학기 개강
	04(화) ~ 10(월)	제1학기 수강신청 변경
	04(화) ~ 10(월)	제2학기 교과목 수요조사
	11(화) ~ 17(월)	하계 계절수업 수요조사
	11(화) ~ 24(월)	제2학기 개설교과목 신청
	25(화) ~ 31(월)	하계 계절수업 개설교과목 신청
	27(목)	수업일수 1/4선
	31(월) ~ 04.04.(금)	제2학기 복수전공, 연합전공 신청

4월	21(월) ~ 25(금)	제2학기 부전공, 연계전공, 학생설계전공 신청
	22(화)	제1학기 수강신청 취소 마감, 수업일수 2/4선
5월	06(화) ~ 13(화)	하계 계절수업 수강신청
	20(화)	수업일수 3/4선
	26(월) ~ 06.13.(금)	제2학기 장학생 선정 신청서 제출
6월	16(월)	제1학기 종강
	16(월) ~ 07.11.(금)	제2학기 복적 및 재입학 신청
	16(월) ~ 08.29.(금)	제2학기 복학(귀) 신청
	17(화) ~ 23(월)	제1학기 보강기간
	24(화)	하계휴가 시작, 하계 계절수업 개강
	30(월)	제1학기 성적제출 마감
7월	16(수)	하계 계절수업 수강신청 취소 마감(1/2선)
8월	01(금) ~ 07(목)	2025학년도 대학원 후기모집 신입생 등록
	04(월)	하계 계절수업 종강
	05(화) ~ 12(화)	제2학기 수강신청
	11(월)	하계 계절수업 성적제출 마감
	25(월) ~ 29(금)	제2학기 재학생 등록
	28(목)	후기 학위수여식
	31(일)	제1학기 종료, 하계휴가 종료

9월	01(월)	제2학기 개강
	01(월)	제2학기 시작
	01(월) ~ 05(금)	제2학기 수강신청 변경
	01(월) ~ 05(금)	2026학년도 제1학기 교과목 수요조사
	08(월) ~ 12(금)	동계 계절수업 수요조사
	08(월) ~ 19(금)	2026학년도 제1학기 개설교과목 신청
	22(월) ~ 26(금)	동계 계절수업 개설교과목 신청
	23(화)	수업일수 1/4선
10월	13(월) ~ 17(금)	2026학년도 제1학기 복수전공, 연합전공 신청
	24(금)	제2학기 수강신청 취소 마감, 수업일수 2/4선
	28(화) ~ 11.04.(화)	동계 계절수업 수강신청
11월	03(월) ~ 07(금)	2026학년도 제1학기 부전공, 연계전공, 학생설계전공 신청
	18(화)	수업일수 3/4선
	24(월) ~ 12.12.(금)	2026학년도 제1학기 장학생 선정 신청서 제출
12월	12(금)	제2학기 종강
	13(토) ~ 19(금)	제2학기 보강기간
	16(화) ~ 2026.01.16.(금)	2026학년도 제1학기 복적 및 재입학 신청
	16(화) ~ 2026.02.27.(금)	2026학년도 제1학기 복학(귀) 신청
	22(월)	동계휴가 시작, 동계계절수업 개강
	26(금)	제2학기 성적제출 마감

2026년	06(화) ~ 10(토)	2026학년도 전과 신청
1월	08(목)	동계 계절수업 수강신청 취소 마감(1/2선)
	23(금)	동계 계절수업 종강
	27(화) ~ 02.03.(화)	2026학년도 제1학기 수강신청
	30(금)	동계 계절학기 성적제출 마감

2026년	02(월) ~ 06(금)	2026학년도 대학원 전기모집 신입생 등록
2월	03(화) ~ 05(목)	2026학년도 학부 신입생 등록
	20(금) ~ 26(목)	2026학년도 제1학기 재학생 등록
	25(수)	전기 학위수여식
	28(토)	제2학기 종료, 동계휴가 종료

※ 학사일정은 학사운영의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 공휴일 등으로 인한 수업결손은 학기 중 또는 보강기간에 반드시 보강하여야 하며, 법령상의 수업일수를 확보하기 위하여 종강일자를 반드시 지켜주시기 바랍니다.

학 사 졸 업 규 정

Regulation for Bachelor's
Graduation

학사과정 전공과목 이수표준형태¹⁾

학년	1학기		2학기	
1			700.252*	일반물리학 및 실험 2
2	717.204A* 717.224A* 717.229* 717.220A	물리실험 및 시범 1 역학 및 교육 1 전산물리 및 교육 전자물리 및 교육	717.226A* 717.228* 717.223A 717.225A	전자기 및 교육 1 물리실험 및 시범 2 물리수학 및 교육 1 역학 및 교육 2
3	717.323A* 717.329* 717.332* 717.322A 717.325A 700.305	현대물리 및 교육 물리교육론 파동 및 광학교육 전자기 및 교육 2 물리수학 및 교육 2 교사를 위한 과학사	700.401A 717.319A* 717.327A* 717.326 717.414	과학논리 및 논술 양자물리 및 교육 1 물리교육실험 음향학탐구 및 교육 물리교재 연구 및 지도법
4	T2184.001200 717.428A* 717.418A M1870.000100	학교현장실습 열통계물리 및 교육 양자물리 및 교육 2 물리교수법	717.430	물리학 개념의 역사적 발달

*표시는 전공필수 과목입니다.

학번별 학사 졸업규정 요약

영역	2025학번	2024학번	2023학번
교양	총 39 학점 글쓰기와 말하기(4) 외국어(6) 수학·과학·컴퓨팅(16) 지성의 열쇠(9) 베리타스(3) 체육계열(1)	총 42 학점 사고와 표현(4) 외국어(6) 수량적 분석과 추론(3) 과학적 사고와 실험(12) 컴퓨터와 정보 활용(3) 학문의 세계(12) 체육계열(2)	총 42 학점 사고와 표현(4) 외국어(6) 수량적 분석과 추론(3) 과학적 사고와 실험(12) 컴퓨터와 정보 활용(3) 학문의 세계(12) 체육계열(2)
전공	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)
교직	총 23 학점 교직이론(12) 교직소양(7) 교육실습(4)	총 23 학점 교직이론(12) 교직소양(7) 교육실습(4)	총 22 학점 교직이론(12) 교직소양(6) 교육실습(4)
기타	성인지교육(4회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상	성인지교육(4회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상	성인지교육(4회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상

* 괄호()안의 숫자는 이수해야 할 최소 학점임.

영역	2021~2022학번	2019~2020학번	2014~2018학번
교양	총 41 학점 사고와 표현(4) 외국어(6) 수량적 분석과 추론(3) 과학적 사고와 실험(14) 학문의 세계(12) 체육계열(2)	총 39 학점 사고와 표현(4) 외국어(4) 수량적 분석과 추론(3) 과학적 사고와 실험(14) 학문의 세계(12) 체육계열(2)	총 38 학점 사고와 표현(3) 외국어(4) 수량적 분석과 추론(3) 과학적 사고와 실험(14) 학문의 세계(12) 체육계열(2)
전공	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)	총 60 학점 전공필수(34) 전공선택(26) 교과교육(8)
교직	총 22 학점 교직이론(12) 교직소양(6) 교육실습(4)	총 22 학점 교직이론(12) 교직소양(6) 교육실습(4)	총 22 학점 교직이론(12) 교직소양(6) 교육실습(4)
기타	성인지교육(4회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상	성인지교육(2회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상	성인지교육(2회) 교직적인성(2회) 심폐소생술(2회) 졸업논문 교직평점 2.4이상 전공평점 2.0이상 전체평점 2.0이상

* 괄호()안의 숫자는 이수해야 할 최소 학점임.

학사 졸업규정(2025학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고²⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 130학점 이상 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 39학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 23학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수 시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.³⁾

1. 교양 이수규정⁴⁾

교양은 필수과목을 포함하여 39학점 이상 이수하여야 한다.

영역		필수과목	학점	비고											
학문의 토대	글쓰기와 말하기	[1-1] 대학 글쓰기1 [1-2] 대학 글쓰기2 : 과학기술 글쓰기	4	• ‘대학 글쓰기2’는 ‘과학논리 및 논술’ 교과목 이수로 대체 가능.											
	외국어	[1-1, 1-2] 외국어 2개 교과목	6	• 입학 시 TEPS 525점 이하인 학생은 영어 1과목 필수 이수											
	수학·과학·컴퓨팅	[1-1] 물리학1(또는 고급물리학1) 및 물리학실험1	4	• 과학 과목을 수강하는 학생은 해당학기에 해당 실험 과목을 동시에 수강하여야 함.											
		[1-1, 1-2] 화학, 생물학, 지구과학 및 해당실험 과목	12	<table><tr><th>과학 과목</th><th>해당실험 과목</th></tr><tr><td>물리학 1 (또는 고급물리학 1)</td><td>물리학실험1</td></tr><tr><td>화학</td><td>화학실험</td></tr><tr><td>생물학</td><td>생물학실험</td></tr><tr><td>지구과학</td><td>지구과학실험</td></tr></table>		과학 과목	해당실험 과목	물리학 1 (또는 고급물리학 1)	물리학실험1	화학	화학실험	생물학	생물학실험	지구과학	지구과학실험
				과학 과목	해당실험 과목										
물리학 1 (또는 고급물리학 1)				물리학실험1											
화학	화학실험														
생물학	생물학실험														
지구과학	지구과학실험														
※ 화학1, 화학2, 생물학1, 생물학2는 해당 실험과목 포함하여 미인정															
지성의 열쇠	문화 해석과 상상		9	• 4개 영역 중 3개 영역을 이수하여야 함											
	역사적 탐구와 철학적 사유														
	인간의 이해와 사회 분석														
	과학적 사고와 응용														
베리타스	베리타스 강좌1		3												
	베리타스 강좌2														
	베리타스 실천														
지성의 확장	예술과 체육		1	• 체육 영역에서 1학점을 이수하여야 함											
전체 교양과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택											

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장사항임.

※ ‘대학 글쓰기 2’ 대체과목으로 ‘과학논리 및 논술’을 이수하는 경우에도 전체 교양최저이수학점(39학점) 기준은 충족시켜야 함.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430	물리학 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.⁵⁾

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점 이상, 교직소양 7학점 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.⁶⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	“교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (7학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
	T2184.002400	디지털 교육 ⁷⁾	1	
교육실습 (4학점)	T2184.001200	학교현장실습	2	
	T2184.001300	교육봉사활동1	1	
	T2184.001400	교육봉사활동2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 4회 이상 이수
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정⁸⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수⁹⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2025년 2학기, 2026년 1학기 연속학기 이수 불가.

학사 졸업규정(2024학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고¹⁰⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 **130학점 이상** 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 42학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 23학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수 시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.¹¹⁾

1. 교양 이수규정¹²⁾

교양은 필수과목을 포함하여 42학점 이상 이수하여야 한다.

영역		필수과목	학점	비고
학문의 기초	사고와 표현	[1-2] 대학 글쓰기1 (2) [2-1] 대학 글쓰기2 : 과학기술 글쓰기 (2)	4	• 대학 글쓰기2는 ‘과학 논리 및 논술’ 교과목 이수로 대체할 수 있음.
	외국어	외국어 2개 교과목	6	• 입학 시 TEPS 900점(New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수이수
	수량적 분석과 추론	[1-1] 수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급수학연습1 (3)	3	• 연습이 있는 교과목을 수강하는 학생은 해당학기에 연습교과목을 동시에 수강하여야 함. (수학1은 수학연습1, 고급수학1은 고급수학연습1을 동시에 수강)
	과학적 사고와 실험	[1-1·2] 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학 중에서 3과목 및 해당 실험과목이 있을 경우 동시수강	12	• 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학을 수강하는 학생은 해당학기에 물리학실험1, 화학실험1, 생물학실험1, 지구과학실험을 동시에 수강하여야 함. • 고교과정에서 물리 2(물리 2와 동급 또는 더 높은 수준의 물리과목)를 이수하지 않은 학생은 ‘물리학1, 2’ 대신 ‘물리의 기본1, 2’를 이수해도 됨. 단, 물리학실험1, 2 해당 실험과목을 동시에 수강하여야 함.
	컴퓨터와 정보 활용	컴퓨팅 기초, 컴퓨팅 핵심, 컴퓨팅 응용, 컴퓨터의 개념 및 실습 중 택1	3	
학문의 세계	언어와 문학		3	• ‘언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학’ 영역의 권장과목(★표시) 중 1과목 필수이수
	문화와 예술			
	역사와 철학		3	
	정치와 경제		3	
	인간과 사회			
	자연과 기술		3	
	생명과 환경			
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수이수	2	
전체 교양과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택

※ 별도의 절차를 통해 ‘컴퓨터의 개념 및 실습’ 교과목을 면제 받은 경우 학문의 기초에서 3학점을 이수하도록 함.

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장사항임.

※ ‘대학 글쓰기 2’ 대체과목으로 ‘과학논리 및 논술’을 이수하는 경우에도 전체 교양최저이수학점(42학점) 기준은 충족시켜야 함.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430	물리학 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.¹³⁾

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점 이상, 교직소양 7학점 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.¹⁴⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	“교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (7학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
	T2184.002400	디지털 교육 ¹⁵⁾	1	
교육실습 (4학점)	T2184.001200	학교현장실습	2	
	T2184.001300	교육봉사활동1	1	
	T2184.001400	교육봉사활동2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 4회 이상 이수
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정¹⁶⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수¹⁷⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2025년 2학기, 2026년 1학기 연속학기 이수 불가.

학사 졸업규정(2023학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고¹⁸⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 **130학점 이상** 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 42학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 22학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수 시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.¹⁹⁾

1. 교양 이수규정²⁰⁾

교양은 필수과목을 포함하여 42학점 이상 이수하여야 한다.

영역		필수과목	학점	비고
학문의 기초	사고와 표현	[1-2] 대학 글쓰기1 (2) [2-1] 대학 글쓰기2 : 과학기술 글쓰기 (2)	4	• 대학 글쓰기2는 ‘과학 논리 및 논술’ 교과목 이수로 대체할 수 있음.
	외국어	외국어 2개 교과목	6	• 입학 시 TEPS 900점(New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수이수
	수량적 분석과 추론	[1-1] 수학1과 수학연습1 또는 고 급수학1과 고급수학연습1 (3)	3	• 연습이 있는 교과목을 수강하는 학생은 해당학기에 연습교과목을 동시에 수강하여야 함. (수학1은 수학연습1, 고급수학1은 고급수학연습1을 동시에 수강)
	과학적 사고와 실험	[1-1·2] 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학 중에서 3과목 및 해당 실험과목이 있을 경우 동시수강	12	• 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학을 수강하는 학생은 해당학기에 물리학실험1, 화학실험1, 생물학실험1, 지구과학실험을 동시에 수강하여야 함. • 고교과정에서 물리 2(물리 2와 동급 또는 더 높은 수준의 물리과목)를 이수하지 않은 학생은 ‘물리학1, 2’ 대신 ‘물리의 기본1, 2’를 이수해도 됨. 단, 물리학실험1, 2 해당 실험과목을 동시에 수강하여야 함.
	컴퓨터와 정보 활용	컴퓨팅 기초, 컴퓨팅 핵심, 컴퓨팅 응용, 컴퓨터의 개념 및 실습 중 택1	3	
학문의 세계	언어와 문학		3	• ‘언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학’ 영역의 권장과목(★표시) 중 1과목 필수이수
	문화와 예술			
	역사와 철학		3	
	정치와 경제		3	
	인간과 사회			
	자연과 기술		3	
	생명과 환경			
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수이수	2	
전체 교양과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택

※ 별도의 절차를 통해 ‘컴퓨터의 개념 및 실습’ 교과목을 면제 받은 경우 학문의 기초에서 3학점을 이수하도록 함.

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장사항임.

※ ‘대학 글쓰기 2’ 대체과목으로 ‘과학논리 및 논술’을 이수하는 경우에도 전체 교양최저이수학점(42학점) 기준은 충족시켜야 함.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430	물리학 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.²¹⁾

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(3과목) 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.²²⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	“교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (6학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
교육실습 (4학점)	T2184.001200	학교현장실습	2	
	T2184.001300	교육봉사활동1	1	
	T2184.001400	교육봉사활동2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 4회 이상 이수
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정²³⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수²⁴⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2021년 2학기, 2022년 1학기 연속학기 이수 불가.

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

학사 졸업규정(2021~2022학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고²⁵⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 130학점 이상 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 41학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 22학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수 시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.²⁶⁾

1. 교양 이수규정²⁷⁾

교양은 필수과목을 포함하여 41학점 이상 이수하여야 한다.²⁸⁾

영역		필수과목	학점	비고
학문의 기초	사고와 표현	[1-2] 대학 글쓰기1(2) [2-1] 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기(2)	4	• 대학 글쓰기2는 ‘과학 논리 및 논술’ 교과목 이수로 대체할 수 있음.
	외국어	외국어 2개 교과목	6	• 입학 시 TEPS 900점(New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수이수
	수량적 분석과 추론	[1-1] 수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급수학연습1(3)	3	• 연습이 있는 교과목을 수강하는 학생은 해당학기에 연습교과목을 동시에 수강하여야 함. (수학1은 수학연습1, 수학 2는 수학연습 2, 고급수학1은 고급수학연습1, 고급수학 2는 고급수학연습 2를 동시에 수강)
	과학적 사고와 실험	[1-1·2] 수학2와 수학연습2 (또는 고급수학2와 고급수학연습2), 물리학1(또는 고급물리학1), 화학 1, 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당 실험과목이 있을 경우 동시 수강	14 (16)	• 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학 1, 지구과학을 수강하는 학생은 해당학기에 물리학실험1, 화학실험1, 생물학실험1, 지구과학실험을 동시에 수강하여야 함. • 고교과정에서 물리2(물리2와 동급 또는 더 높은 수준의 물리과목)를 이수하지 않은 학생은 ‘물리학1, 2’ 대신 ‘물리의 기본1, 2’를 이수해도 됨. 단, 물리학실험1, 2 해당 실험과목을 동시에 수강하여야 함.
학문의 세계	언어와 문학		3	• ‘언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학’ 영역의 권장과목(★표시) 중 1과목 필수이수
	문화와 예술			
	역사와 철학		3	
	정치와 경제		3	
	인간과 사회			
	자연과 기술		3	
	생명과 환경			
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수이수	2	
전체 교양과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택

※ 별도의 절차를 통해 ‘컴퓨터의 개념 및 실습’ 교과목을 면제 받은 경우 학문의 기초에서 3학점을 이수하도록 함.

※ 컴퓨터의 개념 및 실습은 컴퓨터와 정보 활용에 속하는 교과목이나 과학적 사고와 실험 영역 이수로 인정함.

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장 사항임.

※ ‘대학 글쓰기 2’ 대체 과목으로 ‘과학 논리 및 논술’을 이수하는 경우에도 전체 교양최저이수학점(41학점) 기준은 충족시켜야 함.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430	물리학 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.²⁹⁾

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(3과목) 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.³⁰⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	“교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (6학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
교육실습 (4학점)	T2184.001200	학교현장실습	2	
	T2184.001300	교육봉사활동1	1	
	T2184.001400	교육봉사활동2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 4회 이상 이수
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정³¹⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수³²⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2021년 2학기, 2022년 1학기 연속학기 이수 불가.

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

학사 졸업규정(2019~2020학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고³³⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 130학점 이상 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 39학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 22학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.³⁴⁾

1. 교양 이수규정³⁵⁾

교양은 필수과목을 포함하여 39학점 이상 이수하여야 한다.

영역		필수과목	학점	비고
학문의 기초	사고와 표현	[1-2] 대학 글쓰기1(2) [2-1] 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기(2)	4	• 대학 글쓰기2는 학과별 '과학 논리 및 논술' 교과목 이수로 대체할 수 있음.
	외국어	외국어 2개 교과목	4-6	• 입학 시 TEPS 900점(New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수이수
	수량적 분석과 추론	[1-1] 수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급수학연습1(3)	3	• 연습이 있는 교과목을 수강하는 학생은 해당학기에 연습교과목을 동시에 수강하여야 함. (수학1은 수학연습1, 수학2는 수학연습2, 고급수학1은 고급수학연습1, 고급수학2는 고급수학연습2를 동시에 수강)
	과학적 사고와 실험	[1-1·2] 수학2와 수학연습2 (또는 고급수학2와 고급수학연습2), 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시수강	14 (16)	• 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학을 수강하는 학생은 해당학기에 물리학실험1, 화학실험1, 생물학실험1, 지구과학실험을 동시에 수강하여야 함. • 교과과정에서 물리2(물리2와 동급 또는 더 높은 수준의 물리과목)를 이수하지 않은 학생은 '물리학1,2' 대신 '물리의 기본1,2'를 이수해도 됨. 단, 물리학실험1,2 해당실험과목을 동시에 수강하여야 함.
학문의 세계	언어와 문학		3	• '언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학' 영역의 권장과목(★표시) 중 1과목 필수이수
	문화와 예술			
	역사와 철학		3	
	정치와 경제		3	
	인간과 사회			
	자연과 기술		3	
	생명과 환경			
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수 이수	2	
전체 교양 과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택

※ 별도의 절차를 통해 '컴퓨터의 개념 및 실습' 교과목을 면제 받은 경우 학문의 기초에서 3학점을 이수하도록 함.

※ 컴퓨터의 개념 및 실습은 컴퓨터와 정보 활용에 속하는 교과목이나 과학적 사고와 실험 영역 이수로 인정함.

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장사항임.

※ '대학 글쓰기 2' 대체과목으로 '교과 논리 및 논술'을 이수하는 경우에도 전체 교양최저이수학점(39학점) 기준은 충족시켜야 함.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430A	물리교과 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”과 “과학논리 및 논술”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 함.³⁶⁾

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(3과목) 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.³⁷⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	“교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (6학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
교육실습 (4학점)	T2184.001200	학교현장실습	2	
	T2184.001300	교육봉사활동1	1	
	T2184.001400	교육봉사활동2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 2회 이상 이수(22년 8월 졸업예정자부터)
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정³⁸⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수³⁹⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2021년 2학기, 2022년 1학기 연속학기 이수 불가.

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

학사 졸업규정(2014~2018학번)

학사졸업을 위해서는 6학기 이상 등록하고⁴⁰⁾, 학점은 다음의 교과구분별 최저학점을 포함하여 **130학점 이상** 이수하여야 한다. 교과구분별 학점은 교양과목 38학점 이상, 전공과목 60학점 이상, 교직과목 22학점 이상으로 한다. 단, 다른 전공병행(복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공) 이수시 전공학점은 52학점(전필34, 전선18) 이상으로 한다.⁴¹⁾

1. 교양 이수규정⁴²⁾

교양은 필수과목을 포함하여 38학점 이상 이수하여야 한다.

영역		필수과목	학점	비고
학문의 기초	사고와 표현	[1-2] 제1영역에서 1개 교과목 선택	3	
	외국어	외국어 2개 교과목	4-6	• 입학 시 TEPS 900점 이하인 학생은 영어 1과목 필수이수(기초영어제외)
	수량적 분석과 추론	[1-1] 수학 및 연습1 또는 고급수학 및 연습1	3	
	과학적 사고와 실험	[1-1·2] 수학 및 연습2(또는 고급수학 및 연습2), 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시수강	14(16)	• 물리학1(또는 고급물리학 1), 화학1, 생물학1, 지구과학을 수강하는 학생은 해당학기에 물리학실험1, 화학실험1, 생물학실험1, 지구과학실험을 동시에 수강하여야 함. • 고교과정에서 물리1,2(또는 화학1,2)를 모두 이수하지 않은 학생은 ‘물리학 1,2’(또는 화학1,2) 대신 물리의 기본1,2(또는 화학의 기본1,2)를 이수해도 됨. 단, 물리학실험1,2(또는 화학실험1,2) 중 해당실험과목을 동시에 수강 하여야 함.
학문의 세계	언어와 문학		3	• ‘언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학’ 영역의 권장과목(★표시) 중 1과목 필수 이수
	문화와 예술			
	역사와 철학		3	
	정치와 경제		3	
	인간과 사회			
	자연과 기술		3	
	생명과 환경			
선택 교양		체육계열과목 2학점 필수 이수	2	
전체 교양 과목				• 전체 교양 교과목 중 학생이 자유롭게 선택

※ 별도의 절차를 통해 ‘컴퓨터의 개념 및 실습’ 교과목을 면제 받은 경우 학문의 기초에서 3학점을 이수하도록 함.

※ (컴퓨터의 개념 및 실습)은 컴퓨터와 정보 활용에 속하는 교과목이나 과학적 사고와 실험 영역 이수로 인정함.

※ 필수과목에 병기된 이수학기는 권장사항임.

2. 전공 이수규정

전공은 전공필수 교과목 34학점 포함하여 60학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	교직 기본이수
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
전공 선택	717.327A	물리교육실험	2	교과교육
	717.329A	물리교과교육론	3	
	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	
	717.336A	물리교과교재 및 연구법	3	교과교육
	717.431A	물리교과 수업실습 및 분석	3	
	717.430A	물리교과 개념의 역사적 발달	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교과교육론”과 “과학논리 및 논술”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.

※ “물리교과 개념의 역사적 발달”은 2017년 2학기 이후 수강은 전선으로 인정은 되지만 교과교육 불인정.⁴³⁾

※ 2017년 2학기 이후 교과목명 변경

물리교과교육론 -> 물리교육론
 물리교과교재 및 연구법 -> 물리교재 연구 및 지도법
 물리교과 수업실습 및 분석 -> 물리교수법

3. 교직 이수규정

교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(3과목) 이상, 교육실습 4학점 이상 이수하여야 한다.⁴⁴⁾

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
교직이론 (12학점)	701.101A	교육학개론	2	• “교육학개론” 필수
	T1831.000300	생활지도 및 상담	2	
	700.002	교육심리	2	
	700.003	교육철학 및 교육사	2	
	700.004	교육사회	2	
	700.006	교육행정 및 교육경영	2	
	700.007	교육방법 및 교육공학	2	
	700.022	교육과정	2	
	700.023	교육평가	2	
교직소양 (6학점)	700.021	교직실무	2	
	700.020A	특수교육학개론	2	
	T2184.000200	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	
교육실습 (4학점)	700.018	근무교육실습	2	
	700.019A	교육봉사1	1	
	700.024	교육봉사2	1	

※ _____ 밑줄은 과학교육계에서 개설하는 교직을 이수하여야 한다. 단, 특별한 사정이 있을 경우, 신청서(타 학과 개설 교직 수강)(홈페이지 자료실)를 작성하여 지도교수의 승인을 받아 학과 사무실에 제출 시 타 학과 개설 과목 수강.

4. 기타 졸업요건

- 가. 성인지 교육 : 2회 이상 이수(22년 8월 졸업예정자부터)
- 나. 교직 적성 및 인성 검사 : 2회 이상 적격 판정⁴⁵⁾
- 다. 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회 이상 이수⁴⁶⁾
- 라. 졸업논문 심사통과 및 제출
- 마. 교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상

※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한 번만 이수 가능, 연속학기 이수 불가.

예) 2021년 2학기, 2022년 1학기 연속학기 이수 불가.

※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

물리교육과 졸업사정 체크리스트 (2025학번)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업 예정일	20 년 월

1. 교양 : 39학점

해당 사항에 √ 표 하세요.

영역		필수과목	학점	이수	미이수	비고
학문의 토대	글쓰기와 말하기	대학 글쓰기1 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기 * “대학 글쓰기2”는 “과학 논리 및 논술” 과목으로 대체 가능	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	외국어	외국어 2개 교과목 * 입학 시 TEPS 525점 이하인 학생은 영어 1과목 필수	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	수학·과학·컴퓨팅	물리학1(또는 고급물리학1) 및 물리학실험1	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		화학, 생물학, 지구과학 및 해당실험 과목	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학문의 세계	문화 해석과 상상	4개 영역 중 3개 영역 이수	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역사적 탐구와 철학적 사유					
	인간의 이해와 사회 분석					
	과학적 사고와 응용					
베리타스	베리타스 강좌1		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	베리타스 강좌2					
	베리타스 실천					
지성의 확장	예술과 체육	체육 영역에서 1학점 이수	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전체 교양 학점			39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 교직 : 23학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목 (교육학개론 필수)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책, 디지털교육	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	교육봉사활동1, 교육봉사활동2, 학교현장실습	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 전공 : 60학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
전공 필수	일반물리학 및 실험2 역학 및 교육1 전산물리 및 교육 전자기 및 교육1 물리실험 및 시범1 물리실험 및 시범2	물리교육론(교과교육) 양자물리 및 교육1 현대물리 및 교육 파동 및 광학교육 열통계물리 및 교육 물리교육 실험	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
교과 교육	과학 논리 및 논술 물리교재 연구 및 지도법 물리교수법 ※ 교과교육은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수	5-6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선 포함 60학점 이상 (다른 전공 병행 이수 시 52학점 이상)		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 4회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
130학점 이상 이수	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문심사 통과 및 제출	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
다전공자 졸업사정 요청서 제출 (다전공 안하는 학생은 이수에 체크)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
조기졸업 여부 확인 : <input type="checkbox"/> 8학기 이상 <input type="checkbox"/> 6~7학기 졸업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 미이수 내역 및 특이 사항

<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>

물리교육과 졸업사정 체크리스트 (2023~2024학번)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업 예정일	20 년 월

1. 교양 : 42학점

해당 사항에 √ 표 하세요.

영역		필수과목	학점	이수	미이수	비고
학문의 기초	사고와 표현	대학 글쓰기1 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기 * “대학 글쓰기2”는 “과학 논리 및 논술” 과목으로 대체할 수 있음.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	외국어	외국어 2개 교과목 * 입학 시 TEPS 900점 (New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	수량적 분석과 추론	수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급 수학연습1	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	과학적 사고와 실험	물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학 중에서 3과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시 수강	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	컴퓨터와 정보 활용	컴퓨팅 기초, 컴퓨팅 핵심, 컴퓨팅 응용, 컴 퓨터의 개념 및 실습 중 택 1	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학문의 세계	언어와 문학 문화와 예술	언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학 영 역 중 권장과목(★)표시 1과목 필수 <input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역사와 철학		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	정치와 경제 인간과 사회		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	자연과 기술 생명과 환경		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전체 교양 학점			42	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 교직 : 22학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목 (교육학개론 필수)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책 디지털 교육(1학점, 2024학번만 해당)	6 (7)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	교육봉사활동1, 교육봉사활동2, 학교현장실습	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 전공 : 60학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
전공 필수	일반물리학 및 실험2 역학 및 교육1 전산물리 및 교육 전자기 및 교육1 물리실험 및 시범1 물리실험 및 시범2	물리교육론(교과교육) 양자물리 및 교육1 현대물리 및 교육 파동 및 광학교육 열통계물리 및 교육 물리교육 실험	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
교과 교육	과학 논리 및 논술 물리교재 연구 및 지도법 물리교수법 ※ 교과교육은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수	5-6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선 포함 60학점 이상 (다른 전공 병행 이수 시 52학점 이상)		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 4회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
130학점 이상 이수	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문심사 통과 및 제출	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
다전공자 졸업사정 요청서 제출 (다전공 안하는 학생은 이수에 체크)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
조기졸업 여부 확인 : <input type="checkbox"/> 8학기 이상 <input type="checkbox"/> 6~7학기 졸업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 미이수 내역 및 특이 사항

물리교육과 졸업사정 체크리스트 (2021~2022학번)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업 예정일	20 년 월

1. 교양 : 41학점

해당 사항에 √ 표 하세요.

영역		필수과목	학점	이수	미이수	비고
학문의 기초	사고와 표현	대학 글쓰기1 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기 * “대학 글쓰기2”는 “과학 논리 및 논술” 과목으로 대체할 수 있음.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	외국어	외국어 2개 교과목 * 입학 시 TEPS 900점 (New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	수량적 분석과 추론	수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급 수학연습1	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	과학적 사고와 실험	수학2와 수학연습2(또는 고급수학2와 고급수학연습2), 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시 수강	14 (16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학문의 세계	언어와 문학 문화와 예술	언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학 영역 중 권장과목(★)표시 1과목 필수 <input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역사와 철학		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	정치와 경제 인간과 사회		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	자연과 기술 생명과 환경		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전체 교양 학점			41	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 교직 : 22학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목 (교육학개론 필수)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	교육봉사활동1, 교육봉사활동2, 학교현장실습	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 전공 : 60학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
전공 필수	일반물리학 및 실험2 역학 및 교육1 전산물리 및 교육 전자기 및 교육1 물리실험 및 시범1 물리실험 및 시범2	물리교육론(교과교육) 양자물리 및 교육1 현대물리 및 교육 파동 및 광학교육 열통계물리 및 교육 물리교육 실험	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
교과 교육	과학 논리 및 논술 물리교재 연구 및 지도법 물리교수법 ※ 교과교육은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수	5-6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선 포함 60학점 이상 (다른 전공 병행 이수 시 52학점 이상)		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 4회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
130학점 이상 이수	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문심사 통과 및 제출	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
다전공자 졸업사정 요청서 제출 (다전공 안하는 학생은 이수에 체크)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
조기졸업 여부 확인 : <input type="checkbox"/> 8학기 이상 <input type="checkbox"/> 6~7학기 졸업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 미이수 내역 및 특이 사항

--

물리교육과 졸업사정 체크리스트 (2019~2020학번)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업 예정일	20 년 월

1. 교양 : 39학점

해당 사항에 √ 표 하세요.

영역		필수과목	학점	이수	미이수	비고
학문의 기초	사고와 표현	대학 글쓰기1 대학 글쓰기2 : 과학과 기술 글쓰기 * “대학 글쓰기2”는 “과학 논리 및 논술” 과목으로 대체할 수 있음.	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	외국어	외국어 2개 교과목 * 입학 시 TEPS 900점 (New TEPS 525점) 이하인 학생은 영어 1과목 필수	4-6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	수량적 분석과 추론	수학1과 수학연습1 또는 고급수학1과 고급 수학연습1	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	과학적 사고와 실험	수학2와 수학연습2(또는 고급수학2와 고급수학연습2), 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1, 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시 수강	14 (16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학문의 세계	언어와 문학 문화와 예술	언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학 영역 중 권장과목(★)표시 1과목 필수 <input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역사와 철학		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	정치와 경제 인간과 사회		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	자연과 기술 생명과학		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전체 교양 학점			39	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 교직 : 22학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목 (교육학개론 필수)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	교육봉사활동1, 교육봉사활동2, 학교현장실습	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 전공 : 60학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
전공 필수	일반물리학 및 실험2	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역학 및 교육1				
	전산물리 및 교육				
	전자기 및 교육1				
	물리실험 및 시범1				
	물리실험 및 시범2				
교과 교육	과학 논리 및 논술	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	다음 중 1과목 이상 물리교재 연구 및 지도법 물리교수법	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선 포함 60학점 이상 (다른 전공 병행 이수 시 52학점 이상)		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
130학점 이상 이수	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문심사 통과 및 제출	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
다전공자 졸업사정 요청서 제출 (다전공 안하는 학생은 이수에 체크)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
조기졸업 여부 확인 : <input type="checkbox"/> 8학기 이상 <input type="checkbox"/> 6~7학기 졸업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 미이수 내역 및 특이 사항

--

물리교육과 졸업사정 체크리스트 (2014~2018학번)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업 예정일	20 년 월

1. 교양 : 38학점

해당 사항에 √ 표 하세요.

영역		필수과목	학점	이수	미이수	비고
학문의 기초	사고와 표현	제1영역에서 1개 교과목 선택	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	외국어	외국어 2개 교과목 * 입학 시 TEPS 900점 이하인 학생은 영어 1과목 필수(기초영어 제외)	4-6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	수량적 분석과 추론	수학 및 연습1(또는 고급수학 및 연습1)	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	과학적 사고와 실험	수학 및 연습2(또는 고급수학 및 연습2) 물리학1(또는 고급물리학1), 화학1 생물학1, 지구과학, 컴퓨터의 개념 및 실습 중에서 4과목 및 해당실험과목이 있을 경우 동시 수강	14 (16)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학문의 세계	언어와 문학 문화와 예술	언어와 문학, 문화와 예술, 역사와 철학 영역 중 권장과목(★)표시 1과목 필수 <input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역사와 철학		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	정치와 경제 인간과 사회		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	자연과 기술 생명과 환경		3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
선택 교양		체육 계열과목 2학점 필수	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 교직 : 22학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목 (교육학개론 필수)	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	교육봉사1, 교육봉사2, 근무교육실습	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 전공 : 60학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
전공 필수	일반물리학 및 실험2	34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	역학 및 교육1				
	전산물리 및 교육				
	전자기 및 교육1				
	물리실험 및 시범1				
	물리실험 및 시범2				
교과 교육	과학 논리 및 논술	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	다음 중 1과목 이상 물리교재연구 및 지도법(구. 물리교과교재 및 연구법) 물리교수법(구. 물리교과 수업실습 및 분석) 물리교과 개념의 역사적 발달 * “물리교과 개념의 역사적 발달”은 2017년 2학기 이후 개설 수강은 전선인정은 되지만 교과교육 영역 불인정	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선 포함 60학점 이상 (다른 전공 병행 이수 시 52학점 이상)		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
130학점 이상 이수	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문심사 통과 및 제출	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
다전공사 졸업사정 요청서 제출 (다전공 안하는 학생은 이수에 체크)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
조기졸업 여부 확인 : <input type="checkbox"/> 8학기 이상 <input type="checkbox"/> 6~7학기 졸업	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 미이수 내역 및 특이 사항

--

물리교육과 내규

1. 외국어진행 강좌 수강 의무

- 가. 2009학년도 신입생부터 전공교과목 3학점 포함 9학점 이상 영어진행강좌 수강 권장⁴⁷⁾
- 나. 국제교류학생으로 인정받은 학점 중 영어진행강좌인 경우 영어진행강좌 수강으로 인정

2. 졸업 절차

- 가. 신청 기간 : 매 학기 초, 수업일수 1/4선까지
- 나. 신청 방법
 - 1) 포털에서 신청(졸업-졸업신청-학부졸업신청)
 - 2) 신청서 출력하여 지도교수와 학과장 사인받아 학과 사무실로 제출
 - 3) 반드시 졸업 신청 후 출력할 것. 신청서만 출력하는 것으로 졸업 신청이 자동으로 되는 것이 아님.
- 다. 졸업 사정
 - 1) 졸업 신청자는 반드시 졸업 사정을 받아야 한다.
 - 2) 방법 : 학과 사무실 방문.
 - 3) 졸업을 1,2학기 남겨둔 재학생은 물론 저학년도 학과 사무실 방문하여 졸업사정을 받을 수 있다.
- 라. 졸업취소
 - 부득이한 사유로 졸업을 취소해야 하는 경우 졸업신청 취소원(홈페이지 자료실)을 작성하여 학과장 승인을 받아 학과 사무실 제출(기한: 전기는 1월 말, 후기는 7월 말)

3. 졸업 논문

- 가. 자격조건 : 학사학위논문을 제출하고자 하는 학생은 「학칙」 제78조제1항 및 제2항에서 정한 과정보수학점을 해당 학기말까지 취득하였거나 취득할 수 있어야 하고, 소속 대학장이 별도로 정한 요건을 충족하여야 한다.⁴⁸⁾
- 나. 절차
 - 1) 논문계획서 제출(학기 초)
 - 2) 논문지도교수 선정(계획서 제출 후 1주일 내)
 - 3) 논문지도교수 3회 이상 면담 후 면담표 작성(면담표는 학과 홈페이지 자료실에 있음)
논문지도교수 면담은 논문지도교수 선정 후 최소 1주일 내에 이루어져야 하며, 그 후 면담은 주기적으로 이루어져야 한다.
 - 4) 졸업논문 포스터 발표(6월 중순, 12월 중순, 통상 종강 일주일 후 수요일)
 - 5) 논문 발표 후 금요일까지 논문 최종본을 출력하여 지도교수 사인을 받아 면담표와 함께 학과 사무실에 제출
 - 6) 논문 파일(PDF) 학과 홈페이지 업로드
- 다. 논문제출은 논문지도교수의 추천을 받아 학과장을 경유하여, 소속대학장에게 제출한다.⁴⁹⁾
- 라. 심사위원은 2인 이상의 전임교원으로 구성하되, 학과장의 추천에 의하여 학장이 정한다.⁵⁰⁾
- 마. 논문심사 평가기준은 각 대학에서 정하며, 판정은 S(급), U(낙)으로 부여한다.⁵¹⁾

4. 타과전공 전선인정⁵²⁾

가. 인정범위 : 타과 전공 과목 중 물리학의 핵심 개념을 이해하는 데 도움이 되는 과목으로, 학과의 의견을 수렴하여 학과장이 인정하는 과목.

나. 인정학점 : 제한 없음

다. 신청절차

학과에서 정한 기간(학기별 1회)에 다음 서류를 학과 사무실에 제출:

- 1) 성적증명서
- 2) 타과전공 전선인정 신청서(홈페이지 자료실 참고)
- 3) 해당 과목의 강의 계획서

라. 주의사항

- 1) 수강 신청 전에 전선 인정 신청을 해야 하며, 수강 후에 신청한 경우 인정받지 못할 수 있음.
- 2) 사범대 복수전공 전공과목(복수 교직 이수 시)은 이종으로 전선인정 불가(교원자격취득규정)
- 3) 중복 인정 과목의 경우, 학생은 필요한 쪽으로 교과 구분 정정을 신청해야 함. 단, 교원 자격증 발급을 위해 주전공 학점이 50학점 미만일 경우, 반드시 주 전공으로 교과 구분 정정을 신청하고 다전공 학과에 중복 인정 신청을 해야 함.

교과과정 변경

1. 교과과정 변경 내역

과정	교과목 번호	교과목 명	변경 항목	변경 내역	승인 공문	적용학기
대학원	717.626	물리교육평가	교과교육영역	교과교육영역지정	사범대학-30464 (2020.10.29.)	2021.1학기
대학원	717.603	물리학습지도	교과교육영역	교과교육영역지정	사범대학-30464 (2020.10.29.)	2021.1학기
학사	717.414	물리교재연구및지도법	개설 학기	1학기 → 2학기	사범대학-17583 (2019.06.25.)	2019.2학기
학사	717.414	물리교재연구및지도법	학점구조 변경	3-2-2 → 3-3-0	사범대학-29878 (2018.11.12.)	2019.1학기
학사	M1870.000100	물리교수법	학점구조 변경	3-2-2 → 3-3-0	사범대학-29878 (2018.11.12.)	2019.1학기
학사	717.414	물리교재연구및지도법	이수학년	4학년 → 3학년	사범대학-29878 (2018.11.12.)	2019.1학기
대학원	717.521A	양자역학교육	학점구조 변경	3-2-2 → 3-3-0	사범대학-29878 (2018.11.12.)	2019.1학기

2. 교과목명 변경⁵³⁾

변경 전	변경 후	적용 학기
맞춤형 과학학습을 위한 AI 챗봇의 활용과 담화분석(M1871.000200)	과학학습과 AI 활용(M1871.000400)	2023년 1학기
물리교과 개념의 역사적 발달(717.430A)	물리학 개념의 역사적 발달(717.430)	2020년 2학기
물리교과교육론 (717.329A)	물리교육론 (717.329)	2018년 1학기
물리교과교재 및 연구법 (717.336A)	물리교재 연구 및 지도법 (717.414)	2018년 1학기
물리교과 수업실습 및 분석 (717.431A)	물리교수법 (M1870.000100)	2018년 1학기

3. 교과교육영역 변경

가. 변경 사항

과목	변동내역	적용 학기	근거
물리교과 개념의 역사적 발달 717.430A	교과교육영역에서 제외	2017년 2학기	교육부 고시 제 2016-106호(2016.12.23.) 제12조 ①항

나. 경과규정 : “물리교과 개념의 역사적 발달” 과목을 2017년 2학기 이후에 수강할 경우, 전선으로 인정은 되지만 교과교육 영역은 불인정

4. 2013학번 전공과목 교과과정 변경에 따른 경과규정⁵⁴⁾

가. 변경 사항

과목	변동내역	적용 학기
전자물리 및 교육	전필 → 전선	2013년 1학기
일반물리학 및 실험2	일선 → 전필	2013년 2학기
물리실험 및 시범1	1학점 → 2학점	2014년 1학기
물리실험 및 시범3	폐지	2014년 1학기

나. 경과 규정

2012이전 학번은 [물리실험 및 시범3] 폐지로 전필 2학점이 부족. 이를 해결하기 위해서 “일반물리학 및 실험2”을 일선에서 전필로 교과구분 정정을 한다. 또한 2013년 1학기 이후 “전자물리 및 교육”을 전선으로 수강한 2012이전 학번은 전필로 교과구분 정정을 한다.

5. 영문이름 표기법

가. 성-이름 순서로

나. 성은 모두 대문자

다. 이름은 띄어쓰기 단위 첫 글자만 대문자

예) 홍길동

HONG Gildong 또는 HONG Gil Dong

교과목 개요⁵⁵⁾

* 학점구조는 “학점수 - 주당 강의시간 - 주당 실습시간”을 표시함. 한 학기는 15주로 구성됨.

717.204 물리실험 및 시범1 2-0-4

물리의 기본적인 상수 측정, 역학 법칙의 유도, 물체와 빛의 성질, 파동의 성질 등을 중심으로 물리학의 기초적이고 기본적인 실험을 한다.

717.220A 전자물리 및 교육 3-2-2

전자과학 이론을 기반으로 회로의 특성을 분석하고 설계함으로써 물리 연구에 필요한 전자기기의 작동원리를 공부한다. 또한 중등학교에서 적합한 전자물리학 실험의 교수법을 개발하고 논의한다.

717.223A 물리수학 및 교육1 3-3-0

학부과정의 물리학에서 많이 사용되는 수학을 공부함으로써 이를 물리현상의 기술에 사용할 때의 수학적 어려움을 극복할 수 있도록 하여 중요한 물리적 문제를 다룰 수 있는 교육에의 적용 능력을 키우는 것을 목적으로 한다. 주요내용은 벡터해석, 일반좌표계, 행렬, 군론, 급수전개, 복소변수론 등이다.

717.225A 역학 및 교육2 3-3-0

<역학 및 교육 1>을 바탕으로 연속매체의 역학 및 라그랑지안 방정식을 비롯한 해석역학을 학습하고, 강체의 회전과 특수 상대론적 역학의 기초를 다룬다. 또한 중등학교의 역학에 대한 효과적인 교육방법을 개발하고 논의한다.

717.226A 전자기 및 교육1 3-3-0

전자기학의 기본적인 이론체계를 초보적으로 습득하게 한다. 벡터해석, 정전기학, 정전기장, 정자기장, 전자기파와 관련된 내용을 다룬다. 또한 중등학교의 전자기학 교육에 대하여 교육과정, 오개념, 평가, 교수-학습 방법 등을 다룬다.

717.228 물리실험 및 시범2 2-0-4

현대물리와 광학 과목에서 배운 이론을 실험을 통하여 확인함으로써 물리개념을 이해하는데 도움을 얻고 응용에 필요한 지식을 얻으며 창의성을 기른다.

717.229 전산물리 및 교육 3-2-2

이 과목은 효과적인 멀티미디어와 인터넷 교육을 위해 정보화 능력을 갖춘 물리교사를 양성하기 위한 것이다. 컴퓨터를 이용한 물리 알고리즘, 시범실험, 전산시능, 물리교육에 관련된 웹사이트 관리 및 운영에 관한 내용을 다룬다.

717.319A 양자물리 및 교육1 3-3-0

학부 물리학의 고급과목 중의 하나로서 현대물리학의 기본개념을 이해하는데 필수적인 강좌이다. 강좌내용은 고전물리학의 한계, 양자론의 기본개념, 슈뢰딩거 방정식과 그 응용, 연산자 방법, 수소원자, 단진자 등에 대한 양자역학적 접근을 다룬다. 또한 각각의 계산 결과를 엑셀 등을 통해 가시화하여 개념 이해를 돕는다. 양자역학과 관련된 일상생활의 예를 통해 교육적 접근을 시도한다.

717.322A 전자기 및 교육2 3-3-0

<전자기 및 교육 1>에 이어지는 과목으로 자기장에서의 물질의 특성 및 경계조건 등을 다루며, 맥스웰 방정식의 물리적 의미를 이해하고, 전자기파의 방사, 전기동력학의 기초를 다진다. 또한 관련된 중등학교의 전자기 개념에 대하여 교육과정, 오개념, 평가, 교수-학습 방법 등을 다룬다.

717.323A 현대물리 및 교육 3-3-0

특수 상대론, 고전 양자론, 수소원자의 모형, 고전통계, 양자통계, 고체물리, 핵물리 및 소립자론을 다룸으로써 현대물리 개념을 습득하고 교육적 측면을 고찰한다.

717.325A 물리수학 및 교육2 3-3-0

학부과정의 물리학에서 많이 사용되는 수학을 공부함으로써, 물리현상을 기술할 때 사용할 때 수학적인 어려움을 극복할 수 있게 한다. 주요내용으로는 이차 상미분방정식, 급수해, 특수함수 등이 포함된다.

717.327A 물리교육실험 2-0-4

역학, 현대물리, 광학, 전자기학 과목에서 취급된 이론을 고급 실험 및 심화 선택 실험을 통하여 참탐구 기술을 익히고, 응용 및 창의성을 기른다. 또한, 실험을 통해 고급 물리 이론에 대한 이해를 확고히 한다.

717.329 물리교육론 3-3-0

물리교육에 관한 전반적인 주제들을 학습하는 과목으로서 물리학사, 물리교육의 역사, 물리교육철학, 물리교육과정, 물리교수학습지도, 물리교육평가, 물리교육시설 등 중학교 및 고등학교에서 필요한 물리교육 내용을 전반적으로 다룸으로써 물리교육에 관한 기초적인 지식을 습득하게 한다.

717.332 파동 및 광학교육 3-3-0

빛의 성질, 반사와 굴절, 회절과 간섭, 광학기계, 렌즈수차, 레이저 등을 통하여 기하광학, 파동광학, 물리광학, 양자광학을 다룬다. 또한 학생들의 광학 선개념을 이해하고 중등학교 광학의 효과적인 교육방법을 개발하고 논의한다.

717.414 물리교재 연구 및 지도법 3-3-0

중·고교 물리를 학습하고 지도하는데 사용되는 다양한 교재를 조사·분석하고 이를 기초로 효과적인 학습지도 능력을 기른다.

717.418A 양자물리 및 교육2 3-3-0

<양자물리 및 교육 1>의 연장으로서 연산자 방법, 전자기장에서의 전자의 운동, 각운동량이론, 섭동법과 근사론, 산란이론 등을 공부하게 된다.

717.428A 열통계물리 및 교육 3-3-0

경험적이고 거시적인 열역학과 분자 운동론을 바탕으로 모형적이고 미시적인 통계역학을 통하여 열 및 통계역학의 개념을 학습하고, 효과적인 교육방법을 탐색한다.

717.430 물리학 개념의 역사적 발달 3-3-0

본 강좌는 고대 그리스 이후 20세기 전반에 이르기까지의 물리학의 역사적 발전과정을 그 주요 개념을 중심으로 개관한다. 고대 그리스에서 중세까지의 우주관과 운동론, 중세 이후의 천문학 혁명과 운동학의 발전, 뉴턴에 의한 역학혁명의 완성, 맥스웰의 전자기학 통합, 에테르 이론과 아인슈타인의 상대성 이론, 양

자역학의 성립과 코펜하겐 해석 등이 그 주요 내용에 해당한다. 이러한 물리학 개념의 역사적 발전과 함께, 관찰과 이론의 관계, 경쟁 이론간의 선택, 실재론과 도구주의, 과학적 설명과 해석의 문제 등 과학철학의 제 문제들을 물리학의 역사적 맥락 속에서 다루게 될 것이다.

717.326 음향학탐구 및 교육 3-3-0

음향학은 건축, 음악, 심리학 등 일상생활의 모든 현상을 통해 경험되는 소리에 대한 물리적 설명을 추구하는 학문이다. 본 강좌에서는 운동, 에너지, 파동과 그 밖의 다양한 물리적 원리를 이용하여 소리의 성질을 이해하고, 소리를 이용한 도구 속의 물리를 탐구한다. 또, 일상생활에서 활용 가능한 교수-학습 예시 자료를 통하여 각급 학교 학생 수준에 적합한 교수법을 개발하고 논의한다.

M1870.000100 물리교수법 3-3-0

이 강의는 한국의 중등학교 과학교육에 맞추어 물리수업의 실천 및 수업분석 능력개발에 중점을 두며, 물리지식의 본성, 물리교육의 본질, 성공적인 물리 수업을 위한 이론과 방법 등을 구체적으로 다룬다. 이 강의는 학생들이 반성적이며 실천적인 능력을 갖춘 물리교사로서 성장할 것을 기대한다.

수업

Classes

등록금 납부

1. 등록금 납부안내⁵⁶⁾

- 가. 학생들은 입학이 확정된 후 등록금을 납부함으로써 학생의 신분을 취득하게 된다.
 나. 등록금 납부 시기는 1학기는 2월말 경, 2학기는 8월말 경이다.

2. 재학생 납부방법

서울대학교포탈 마이스누 또는 학교홈페이지에서 출력한 등록금 고지서를 납부기간내에 지정된 은행에 납부한다.

3. 납부확인서 확인 및 출력

- 가. 신입생(개강 전):
 서울대학교 포탈 마이스누 → 학사행정시스템 → 등록 → 등록금납부확인서
 나. 재학생:
 서울대학교포탈 마이스누 → 학사정보 → 증명/확인서 → 증명/확인서 발급

4. 유의사항

소정의 등록기간중에 등록이나 휴학 허가를 받지 않으면 미등록 제적되며, 복학재입학생, 전학기에 휴학 또는 미등록한 학생은 복학, 복귀, 복적, 재입학의 허가를 받은 후 등록하여야 한다.

5. 2024학년도 규정학기초좌가 등록금 일람표

가. 대학(10학점 이상은 등록금 전액)

구분	학점당 등록금	7~9 학점	4~6학점	7~9 학점	10학점 이상
		등록금의 1/6	등록금의 1/3	등록금의 1/2	등록금 전액
사범대학(과학교육계)		496,000원	992,000원	1,488,000원	2,975,000원

나. 대학원(4학점 이상은 등록금 전액)

구분	학점당 등록금	1 ~ 3 학점	4학점 이상
		등록금의 1/2	등록금 전액
사범대학(과학교육계)		1,901,000원	3,802,000원

수업

1. 학점취득⁵⁷⁾

학점은 교과목의 이수단위로 1학기 15시간 이상의 강의를 1학점으로 한다.

다만, 실험, 실습, 실기와 체육은 1학기 30시간 이상의 강의를 1학점으로 한다.(학칙 제65조)

2. 학기당 취득학점

가. 학사과정

1) 학기당 취득학점 : 최대 18학점(단, 입학 후 최초, 1,2번째 학기는 20학점 취득 가능)

2) 직전 2개 학기 평점평균이 3.3 이상일 경우에는 지도교수와 학과(부)장의 승인을 얻어 21학점 까지 신청할 수 있다.

(단, 직전 2개 학기에는 계절학기가 포함되지 않으며, 재이수 등으로 조정되지 않은 당해학기 취득성적 기준임)

나. 석사과정

매학기 12학점을 초과하여 취득할 수 없다.

다만, 교과과정 운영상 필요한 경우에는 대학(원)별로 따로 정할 수 있다.(학칙 제 67조)

3. 수강신청

수강신청은 한 학기동안 수강하고자 하는 교과목을 정하여 신청하는 절차이다.

가. 신청기간

1) 신입생: 2월중

2) 재학생: 학기 개시 1개월 전(조기수강신청), 1학기는 1월말, 2학기는 7월말에 신청

나. 수강절차

수강편람에 의거 수강하고자 하는 교과목을 신청기간에 홈페이지(<http://sugang.snu.ac.kr>)에서 신청한다.

다. 수강변경

정보화포털(본인 ID로 로그인 → 학사 → 행정 → 수강정보)에서 수강신청 내역을 확인한 후 변경(취소, 추가신청)하면 된다.

4. 재수강

가. 재수강 자격제한

2006학년도 1학기부터 수강한 과목의 취득성적이 C+이하인 과목에 한하여 재수강을 허용한다.

단, 2005학년도 제2학기까지 수강한 과목에 대해서는 재수강 자격제한 규정이 적용되지 않는다.

나. 재수강 절차

수강신청 시 재수강 표시란에 수강하였던 연도 및 학기를 입력한다.

예) 2005. 2학기 수강과목: 재수표시란에 「20052」로 입력

다. 재수강과목의 성적처리

재수강 시 취득한 성적을 인정하되, 성적표에 재수강 과목임을 표시한다.

5. 계절수업

계절수업은 학칙상의 정규학과와 구분되며, 방학 기간 중에 학생들에게 학점 취득의 기회를 추가로 제공하는 수업으로 해당 학기 재학생(휴학생 포함)중 계절수업 희망자를 대상으로 실시된다.

가. 수강신청(변경)

- 1) 신청(변경) 기간 : 하계는 5월 중, 동계는 11월 중
- 2) 신청 가능 학점 : 9학점(하계), 6학점(동계)
- ※ 동계계절학기 6학점 취득은 2008학년도부터 적용됨

나. 수강 신청 대상

- 1) 본교 학사과정 및 대학원과정 학생(휴학생 포함)
단, 당해학기 졸업을 목적으로 계절수업을 수강하는 경우 학생은 그 계절수업이 속한 정규학기에 등록한 자에 한함.
- 2) 학술교류 협정에 의거 소속대학장으로부터 수학을 추천받은 타교생
- 3) 외국대학에 재학하는 외국국적을 가진 학생으로, 본인이 수강을 원하여 대외협력본부에서 추천된 자

다. 수강신청 취소 및 납입금 반환

- 1) 수강신청 취소: 수업주수 1/2 이전까지
- 2) 납입금 반환
 - 가) 학기 개시일 전: 납입금 전액
 - 나) 총 수업일수의 1/3 경과 전 : 납입금의 2/3
 - 다) 총 수업일수의 1/3 경과 후 ~ 1/2 경과 전 : 납입금의 1/2
 - 라) 총 수업일수의 1/2 경과 후에는 반환하지 아니함.

라. 학점 및 성적

- 1) 취득한 학점은 학칙에 규정된 과정의 이수학점에 포함하되, 계절학기는 수학연한에 포함하지 않는다.
- 2) 계절 학기에서 취득한 성적 평점평균은 당해 학년도의 정규학기(1, 2학기) 성적 평점평균 계산에는 합산하지 않으며 당해 학년도의 1년간 성적 평점평균 계산에 합산함.
- 3) 논문제출자격시험 대체교과목으로 개설된 강좌를 수강하여 일정수준 이상의 성적을 취득한 경우 해당과목의 시험을 면제함.

수강신청

1. 학기당 취득학점⁵⁸⁾

가. 학기당 취득학점 : 18학점

나. 직전 2개 학기 평점 평균이 3.3 이상일 때는 지도교수와 학과장의 승인을 얻어 21학점까지 신청할 수 있다. 단, 직전 2개 학기는 계절학기가 포함되지 않으며, 재이수 등으로 조정되지 않은 당해학기 취득성적 기준이다.

2. 수강신청

가. 수강신청 기간 : 학사일정표 참조

나. 수강신청 절차

수강편람 및 공고문 숙지 → 지도교수 및 학과장 수강지도

→ 수강신청 사이트(<http://sugang.snu.ac.kr>)에서 직접 신청

다. 강의계획서 열람

1) 수강정보는 교양, 전공, 대학원과정으로 구분되어 있으며, 과정별 교과목명을 클릭하면 강의계획서 및 수강반제한 등을 열람할 수 있다.

2) 조회 : 서울대학교 포털 mySNU(<http://my.snu.ac.kr>) → 학사정보 → 수업/성적 → 교과목 → 수강편람조회

3. 수강신청변경

가. 변경기간 : 학사일정표 참조(5일간, 공휴일 제외)

나. 변경가능학점 : 6학점 이내

다. 변경절차

1) 반드시 수강신청내역을 포털 mySNU 로그인 → 학사정보 → 수업/성적 → 수업 → 나의 수강내역에서 확인한 후 신중을 기하여 변경

2) 수강신청 사이트에서 자기가 수강하고 있는 교과목과 강좌번호를 확인한다.

3) 신청된 교과목을 취소하거나 다른 교과목을 신청하고자 할 때에는 지도교수와 학과장의 지도를 받은 다음 취소 또는 신청한다.

4) 변경된 내용은 인터넷에서 직접 입력한다.

라. 변경기간 이후 수강교과목 취소

1) 수강신청 변경기간 이후 수업일수 2분의 1선까지는 교과목수 또는 학점수에 제한없이 담당교수의 승인을 받아 수강신청을 취소할 수 있으며 취소된 교과목은 성적란에 “W”로 표기된다.

2) 수업일수 2분의 1선 이후에도 부득이한 사유가 있을 때에는 학기말시험을 치르지 않은 교과목에 한하여 취소할 수 있다.

3) 부득이한 사유를 증명할 수 있는 공인기관의 증명이 필요함(예: 진단서 등)

4. 재수강

가. 수강신청 시 재수강 표시란에 수강하였던 연도 및 학기가 표시된다.

예) 2017년 1학기 수강과목 : 재이수년도 및 학기 표시란에 「2017년 1학기」로 표시

나. 재수강 자격제한 : 2006학년도 1학기부터 수강한 과목의 취득성적이 C+이하인 경우만 가능

다. 재수강 시 성적은 나중에 취득한 성적을 인정한다.

라. 2014년까지 수강한 교과목을 재수강하였을 경우 1회에 한해 “A+”까지 성적 부여가 가능하다.

(2015년 1학기부터 수강한 교과목은 재수강시 최대 “A0”까지 부여 가능)

5. 교과목 선택시 유의사항

- 가. 학생은 정해진 기간 내에 수강신청을 하여야 하며, 각 교과목의 수업시간이 중복되면 신청할 수 없다.
- 나. 수강편람에 표시된 수강정원만큼 수강 가능하다.
- 다. 수강자격을 강좌별로 제한한 교과목은 학생의 수강자격과 부합되는 강좌를 신청하여야 한다.
- 라. 수강편람의 비고란에 “타학과 학생 수강불허”라고 표기되어 있는 교과목은 타학과 학생이 수강신청할 수 없으며 이 교과목을 신청하였을 때 발생하는 불이익은 학생이 감수하여야 한다.
- 마. 동일명칭의 교과목을 중복 수강해서는 안 되며, 동일명칭의 학기완성 교과목 및 통년 완성 교과목을 중복 수강하여도 안 된다.
- 바. 개설 교과목 중 「별도기준의 수강생 선발 교과목」으로 고지된 교과목의 수강신청은 수강정원에 관계없이 홀·짝수 학번별로 각각 지정된 날짜에 수강신청을 한 후 셋 째날 기준에 따라 수강생을 선발 공고하면 탈락된 학생은 잔여기간 중에 다른 교과목을 수강 신청한다.
- 사. 교과과정 개편으로 일부 과목이 폐지 또는 신설되었으므로 기존에 수강한 과목과 유사한 과목은 아래와 같은 요령으로 동일, 대체관계를 반드시 확인하여야 한다.
- 조회 : 포털 mySNU 로그인 → 학사정보 → 수업/성적 → 교과목 → 동일/대체교과목 검색 또는 수강신청 사이트 → 강좌검색 → 과목명 클릭 → 팝업창에서 [동일대체 교과목]
- 아. 수강 신청한 교과목을 수강하지 않은 경우에 그 교과목의 성적은 “F”가 된다.
- 자. 대학별 시간표가 별도로 운영되는 의과대학, 치의학대학원 등의 개설 과목을 듣고자 하는 학생들은 반드시 개별 시간표를 해당 대학에 확인하여 수강 신청한 다른 과목과의 시간중복 여부를 체크하여야 한다. 이로 인한 불이익은 학생이 감수하여야 한다.

6. 수업시간

가. 50분 수업

교시	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
시간	08:00 ~08:50	09:00 ~09:50	10:00 ~10:50	11:00 ~11:50	12:00 ~12:50	13:00 ~13:50	14:00 ~14:50	15:00 ~15:50	16:00 ~16:50	17:00 ~17:50	18:00 ~18:50

나. 75분 수업

교시	1.5~1.5	3~1.5	4.5~1.5	6~1.5	7.5~1.5	9~1.5
시간	09:30 ~ 10:45	11:00 ~ 12:15	12:30 ~ 13:45	14:00 ~ 15:15	15:30 ~ 16:45	17:00 ~ 18:15

7. 수강신청시 유의사항

- 가. 수강신청시 보안문자 입력
수강신청하기 클릭 전 보안문자(2자리 숫자)를 입력하여야 수강신청이 가능
(보안문자 5회 이상 오류시 자동 로그아웃)
- 나. 유의사항
- 1) 복수 로그인 금지
 - 가) 하나의 PC에서 여러 학번으로 동시에 로그인 불가
(마지막으로 로그인한 사용자로 모든 브라우저가 인식될 수 있으므로 주의)
 - 나) 하나의 PC에서 하나의 학번으로 여러 브라우저 사용 불가
[“이미 수강신청 프로그램을 사용중입니다.”]라는 메시지 출력

다) 하나의 학번으로 여러 PC에서 로그인 불가하며, 복수 로그인 시 이전 로그인 사용자에게
[“다른 사용자에 의해 세션이 종료되었습니다.”]라는 메시지 출력

8. 중복 수강신청

가. 수업시간이 중복으로 인하여 수강신청이 안 되는 경우

예) 미분방정식(13:00~14:15), 과학교육세미나(14:00~16:00)

나. 방법 : 중복수강신청서(학과사무실)을 작성하여 시간이 중복된 강좌의 담당 교원의 확인을 받아 학
사과로 직접 제출

다. 시기 : 수강신청변경기간까지

라. 중복수강 신청 시 정원 초과된 경우 초안지도 함께 제출

9. 군 휴학생 원격수업 수강신청 안내⁵⁹⁾

가. 수강신청 안내사항(2020년 기준)

1) 신청대상 : 본교 학사과정 재학생 중 병역법에 따른 군휴학생(현역병사, 상근예비역, 전·의경,
사회복무요원, 산업기능요원)

2) 신청 및 취소기간 : 2020. 2. 12.(수) ~ 3. 15.(일)

※ 추후 수강취소 기간 없음.

3) 신청방법 : 군인공제회 나라사랑포털(<http://narasarang.or.kr>) 로그인 후 [학위강좌]에서 신청

4) 신청학점 : 학기당 3학점 이내, 복무기간 동안 최대 6학점 이내

5) 신청방법 : 수강과목 선택 - 수강신청 접수 - 신청정보 확인 후 학교에서 승인 - 수강신청 완
료

6) 수업료 : 1학점당 40,500원(계절학기 수업료와 동일), 나라사랑포털에서 수강신청시 군인공제회
사이버머니 충전 후 수업료 및 수수료(11,000원) 납부

※ 납부한 수업료의 50% 및 수수료(11,000원)가 국방부 지원금으로 4월 중 본인 계좌에 환급될
예정

7) 수강방법 : 서울대학교 ETL(<http://etl.snu.ac.kr>)에 접속하여 온라인 수강

☞ 모바일 웹 및 앱(코스모스)에서 수강 가능

서울대 앱에서도 수강 가능하나 진도체크가 되지 않을 수 있음

8) 취소방법 : 나라사랑포털에서 직접 취소

9) 학점인정 : 복학한 학기 종강일 전까지 포털 mySNU(<http://my.snu.ac.kr>) - 학사정보 - 수
업/성적 - 성적 - 학점인정신청에서 [군휴학 원격수업]을 인정 신청

※ 학점인정을 원치 않는 경우 인정신청하지 않아도 무방함.

나. 주의사항

1) 전역 또는 소집해제일이 수업일수 1/4선(2020. 3. 25.(수)) 이전에 해당되는 학생은 수강신청을
할 수 없음(원격수업 수강신청시 미승인 처리)

2) 원격수업→일반강의 재수강은 가능하나, 일반강의→원격수업으로 재수강할 수는 없으며, 해당
신청내역은 승인되지 않으므로 유의

3) 학점인정 승인 후 해당 교과목에 대한 이수학점은 수강학년도의 ‘0학기’ 취득학점으로 인정되
며, 평점은 누적평점에 합산되지 않음

다. 2020학년도 1학기 원격수업 개설강좌

교과목번호	개설학과	교과목명	교과구분	담당교수
041.029	인문대학	말과 마음	교양	이성은

※ 원격수업 교과목은 매학기 선정되며, 상기 교과목은 2020학년도 1학기 선정 강좌임

라. 수강신청 방법(나라사랑포털 안내사항 발췌)

- 1) 나라사랑포털(<http://narasarang.or.kr>) 로그인 후 학위강좌 메뉴를 선택
- 2) 소속 대학의 강좌 리스트에서 학기와 학칙 확인 후 희망 과목 선택
- 3) 강좌 상세내역 및 개인정보 확인 후 수강신청 및 수업료 납부
- 4) 수강신청 승인을 받은 후 ETL(etl.snu.ac.kr)에서 교과목 안내사항에 따라 강좌를 수강하고 학기 종료시 나라사랑포털을 통해 성적 확인. 복학 후에 mySNU를 통해 원격수업 이수내역 학점 인정 신청

범례

1. 교과목 번호표시⁶⁰⁾

가. 교양과목의 번호는 알파벳 'L'로 시작하며, 점(.) 앞의 4자리 숫자는 학문영역을 나타내고 있는데 앞의 두 자리는 교양 상위영역을, 뒤의 두 자리는 세부영역을 나타내고 있다. 점(.) 뒤의 6자리 숫자는 단순한 일련번호이다.

<예> L0548.000100 역사 속의 전쟁과 평화

나. 전공과목 번호는 알파벳 'M'으로 시작하며, 점(.) 앞의 4자리 숫자는 학문계열(대학, 학과(부), 전공)을 표시한다. 점(.) 뒤의 6자리 숫자는 단순한 일련번호이다.

<예> M1232.000100 한국비교문학론

다. 다만, 차세대 통합 행정정보시스템을 도입하기 이전(2013년 10월)에 신설된 교과목은 종전의 과목 번호표시 체계를 따른다.

2. 학점 시간표시

가. 교과목의 학점구조는 '학점 수 - 주당 강의시간 - 주당 실험시간 또는 주당 실습시간'으로 표시한다. 다만, 주당 편성 시수를 산출하기 어려운 교과목은 예외적으로 '학점 수 - (총 강의시간) - (총 실험시간) 또는 (총 실습시간)'으로 표시할 수 있다.(예: 3 - 3 - 0은 3학점, 주당 강의 3 시간으로 운영되는 교과목이며 3 - (0) - (80)는 3학점, 학기당 실험(습) 80시간으로 운영되는 교과목임).

나. 학점이 없는 교과목은 두지 않는다.

3. 학사과정 전공필수과목 표시

전공필수과목인 경우에 해당 학과의 교과목번호 오른쪽에 *로 표시하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 몇 개의 교과목 중에서 그 일부를 택하여 필수로 지정하는 경우에는 해당학과의 「교과목 이수규정」란에 필수로 정한 교과목을 나타낸다.

<예> ① 103.205*, 104.305*처럼 교과목 오른쪽에 *를 표시하는 경우

② '400.013기계공학개론', '400.015 산업공학개론', '400.019A 전기 . 정보공학개론'의 3개 교과목 중 1개 교과목을 이수하여야 함

4. 대학원과정 2군 교과목 표시

가. 대학원과목 중 강의내용을 개설년도 또는 학기별로 다르게 운영해야 할 필요성이 있는 경우에는 2군 교과목으로 지정하여 분류하며 교과목번호 왼쪽에 ★로 표시했다.

나. 2군 교과목으로 분류된 교과목은 강의 개설 시 교과목 번호 및 교과목 명칭을 그대로 사용하며 부제목을 병기할 수 있다. 부제목은 강의내용에 따라 수업 개설신청시마다 변경이 가능하며, 부제목이 상이한 경우에는 교과목이수 및 학점처리에 있어 별개의 교과목으로 중복이수가 가능하다.

<예> ★101.672 한국고전시가연습 3 - 3 - 0의 경우

1996학년도 2학기에는 "101.672 한국고전시가연습(가사) 3 - 3 - 0",

1997학년도 2학기에는 "101.672 한국고전시가연습(고전시인론) 3 - 3 - 0",

1998학년도 2학기에는 "101.672 한국고전시가연습(조선후기시가) 3 - 3 - 0",

1999학년도 2학기에는 "101.672 한국고전시가연습(고전시가작품론) 3 - 3 - 0",

2000학년도 2학기에는 "101.672 한국고전시가연습(사설시조) 3 - 3 - 0" 등의 부제목으로 개설

출석 인정

1. 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 수업을 참석할 수 없는 경우에는 출석으로 인정할 수 있으며, 제1호의 경우 인정하여야 한다.⁶¹⁾

- 가. 「예비군법」 및 「병역법」에 따른 병역판정검사·소집·검열점호 등에 응하거나 동원 또는 훈련에 참가하는 경우: 소집(훈련)기간 * 증빙서류: 예비군 교육필증 등 병역관련 증빙서류
 - 나. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」이나 그 밖의 다른 법령에 따라 감염 또는 감염 우려 등의 사유로 출석하기 어려운 경우: 감염 또는 격리조치 기간 * 증빙서류: 진단서
 - 다. 질병 또는 부상으로 인하여 출석하기 어려운 경우: 학기 총 수업시수의 1/3 미만
* 증빙서류: 진료확인서, 진단서
 - 라. 생리통으로 인하여 출석이 어려운 경우: 월 1일 * 증빙서류 불필요
 - 마. 경조사로 출석하기 어려운 경우: 별표3에 따른 기간
* 증빙서류: 관련 증빙서류(청첩장, 사망진단서, 가족관계증명서 등)
 - 바. 총장이 허가한 각종 공식 행사에 참가한 경우: 참가기간 * 증빙서류: 행사참석확인서, 공문 등
 - 사. 그밖에 상당한 이유로 소속학과(부)장이 허가하는 경우 * 증빙서류: 출석 확인서(학과장 명의)
- < 별표3 >

구분	대상	기간
결혼	본인	5일
	자녀	1일
출산	본인	20일
	배우자	10일
입양	본인	20일
사망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5일
	본인 및 배우자의 조부모, 외조부모	3일
	본인이 자녀와 그 자녀의 배우자	3일
	본인 및 배우자의 형제 자매	1일

- 2. 제1항에 따라 출석 인정을 받고자 하는 학생은 별지 서식에 관계 증빙서류를 첨부하여 담당 교원에게 제출하여야 한다.
- 3. 출석 인정은 사전에 신청하여 승인을 받는 것을 원칙으로 하나, 부득이한 사유로 신청을 하지 못한 경우 해당 사유가 종료된 후 7일 이내에 신청하여야 한다. 다만, 신청 가능 시기는 종강 일 이전으로 한다.
- 4. 결석으로 인하여 강의계획서 상의 학점이수 기준을 충족할 수 없는 경우 담당 교원은 보고서, 대체과제, 보강 등을 고려하여 성적을 부여할 수 있다.

학 적

A School Register

휴 학

학생의 개인적인사정(질병, 군복무, 기타 부득이한 사유)으로 휴학하고자 할 때에는 매 학기 소정의 기간 내에 학장에게 휴학신청을 하여 허가를 받아야 하며, 휴학 허가기간은 1년 이내로 한다.⁶²⁾

1. 휴학의 종류 및 제출서류

종류		신청기한	제출서류	비고
가사휴학		미등록 : 수업일수 4분의 1 이내 등록후 : 수업일수 4분의 2 이내	별도 서류 없음 (온라인 승인 미설정 대상일 경우 신청서 출력)	
임신·출산 휴학		개강일로부터 종강일 이내	임신·출산 확인 가능 서류	출산 후 3개월 이내 가능
육아휴학		개강일로부터 종강일 이내	주민등록표등본 또는 가족관계증명서	만 8세이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀
창업휴학		개강일로부터 종강일 이내	성적증명서, 사업계획서, 사업자등록증(법인등기부등본), 시설임대계약서, 4대보험 가입자 명부	전공과 관련 되지 않은 경우 학과(부장)추천서 추가 제출
질병휴학		개강일로부터 종강일 이내	“학업수행이 어렵다”는 내용이 포함된 치료기간 4주 이상의 종합병원 진단서	수업일수 4분의3 이후 신청 시 정기적 치료를 확인할 수 있는 진료확인서 추가 제출
군휴학	종강일 전 입대	입영일 2주 전부터 종강일 까지 수시	입영통지서, 병역증 또는 복무확인서	
	종강일 후 입대	종강일 이후 다음 학기 휴학으로 처리		당해학기 및 취득학점 인정 학기 개시 전 귀가조치된 경우 군휴학을 취소

※ 신입생의 휴학 : 입학일(3월 1일, 9월 1일) 이후부터 신청 가능

2. 휴학기간

가. 학사과정 : 6학기

나. 석사과정 : 4학기

다. 박사과정 : 6학기

라. 석사·박사 통합과정 : 8학기

※ 상기 기간을 초과할 수 없으며, 이를 위반할 때에는 제적한다.

※ 휴학연한에 산입되지 않는 휴학 : 군휴학(병역의무 기간이 포함된 학기), 임신·출산휴학 2학기, 육아휴학 4학기, 질병휴학 4학기, 창업휴학 2학기

3. 휴학 허가 기간

가. 2개 학기 이내(군 휴학은 병역법상 복무의무기간)

※ 2개 학기 휴학 종료 후 휴학을 연장하고자 할 경우에는 다시 휴학신청서를 제출하여야 한다.

나. 유의사항

1) 휴학 허가기간 종료 후 복학 또는 휴학기간 연장을 위한 신청을 하지 않으면 제적된다.

2) 휴학 후 군입대자는 군입대일로부터 6개월 이내에 복무확인서를 소속 대학(원) 행정실을 경유 하여 학사과에 제출하여야 한다.(군 휴학으로 전환 처리)

4. 휴학 신청절차

가. 서울대학교 포털 로그인 ➡ 학적변동 신청 ➡ 휴학신청

나. 유의사항

관련 증빙서류를 제출하지 않을 경우 휴학신청이 취소 처리될 수 있으니 유의 바랍니다.

5. 성적처리

학기 중 휴학한 학생의 성적은 그 교과목의 수강신청을 취소한 것으로 간주하여 본인이 취소하지 않더라도 자동으로 취소된다. 종강일 이후 군복무(또는 군 대체복무)를 위하여 휴학하는 경우에는 그 성적을 인정한다.

6. 휴학시 등록금 납부

가. 등록금을 납부하지 않고 휴학할 경우

등록기간 종료 이전에 휴학원을 제출하여 허가를 받은 학생은 그 학기 등록금은 납부하지 않아도 된다.

나. 등록금을 납부하고 휴학할 경우

1) 휴학 신청 시 등록금 반환 신청을 하지 않을 경우, 납부한 등록금 전액이 복학한 학기에 이월됩니다.

2) 휴학 신청 시 등록금 반환을 신청할 경우, 휴학 신청일자에 따라 등록금 전액 또는 일부가 반환됩니다. 단, 신입생 첫 학기에 납부한 등록금은 휴학 사유로 인한 반환 신청이 불가합니다.

※ 분납신청자의 경우 등록금 완납 후 휴학신청 가능

※ 신입생 첫 학기에 납부한 등록금은 휴학 사유로 인한 반환 신청 불가

휴학 신청일자에 따른 등록금 반환 비율 구분 (서울대학교 학적변동자에 대한 등록금 반환 지침 제2조)

반환사유 발생일	반환금
학기 개시일 전 일까지	등록금 전액
학기 개시일부터 30일까지	입학금을 제외한 등록금의 5/6
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	입학금을 제외한 등록금의 2/3
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	입학금을 제외한 등록금의 1/2
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음

복 학

휴학한 자가 휴학기간 만료로 학업을 계속하고자 할 때에는 소정의 기간 내에 복학신청을 하여 허가를 받아 등록절차를 거쳐야 한다.

1. 복학 종류 및 제출서류

종류	신청기한	제출서류	비고
일반복학	직전학기 종강일 후부터 개강 이전 (부득이한 경우 수업주수 4분의 1 이내)		
군복학	직전학기 종강일 후부터 개강 이전 (부득이한 경우 수업주수 4분의 1 이내)	전역증 또는 병적증명서	복무만료(소집해제) 시

※ 군휴학 후 귀가조치자

학기 개시일부터 종강일 사이 귀가한 경우 군휴학기간 변경 후 복학기간 내 귀가증을 첨부하여 복학 신청 (귀가일이 포함된 학기는 군휴학으로 보며, 수업 4분의 1이내에 귀가한 학생은 군휴학 취소 신청 가능)

2. 복학 신청 절차

가. 서울대학교 포털 로그인 ➡ 학적변동 신청 ➡ 복학신청

나. 유의사항

- 1) 휴학연한이 초과되는 학생은 복학하지 않으면 제적된다.
- 2) 수업일수 4분의1 이후 전역하더라도 휴가 등을 통하여 복학 기한 이전에 수업참여가 가능하고 휴가 종료 후 바로 전역하게 되어 학업 수행에 지장이 없는 자는 관련 서류를 첨부하여 등록기간 내에 복학 신청이 가능하다.
 - 가) 수업일수 4분의 1 이후 전역예정일까지 연속하여 휴가를 사용할 수 있는 경우 : 전역예정 증명서, 소속 부대장 수속승인서, 휴가증 사본
 - 나) 수업일수 4분의 1 이후 전역예정일까지 연속하여 휴가를 사용할 수 없는 경우 : 전역예정 증명서, 소속 부대장 수속승인서, 수업이 있는 날의 휴가증 사본, 지도교수 또는 학과장 추천서, 학생확인서
- * 수업일수 4분의 1 이후 전역자가 복학 시 제출하는 휴가증은 제출 당시에 허가된 휴가증에 한한다. (제출 당시 허가되지 않은 허가예정사항은 해당 되지 않는다.)

퇴 학

학생이 소정의 절차를 거쳐 스스로 학업을 중도 포기하는 것을 말한다.

1. 퇴학시기

본인이 퇴학하고자 할 때

2. 퇴학 신청절차

퇴학(자퇴)하려는 학생은 퇴학원에 퇴학하고자 하는 사유서를 명기(보증인 연서 날인)하여 지도교수와 학과(부)장을 면담하고 날인한 부 소속 대학(원)에 제출한다.

복 적

휴학 허가를 받지 아니하고 등록을 하지 않아 미등록 제적된 학생이 제적 후 1년 이내에 학생의 신분을 다시 취득하는 것으로, 소정의 기간에 신청하여 정원의 여석 범위 내에서 허가를 받아 등록절차를 거쳐야 한다.

1. 신청시기

매학기 소정의 등록기간(정규등록기간) 전까지

2. 복적 제한사항

복적은 재학기간 중 1회에 한 한다.

3. 복적절차

가. 제적된 학생이 1년 이내에 복적원을 작성하여 지도교수 및 학과(부)장을 면담한 후 소속 대학(원)에 제출한다.

나. 소속 대학(원)에서는 검토·확인하여 정원의 여석 범위 내에서 복적을 허가한다.

4. 유의사항

복적은 정원의 여석이 있을 경우에만 허가되므로 등록을 하지 않을 경우 향후 복적 허가 시 불이익을 받을 수 있음을 각별히 유의하여야 한다.

재입학

퇴학(자퇴) 또는 1회의 복적 후 제적된 자, 미등록 제적 후 1년이 경과된 자로서 재 수학을 희망하는 경우에 소정의 기간에 신청하여 정원의 여석 범위 내에서 허가를 받아 등록절차를 거쳐야 한다.

1. 신청시기

매학기 소정의 등록기간(정규등록기간) 전까지

2. 재입학 제한사항

가. 재입학은 1회에 한 한다.

나. 학사제적된 자는 1년(2개 학기) 경과하여야 재입학이 허용된다.

다. 재학연한초과자, 징계에 의하여 제명된 자, 학사제명 및 유급제명자는 재입학을 허가하지 않는다.

라. 재입학한 자의 재학연한은 이미 경과한 재학연한을 통산하여 소정의 재학연한을 초과할 수 없다.
(재학연한에 관한 사항은 학칙 제46조 제3항 참조)

3. 신청절차

가. 퇴학 또는 제적된 자가 재입학원을 작성하여 지도교수 및 학과(부)장을 면담한 후 소속 대학(원)에 제출

나. 소속 대학(원)에서는 검토·확인하여 정원의 여석 범위 내에서 재입학을 허가

4. 유의사항

재입학은 정원의 여석이 있을 경우에만 허가되므로 등록을 하지 않을 경우 향후 재입학 허가 시 불이익을 받을 수 있음을 유의하여야 한다.

학사 경고

성적이 일정 기준에 미달한 자에 대하여 대학에서 수강학점을 제한하는 것을 말한다.

1. 대상자

가. 학사과정 학생으로서 한 학기 성적 평점평균이 1.7에 미달된 자

나. 3교과목 이상 또는 6학점 이상이 "F"인 자

※ 단, 유급을 적용하는 대학은 유급규정에 따른다.

2. 수강학점 제한

각 대학의 장은 학사경고를 받은 학생에 대하여 3학점, 연속하여 합계 2회 이상 학사경고를 받은 학생에 대하여 6학점을 다음 학기 수강신청 상한학점에서 하향 제한하는 내규를 정할 수 있다. 단, 서울대학교 학사과정유급규정에 의한 유급자가 전 과목을 재이수하는 경우에는 그러하지 아니한다.

학사 제적

엄정한 학업성적 관리로 학생들의 학습 의욕을 고취하고 면학 분위기를 조성하기 위하여 학업성적이 일정 수준에 미달되는 자를 제적하는 것을 말한다.

1. 대상자

가. 학사과정 학생으로서 학사경고를 합계 4회 받은 경우

단, 학사지도위원회에서 특별한 사유가 있다고 인정할 경우에는 학사제적을 유보하고 휴학을 권고할 수 있다.

- 나. 휴학을 권고 받은 자가 휴학을 하지 않을 경우에는 제적처리 할 수 있다.
- 다. 권고휴학 후 복학한 학생이 다시 학사경고를 받은 경우에는 학사제적 확정한다.
- 라. 학사 제적된 후 재입학한 학생이 제99조의 학사경고 2회를 받은 경우에는 학사 제명한다.

2. 시행시기

2007학년도 2학기부터 적용

전 과

전과(부)(이하 "전과"라 한다)란 학사과정 학생이 학과(부) 또는 전공(이하 "학과"라 한다) 소속을 변경하여 다른 학과에 소속함을 말한다.

1. 허용범위

가. 전과(부)를 허용하는 범위는 다음과 같다.

- 1) 사범대학은 사범대학 내의 각 학과
- 2) 사범대학 이외의 학과는 사범대학 이외의 각 학과
단, 의과대학, 수의과대학 및 간호대학으로의 전입은 불가
- 3) 전출 및 전입 인원은 각각 모집단위별 입학정원의 100분의 20 이내에서 총장의 승인을 받아 대학장이 따로 정할 수 있다.
- 4) 전과를 하고자 하는 학생은 한 개의 학과를 정하여 지원하여야 하며, 이중으로 지원한 경우에는 지원 전부를 무효로 한다.

나. 제한

전공을 예약하고 입학한 학생, 편입학한 학생 및 치의학대학원 학사·전문석사통합과정 학사과정 학생(학사·전문석사통합과정 중도포기 또는 탈락자를 포함한다)은 전과를 할 수 없다.

2. 전과시기 및 지원자격

가. 시기

전과의 지원 시기는 매 학년도 말로 한다.

나. 자격

- 1) 전과의 학년별 지원자격은 다음과 같다. 다만, 폐지된 모집단위 소속 재적생이 전과를 지원하는 경우에는 예외로 할 수 있다.
- 2) 1. 3학년: 4개 또는 5개 학기를 등록하고, 65학점 이상 98학점 미만을 취득한 학생
- 3) 2. 4학년: 6개 학기 이상을 등록하고, 98학점 이상 130학점 미만을 취득한 학생

다. 인원산정

전출 및 전입 인원은 각각 모집단위별 입학정원의 100분의 20 이내에서 총장의 승인을 받아 대학장이 따로 정하며, 구체적인 계획과 기준은 매 학년도 말 1개월 전까지 수립하여 소속대학 홈페이지에 게시한다.

라. 원서제출

- 1) 마이스누 포털(my.snu.ac.kr) > 학사정보 > 학적변동 > 신청 > 전과
 - 2) 희망자는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 전과 지원서에 성적증명서 등 정해진 서류(제출서류는 전출 및 전입학과에 문의)를 첨부하여 소속 대학장에게 제출하여야 한다.
- ※ 전출 지원 기간 내에 온라인 전과 신청을 완료하여야 하며, 전출 승인된 학생에 한해서 전입

선발 가능

3. 학적사항 등

전과한 학생의 재학연한 등 학적사항은 전과 이전의 것을 통산한다.

4. 교과이수

전과한 후의 교과목 이수는 전입한 학과의 교과이수원칙에 따라야 한다.

복수 전공

학생이 소속된 학과(부)의 전공과정을 포함하여 2개 이상의 전공과정을 이수하는 과정을 말한다.

1. 신청자격

- 가. 복수전공의 신청은 3개 정규학기 이상 이수(이수예정자 포함)하고 36학점 이상 취득한 이후에 신청할 수 있다.
- 나. 복수전공 등을 이수하고자 하는 자는 당해 학기 개시 전 소정 기간 중에 별지 서식 제1호부터 별지 서식 제4호까지의 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다.

2. 신청절차

- 가. 복수전공의 신청서류는 대학 내 복수전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.
- 나. 대학 간 복수전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장을 경유하여 복수전공을 이수하고자 하는 대학에 제출한다.
- 다. 복수전공 이수 신청을 받은 학장은 정해진 기일 내에 복수전공 이수자를 선발하여 총장에게 보고하여야 한다.

3. 취소절차

- 가. 대학 내 복수전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.
- 나. 대학 간 복수전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장을 경유하여 복수전공을 이수하는 대학에 제출한다.
- 다. 복수전공 취소 신청을 받은 학장은 정해진 기일 내에 복수전공 이수자를 취소하여 총장에게 보고하여야 한다.

4. 선발인원 및 과정이수 학점

- 가. 복수전공 이수자의 연간 선발인원은 학과(부)별 3학년 정원(100%) 이내를 원칙으로 한다.
다만, 학과(부) 교육여건을 감안하여 총장의 승인을 얻어 정원을 초과하여 선발할 수 있다.
- 나. 복수전공 이수자는 전공학점을 39학점 이상 이수하여야 하고, 성적 평점평균이 2.0 이상이어야 한다.
- 다. 복수전공 이수자가 해당하는 전공을 이수하기 전에 이수한 관련 전공교과목은 전공학점으로 인정한다.

5. 교과목 중복인정

복수전공 이수 시 복수전공 학과(부)의 교과과정에서 전공교과목으로 인정하는 경우(대학 내의 공통교과목 포함)에는 9학점까지, 소속 전공학과(부)와 복수전공 학과(부)의 교과과정에서 공통으로 인정하는 타 학과(부) 교과목(대학 내의 공통교과목 포함)은 3학점까지 중복 인정할 수 있다.

6. 졸업증서 등의 기재

복수전공을 이수하였을 때에는 졸업증서 및 학적부에 그 사실을 기재하며, 이수한 전공마다 별 도의 졸업증서를 수여하지 않는다.

예) 위 사람은 인문대학 중어중문학과와 사회과학대학 외교학과에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 문학사 및 정치학사의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

다전공(복수전공) 이수 규정(타과생이 물리교육과 복수전공시)

가. 지원 자격 : 2개 정규학기 이상 이수하고 33학점 이상 취득한 재학생(복학예정자 포함)⁶³⁾

나. 선발 기준 : 평점평균 2.7이상, 서류심사(성적, 지원사유 및 학업계획서 제출)하여 선발⁶⁴⁾

다. 선발 인원 : 3학년 정원이내(21명)

라. 이수 방법 : 학과 전공학점 이수규정을 따르며 평점평균 2.4 이상

마. 복수전공자는 전공필수 교과목 34학점 포함하여 52학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430	물리학 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

※ 교과교육 영역은 “물리교육론”을 포함하여 3과목 8학점 이상 이수하여야 한다.

※ 졸업논문 심사 통과 및 제출

부전공

학생이 소속한 학과(부) 이외의 전공과정을 21학점 이상 이수하는 것을 말한다.

1. 신청자격

- 가. 부전공의 신청은 3개 정규학기 이상 이수(이수예정자 포함)하고 36학점 이상 취득한 이후에 신청 가능하다.
- 나. 부전공 등을 이수하고자 하는 자는 당해 학기 개시 전 소정 기간 중에 별지 서식 제1호부터 별지 서식 제4호까지의 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다.

2. 신청절차

- 가. 부전공의 신청서류는 대학 내 부전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.
- 나. 대학 간 부전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장을 경유하여 부전공을 이수하고자 하는 대학에 제출한다.
- 다. 부전공 이수 신청을 받은 학장은 정해진 기일 내에 부전공 이수자를 선발하여 총장에게 보고하여야 한다.

3. 취소절차

- 가. 대학 내 부전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.
- 나. 대학 간 부전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장을 경유하여 부전공을 이수하는 대학에 제출한다.
- 다. 부전공 취소 신청을 받은 학장은 정해진 기일 내에 부전공 이수자를 취소하여 총장에게 보고하여야 한다.

4. 선발인원 및 과정이수 학점

- 가. 부전공 이수자의 연간 선발인원은 학과(부)별 3학년 정원(100%) 이내를 원칙으로 한다.
다만, 학과(부) 교육여건을 감안하여 총장의 승인을 얻어 정원을 초과하여 선발할 수 있다.
- 나. 부전공 이수자는 전공학점을 21학점 이상 이수하여야 하고, 성적 평점평균이 2.0 이상이어야 한다.
- 다. 부전공 이수자가 해당하는 전공을 이수하기 전에 이수한 관련 전공교과목은 전공학점으로 인정한다.

5. 졸업증서 등의 기재

부전공을 이수하였을 때에는 졸업증서 및 학적부에 그 사실을 기재하며, 이수한 전공마다 별도의 졸업증서를 수여하지 않는다.

- 예) 위 사람은 인문대학 철학과(경영학 부전공)에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 문학사의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

다전공(부전공) 이수 규정(타과생이 물리교육과 부전공시)

- 가. 지원 자격 : 2개 정규학기 이상 이수하고 33학점 이상 취득한 재학생(복학예정자 포함)⁶⁵⁾
 나. 선발 기준 : 평점평균 2.7이상, 서류심사(성적, 지원사유 및 학업계획서 제출)하여 선발⁶⁶⁾
 다. 선발 인원 : 3학년 정원의 2배 이내(42명)
 라. 이수 방법 : 학과 전공학점 이수규정을 따르며 평점평균 2.4 이상
 마. 부전공자는 전공필수 교과목 15학점 포함하여 21학점 이상 이수하여야 한다.

구분	교과목 번호	교과목명	학점	비고
전공 필수 (34)	700.252	일반물리학 및 실험2	4	
	717.204A	물리실험 및 시범1	2	
	717.228	물리실험 및 시범2	2	
	717.224A	역학 및 교육1	3	교직 기본이수
	717.319A	양자물리 및 교육1	3	
	717.226A	전자기 및 교육1	3	
	717.229	전산물리 및 교육	3	
	717.323A	현대물리 및 교육	3	
	717.332	파동 및 광학교육	3	
	717.428A	열통계물리 및 교육	3	
	717.327A	물리교육실험	2	
	717.329	물리교육론	3	교직 기본이수, 교과교육
전공 선택	717.220A	전자물리 및 교육	3	
	717.223A	물리수학 및 교육1	3	
	717.325A	물리수학 및 교육2	3	
	717.225A	역학 및 교육2	3	
	717.322A	전자기 및 교육2	3	
	717.418A	양자물리 및 교육2	3	
	717.326	음향학탐구 및 교육	3	
	717.430A	물리교과 개념의 역사적 발달	3	
	700.401A	과학논리 및 논술	2	교과교육
	717.414	물리교재연구 및 지도법	3	
	M1870.000100	물리교수법	3	

연합전공

2개 이상의 전공과정이 공동으로 참여하며 제공하는 전공과정으로써 주관 대학에서 관리 운영한다.

- 연합전공은 하나의 독립된 전공으로 간주한다. 단 소속 학과(부) 전공을 이수하지 않고 연합전공을 단일 전공으로 이수할 수는 없다.
- 교직연합전공은 교원자격을 부여하는 특수성을 고려하여 별도의 지침으로 정하여 시행한다.

1. 신청자격

- 가. 연합전공의 신청은 3개 정규학기 이상 이수(이수예정자 포함)하고 36학점 이상 취득한 이후에 신청 가능하다.
- 나. 연합전공 등을 이수하고자 하는 자는 당해 학기 개시 전 소정 기간 중에 별지 서식 제1호부터 별지 서식 제4호까지의 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다.

2. 신청절차

- 가. 연합전공의 신청서류는 소속 학과(부) 및 학장의 승인을 받아 연합전공 주관 대학 학장에게 제출한다.
- 나. 연합전공 이수 신청을 받은 학장은 정해진 기일 내에 연합전공 이수자를 선발하여 총장에게 보고한다.

3. 취소절차

- 가. 연합전공 취소원은 소속 학과(부)장의 승인을 받아 연합전공 주관 대학 학장에게 제출한다.
- 나. 연합전공 주관 대학 학장은 연합전공의 취소원의 처리결과를 총장에게 보고한다.

4. 선발인원 및 과정이수 학점

- 가. 연합전공 이수자의 연간 선발인원은 학과(부)별 3학년 정원(100%) 이내를 원칙으로 한다.
다만, 학과(부) 교육여건을 감안하여 총장의 승인을 얻어 정원을 초과하여 선발할 수 있다.
- 나. 연합전공 이수자의 선발인원 및 기준 등에 관한 사항은 연합전공운영위원회에서 따로 정한다.
- 다. 연합전공 이수자는 소속 학과(부)와 연합전공에서 각각 39학점 이상 이수하여야 하고, 성적 평점평균이 2.0 이상이어야 한다.
- 라. 연합전공 이수자가 해당하는 전공을 이수하기 전에 이수한 관련 전공교과목은 전공학점으로 인정한다.

5. 교과목 중복인정

연합전공 이수 시 소속 학과(부)에서 연합전공의 교과과정에 제공한 공통교과목은 9학점까지, 소속학과(부)와 연합전공의 교과과정에서 공통으로 인정하는 타 학과(부) 교과목은 3학점까지 중복 인정할 수 있다.

6. 졸업증서 등의 기재

연합전공을 이수하였을 때에는 졸업증서 및 학적부에 그 사실을 기재하며, 이수한 전공마다 별도의 졸업증서를 수여하지 않는다.

예) 위 사람은 인문대학 국어국문학과와 공과대학 연합전공 기술경영에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 문학사 및 공학사(기술경영)의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

7. 대학별 연합전공 현황

전공명	주관대학(주관학과)	참여학과(부)
정보문화학	사회과학대학 (언론정보학과)	공 대 : 전기공학부, 컴퓨터공학부 사회대 : 언론정보학과, 사회학과, 지리학과, 경제학부, 인류학과 경영대 : 경영학과 법 대 : 법학부 인문대 : 전학과(부) 사범대 : 전학과(부) 음 대 : 작곡과 미 대 : 디자인학부, 서양화과 생활과학대학 : 식품영양학과, 의류학과, 소비자아동학부 농생대 : 전학과(부)
기술경영	공과대학 (산업공학과)	공 대 : 전학과(부) 경영대 : 경영학과
계산과학	자연과학대학 (지구환경과학부)	자연대 : 지구환경과학부, 수리과학부, 물리천문학부, 화학부, 생명과학부 공 대 : 기계항공공학부, 조선해양공학과, 전기공학부, 컴퓨터공학부, 에너지자원공학과, 재료공학부 의 대 : 의공학교실 사범대 : 수학교육과 인문대 : 언어학과
글러벌 환경 경영학	농업생명과학대학 (산림과학부)	농생대 : 산림과학부, 응용생물화학부, 조경·지역시스템공학부 사회대 : 인류학과, 지리학과 자연대 : 생명과학부, 지구환경과학부 경영대 : 경영학과 공 대 : 건설환경공학부, 에너지자원공학과 수의대 : 수의학과 보건대학원 환경대학원
벤처경영학	경영대학 (경영학과)	인문대 : 철학과 경영대 : 경영학과 공 대 : 컴퓨터공학부 농생대 : 식품·동물생명공학부 법 대 : 법학부
영상매체예술	미술대학	미 대 : 서영화과, 조소과

연계전공

학과(부)가 다른 학과(부)의 전공과 연계하여 만든 전공과정으로, 관련 학과(부)에서 구성한 '연계전공운영위원회'에서 관리·운영한다.

- 단일 학과에서 설계하거나 둘 이상의 학과에서 연계하여 설계한다.

- 연계전공 예시

1) 자연과학대학 수리과학부 수학-정보과학 연계전공(단일 학부 설계)

2) 인문대학 지역전문가 연계전공

러시아 지역전문가 연계전공, 중국 지역전문가 연계전공, 유럽 지역전문가 연계전공,

중남미 지역전문가 연계전공, 미국 지역전문가 연계전공 등

3) 음악대학 기악과 내 연계과정 4) 한국학, 금융공학 등

1. 신청자격

가. 연계전공의 신청은 3개 정규학기 이상 이수(이수예정자 포함)하고 36학점 이상 취득한 이후에 신청 가능하다.

나. 연계전공 등을 이수하고자 하는 자는 당해 학기 개시 전 소정 기간 중에 별지 서식 제1호부터 별지 서식 제4호까지의 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다.

2. 신청절차

가. 연계전공 취소원은 소속 학과(부)장의 승인을 받아 연계전공 주관 대학 학장에게 제출한다.

나. 학장은 연계전공 이수자를 선발하고 총장에게 보고한다.

3. 취소절차

가. 대학 내 복수전공인 경우에는 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.

나. 연계전공 주관 대학 학장은 연계전공의 취소원의 처리결과를 총장에게 보고한다.

4. 선발인원 및 과정이수 학점

가. 연계전공 이수자의 연간 선발인원은 학과(부)별 3학년 정원(100%) 이내를 원칙으로 한다.

다만, 학과(부) 교육여건을 감안하여 총장의 승인을 얻어 정원을 초과하여 선발할 수 있다.

나. 연계전공 이수자의 선발인원 및 기준 등에 관한 사항은 연계전공운영위원회에서 따로 정하되 참여 학과(부) 소속 학생만이 이수할 수 있다

다. 연계전공 이수자는 소속 학과(부)에서 제공하는 전공교과목 중 39학점 이상 이수하고 해당 연계전공을 위한 교과목 중 21학점 이상 이수하고, 성적 평점평균이 2.0 이상이어야 한다.

* 두 개의 연계전공 이수도 가능

라. 연계전공 이수자가 해당하는 전공을 이수하기 전에 이수한 관련 전공교과목은 전공학점으로 인정한다.

5. 졸업증서 등의 기재

부전공을 이수하였을 때에는 졸업증서 및 학적부에 그 사실을 기재하며, 이수한 전공마다 별도의 졸업증서를 수여하지 않는다.

예) 위 사람은 자연과학대학 수리과학부(금융공학 연계전공)에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 이학사(수리과학)의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함. 하여 이학사(수리과학)의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

학생설계전공

학생이 스스로 교육과정을 구성하여 대학의 인정을 받은 전공과정으로 소속 학과장이 관련 전공의 교수로 구성된 학생설계전공심사위원회에서 심의 승인한다.

- 학생설계전공의 신청자격은 평점평균 3.3(B+) 이상으로 한다.

1. 신청자격

가. 학생설계전공의 신청은 3개 정규학기 이상 이수(이수예정자 포함)하고 36학점 이상 취득한 이후에 신청 가능하다.

나. 학생설계전공의 신청자격은 전체 성적 평점평균이 3.3(B+) 이상이어야 한다.

다. 학생설계전공 등을 이수하고자 하는 자는 당해 학기 개시 전 소정 기간 중에 별지 서식 제1호 부터 별지 서식 제4호까지의 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다. 신청서와 구비서류를 제출하여야 한다.

2. 신청절차

가. 학생설계전공 참여 학과(부) 소속 학생 중 학생설계전공을 이수하고자 하는 자는 신청기간 중에 당해 학생설계전공 신청서를 소속 학과(부)장의 승인을 받아서 학장에게 제출한다.

나. 학장은 학생설계전공 이수자를 선발하고 총장에게 보고한다.

3. 유의사항

가. 신청하는 학생설계전공의 교과과정을 33학점 이상으로 구성하여 작성하되 2개 전공 이상의 교과목으로 편성하여야 함

나. 교양교과목은 필수 교양으로 편성은 가능하되 전공학점으로 인정은 안 됨

다. 소속 학과장, 지도교수와 상의하여 작성하고, 학사과정 전공이수규정의 학생설계전공 관련 조항을 참고

4. 취소절차

가. 학생설계전공 취소원은 소속 학과(부)장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.

나. 학장은 처리결과를 총장에게 보고한다.

5. 과정이수 학점

가. 소속 학과(부)의 전공교과목 중 39학점 이상을 이수하고, 자신이 설계하여 '학생설계전공 심사위원회'의 승인을 득한 교과목 21학점 이상을 이수하여야 한다.

나. 학생설계전공을 이수하는 자는 졸업 전에 당해 학생설계전공과 관련한 학생자율연구 교과목을 이수하고 연구 논문을 제출하여야 한다. 다만, 학생자율연구 교과목은 필수교양교과목으로 수강하며 학생설계전공교과목 이수 학점에 포함되지 않는다.

다. 학생자율교육프로그램 홈페이지: <http://sde.snu.ac.kr/pages/s/study.php>

6. 졸업증서 등의 기재

졸업증서에는 학생설계전공 이수를 표시한다.

예) 위 사람은 자연과학대학 생명과학부(○○○○ 학생설계전공)에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 이학사(생명과학)의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

단일전공

학생이 소속한 학과의 전공을 일정 학점 이상 추가로 이수하는 것을 말한다.

1. 이수 학점

가. 전공 기본 이수 39학점 외에 21학점 이상을 추가로 이수하여야 한다.(전공을 60학점 이상 이수)

※ 학과(부) 별로 정해서 시행하되 21학점 정도로 구성함.

나. 다양한 전공의 이수를 요구하는 대학에서는 전공이수유형 중 단일전공 이수는 제외할 수 있다.

2. 졸업증서 등의 기재

졸업증서에는 소속 학과(부)의 전공을 표시한다.

예) 위 사람은 공과대학 기계항공공학부에서 소정의 과정을 이수하고 규정된 논문과 시험에 합격하여 공학사(기계항공공학)의 자격을 갖추었으므로 이를 인정함.

교직연합전공

1. 정의

“통합과학”으로 교원 자격증 취득을 위한 전공을 의미한다.

2. 관련학과

물리교육과, 화학교육과, 생물교육과, 지구과학교육과

3. 신청 자격

다음 각 호를 모두 충족하여야 한다.

가. 4개 학기 이상 이수

나. 학위취득 소요학점의 2분의 1이상(65학점 이상) 취득

다. 총 이수학기 평점평균 2.7 이상

※ 교직연합전공(통합과학)에 참여하지 않은 학과 소속 학생은 지원 불가

4. 신청 절차 및 선발 인원

가. 신청 절차 : 해당 학기 개시 전 정해진 신청기간에 교직연합전공 신청 서류를 제출.

나. 선발 인원 : 관련학과 3학년 정원의 100% 이내

5. 성적기준

교직과목 평점 2.4이상, 전공과목 2.0이상

6. 취소

교직연합전공 이수를 취소하고자 할 때에는 학기 개시 전 취소 기간에 취소신청을 할 수 있으며, 취소 절차는 신청절차와 같다.

전공선택 인정 교과목

사범대학 과학교육계열에서 제공하는 교과목 중 각 학과의 교과교육 과목을 제외한 교과목

학사 · 석사 연계과정

학부 1개 학기 석사과정 2개 학기 최대 3개 학기를 단축하여 학 · 석사과정을 이수할 수 있는 과정

모집 정원 : 1학기 2명, 2학기 2명

모집 시기 : 4, 10월 중

2025학년도 전기 학사 · 석사 연계과정 선발 안내 [과학교육과(물리전공)]

1. 모집단위별 모집인원

대학	학과	전공	모집인원	비 고
사범대학	과학교육과	물리전공	2명	

2. 지원 자격(다음 각호의 요건을 모두 충족하여야 함)

- 가. 본교 학사과정에 4개 학기 이상 등록한 자(당해학기 등록자)로서 54학점 이상 취득한 자
- 나. 직전 학기까지의 전체 성적 평점평균이 3.3 이상 또는 직전 2개 학기 성적 평점평균이 3.5 이상인 자
- 다. 지도교수 및 소속 학과장의 추천을 받은 자

3. 전형요소 및 평가방법

가. 전형요소 및 배점

전형 요소	심사 항목			총점
	학업성적	연구활동계획서	추천서	
배점	50점	50점	-	100점

나. 평가방법: 서류심사(학업성적, 추천서, 연구활동계획서 등)로 성적순 선발

4. 접수기간 및 제출서류

- 가. 접수기간: **2024. 10. 14.(월) ~ 10. 18.(금)**
- 나. 제출서류: 지원서(붙임1), 연구활동계획서(붙임2), 성적증명서
- 다. 제출장소: 물리교육과 사무실(13동 422호)

5. 합격자 발표: 2024. 11. 13.(수) 이후 물리교육과 홈페이지 공지사항에 게시

교원자격무시험검정

1. 무시험검정기간

졸업예정자 및 졸업자는 매학기 초(3월,9월)에 무시험검정을 온라인으로 신청한 후 해당학과에 교원자격무시험검정원서를 제출한다.

2. 업무절차

가. 교원자격 무시험검정 신청(학생)

나. 교원자격 무시험검정 심사(대학)

다. 행정권한 위임 및 위탁에 관한 규정 제26조 제2항에 의거 총장이 교원자격증 발급 확정(학사과)

라. 소속 대학에 자격증 송부(학사과)

3. 양성과정별 교원자격증

가. 중등학교 정교사(2급)

1) 사범대학을 졸업한 사람

2) 대학원 교육과에서 석사학위를 받은 사람

3) 교직설치학과 졸업한 사람으로 일정한 교직과정과 학점을 취득한 사람

나. 특수학교 정교사(2급)

대학원 교육과에서 특수교육을 전공하고 석사학위를 받은 사람

다. 전문상담교사(2급)

대학원의 상담·심리교육과에서 전문상담 교육과정을 마치고 석사학위를 받은 사람

4. 자격증의 재교부 및 정정

자격증을 잃어버렸거나 자격증이 훼손되었을 경우에는 재교부를, 성명 등 기타 자격증의 기재사항에 변동이 있을 경우에는 정정을 요청할 수 있다.

응급처치 및 심폐소생술⁶⁷⁾

1. 응급처치 및 심폐소생술 실습 기준

- 교원양성과정을 이수하는 동안 해당 교원양성기관의 장이 실시한 응급처치 및 심폐소생술 실습을 2회 이상 받을 것

2. 실습신청

- 가. 서울대학교 보건소(심폐소생술교육) <https://cpr.snu.ac.kr> 에서 개별신청
- 나. 교육시간 : 3시간(15시-18시)

3. 안내사항

- 가. 실습 횟수의 인정은 학년도별 1회를 기본원칙으로 함
- 나. 실습 신청은 학부의 경우 반드시 1, 2학년에 1차, 4학년 실습 전에 2차를 신청해야 하며, 대학원의 경우 1학년에 1차(1학년 1학기 이수를 권장함), 교육실습 전에 2차를 신청해야 함 (두 학기 연속 신청 불가)
- 다. 2016.3.1. 이후 실시한 교육내용만 인정함

교직 적성 및 인성검사

1. 세부내용⁶⁸⁾

가. 적용 대상: 서울대학교 교원양성과정(사범대학, 일반대학 교직과정, 사범대학대학원-교직이수자) 재학생 전원

나. 교직적성 및 인성검사 기준 : 적격판정 2회 이상

다. 검사 신청 시기

구분	1차	2차
사범대학	2학년	4학년
대학원	3학기 이후	-

라. 준거점수 : 교원양성지원센터 소위원회에서 결정

마. 준거점수 미달자 후속조치

- 1) 학과에 명단 전달
- 2) 지도교수 1차 면담
- 3) 정성평가
- 4) 지도교수 2차 면담
- 5) 학과장 결과보고서 제출

※ 면담 지도결과는 정확하게 기술하여야 하며, 교사로 배출되어서는 안 되는 학생의 경우 반드시 내용을 기술하여야 함

2. 신청 방법 및 일정

가. 검사 신청 방법 : 차세대 통합행정시스템에서 학생이 직접 신청

(포털 사이트(마이스누) ⇒ 학사정보 ⇒ 교직/교육인증 ⇒ 교직 ⇒ 인적성검사 신청)

나. 검사 일정

- 1) 3월, 9월 2주까지 신청
- 2) 4월, 10월 초 검사 실시
- 3) 5월, 11월 초 검사 결과 통보
- 4) 5월~6월, 11월~12월 준거점수 미달자 추가교육
- 5) 6월, 12월 말까지 추가교육 결과보고서 제출

3. 유의 사항

가. 검사에 결시하게 되면 교원자격 취득이 불가능하며, 사범대학 학부생의 경우 졸업도 불가함

나. 검사 지원자는 검사 장소에 시간을 엄수하여 입실 완료하여야 하며, 검사 종료 전까지는 퇴실할 수 없음

다. 또한, 필기구를 제외한 핸드폰 등의 반입은 일체 금함

라. 검사 신청은 반드시 2학년에 1차, 4학년에 2차를 신청해야 함

(동 학년에 1차와 2차를 지원할 수 없으며, 직전 학기 신청자는 신청이 불가함)

마. 검사 진행 시 반드시 본인임을 증명할 수 있는 신분증(학생증)을 지참하여야 하며, 본인이 아닌 대리인이 검사를 실시 할 경우 교직 인성에 문제가 있다고 판단하여 부적격 판정함

성인지 교육

1. 추진배경⁶⁹⁾

「교원자격검정령」일부개정*으로 인해 2021학년도부터 교원자격취득을 위하여 성인지 교육 이수가 필수 요건이 됨에 따라, 신입생 및 재학생 등 대상자별 구체적 이수 요건 및 횟수, 방법 등을 안내하고자 함

* 「교원자격검정령」일부개정: 대통령령 제31434호, 공포 및 시행 '21.2.9.

2. 관계 법령

가. 「교원자격검정령」일부개정령 (대통령령 제31434호, 공포 및 시행 '21.2.9.)

「교원자격검정령」

[별표 1]

5. 성인지 (性認知) 교육 이수 기준: 교원양성과정을 이수하는 동안 해당 교원양성기관 장이 실시하는 성인지 교육을 4회 이상 받을 것. 다만, 3년 이하의 교원양성과정을 이수하는 경우에는 해당 교육을 2회 이상 받아야 한다.

부칙 (2021. 2. 9.) 제3조 (성인지 교육 이수 기준에 관한 적용례) 별표 1 제5호의 개정 규정은 이 영 시행 당시 교원양성과정을 이수 중인 사람으로서 교원양성과정을 이수할 때까지 2학기를 초과하는 교원양성과정이 남은 사람에게는 적용한다. 이 경우 같은 개정규정 본문 중 "4회"는 "2회"로 본다.

나. 「2021년도 교원자격검정 실무편람」발행

「2021년도 교원자격검정 실무편람」

3) 성인지 교육

① 교육 이수 기준: 교원양성과정을 이수하는 동안 해당 교원양성기관의 장이 실시한 성인지 교육을 다음과 같이 이수하여야 한다.

㉠ 3년 이하의 교원양성과정 (수업연한 기준) 을 이수한 사람: 2회 이상

㉡ 3년을 초과하는 교원양성과정 (수업연한 기준) 을 이수한 사람: 4회 이상

※ '21학년도 입학자부터 상기 기준을 적용하며, 기존의 재학생과 복학생에 대한 성인지 교육 기준은 '21 년 2월 9일을 기준으로 남은 교원양성과정에 따라 산정한다.

※ 2021 년 2월 9일 이전에 수료한 경우 1학기의 교원양성과정이 남은 것으로 판단

■ 예비교원 대상 성인지 교육에 반영하여야 할 주요 내용 (사례)

- 성인지 감수성 및 성인지 감수성 교육에 대한 이해
- 양성평등 및 양성평등 교육에 대한 이해
- 가정학교 (대학포함) 사회속성인지 감수성 향상 교육내용 및 방법
- 성인지 적관점을 바탕으로 한 수업 및 생활지도, 학생 및 보호자 상담 방법
- 디지털 성범죄 포함 성희롱 성폭력 예방교육

2. 교원양성과정별 성인지 교육 이수 기준

가. 2021학년도 입학자(선발자)부터

- 3년 이하의 교원양성과정(교직과정, 대학원과정): 2회 이상 이수
- 3년을 초과하는 교원양성과정(사범대학 학사과정): 4회 이상 이수

나. 기존 재학생 및 복학생

- 2021.2.9.자 기준으로 교원양성과정을 이수중인 사람으로서 교원양성과정을 이수할 때까지 2학기를 초과하는 교원양성과정이 남은 사람에게는도 적용
(※ 남은 교원양성과정에 따라 산정)
- 2021.2.9. 이전에 수료한 경우 1학기의 교원양성과정이 남은 것으로 판단

<교원양성과정별 성인지 교육 이수 기준>

교원양성 과정	구분		이수 횟수	비고
사범대학 학사과정	신입생	'21학년도 신입생부터	4	
	재학생	'21.8 ~ 22.2.졸업예정자	-	
		'22.8. 졸업예정자부터	2	2021.1학기 포함 교원양성과정 이수 까지 3학기 이상 남은 재학생
일반대학 교직과정	신규선발자	'21학년도 선발자부터	2	
	기선발자	'21.8 ~ 22.2. 졸업예정자	-	
		'22.8. 졸업예정자부터	2	2021.1학기 포함 교원양성과정 이수 까지 3학기 이상 남은 재학생
대학원 교원양성 과정	신규선발자	'21학년도 선발자부터	2	수료 전까지 2회 모두 이수
	기선발자	'21.8. 수료예정자 및 '21.8. ~ '22.2. 졸업예정자	-	
		'22.2. 수료예정자부터 '22.8. 졸업예정자부터	2	2021.1학기 포함 교원양성과정 이수 까지 3학기 이상 남은 재학생
	기수료생		-	'21.2.9. 이전 수료한 경우 1학기의 교원양성과정이 남은 것으로 판단함

4. 성인지 교육 내용 및 이수방법

가. 성인지 교육 내용

- '성인지 교육 1회' 이수는 다음의 4가지 내용을 포함하여야 이수 인정
- ① 디지털 성범죄 포함 성희롱 · 성폭력 예방교육 (1차시)
- ② 가정 · 학교(대학 포함) · 사회 속 성인지 감수성 및 양성평등 의식 함양 교육 (2차시)

③ 학교 현장에서의 성인지 감수성 및 양성평등 의식 향상을 위한 학생 지도 방법 및 교육 내용 (3차시)

④ 성인지적 관점을 바탕으로 한 수업 및 생활지도 고려사항, 학생 및 보호자 상담 방법 (4차시)

나. 성인지 교육 1회 이수방법

- 매년 인권센터 인권·성평등교육 1회 이수 + 특강 또는 온라인 교육 1회 이수
→ 성인지 교육 1회 이수로 인정
- 본인의 졸업까지 남은 교원양성과정 기간별 성인지 교육 필수 이수 횟수만큼 모두 이수하여야 교원자격무시험검정 자격 획득 가능

<성인지 교육 1회 이수 내용 및 방법>

성인지 교육	차시	내용	이수방법	이수경로
교육 1회 이수	1차시	디지털 성범죄 포함 성희롱·성폭력 예방교육	서울대학교인권센터 인권·성평등교육	https://help.ms.snu.ac.kr/ (문의: 02-80-2428)
	2차시	가정·학교(대학 포함)·사회 속 성인지 감수성 및 양성평등 의식 함양 교육		
	3차시	학교 현장에서의 성인지 감수성 및 양성평등 의식 향상을 위한 학생 지도 방법 및 교육 내용	특강 또는 온라인 교육	교원양성센터 추후 안내
	4차시	성인지적 관점을 바탕으로 한 수업 및 생활지도 고려사항, 학생 및 보호자 상담 방법		

학점 인정

1. 과정간의 학점취득 인정(학칙 제80조)⁷⁰⁾

가. 학사과정 3학년 이상의 학생으로서 석사과정의 교과목을 이수하고자 할 때는 학부장 또는 학과장의 승인을 받아야 하며, 이때 취득한 학점은 학사과정 졸업(수료)학점에 포함하거나 석사과정 입학 후 석사과정 졸업(수료)학점에 포함할 수 있다.

* 학부 3학년 이상만 수강 및 전공인정 가능(1,2학년 수강시 성적표에 표기되나, 학사과정 졸업사정시 유효 이수학점수 계산에 포함되지 않음.)⁷¹⁾

나. 대학원과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때는 학과장 또는 전공주임교수의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있으며, 대학원과정 통산하여 6학점 이내에서 과정 수료학점으로 인정할 수 있다.

2. 전공과목의 중복인정⁷²⁾

가. 복수전공 이수 시 소속 학과(부)와 복수전공 학과(부)의 교과과정에서 전공과목으로 공통 인정하는 교과목(단과대학 내 공통과목 포함)은 9학점까지, 소속 학과(부)와 복수전공 학과(부)의 교과과정에서 공통 인정하는 타 학과(부)의 교과목(단과대학 내의 공통과목 포함)은 3학점까지 전공학점의 이수로 중복하여 인정할 수 있다.

나. 연합전공의 이수 시 소속 학과(부)에서 연합전공 교과과정에 제공한 교과목은 9학점까지, 소속 학과(부)와 연합전공의 교과과정에서 공통으로 인정하는 타 학과(부) 과목은 3학점까지 전공학점의 이수로 중복하여 인정할 수 있다.

다. 부전공, 연계전공, 학생설계전공 이수 시에는 교과목을 중복하여 인정하지 아니한다.

라. 학점인정은 본인의 의사에 따라 인정받아야 할 필요가 있는 쪽으로 학점 수를 계산하며, 특정한 하나의 교과목이 주전공, 복수전공, 부전공, 연합전공, 연계전공, 학생설계전공 간에 공통적으로 필수과목인 경우에는 한번 이수한 것으로 각 전공의 필수를 충족한 것으로 본다.

* 사범대의 경우 교원자격 취득을 위해서는 전공 50학점 이상을 취득하여야 한다. 따라서 주전공이 50학점이 되지 않으면 복수전공학과 전공과목을 주전공 전선으로 교과구분 정정을 하고, 복수전공학과에 중복인정 신청을 해야 한다.

마. 교과목을 중복으로 인정한 경우에도 학생이 이수한 총 학점 수의 산정에는 이중으로 계산하지 아니한다.

국내 타 대학 학점교류

1. 지원자격

- 가. 학칙에 의거하여 징계 받은 사실이 없는 자로서,
- 나. 정규학기를 1개 이상 이수한 성적이 있으며,
- 다. 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 학사과정 2.7 이상, 대학원과정 3.3 이상인 자

2. 신청가능 학점 및 학기

- 가. 본교 신청학점을 포함하여 학사과정 18학점, 대학원과정 12학점 이내
 - ※ 단, 학사과정 학생은 직전 2개 학기 평점평균 3.3 이상일 경우 본교 신청학점을 포함하여 21학점까지 신청 가능
- 나. 국내·외 타 대학에서 취득한 학점은 소속 대학(원)의 학위 취득에 필요한 최저 소요 학점의 2분의 1 이내로 함
 - ※ 학위 취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이상을 본교 학점으로 인정받은 편입 학생의 경우 교류수학을 통한 학점인정 불가

3. 신청절차

- 가. 교류대학별 학점교류 일정 확인
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 정보광장 → 게시판 → 학생공지 게시판
 - 교류대학별 게시글에 첨부된 학점교류 신청 양식 파일 등 다운로드 받아 작성
 - ※ 교류대학별로 모집 일정이 상이하므로, 교류대학별 학점교류 일정은 학생 본인이 학생공지 게시판 지속적으로 확인 요망
- 나. 국내 타 대학 학점교류 전산 신청
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학신청
 - 해당 화면에서 수학신청원 및 교과구분 확인서 인쇄 가능
 - 전산 신청에 대한 자세한 사항은 국내교류(OUT) 신청 매뉴얼 참고
- 다. 학점교류 신청 양식, 수학신청원 등 관련 서류를 소속 학과(부)에 제출
- 라. 소속 학과(부)에서 전산 승인 및 공문처리(대학경유)하여 학사과에 서류 제출

4. 수학변경 및 수학취소 절차

- 가. 교류수학 과목 변경을 희망할 경우
 - 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 변경
 - 2) 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학 변경신청에서 과목 변경 내역 전산 신청
 - 3) 소속 학과(부) 및 학사과 담당자(my0308joon@snu.ac.kr)에게 수학변경 승인 요청
- 나. 교류수학 취소를 희망할 경우
 - 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 취소
 - 2) 수업주수 4분의 1선 이내에 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학변경신청에서 수학취소 전산 신청
 - 3) 수학신청 취소원을 소속 학과(대학경유)를 통하여 학사과에 공문으로 제출
 - 4) 본교 학사과에서 교류대학 담당 부서로 교류수학 취소 공문 송부
 - ※ 절차에 따라 수학과목 변경 또는 취소하지 않을 시, 교류대학에서 송부된 성적이 그대로 우리 대학 성적표에 입력될 수 있음에 유의

5. 학점인정 관련 안내사항

- 가. 이수한 교과목을 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우 교과구분 확인서를 소속 학과(대학경유)를 통하여 학사과에 공문으로 제출
 - ※ 타 대학 학점교류를 통하여 인정받을 수 있는 교과구분은 일반선택 또는 전공선택
 - 교과구분 확인서 미제출 시 일반선택 과목으로 처리
 - 주전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 하는 경우, 소속 학과(부)장의 직인이 날인된 교과구분 확인서 제출
 - 복수전공 또는 부전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우, 해당 복수전공 또는 부전공 학과(부)장으로부터 전공인정에 대한 확인을 받아 추가 제출
- 나. 학점교류로 이수한 교과목의 성적은 교류대학에서 우리대학에 공문으로 송부한 성적 그대로를 학적부에 등재하며(100점 환산점수로 성적 송부 시 해당 점수를 서울대학교 성적등급으로 환산하여 등재) 평점평균 산출 시에는 산입하지 않음
- 다. 국내 타 대학 학점교류를 통하여 이수한 교과목의 성적은 교류대학의 학사일정에 따라 입력되며, 성적 입력이 지연될 수 있으므로 졸업예정자의 경우 학점교류 신청 지양

6. 기타 유의사항

- 가. 제출기한 내 학사과에 도달한 공문에 한하여 신청 접수되므로 기한 엄수
- 나. 신청 시 인적사항 및 자격기준 철저히 확인
- 다. 제출서류 중 엑셀 서식은 원본파일로 제출(PDF, 사진파일, 인쇄본 불가)
- 라. 안내문에 없는 문의사항의 경우
 - 학점교류 관련 서류 제출 방법: 소속 학과(부)에 문의
 - 아직 공지되지 않은 교류대학의 향후 교류일정: 교류대학 학사과에 문의
 - 학점교류 관련 기타 문의: 학사과 학점교류 담당자 배준석
(my0308joon@snu.ac.kr/02-880-5041) 로문의

국외수학 허가 및 학점인정

1. 국외수학 허가

가. 신청시기

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제6조
 - 2) 정규학기: 수학 희망학기 3개월 전
 - 3) 계절학기: 개강 2개월 전
- ※ 신청시기 준수(등록금 부과 관련 문제 등 발생)

나. 지원서류 및 절차

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제6조
 - 2) 지원서류
 - 가) 수학신청원(별지 1호 서식)
 - 나) 지도교수 추천서
 - 3) 허가절차
 - 가) 지도교수의 추천을 받아 지원서류를 소속학과(부)장에 제출
 - 나) 소속학과(부)장은 지원서류를 검토한 후, 소속대학(원)장에게 추천
 - 다) 소속대학(원)장은 대상학생을 최종 선발하고 총장(학사과)에게 보고
(학생이 제출한 일체 서류는 소속대학에서 보관)
- ※ 본부교환으로 선정되었더라도, 소속대학에 허가절차를 반드시 거쳐야 함. 반드시 국외수학 이전에 허가절차 완료

다. 수학취소 절차

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제10조
- 2) 기간: 수업주수 4분의 1선 이내에 수학신청 취소원을 제출
- 3) 취소절차는 허가절차와 동일

2. 취득학점 인정

가. 취득학점 인정 범위

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제11조
- 2) 정규학기
 - 가) 학사과정: 18학점 이내
 - 나) 대학원과정: 12학점 이내
- 3) 계절학기: 9학점 이내
- 4) 수학기간 동안 취득학점은 학위취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이내

나. 학점인정 신청시기 및 제출서류

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제14조
 - 2) 신청시기: 수학이 허가된 자에 한해, 수학기간 종료 후 즉시
 - 3) 제출서류
 - 가) 성적증명서
 - 나) 이수기록 등의 관련서류
- ※ 수학이 끝난 후 즉시 관련서류를 제출

다. 학점인정 절차

- 1) 외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정 제13조, 제14조
- 2) 수학할 대학에서 수강할 교과목 목록을 제출
학생의 전공과 관련된 교과목을 원칙으로 하나, 부득이한 사유로 수강예정 교과목과 전공관련 교과목 이외의 교과목을 이수한 경우 심의절차를 거쳐 학점 인정 가능
- 3) 지도교수와 소속대학 학과(부)장을 경유하여 대학(원)장에게 제출
- 4) 대학(원)장은 소속대학(원)학사위원회의에서 심의
- 5) 대학(원)장은 총장(학사과)에 학점인정을 신청
- 6) 총장(학사과)은 소정의 절차를 거쳐 취득학점으로 인정하고 학적부에 등재(수학대학 표시)

3. 공동학위 또는 복수학위 취득

가. 용어의 정의 : 외국대학과의 공동학위 수여에 관한 규정 제2조의 2

- 1) 교육과정 공동운영: 본교 학위과정에서 설치, 운영하는 교과과정을 외국대학과의 약정에 의하여 공동으로 운영하는 것
- 2) 공동학위: 공동으로 운영하는 교과과정에 의하여 양 대학이 학위취득에 필요한 요건을 충족한 자에게 하나의 학위증서에 공동의 이름으로 수여하는 학위
- 3) 복수학위: 본교와 협정을 체결한 외국대학에서 각각 제공하는 교육과정을 이수하여 취득한 학점을 상호인정해서 양 대학의 학위취득에 필요한 요건을 충족한 자에게 각 대학의 명의로 수여하는 학위

나. 학위수여 : 외국대학과의 공동학위 수여에 관한 규정 제4조 공동학위 또는 복수학위는 본교 학위 수여규정과 협정에 명시된 사항을 동시에 충족한 자에게 수여

다. 지원자격, 수학신청 및 허가, 등록 및 학점인정 등 : 외국대학과의 공동학위 수여에 관한 규정 제5조

- 1) "외국대학과의 학생교류 수학 및 학점 인정에 관한 규정" 준수
- 2) 공동학위 수여를 위해서는 국외수학 허가 및 취득학점 인정이 선행되어야 하므로,
 1. 국외수학 허가, 2. 취득학점 인정 참조하여 동일한 행정절차 준수

장 학 금

A Scholarship

교내장학금

1. 등록금지원장학금⁷³⁾

가. 교내장학금 수혜희망자는 매 학기 장학생신청서 작성

나. 신청기간 : (1학기) 11월 중, (2학기) 5월 중 신청

신입생 입학성적우수 장학금	지원내용 : 등록금 전액 면제 선발대상 : 학사과정 신입생(전액-대학별(이공계 지원대학 제외) 각 2명씩 선발
맞춤형장학금	성적기준 : 직전학기 성적 평점평균 기준 학부 2.4 이상, 대학원 3.3 이상 지원내용 : 등록금의 일부 또는 전액 면제 지원대상 : 학사과정 및 대학원과정 학생
유학생장학금	성적기준 : 직전학기 성적 평점평균 기준 학부 2.4 이상 지원내용 : 등록금의 일부 또는 전액 면제 지원대상 : 국비(정부초청) 및 자비유학 외국인, 재외국민 모국 수학생(학 사과정 학생)
법정 장학금	성적기준 : 직전학기 성적 평점평균 1.7 이상 (신입생은 성적기준 미적용) 지원내용 : 등록금 전액 면제 지원대상 : 독립유공자 (손)자녀 및 국가유공자 본인 또는 자녀, 북한이탈 주민 제출서류 : 「교육지원대상자증명서」 또는 「대학수업료등면제 대상자증명 서」/북한이탈주민 보호결정 통지서
강의연구지원 장학금	성적기준 : 성적 평점평균 3.3 이상(신입생의 경우 성적기준 미적용) 지원자격 : 지도교수의 추천을 받은 대학원생, 연소득 1,200만원 미만 근무요건 : 주당 10시간 (월 40시간)이상 근무 업무 : 교수 강의.교양강좌 및 연구 보조, 학생 수강지도 및 과제물 처리, 실험실 관리, 학사행정업무보조 등 지원내용 : 재학생-등록금 전액(면제)과 월정장학금을 지급, 연구생-월정 장학금 지급 지급중단 : 휴학, 징계처분, 또는 기타 부적격자로 인정된 경우

2. 근로장학금

대상자	<p>가계가 빈곤한 자 등으로 근로를 원하는 학생이나 교수가 추천하는 자</p> <p>1) 근로 유형 1 및 유형 2 학사과정 재학생을 원칙으로 함. 단, 업무의 성격상 필요하다고 인정하는 경우에 한하여 대학원생 가능</p> <p>2) 근로 유형 3 대학원 재학생(연구생 포함)을 원칙으로 함. 단, 학사과정 학생을 예외로 대처가능</p> <p>3) 근로 유형 4 및 유형 5 (국가근로) 학사과정 재학생이 원칙이며, 한국장학재단 국가근로 신청결과 소득분위 및 성적심사 통과자만 가능</p>
근로내용	<ul style="list-style-type: none"> - 전공지식을 현장에서 실습 또는 응용함으로써 학문의 실용성 경험 - 교과목 이수를 통하여 얻을 수 없는 다양한 사회적 현상 이해 - 단순노력을 통하여 근로의 신성함을 체득함으로써 자기성장에 기여 - 근로내용, 장소, 시간 배분, 전공연계 등의 구체적인 내용은 당해 근로기관장이 정함
신청절차 및 선정방법	<ul style="list-style-type: none"> - 대학본부는 교내근로장학 및 국가근로장학 예산규모에 따라 매 학기별 근로장학인원을 산정하여 근로관리기관별 장학인원 배정 - 각 근로관리기관은 학생으로부터 <근로장학신청 및 추천서>를 접수하여 장학생 선정 - 장학생 선정 절차 및 방법은 각 근로관리기관 자체 규정에 의함. 단, 국가근로(유형 4 및 유형 5)는 한국장학재단에서 정하는 기간에 국가근로장학을 신청하여 소득 및 성적심사 통과한 자에 한하여 선발 가능
근로기간	<p>1학기 : 3월 ~ 8월(6개월)</p> <p>2학기 : 9월 ~ 익년도 2월(6개월)</p>
근로시간	<p>유형 1 : 주 10시간, 월 40시간</p> <p>유형 2 : 주 15시간, 월 60시간</p> <p>유형 3 : 주 20시간, 월 80시간</p> <p>유형 4 : 주 15시간, 월 60시간</p> <p>유형 5 : 주 15시간, 월 60시간</p>
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> - 월정 장학금을 시간 계산하여 지급(실제 근로시간 x 지급단가) - 유형별 월 최대 근로시간을 초과한 장학금은 지급하지 않음 - 타 장학금과의 이중 수혜 가능하나, 근로 장학금간의 이중수혜는 불가 - 선발 후 휴학, 제적 등 학적 변동자는 장학금 지급 중단
재원	<p>유형 1, 유형 2, 유형 3 : 교내장학예산 100%</p> <p>유형 4 : 국가근로장학사업비 80%, 교내장학예산 20%</p> <p>유형 5 : 국가근로장학사업비 100%</p>
지급방법	익월 10일경 학생 본인명의 예금계좌로 입금

3. (재) 서울대학교발전기금장학금

(재)서울대학교 발전기금에서 조성된 200여개의 기금을 통해 장학금 지원.

지원기준 및 내용	지원대상 : 학사과정 및 대학원과정 학생 성적기준 : 직전학기 성적 평점평균 기준, 학사과정은 2.7 이상, 대학원 과정은 3.3 이상 지원내용 : 등록금의 전액 또는 일부
-----------	--

SNU희망 장학금

1. SNU희망장학금(생활비)/선한인재장학금

신청자격	사회적 배려가 필요한 저소득 학생에게 학업에 전념할 수 있도록 국가장학금 신청결과 가계 소득 0분위 또는 1분위의 학부생에게 생활비 지원
성적기준	- 직전학기 평점 2.4이상인 학부생(신입생은 성적 기준 미 적용) - 최근 가계 곤란자로 단과대학 추천을 받은 자 - 제외 대상자 1) 직전학기 평점 1.7 미만인 자 2) 규정학기 초과자 및 휴학자 3) 징계처분을 받은 경우 및 기타 부적격자로 인정된 자
신청절차 및 선정방법	- 매 학기 단과대학에 선발 공문 시행하며 해당자는 소속 대학 행정실에 선한인재장학금 신청서 제출 - 단과대학에서 접수 받은 서류 검토 후 지급 기준 충족 및 우선순위 확인 후 최종 선정자 확정 - 선정 대상 : 성적기준을 충족하는 가계소득 0 ~ 1분위 학부생 전원
지원내용	선발 학기 매월 30만원 지급 선발 후 휴학, 제적 등 학적 변동자는 지급 중단

2. SNU희망장학금(해외수학)

신청자격	<p>경제적인 이유로 해외 수학에 쉽게 도전하기 어려운 학생을 지원하여 글로벌 인재로 성장할 수 있도록 돕기 위하여 국제협력본부의 해외교환학생으로 선정된 자 중, 직전학기 국가장학금 신청 결과 가계소득 8분위 이하인 학부생에게 장학금 지원</p> <p>2017학년도 1학기 해외수학장학금 신청자는 2016학년도 2학기 국가장학금 신청 필수. (미 신청자는 가계소득분위 확인이 불가하여 선정될 수 없음)</p>
선정방법	<ul style="list-style-type: none"> - 매 학기 단과대학에 선발 공문 시행하며 해당자는 소속 대학 행정실에 신청서 제출 - 선정 우선순위 <ol style="list-style-type: none"> 1) 1순위 : 가계소득 0분위 ~ 5분위 2) 2순위 : 가계소득 5분위 ~ 8분위 : 1순위 지원액을 제외한 예산의 범위 내 지원 규모 결정, 동 순위인 경우 직전학기 성적순으로 선정
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> - 수학지역, 수학기간, 가계 소득 분위에 따라 차등 지원 - 타 해외수학장학금 수혜 시 지원 금액 조정
의무사항	<ul style="list-style-type: none"> - 입학허가서와 항공권 제출(장학금 지급 선행 조건임) - 학기당 최소 6학점 이상 이수하여야 하며 귀국 후 성적표 제출 - 해외수학 중도 포기 시 장학복지과로 즉시 통보

3. 등록금지원

국가장학금 소득 분위에 따라 등록금 전액 또는 일부를 지원하므로, 별도의 신청절차 없음

지원기준 및 내용	<ul style="list-style-type: none"> - 지원대상 : 학사과정 정규학기 학생 - 성적기준 : 직전학기 12학점 이상 이수, 성적 평점평균 2.4 이상 - 지원내용 : 등록금의 전액 또는 일부
------------------	---

국가 장학금

1. 국가소득장학금(유형 I, II)

신청자격	대한민국 국적을 소지한 학사과정 정규학기 재학생 및 신입생 중 소득 8분위 이하 대학생으로 최소한의 성적기준을 충족하는 경우에 지원
성적기준	<ul style="list-style-type: none"> - 재학생(복학생/편입생) <ol style="list-style-type: none"> 1) 직전학기 12학점 이상 이수, 100점 만점의 80점 이상인 자(계절학기 미 포함) 2) 장애인은 이수학점 제한 없이 100점 만점의 70점 이상 3) 편입생의 직전학기 성적 확인이 곤란한 경우 이용 가능한 최종학기 성적 또는 신입생 성적기준 적용 - 신입생(재입학생) <ol style="list-style-type: none"> 1) 신입생의 경우 성적기준 없음 2) 재입학생의 경우 대학성적이 있는 경우 재학생 기준 적용
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> - 유형 I 금액은 가계 소득분위에 따라 한국장학재단에서 정한 금액을 학기별로 지원 - 유형 II 금액은 우리대학 예산에 따라 학기별로 변동 가능
신청방법	학기별 국가장학금 신청기간에 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에 접속하여 공인인증서 로그인 후 국가장학금(유형 I, II) 신청 및 제출서류 업로드

2. 국가우수장학금

대통령과학장학금	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장학금종류 : 한국장학재단 국가우수장학 2. 신청자격 : 당해연도 국내 고등학교 졸업(예정)자로서, 국내 및 해외 4년제 대학의 자연과학 및 공학계열 학과(부) 입학예정(확정)자 3. 지원내용 : 등록금 전액(정규학기 내, 재단 기준 충족시) * 학업장려비와 생활비는 재단 기준 충족시 추가 지원 4. 신청기간 : 대학 입학하기 전 1월 5. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 학생 명의의 공인인증서로 온라인 신청 및 서류 제출
이공계국가우수장학금	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장학금종류 : 한국장학재단 국가우수장학 2. 신청자격 <ol style="list-style-type: none"> 1) 수능우수유형 : 자연과학 및 공학계열 학과(부) 신입생 중, 당해 수능성적이 있는 학생 2) 수시우수유형 : 자연과학 및 공학계열 학과(부) '수시전형' 신입생 중, 학교 추천받은 학생 3) 재학중우수유형 : 자연과학 및 공학계열 학과(부) 재학생 중(대개

	<p>3학년), 학교 추천받은 학생</p> <p>3. 지원내용 : 등록금 전액(정규학기 내, 재단 기준 충족시) * 학생 명의의 수급자증명서 제출시, 생활비 추가 지원</p> <p>4. 신청기간 : 1~3월</p> <p>5. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 학생 명의의 공인인증서로 온라인 신청 및 서류 제출</p>
인문사회계 국가우수장학금	<p>1. 장학금종류 : 한국장학재단 국가우수장학</p> <p>2. 신청자격</p> <p>1) 수능우수유형 : 인문사회계열 학과(부) 신입생 중, 당해 수능성적이 있는 학생</p> <p>2) 수시우수유형 : 인문사회계열 학과(부) '수시전형' 신입생 중, 학교 추천받은 학생</p> <p>3) 재학중우수유형 : 인문사회계열 학과(부) 재학생 중(대개 3학년), 학교 추천받은 학생</p> <p>3. 지원내용 : 등록금 전액(정규학기 내, 재단 기준 충족시) * 학생 명의의 수급자증명서 제출시, 생활비 추가 지원</p> <p>4. 신청기간 : 1~3월</p> <p>5. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 학생 명의의 공인인증서로 온라인 신청 및 서류 제출</p>
푸른등대기부장학금	<p>1. 장학금종류 : 한국장학재단 장학</p> <p>2. 신청자격 및 지원내용: 기부처의 기부목적에 따라 상이</p> <p>3. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 학생 명의의 공인인증서로 온라인 신청 및 서류 제출</p>
대학원지원장학금 (인문사회계)	<p>1. 신청자격 : 일반대학원 인문사회분야 전일제 미취업 대학원생 중 석사·박사는 2~3학기, 석·박사통합과정생은 2~5학기 재학 중인 자 (보건대학원, 행정대학원, 환경대학원, 국제대학원, 치의학대학원, 경영전문대학원, 의학대학원, 법학전문대학원, 융기원은 제외)</p> <p>2. 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 학생 명의의 공인인증서로 온라인 신청 및 서류 제출 (문의처: 한국장학재단 1599-2000)</p> <p>3. 지원내용 : 등록금 전액 면제, 2개 학기 지원 가능(재단기준 충족 시)</p>

3. 국가근로장학금

대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 가계 곤란한 학부생으로 직전학기 성적(70점이상/100만점) 및 가계 소득요건(7분위 이하)을 충족한 자 - 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)에 국가근로장학을 신청하여 성적 및 소득심사를 통과한 자
선정방법	<ul style="list-style-type: none"> - 국가근로 희망 학생은 매 학기 한국장학재단에 국가근로장학 신청 및 서류 제출 - 대학본부는 국가근로장학교부금 예산규모에 따라 학기별 근로장학인원을 산정하여 근로관리기관별 장학인원 배정 - 각 근로관리기관은 한국장학재단 관리자포털에 접속하여 국가근로장학 승인자 중 선정 - 장학생 선정 방법 및 근로지 배정은 각 근로관리기관 자체 규정에 의함
근로기간	1학기 : 3월 ~ 8월(6개월) 2학기 : 9월 ~ 익년도 2월(6개월)
근로시간	주당 15시간, 월 60시간(학기중과 방학중 동일하게 운영)
지원내용	<ul style="list-style-type: none"> - 시급단가 : 교내국가근로(근로유형 4) 8,000원, 교외국가근로(근로유형 5) 9,500원 - 월정 장학금을 시간 계산하여 지급(실제 근로시간 x 시급단가) - 유형별 월 최대 근로시간을 초과한 장학금은 지급하지 않음 - 타 장학금과의 이중 수혜 가능하나, 근로 장학금간의 이중수혜는 불가 - 선발 후 휴학, 제적 등 학적 변동자는 장학금 지급 중단
재원	<ul style="list-style-type: none"> - 교내국가근로(근로유형 4) : 국가근로장학사업비 80%, 교내장학예산 20% - 교외국가근로(근로유형 5) : 국가근로장학사업비 100%
지급방법	익월 10일경 학생 본인명의 예금계좌로 입금

교외 장학금

선발방법	<ul style="list-style-type: none"> - 공개선발 : 장학홈페이지 내 공지사항 및 학생 게시판에 장학생 선발요강 공고 → 지원 자격을 충족하는 학생 개별 신청 - 학교추천선발 : 교외장학단체가 학교에 장학생 추천 의뢰 → 교외장학단체 조건 또는 장학금 수혜율을 고려하여 장학생 인원 배정 → 단과대학 추천을 받은 학생 서류 제출 → 교외장학단체 심사 후, 장학생 확정 및 장학금 지급 																
신청자격 및 지원내용	장학단체마다 시기와 지원자격 등이 상이하므로 소속 학과 사무실로 문의																
지급방법	<ul style="list-style-type: none"> - 재단에서 직접 학생에게 지급 - 학교를 거쳐 학생에게 지급 <ul style="list-style-type: none"> 1) 등록금 납부기간 이전에 장학생으로 확정시, 장학금액이 면제된 금액이 고지서에 반영 2) 등록금 자비 납부하고 장학생으로 확정시, 학생 계좌로 지급 - 유의사항 : 선발된 장학생은 재단 행사 참여 의무가 있고 장학금 수혜 후, 휴학 등 학업 중단시 반드시 교외장학단체로 통보하여야 함. 일부 교외 장학단체는 휴학시 기지급된 장학금 회수 																
교외 장학재단 홈페이지 안내	<p>교환학생 장학금</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">장학재단명</th><th style="text-align: center;">홈페이지 주소</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>미래에셋박현주재단(해외장학생)</td><td>foundation.miraeasset.com</td></tr> <tr> <td>STX장학재단(해외장학생)</td><td>www.stxfoundation.or.kr</td></tr> </tbody> </table> <p>멘토링 장학금</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">장학재단명</th><th style="text-align: center;">홈페이지 주소</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>삼성드림클래스</td><td>www.dreamclass.org</td></tr> <tr> <td>새싹복지장학재단(미래국제재단)</td><td>club.cyworld.com/miraekukjefoundation</td></tr> <tr> <td>신한장학재단 멘토링</td><td>www.shsf.or.kr/</td></tr> <tr> <td>현대카드 멘토스쿨</td><td>TEL : 02)2167-7255</td></tr> </tbody> </table> <p>등록금/생활비 장학금</p>	장학재단명	홈페이지 주소	미래에셋박현주재단(해외장학생)	foundation.miraeasset.com	STX장학재단(해외장학생)	www.stxfoundation.or.kr	장학재단명	홈페이지 주소	삼성드림클래스	www.dreamclass.org	새싹복지장학재단(미래국제재단)	club.cyworld.com/miraekukjefoundation	신한장학재단 멘토링	www.shsf.or.kr/	현대카드 멘토스쿨	TEL : 02)2167-7255
장학재단명	홈페이지 주소																
미래에셋박현주재단(해외장학생)	foundation.miraeasset.com																
STX장학재단(해외장학생)	www.stxfoundation.or.kr																
장학재단명	홈페이지 주소																
삼성드림클래스	www.dreamclass.org																
새싹복지장학재단(미래국제재단)	club.cyworld.com/miraekukjefoundation																
신한장학재단 멘토링	www.shsf.or.kr/																
현대카드 멘토스쿨	TEL : 02)2167-7255																

장학재단명	홈페이지 주소
관악회(서울대총동창회)	www.snua.or.kr
관정이종환교육재단	www.ikef.or.kr
구원장학재단	www.guwon-scholar.or.kr
국립국제교육원	www.niied.go.kr
농어촌희망재단	www.rhof.or.kr
농협재단	jaedan.nonghyup.com
대림수암장학문화재단	www.suam.or.kr
동부문화재단	www.dongbufoundation.or.kr
동서식품장학회	www.dongsuh.co.kr
두울장학재단	www.dooeul.or.kr
롯데장학재단	www.lottefoundation.or.kr
미래에셋박현주재단(국내장학생)	foundation.miraeasset.com
미래인재육성재단	www.sffl.or.kr
방일영문화재단	www.bangfound.org
삼성꿈장학재단	www.sdream.or.kr
서암학술장학재단	foundation.sbs.co.kr
서울장학재단	www.hissf.or.kr
성련장학재단	www.sungryunscholar.or.kr
송암문화재단	www.songamfoundation.org
송원김영환장학재단	www.songwon.or.kr
신라문화장학재단	www.sla.co.kr/sub_foundation.htm
신양문화재단	www.sinyang.org
신한장학재단	www.shsf.or.kr
아산사회복지재단	www.asanfoundation.or.kr
아프로에프지장학회	www.aprovision.or.kr
엘트웰민초장학재단	www.mincho.or.kr
양영재단	www.samyang.com
연강재단	www.yonkang.org/kr
용운장학회	www.yongwoon.co.kr
용인시시민장학회	www.yijanghak.or.kr
유한재단	www.yuhan.co.kr
인천기념회	www.inchonmemorial.co.kr
일주학술문화재단	www.iljufoundation.org
정수장학회	www.chungu.or.kr
제주장학재단	www.scholarship.jeju.kr
고촌재단	www.kochon.org
천만장학회	www.cheonman.or.kr
청소년을위한나눔문화재단	www.withtogether.or.kr
충북인재양성재단	www.chrdf.or.kr/home/main.do
포니정장학재단	www.ponychung.org
한국반도체산업협회	www.ksia.or.kr
현대차정몽구재단	www.hyundai-cmkfoundation.org
LG 연암문화재단	1004.lg.or.kr
MBK 장학재단	www.mbkscholars.org
STX 장학재단(국내장학생)	www.stxfoundation.or.kr
* 문의처: 학생처 장학복지과 교외장학담당 02-880-5079	

교 육 지 원

Education Support

국제화교육프로그램

서울대학교는 세계와 호흡하는 글로벌 인재 양성을 위하여 전 세계 50여 개 국가의 800여 개 기관과 교류 협정을 맺고 있다. 교환학생제도와 해외 인턴십 제도를 비롯한 예일대와 스탠포드대학 등 세계 우수대학과의 활발한 교류는 세계의 인재들과 경쟁하며 보다 넓은 학문적 견해를 갖게 함은 물론, 더 큰 세상에서 꿈을 완성할 수 있는 특별한 기회를 제공한다.

1. 교환학생

가장 활발한 국제교류 프로그램으로, 선발된 학생은 서울대학교에 등록금을 납부하고 학생교류협정을 맺은 외국대학에서 학생자격으로 1~2학기를 수학할 수 있다. 60여 개의 학교, 100여 명의 학생들이 매년 교환학생으로 파견되어, 정규학생의 신분으로 학업을 수행한 후 본교에서 학점을 인정받는다.

2. SAF Program

토플성적 제출 등 일정한 자격심사를 거치면 세계 각국의 원하는 대학에서 1~2학기를 수학하고 학점도 인정받을 수 있는 프로그램이다. 개인의 방문 수학이기 때문에 외국 학교에 수강료를 납부하여야 하지만, 정규 등록금보다 10~40% 저렴하다.

3. 인턴십 프로그램

서울대학교 경력개발센터는 하계 및 동계방학 기간에 Global Talent Program(GTP)을 개설하고, 참가 학생을 선발하여 해외 인턴십 지원전략, 글로벌 기업과의 직접 연계, 해외 근무에 필요한 매너 등을 교육시킴으로써 학생들이 성공적인 해외 인턴십을 수행할 수 있도록 지원한다. 지원방법과 글로벌 인턴십 현황, 학생수기 등 자세한 사항은 경력개발센터 홈페이지에서 확인할 수 있으며, 전화 02-880-1354번으로 문의 가능하다.

4. 스탠포드 & 예일 여름연수 프로그램

여름방학기간 동안 스탠포드대나 예일대에 파견되어 어학강좌를 수강하면서 여름학기 수강이 가능한 어학연수 프로그램이다. 매년 30여 명의 학생들이 파견되며, 예일대의 경우에는 학업능력테스트를 통과한 학생에 한하여 정규 여름학기 수강이 가능하며, 스탠포드대는 재학생들과 함께 out-of-class 활동에 참가하게 된다.

5. 해외연수지원사업

재학생들의 국제적 안목 배양과 세계화 대처 능력 향상을 도모하기 위하여 학부생의 방문수학·어학연수를 지원하는 단기지원사업과 대학원생의 연구 여건 개선 및 국제협력기반을 조성하고, 국제경쟁력을 갖춘 우수한 학문 후속 세대를 양성하고자 하는 장기지원사업이 있다.

6. 국제하계강좌

해외 4년제 대학 재학생 및 서울대학교 재학생을 대상으로 하계방학 중 6주간 진행되는 강좌로, 세계적인 석학을 초빙하여 최고 수준의 영어 강의를 제공하고 국제적 네트워크 형성 및 교류 확대 기회를 부여한다. 서울대학교 재학생의 경우 학부 강좌는 과목당 3학점, 대학원 강좌는 과목당 2학점을 인정받는다. 그 외 수강료, 기숙사 신청, 장학금 신청 등 자세한 프로그램 안내는 서울대학교 국제하계강좌 홈페이지를 참조하거나 summer@snu.ac.kr로 문의할 수 있다.

7. Harvard-Yenching Program

하버드-옌칭연구소에서 운영하는 프로그램으로 그 대상은 박사과정 지망생, 박사과정 학생 및 42세 이하의 재직 교수이며, 11개월~42개월 간 연구비를 지원한다.

8. Asia in Today's World Program

여름방학을 이용하여 일본 큐슈대에서 제공하는 Asian Studies에 관한 강좌(영어 강의)를 수강할 수 있으며, 수강학점은 재학중인 학과와의 협의에 따라 학점인정을 받을 수 있다. 전공에 상관없이 서울대학교 재학생이면 누구나 지원 가능하다.

국내대학 학점교류

교류수학 협정이 맺어진 타 대학(원)에서 수업을 수강하고 취득학점을 본교에서 인정받음으로써 학문의 다양성을 추구하는 제도이다. 서울대는 44개 대학(원)과 교류협정을 맺어 매 학기 대학(원)별 교류수학을 진행하고 있다. (2018년 4월 기준)

1. 지원 자격

본교 재학생으로서 타 대학에 수학하고자 하는 학생(이하 “지원자” 라 한다)은 학칙에 의거 징계받은 사실이 없는 자로서, 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 학사과정은 2.7이상, 대학원과정은 3.3 이상인 자로 한다.

2. 제출서류

가. 수학신청원, 수학신청자 명단, 기타(타 대학 요청 서류)를 소속학과(부)장을 경유하여 대학(원)장에게 제출한다.

나. 대학(원)별 교류수학 신청기한 및 제출서류 세부사항은 게시판 공지사항(학생)에 매 학기 공지한다.

3. 취득학점 및 수학기간

가. 학기당 취득학점은 본교 취득학점을 포함하여 정규학기는 학사과정은 18학점, 대학원과정은 12학점 이내, 하계계절학기는 9학점, 동계계절학기는 6학점 이내를 원칙으로 한다. 수강신청 시 본교 및 타교 수강신청 학점의 총합은 본인의 수강신청 가능 학점을 초과할 수 없다.

나. 수학기간 동안 취득학점은 계절학기 취득학점을 포함하여 소속대학(원)의 학위취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이내로 한다.

다. 정규학기의 수학기간은 학사과정 4학기 석사과정과 박사과정은 2학기 이내로 하며, 석·박사 통합과정은 4학기 이내로 하는 것을 원칙으로 하되 세부사항은 따로 정하여 시행할 수 있다. 다만, 계절학기의 수학기간은 제한하지 아니한다.

4. 학점 인정

타 대학에서 수학 취득한 학점은 본교의 학칙 등 관련 규정의 범위 내에서 본교 학점으로 인정한다. 이수한 교과목의 성적은 취득한 성적 그대로 학적부에 등재하되, 평점평균 산출시에는 산입하지 아니한다. 다만, 교육과정을 공동으로 운영하거나 공동학위를 수여하는 대학에서 수학한 경우는 학점 및 평점을 인정한다.

5. 등록

정규학기 수학을 허가받은 학생은 수학기간 동안 본교에 소정의 등록금을 납입하고 등록하여야 한다. 계절학기 수학의 경우에는 수학대학에 등록금을 납입한다.

6. 수학신청의 취소

정규학기 수학신청의 취소를 원하는 학생은 수업주수 4분의 1선 이내에 수학신청 취소원을 본교에 제출하고 허가를 받아야 한다.

7. 국내교류대학

가천대, 강원대, 건국대, 경북대, 경상대, 경찰대, 경희대, 계명대, 고려대, 공주대, 과학기술연합대학원

대학교, 국방대, 금오공과대, 동국대, 명지대, 부경대, 부산대, 서강대, 세종대, 성균관대, 숙명여대, 순천대, 아주대, 연세대, 울산과학기술원(UNIST), 울산대, 이화여대, 인제대, 인하대, 전남대, 전북대, 제주대, 중앙대, 창원대, 충남대, 충북대, 포항공대, 한국과학기술원(KAIST), 한국교원대, 한국외대, 한국학중앙연구원, 한국항공대, 한양대, 홍익대(총 44개교)

계절수업 국내 타 대학 학점교류⁷⁴⁾

1. 지원자격

- 가. 학칙에 의거하여 징계받은 사실이 없는자로서
- 나. 정규학기를 1개 이상 이수한 성적이 있으며,
- 다. 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 학사과정 2.7 이상, 대학원과정 3.3 이상인 자

2. 신청가능 학점 및 학기

- 가. 계절수업 신청가능 학점은 본교 신청학점을 포함하여 하계 9학점(동계 6학점) 이내로 함
- 나. 국내·외 타 대학에서 취득한 학점은 소속 대학(원)의 학위 취득에 필요한 최저 소요 학점의 2분의 1 이내로 함
- ※ 학위 취득에 필요한 최저 소요학점의 2분의 1 이상을 본교 학점으로 인정받은 편입 학생의 경우 교류수학을 통한 학점인정 불가

3. 신청절차

- 가. 교류대학별 학점교류 일정 확인
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 정보광장 → 게시판 → 학생공지 게시판
 - 교류대학별 게시글에 첨부된 학점교류 신청 양식 파일 등 다운로드 받아 작성
 - ※ 교류대학별로 모집 일정이 상이하므로, 교류대학별 학점교류 일정은 학생 본인이 학생공지 게시판 지속적으로 확인 요망
- 나. 국내 타 대학 학점교류 전산 신청
 - 서울대학교 포털(mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학신청
 - 해당 화면에서 수학신청원 및 교과구분 확인서 인쇄 가능
 - 전산 신청에 대한 자세한 사항은 국내교류(OUT) 신청 매뉴얼 참고
- 다. 학점교류 신청 양식, 수학신청원 등 관련 서류를 소속 학과(부)에 제출
- 라. 소속 학과(부)에서 전산 승인 및 공문처리(대학경유)하여 학사과에 서류 제출

4. 수학변경 및 수학취소 절차

- 가. 교류수학 과목 변경을 희망할 경우
 - 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 변경
 - 2) 서울대학교 포털 (mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내교환학생 → 국내타교수학변경신청에서 과목 변경 내역 전산 신청
 - 3) 소속 학과(부) 및 학사과 담당자(badasnu098@snu.ac.kr)에게 수학변경 승인 요청
- 나. 교류수학 취소를 희망할 경우
 - 1) 교류대학에서 정한 절차에 따라 수학과목 취소
 - 2) 수업주수 2분의 1선 이내에 서울대학교 포털 (mySNU) → 학사정보 → 대외교류 → 국내 교환학생 → 국내 타교수학변경신청에서 수학취소 전산 신청
 - 3) 수학신청 취소원을 소속 학과 (대학경유) 를 통하여 학사과에 공문으로 제출
 - 4) 본교 학사과에서 교류대학 담당 부서로 교류수학 취소 공문 송부
 - ※ 절차에 따라 수학과목 변경 또는 취소하지 않을 시, 교류대학에서 송부된 성적이 그대로 우리대학 성적표에 입력될 수 있음에 유의

5. 학점인정 관련 안내사항

- 가. 이수한 교과목을 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우 교과구분 확인서를 소속 학과 (대학경유) 를 통하여 학사과에 공문으로 제출
- ※ 타 대학 학점교류를 통하여 인정받을 수 있는 교과구분은 일반선택 또는 전공선택
 - 교과구분 확인서 미제출 시 일반선택 과목으로 처리
 - 주전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 하는 경우, 소속 학과 (부) 장의 직인이 날인된 교과구분 확인서 제출
 - 복수전공 또는 부전공 과목에 대하여 전공선택 과목으로 인정받고자 할 경우, 해당 복수전공 또는 부전공 학과 (부) 장으로부터 전공인정에 대한 확인을 받아 추가 제출
- 나. 학점교류로 이수한 교과목의 성적은 교류대학에서 우리대학에 공문으로 송부한 성적 그대로를 학적부에 등재하며 (100점 환산점수로 성적 송부 시 해당 점수를 서울대학교 성적등급으로 환산하여 등재) 평점평균 산출 시에는 산입하지 않음
- 다. 국내 타 대학 학점교류를 통하여 이수한 교과목의 성적은 교류대학의 학사일정에 따라 입력되며, 성적 입력이 지연될 수 있으므로 졸업예정자의 경우 학점교류 신청 지양

6. 기타 유의사항

- 가. 제출기한 내 학사과에 도달한 공문에 한하여 신청 접수되므로 기한 엄수
 - 나. 신청 시 인적사항 및 자격기준 철저히 확인
 - 다. 제출서류 중 엑셀 서식은 원본파일로 제출 (PDF, 사진파일, 인쇄본불가)
 - 라. 안내문에 없는 문의사항의 경우
 - 학점교류 관련 서류 제출 방법: 소속 학과 (부) 에 문의
 - 아직 공지되지 않은 교류대학의 향후 교류일정: 교류대학 학사과에 문의
 - 학점교류 관련 기타 문의: 서울대학교 학사과 학점교류 담당자
- 김바다 (badasnu098@snu.ac.kr /02-880-5034)

교수학습개발센터

서울대학교 교수학습개발센터(Center for Teaching & Learning)는 대학에 적합한 교수학습 방법을 연구·개발하여 대학 교육의 내실화에 기여하고자 설립되었다. 본 센터는 교육지원부, 학습지원부, 글쓰기교실, 이러닝콘텐츠개발부 등 4개의 부서로 구성되어 있으며, 각 부서는 다양한 교육 프로그램을 서비스 대상으로 세분화하여 지원하고 있다.

1. 교수학습지원

가. 교육지원

서울대학교 교원(교수 및 강사)의 교수역량 강화를 위한 교수법 프로그램을 운영하는 한편, 정책 개발의 기초가 되는 연구를 수행하고 있다. 효과적인 강의 전략을 소개하기 위한 교수법(영어강의) 워크숍, 예비교수자 양성과정 등을 진행하고 있으며, 스스로 자신의 강의를 관찰하고 전문가의 자문을 받을 수 있도록 강의촬영 및 컨설팅을 제공하고 있다. 이외에도 신규임용교원 워크숍, 교수집담회, 온라인 교수법 콘텐츠 개발과 연구 활동을 수행하고 있다.

나. 학습지원

학부생 및 대학원생의 학업역량을 향상시키기 위하여 다양한 교육 프로그램을 운영하고 있다. 기회균형선발특별전형 신입생을 위한 SNU 새내기 Learning Camp와 서브라임 학습공동체, 학부생의 학습법 훈련과 연구방법론 습득을 위한 학습법 시리즈, 학생들의 의사소통능력 함양을 위한 프레젠테이션 워크숍과 토론 과정, 수업 및 연구활동에 필요한 자료 분석과 제작을 위한 IT 역량 강화 워크숍, 대학원생을 위한 영어논문 작성법 워크숍과 단과대학 맞춤형 프로그램 등을 진행하고 있다. 그리고 학사경고자 및 저학점으로 고민하는 학생들을 위한 일대일 학습상담과 소그룹 학습 코칭 프로그램을 운영하고 있다.

다. 글쓰기지원

학생들이 글을 쓰는 과정에서 겪는 어려움을 해결하는 데 도움을 주고, 학술적 글쓰기의 기초를 익힐 수 있도록 글쓰기교실을 운영하고 있다. 학부생과 대학원생을 대상으로 한 리포트 및 논문 상담 프로그램을 상시적으로 진행하고 있으며, 매 학기 분야별/유형별 리포트 작성법 워크숍 등을 통해 글쓰기 실습 교육도 지원하고 있다. 또한 학부생을 대상으로 우수리포트 공모대회를 개최함으로써 좋은 글쓰기 사례를 발굴하고 있으며, 학생들의 자율적인 글쓰기 활동을 돕기 위하여 지속적으로 연구노트 시리즈를 발간, e-book으로 제공하고 있다.

2. eTL 지원과 온라인 콘텐츠 및 강좌 개발

다양한 학습기술과 교수학습방법을 활용하여 수업을 체계적이고 효과적으로 지원하며, 서울대학교 이러닝 정책 수립 및 기획, 이러닝 콘텐츠 개발·운영 및 관련 연구 등을 진행하고 있다. 또한 학내의 우수한 강의를 온라인 콘텐츠 및 강좌로 개발하여 대학교육의 질적 향상을 도모하고, 대외적으로 서울대학교의 위상을 높이는 데 기여하고 있다.

가. eTL(e-Teaching & Learning) 지원

대학교육의 질적 향상을 위해 멀티미디어와 e-technology를 활용하여 보다 효과적이고 효율적인 교수-학습을 구현할 수 있도록 지원하고 있으며, 서울대학교 e-Learning 정책/운영 관련 연구 및 기획, eTL 시스템 개발 및 운영 등을 진행하고 있다. 또한 매학기 초에는 eTL 시스템의 활용법을 안내하는 강의 개선 교육 프로그램인 강의조교대상 eTL 활용법 교육워크숍이 개설되어 강의를 지원하는 조교들이 이수함으로써 수업 현장에서 수업도우미의 역할을 충실히 할 수 있도록 지원하고 있다.

나. SNUON/K-MOOC/edX

교내 우수강의를 동영상 형태의 온라인 콘텐츠 및 강좌로 개발하여 eTL의 SNUON을 통해 수업,

학생들의 자율학습, 군휴학생 원격수업 등에 활용할 수 있도록 제공하고 있다. 서울대학교를 대표하는 교수자의 강의를 온라인 강좌로 개발하여 교육부 주관 K-MOOC(Korea-Massive Open Online Course)와 MIT와 Harvard 공동 설립기관 edX를 통해 운영하고 있다.

외국어교육

언어교육원 외국어교육센터는 서울대학교 학생과 교직원을 대상으로 효율적인 외국어 학습을 위한 영어강좌, 제2외국어강좌는 물론 맞춤교육까지 제공하고 있다.

1. English-Only course

English-Only Courses 프로그램은 석사 이상의 학위를 소지한 원어민 강사 8명이 영어회화, 작문, 발표, 토론, 발음 연습 등의 다양한 강의를 제공한다.

2. 영어강좌

영어강좌 프로그램은 영어교육학, 영어학, 영문학 박사학위를 소지한 14명의 한국인 강사들이 가르치며 시험 대비 강좌, 작문, 다양한 특별 강좌들로 구성되어 있다.

3. 제2외국어 강좌

제2외국어 강좌 프로그램은 일본어, 중국어, 독일어, 프랑스어, 스페인어, 러시아어 등 6개 언어에 걸쳐 다양한 강좌를 제공한다. 일본어, 중국어 강사진은 전원 한국어가 유창하고 석사 이상의 학위를 소지한 7명의 원어민 강사들로 구성되어 있고, 기타 언어는 해당 언어 관련 박사학위를 소지한 한국인 강사들이 강의한다.

4. 특별프로그램

가. 개인/소그룹 상담

개인 또는 소그룹으로 언어교육원 English-Only Courses 담당 원어민 강사의 지도를 받을 수 있는 프로그램이다. 주로 목요일과 금요일 오후에 1시간 단위로 진행되며 국제학회 논문발표연습, 취업대비 영어면접연습, 유학서류 개인상담, 특별회화 연습 등 개인의 필요에 따라 신청할 수 있다.

나. 맞춤교육

수요자의 요구에 따라 편성되는 수업으로 각자 필요한 내용을 집중적으로 연습할 수 있는 프로그램이다. 신청은 방문접수 또는 언어교육원 홈페이지에서 온라인으로 할 수 있다.

다. 영문 교정 / 한·영 번역 서비스

서울대학교 연구인력과 기관의 영어 관련 업무를 돕는 서비스로 언어교육원의 강사들을 중심으로 최고 수준의 인력이 영어로 쓰인 연구논문과 실용문을 교정해 주고 한글로 쓰인 서류를 영어로 번역해 주는 서비스이다. 단, 영어능력 자체가 심사대상이 되는 서류는 서비스하지 않는다.

5. 일정 및 등록방법

가. 언어교육원 강의 일정을 안내 받고, 등록 수강하기 위해서는 매학기 등록기간에 언어교육원 홈페이지를 이용하여 온라인으로 등록하여야 한다.

나. English-Only Courses를 처음 수강하거나 TEPS나 TOEFL 성적이 없다면 배치시험 시간에 언어교육원을 방문하여 시험을 치러야 한다.

대 학 생 활

Services for Students

증명서 발급 안내

1. 방문신청⁷⁵⁾

가. 신청방법

국문/영문 증명서 신청서 작성 후 증명발급 담당자에게 제출 → 담당자가 증명서 신청서 접수 후 증명서 발급

나. 발급장소

대학본부(행정관 60동) 1층 학사과 증명창구

다. 이용시간

09:00 ~ 18:00 (12:00 ~ 13:00, 점심시간 제외)

라. 유의사항

- 1) 본인이 신청하는 경우 증명서 신청서와 함께 신분증 제출
※ 신분증: 주민등록증, 운전면허증, 공무원 증, 여권 등
- 2) 대리인이 신청하는 대상자의 신분증(사본도 가능), 위임장, 위임인의 신분증 제출
- 3) 실링(Sealing, 봉인): 학사과에 비치된 찢림용 봉투에 증명서를 넣고 밀봉한 뒤 증명창구에 제출하면 담당자가 찢림 도장을 날인함
- 4) 공개강좌 이수증명서, 구제박사학위수여 증명서는 방문신청

2. 증명서 출력

가. 발급 가능 대상

- 1) 본교 재학생 및 졸업생
- 2) 1987년 이전 졸업생의 경우 재적증명서 발급 불가

나. 신청방법

서울대학교 포털 마이스누 접속 → ID, 비밀번호로 로그인 → 학사정보 → 증명/확인서 → '증명서 출력' 선택하여 신청 → 발급

3. 전자증명서 발급

가. 발급 가능 대상

- 1) 본교 재학생 및 졸업생
- 2) 1987년 이전 졸업생의 경우 재적증명서 다운로드 불가

나. 신청방법

- 1) 서울대학교 포털 마이스누 접속 → ID, 비밀번호로 로그인 → '전자증명서 발급' 선택하여 신청 → 다운로드
- 2) '증명발급신청내역 조회 화면(조회조건 : 전자증명)' → PDF다운로드 및 정부24 전자문서지갑 전송

4. 원본대조확인

가. 원본대조확인 방법

- 1) 원본확인 문서번호
- 2) 시점확인도장(전자증명서 발급 시)

5. 인터넷 우편신청

가. 신청방법

서울대학교 포털 마이스누 접속 → ID, 비밀번호로 로그인 → ‘인터넷 우편신청’ 선택하여 신청 후 (우편)배송료 입금(실링을 신청한 경우 실링비용도 합해서 입금) → 입금내역 확인 후 우편 발송

나. (우편)배송료

- 1) (우편)배송료 입금(실링을 신청한 경우 실링비용도 합해서 입금)
- 2) 신청자 본인 성명으로 입금(인터넷뱅킹, 텔레뱅킹, 무통장입금 가능)
- 3) 대리인이 입금하는 경우 ‘입금자성명’란에 대리인 성명을 기재(별도의 기재없이 신청자 성명과 입금자 성명이 다른 경우, 증명서 발송이 지연될 수 있음)

6. Fax민원

가. 신청방법

- 1) 가까운 구청 및 주민센터에 직접 방문하여 발급 신청(‘정부민원포털 민원24’ 또는 ‘정부24’ 사이트에서 온라인 민원 신청 가능) → 담당자가 접수 후 3시간 이내 해당 구청 및 주민센터로 증명서를 Fax로 전송
- 2) 증명서 원본이 필요하거나 국외에서 사용하는 경우(국외에서는 해당 국가에 따라 Fax로 발급된 증명서를 인정하지 않는 경우가 있음)는 다른 발급 방법을 이용

7. 민원우편

가. 신청방법

우체국에서 신청서 작성 → 신청서를 우편으로 서울대학교 증명발급 담당자 앞으로 발송 → 담당자가 우편 수령 후 해당 증명서를 회송

나. 학교 주소

서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 학사과 증명발급 담당자 앞 (우편번호 08826)

도서관

서울대학교 중앙도서관은 본관, 관정관 그리고 9개의 분관으로 이루어져 있으며, 520만여 책의 단행본 자료, 26만여 종의 학술지와 전자저널, 23만여 점의 비도서 자료를 소장하고 있습니다. 서울대학교 중앙도서관은 국내 대학도서관 중 최대의 장서를 소장하고 있을 뿐만 아니라 2015년 2월 관정관의 신축으로 최대 규모의 시설을 갖추게 되었습니다. 서울대학교 중앙도서관은 대학의 교육과 연구 활동을 지원하는 중심 기관으로서 서울대학교 구성원 및 도서관 회원을 대상으로 도서대출·반납, 상호대차, 전자자료 제공, 연구지원, 열람실 이용 등 다양한 서비스를 제공하고 있습니다.⁷⁶⁾

1. 도서관에서 제공하는 다양한 서비스 안내

학술연구원	도서이용서비스	모바일 서비스	시설·자석 이용
학과전담서비스 도서관 이용교육 상호대차·원문복사 외국학술지지원센터(FRIC) 마이크로데이터센터(RDC)	대출·반납 희망도서 신청 서가에 없는 도서 확인 요청 도서반납함·타관반납	모바일 열람증 도서관앱(APP)	그룹스터디룸 일반열람실 물품보관함

2. 개관 시간(중앙도서관)

구분		이용시간		
		월요일 ~ 금요일	토요일·공휴일	일요일
본관	단행본자료실, 연속간행물실, 참고자료실, 정보검색실, 중앙대출실(도서대출, 반납)	09:00 ~ 21:00	09:00 ~ 17:00	13:00 ~ 17:00
	통계청 마이크로데이터 이용센터(RDC)	09:00 ~ 18:00	-	-
	기타자료실	09:00 ~ 18:00	-	-
	일반열람실	06:00 ~ 23:00 (제3A열람실은 24시간 개실)		
관정관	관정미디어플렉스	09:00 ~ 18:00	-	-
	정보검색실	09:00 ~ 23:00		
	그룹스터디룸	09:00 ~ 23:00		
	열람실, 캐럴, 스터디가든	07:00 ~ 23:00		
	기타 시설	09:00 ~ 18:00		

3. 도서관 출입

도서관 출입이 가능한 신분증을 출입관리시스템에 인식하여 출입할 수 있습니다.

가. 출입관리시스템 위치

- 1) 중앙도서관 본관 1, 2, 3A•3B 열람실과 2층 본관 출입구
- 2) 관정관 1층 로비, 2층(인문대 방향), 3층(자연대 방향), 5층 옥상정원 출입구
3층 편의시설에서 관정관 2층 내부를 오갈 수 있는 출입구

나. S-Card, 모바일 열람증, 도서관 회원 카드는 9개 분관 출입 시 이용 가능합니다.

- 1) S-Card : 소속 대학에서 일괄 발급
- 2) 모바일 열람증 : '서울대 도서관ID카드' 앱 설치 후 이용 가능
- 3) 도서관 회원 카드 : 도서관 회원제 서비스 가입 후 발급

다. 도서관 이용을 위하여 일일출입증 발급이 필요한 경우를 확인 바랍니다.

- 1) 일반인 이용
 - 가) 본관 자료실 : 본관 2층 안내실에 신분증 제출 후 도서관 일일출입증 수령
※학내 구성원이 아닌 경우 본관 정보검색실 및 관정관 전체 출입 제한
 - 나) 본관 열람실 : 3A 열람실 입구 수위실에 신분증 제출 후 3B 열람실용 일일출입증 수령
- 2) 졸업생 관정관 이용 : 관정관 1층 안내실에 신분증 제출 후 일일출입증 발급

라. 도서관 촬영, 방문, 견학 등에 관한 자세한 정보 확인

3. 서울대 도서관 친구들

서울대학교 중앙도서관은 2012년 3월 도서관 리모델링 및 신축도서관 건립을 위한 기금 조성 모금 캠페인 '서울대 도서관 친구들'을 시작하였습니다. 관정이종환교육재단의 600억 원 기부를 시작으로 하여 960여 명의 모금 캠페인 참여로 2015년 2월, 관정관을 개관하였습니다. 현재 중앙도서관은 본관 노후화 문제 해결을 위한 리모델링 모금 캠페인을 진행 중입니다. 이에 대한 여러분의 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

4. 도서관 위치 및 연락처

가. 중앙도서관은 서울대학교 관악캠퍼스의 중심부에 위치하고 있습니다.

나. 주소 : 08826 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 중앙도서관

다. 전화 : 02-880-8001 / 이메일: libhelp@snu.ac.kr

경력개발센터

서울대학교 경력개발센터는 진로설계, 국내 및 해외 취업지원, 기업연계 프로그램 등을 통해 진로 탐색의 기회와 취업 정보를 제공하고 전문가와의 상담을 비롯한 다양한 경력개발 교육프로그램 및 교과목을 운영하고 있다.

1. 진로·취업 교과목

가. 직업세계의 이해와 진로설계 교과목

자기탐색 및 직업세계의 특징을 이해하고 자신에게 적합한 직업정보를 습득하여 진로목표를 설정하도록 도와주는 학부생을 위한 진로탐색 교과목이다.(2학점, 선택교양)

나. 글로벌 인턴십1 교과목

학부생의 졸업 후 진로결정에 도움을 주고자, 국내 및 해외기업(기관)에서의 인턴십 활동을 희망하는 학생들에게 인턴십 지원준비 및 활동을 위해 필요한 실질적인 역량을 강화시켜주는 인턴십 사전 역량강화 교과목이다.(1학점, 선택교양)

다. 글로벌 인턴십2 교과목

국내 및 해외 소재의 글로벌기업, 국제기구, 공공기관 등에서 인턴십을 한 경험을 공유함으로써, 향후 국내 및 해외 취업을 위한 체계적인 학습의 기회를 제공하는 인턴십 사후 학점인정 교과목이다.(3학점, 선택교양)

2. 진로개발 및 교육

가. 개인진로상담

진로상담 전문가와 함께 진로와 관련된 고민들을 이야기하고, 해결 방법을 함께 찾아보는 1:1 상담 프로그램이다. 개인의 성격, 가치관, 직업흥미를 탐색하고, 직업세계를 이해하며, 대안들의 장단점을 파악하여 진로 방향을 결정하는데 도움을 준다.



나. 개인진로검사

표준화된 검사(MBTI 성격유형검사, SII 직업흥미검사)를 통하여 진로결정과 미래 설계의 가장 기본이 되는, 자신의 성격과 직업적인 흥미를 객관적으로 이해하는데 도움을 준다.

다. 진로탐색멘토링 프로그램

재학생들의 관심분야에 재직하고 있는 선배와의 만남을 제공하는 멘토링 프로그램으로, 그룹 별로 멘토와의 인터뷰 내용을 작성하는 과정을 통해 비슷한 진로 고민을 가진 학생들 간의 교류를 촉진하고, 정보 교환의 시간을 제공한다.

라. SNU 커리어 기자단

다양한 사회분야에 진출한 선배들을 인터뷰하며 자신의 진로를 설계하고, 인터뷰 기사를 E-book으로 제작하여 정보를 공유할 수 있는 진로탐색 프로그램이다.

3. 국내 취업지원 교육

가. 서울대학교 우수인재 채용박람회

매년 9월 초마다 서울대학교 우수인재 채용박람회를 개최하여 개별 기업 인사담당자와 학생 간의 일대일 채용상담, 자신의 직업흥미와 적성을 알아보는 직업심리검사, 이력서 및 자기소개서 클리닉 등을 통하여 실질적인 채용의 장을 제공하여, 대학 졸업 후 취업을 생각하는 학생들이 실제적인 구직기회를 가질 수 있도록 돕고 있다.

나. 1:1 취업컨설팅

인턴십 및 취업을 준비하는 학생들이 자기분석-목표설정-액션플랜-서류코칭-면접코칭-사후관리 과정을 통해, 자신이 원하는 직무와 업종, 기업을 탐색하고 보다 효율적으로 준비해나갈 수 있도록 전문 컨설턴트와 함께하는 1:1 컨설팅 프로그램이다.



다. 선배에게 듣는 직장이야기

매학기 다양한 업종 및 직무 분야의 동문 선배들을 초청하여 진행하는 선후배간 네트워크 형성 프로그램으로, 선배들의 입사과정 및 구체적인 업무, 회사의 비전, 입사 후의 생활 등 생생한 직장이야기를 공유하는 워크숍이다.

4. 해외 취업지원 교육

가. Global Talent Program (GTP)

서울대학교 학생들의 국제 경쟁력 강화를 위하여 영문 이력서 및 커버레터 작성에 관한 개인 코칭, 영어모의인터뷰 교육, 국제 비즈니스 매너, 영어 프리젠테이션 기술, 리더십 등을 체계화한 커리큘럼을 통하여 교육한다. 매년 하계 혹은 동계 방학기간에 운영하는 프로그램으로, 학부 3학년 이상 및 대학원 재학생으로서 학점평균이 3.0 이상인 서울대학교 학생들만 지원가능하다.

나. 프로그램 구성

1) 사전교육

- 가) 비즈니스 매너
- 나) 영문이력서 작성법
- 다) 영어 프레젠테이션

2) 현장학습

- 가) 해외 기업 및 국제기구 탐방
- 나) 프레젠테이션 수행
- 다) 리더십 및 취업 특강
- 라) 동문 선배와의 만남
- 마) 문화체험

3) 사후관리

가) 수료증 발급

나) 활동보고서 작성

다) 인턴십 확보 시 지원금 지급

다. 운영시기

하계 혹은 동계방학

라. 지원자격

1) 학부 3학년 이상 및 대학원 재학생

2) GPA 3.0이상

3) 영어 능통자

5. 위치와 연락처

가. 연락처 : 02-880-5067, <http://career.snu.ac.kr>

나. 위치 : 롯데국제교육관(152-1동) 2층

대학생활문화원

대학생활문화원은 전문가들의 체계적인 심리 상담과, 리더십향상프로그램, 멘토링 프로그램, 문화행사 등을 통해 건강한 대학생활을 제공한다.

1. 개인상담

전문상담자와의 1:1 만남을 통하여 스스로에 대해 이해하고 문제를 해결해 나가는 과정으로 개인이 어려움을 느끼는 문제는 어떤 것이든 상담가능하다.

2. 심리검사

체계적이고 전문적인 심리검사로 자신의 인성과 가치관, 진로선택, 지능, 대인관계 등을 MBTI, 다면적 인성검사, 문장완성검사, 적성탐색검사, K-WAIS, 대학생활적응도 테스트를 통하여 알 수 있다.



3. 대인관계 향상 프로그램

단순한 의사소통기술의 습득보다는 장기적인 관점에서 자신의 대인관계 반복적인 패턴을 발견하고 그것이 어떻게 형성되고 변화할 수 있을지에 대한 심층적인 이해를 주된 목적으로 하는 프로그램이다.



4. 리더십 향상 프로그램

장차 사회에 진출하여 리더의 역할을 하게 될 서울대학교 재학생들에게 리더로서의 마인드를 심어주고, 주도적인 능력을 함양할 수 있도록 리더십 향상 프로그램을 실시하고 있다. 신청시기는 매 학기 개강 전~학기 초 이며, 공고된 기간 내에 대학생활문화원 홈페이지(<http://snucounsel.snu.ac.kr>)에서 온라인으로 신청하면 된다.

5. 자원봉사 프로그램 '이웃사랑'

자원봉사 프로그램 '이웃사랑'은 봉사에 뜻이 있는 이들이 자신에게 알맞은 봉사활동에 참여하여 지속적인 활동을 할 수 있도록 지원하며, '이웃사랑'에 가입한 회원들은 종합사회복지관, 시민단체, 병원, 노숙인 쉼터, 지역아동센터 등 50여 개의 사회복지시설과 시민단체 등에서 활동하고 있다.

* 전화 : 02-880-8658

* 이용시간 : 월~금, 9시~18시

6. 캠퍼스 멘토링 프로그램

캠퍼스 멘토링 프로그램은 학부 신입생의 대학생활 적응을 돕기 위한 것으로, 입학전형의 다양화와 개인주의 확산 등으로 인하여 선배와의 소통 기회를 갖기 어려운 새내기들을 대상으로, 재학생 선배(멘토)와 함께 1년 간 도움을 주고 받으며 성장하는 것을 목표로 한다.



* 전화 : 02-880-7924

7. 문화행사_수요시네마

대학생활문화원 문화사업부에서는 작품성과 예술성은 높게 평가받았지만 대중들에게 많은 호응을 얻지 못한 영화를 선정하여 학기 중 1회씩 문화관 중강당에서 상영하여 캠퍼스 내 구성원뿐만 아니라 관악 구민까지 문화혜택을 주고 있다.

8. 위치와 연락처

대학생활 문화원 홈페이지 : <http://snucounsel.snu.ac.kr>

전화 : 02-880-5501

위치 : 학생회관(63동) 5층 대학생활문화원

인권센터

서울대학교 인권센터는 성희롱·성폭력을 비롯한 각종 인권침해 사안에 대한 상담과 조사를 수행하며, 학내 인권 증진을 위한 인권교육, 인권연구 활동 및 다양한 문화행사를 개최하여 인권친화적 서울대학교를 만들어가는데 앞장서고 있다.

1. 상담·조사

가. 상담

성희롱·성폭력을 포함한 인권침해를 당했거나 고충민원이 있는 서울대학교 구성원은 전문위원과의 상담을 통하여 문제해결의 방법과 절차에 관한 정보를 제공받을 수 있다.

나. 신고

피해자 또는 민원인이 학교의 규정과 절차에 따라 공식적으로 문제를 해결하고자 하면 신고를 통해 조사를 요청할 수 있다. 서울대학교 인권센터 홈페이지에서 신고서와 진술서를 다운받아 인권센터에 제출하면 신고가 접수된다.

다. 조사

신고가 접수된 경우나, 직권조사가 필요하다고 인정되는 경우 조사위원회를 구성하여 그 사실관계를 조사하며 시정권고·개선권고 등의 처분을 통하여 피해자를 구제하게 된다.

2. 인권/성평등 교육

인권침해 사안에 대한 사후적 조치가 아닌 예방에 집중하기 위해 매해 새로운 콘텐츠로 온라인 인권/성평등 교육(성희롱·성폭력·성매매예방교육)을 제작·실시하고 있으며, 각 단과대학에 특화된 오프라인 교육도 실시한다.

3. 연구

인권센터는 개발과 인권 등 세계화 시대에 점점 더 중요성을 더해가는 인권 주제들과 아시아 지역에서 발생하는 문제에 대해 연구를 하는 한편, 이를 토대로 국내외 인권전문가들과 협력해 수준 높은 전문강좌(한국어 혹은 영어)를 개최한다

4. 학술/문화행사

학내 인권 의식 향상을 위하여 인권주간, 성평등문화제, 인권연구프로젝트 공모 등 다양한 학술/문화행사를 진행하고 있다.

5. 위치와 연락처

홈페이지 : <http://hrc.snu.ac.kr>

전화 : 02-880-2421(행정실)

팩스 : 02-877-2421

위치 : 151-742 서울시 관악구 관악로 1 서울대학교 153동 우정원 3층 인권센터

정보화서비스

1. SNU 통합 ID

메일, 성적조회 및 입력, IP 및 Domain 신청 등 서울대학교의 주요 서비스를 이용하려면 먼저 SNU ID (통합ID)를 신청하여야 한다.

SNU ID (통합ID)는 서울대학교 교직원, 학생, 타교 수강생에게 발급하며, 마이스누 (<http://my.snu.ac.kr>)의 "ID신청"에서 온라인으로 신청하면 된다. 통합ID를 이용하는 서비스는 아래와 같다.

- 마이스누, 웹메일, 글쓰기교실, 대학영어, 교수학습개발센터홈페이지
- 대학 홈페이지, 인권/성평등 교육, 공학인증 등

2. 마이스누

마이스누는 웹메일, 학사행정, 전자결재, 게시판, 캠퍼스망관리시스템(IP 및 Domain 관리), 계정관리, e-Class, 커뮤니티, 블로그, 지식카페, 도서관, 개인정보관리 서비스를 제공하고 있다.

가. 학사행정은 원활한 학사운영을 지원하는 시스템으로 학사행정, 일반행정, 교육연구 서비스로 구분되어 있다.

- 1) 학생 : 성적조회, 수강신청내역조회, 장학금신청, 등록금분납신청 및 납부내역확인, 부직신청, 각종 증명서 신청, 학생증분실신고, 예비군전입신고
- 2) 교수 : 성적입력, 담당강좌관리, 업적관리, 연구과제관리, 학생지도 경력, 승진/승급, 겸임/겸직, 급여, 예비군전출입신고
- 3) 직원 : 인사정보(승진/승급/경력), 급여, 물품관리

나. 스누인지원의 IT서비스 메뉴에서 인터넷 사용을 위한 IP주소, 홈페이지 서비스를 위한 Domain 등록과 같은 전산망 이용 신청을 할 수 있다.

다. etl는 정규강좌 및 비정규강좌를 지원한다.

3. 메일서비스

웹메일은 한글 및 영문 버전을 지원하고 있어, 한글을 지원하지 않는 외국에서도 이용 가능하다. 메일 서비스 이용은 아래의 사이트로 접속한다.

- 마이스누 : <http://my.snu.ac.kr>
- 웹메일 : <http://mail.snu.ac.kr>

4. 무선인터넷 연결

학내 무선랜(WiFi)은 자체 구축한 SNU무선랜(SNU-Member)과 산학협력으로 구축한 상용무선랜(KT WiFi, SNU_LG+, T wifi zone) 이 있다. 노트북 및 휴대폰 등 모바일 기기로 신호세기가 높은 무선랜 신호(SSID)를 선택하면 각각의 접속방식에 따라 무료로 무선랜 이용이 가능하다.

5. PC 및 프린터이용

PC 및 프린터는 학내 곳곳에 있는 정보검색실/전산실습실에서 이용할 수 있으며, 음악, 동영상 등을 편집할 수 있는 멀티미디어 장비실이 정보화본부 2층에 있다. 또한 도면, 지도, 포스터 광고디자인과 같은 전문적인 대형(A0, A1) 컬러 출력이 가능한 프린터 서비스를 공과대학 전산실습실(44동 201호)에서 제공하고 있다.

6. 캠퍼스라이선스 소프트웨어

교육·연구·행정 업무에 많이 사용하는 소프트웨어를 캠퍼스라이선스 방식으로 구매하여 계약을 체결하여 학내 구성원들에게 이용할 수 있도록 지원하고 있다. 캠퍼스라이선스 소프트웨어는 학내에서 마이스누에 로그인 후 다운받을 수 있으며, MS-Windows, SAS는 정보화본부에서 CD로 대여할 수도 있다.

가. 캠퍼스라이선스 소프트웨어

한글, MS-Office, V3 Internet Security, V3 Net, 알툴즈 통합팩(알집, 알씨, 알PDF), Xmanager
CLS, Symantec Ghost

KoreaPlus Statistics, SAS, MATLAB, ChemDraw

나. 기타 장비대여, IT 교육, 정보보안 사고 신고 및 공고 사항은 마이스누에서 확인할 수 있다.

- 상담문의 Tel : 02-880-8282

학생지원센터

학생지원센터는 문화·체육 활동, 병무활동, 증명발급과 같은 학교생활의 전반적인 활동을 지원함으로써 서울대학교 재학생들의 대학생활을 돕고 있다.

1. 문화·체육 활동

가. 문화예술활동 지원공모

대학 내 학생중심의 문화예술활동 정착을 위하여 학생들의 창의적이고 다원적인 문화예술활동을 지원한다. 행사 예정일 2개월 전 신청하면 심사 및 선정하여, 단체 대표자에게 지원금 지급을 하며 문화예술활동 종료 후에는 결과보고서 제출하여야 한다.

나. 시설이용신청

서울대학교 구성원이 학내 문화·체육 시설을 각종 학술행사, 문화, 예술, 공연, 체육행사를 위하여 이용하고자 할 때는 간단한 신청 절차만 거치면 된다. 전화예약은 불가하며, 체육관련 시설은 체육부, 문화관련 시설은 두레문예관 학생지원센터에 서류를 제출하여야 한다.

다. 두레문예관 - 전화 : 02-880-5060

라. 체육부 - 전화 : 02-880-7809 | 홈페이지 : <http://sports.snu.ac.kr>

2. 병무 활동

서울대학교에 재학중인 남학생들이 대학생활을 하는 동안 필요한 병무 활동에 관한 모든 정보와 관련 사이트를 제공한다.

가. 병무상담

징병검사와 재학생 입영연기, 전문연구요원, ROTC 등 입영대상자들에게 필요한 정보를 제공하고 상담지원한다.

전화 : 02-880-5060

나. 예비군

편입신고, 교육훈련, 전출·입 등 전반적인 예비군 관련사항을 지원한다.

전화 : 02-880-5102, 9164

3. 증명발급

학생증 신규 발급, 재발급, 분실신고 등의 업무와 각종 증명서 발급 안내를 도와준다.

가. 학생증발급 - 전화 : 02-880-5248

나. 학사과 제증명발급 - 전화 : 02-880-5034, 5036

보다 자세한 안내는 서울대학교 홈페이지 교육, 학사행정에서 확인할 수 있다.

4. 민원상담

09:00~18:00 (월~금에 한하며, 공휴일 및 매주 토요일은 휴무)

※ 두레문예관 (정보검색실 포함)은 일 09:00~22:00(설 연휴와 추석 연휴는 휴관) 이용 가능

5. 위치와 연락처

학생지원센터 홈페이지 : <http://student.snu.ac.kr>

전화 : 02-880-5060

위치 : 두레문예관 67동 2층 학생지원센터 정문에서 직진 5분 거리

장애학생지원센터

장애학생지원센터는 장애학생의 교육환경 개선 및 학습지원을 위한 통합지원체제를 마련하고자 2003년 국립대학으로는 최초로 설치 · 운영되고 있다.

1. 편의시설 및 이동 지원

장애학생들의 이동권 향상과 원활한 강의실 접근을 위하여 휠체어 리프트가 설치된 장애학생 전용 지원차량을 운영하고 있으며, 이동 및 생활 지원을 위한 도우미를 배치하고 있다. 또한 강의실 접근이 어려울 경우 강의실을 변경하여 장애학생이 접근할 수 있도록 조치를 취하며, 엘리베이터, 경사로, 장애인 화장실 등 장애인 편의시설 관련 의견을 수렴하고, 개선하기 위한 사업을 지원하고 있다.

2. 교수 · 학습 지원

장애학생들이 수강신청 과정에서 장애로 인한 불이익이 없도록 돕기 위하여, 수강신청 지원제도를 실시하고 있다. 또한 장애로 인한 어려움을 강의 담당 교/강사에게 전달하는 교수·학습 조정 권고 안내문을 발송하고 있으며, 전문 속기사 및 대필 도우미 등을 통한 학습 도우미와 교수·학습 기자재를 지원하고 있다. 한편 강의실 내 장애학생 좌석 우선 선택 제도를 실시하여 장애학생의 강의 접근성을 높이고 있으며, 교수자 대상으로는 장애학생 교수·학습지원 교수 가이드북을, 도우미와 비장애학생 대상으로는 장애 이해 가이드북을 제공하여 장애이해를 돕고 있다.

3. 대학생활 상담 및 지원

장애학생 신입생 대상으로 대학생활 오리엔테이션을 실시하며, 정기적으로 장애학생 간담회를 개최하고 개별 상담 프로그램 및 멘토링 프로그램을 실시하여 장애학생들의 대학생활을 지원하고 있다. 또한 장애학생 지원 서비스 이용 안내 책자 및 장애인 편의시설 지도를 제작하여 배포하고 있으며, 장애학생들이 집필진으로 참여하여 제작한 장애학생 대학생활 안내서를 배포하여 장애학생들의 대학생활 적응을 도모하고 있다. 한편 이메일을 통하여 수시로 장애학생 대상 행사, 공모전, 장학사업, 취업 관련 정보 등을 안내하고 있다.

4. 장애 이해 교육 및 인식 개선 프로그램

신임교수를 대상으로 장애 이해 워크숍을 매 학기 실시하고 있으며, 비장애학생과 교직원을 대상으로 한 장애 이해 교육을 정기적으로 실시하여 학내 구성원들의 장애 인식 개선을 위하여 노력하고 있다.

5. 위치와 연락처

홈페이지 : <http://snudanbi.snu.ac.kr>

전화 : 02-880-8787

팩스 : 02-888-9671

위치 : 학생회관(63동) 1층

의료보건서비스

보건진료소

보건진료소는 학생과 교직원의 질병예방과 조기발견, 치료를 목적으로 신입생과 재학생에 대한 정기검진과 예방접종을 포함한 일차진료를 하고 있으며 교내 전반에 대한 환경위생을 관리하고 그밖에 보건향상에 필요한 사업을 수행하고 있다.

1. 진료안내

- 가. 교내 학생과 교직원은 직장부속의원과 직장치과부속의원 진료를 받을 수 있다. 진료절차는 신분증을 진료소 접수에 제시하고 등록을 한 뒤 해당 진료과에서 진료를 받으면 된다. 진료비는 의료보험 적용을 받을 수 있고, 비급여 항목에 대해서는 할인적용을 받는다. 의료공제회에 가입한 학생에 한하여서는 진료 및 치료가 끝난 뒤 학생의료공제를 신청하여 진료비의 일부를 환급받을 수 있다.
- 나. 진료시간은 9:00 ~ 17:30 이며 홈페이지를 통해 진료예약 후 진료를 받을 수 있다. 당일 진료 희망 시 오전진료 접수는 10:50까지 가능, 오후진료 접수는 16:00까지 가능하다. 정신건강의학과, 치과진료는 예약 후 진료가 가능하다.

2. 진료과목 안내

가정의학과, 정신건강의학과, 정형외과, 이비인후과, 안과, 부인과, 피부과, 영상의학과, 종합검진과, 치과

3. 정신건강 증진센터

- 가. 정신건강에 대한 정보가 제공되며, 자신의 정신건강에 대하여 익명으로 스스로 평가할 수 있는 자가진단을 할 수 있다.
- 나. 서울대학교병원 정신과 전문의를 통하여 스트레스 클리닉과 신경정신과 진료 및 상담을 받을 수 있으며, 주중 상시 운영하고 응급 시 예약 없이도 이용 가능하다.
- 다. 진료 기록은 철저히 보안 유지되므로 학내외로 절대 유출될 염려가 없다.
- 라. 위치와 연락처
보건진료소 홈페이지 : <http://health4u.snu.ac.kr>
위치 : 관악캠퍼스 - 학생회관(63동) 3층 | 전화 : 02-880-5338
연건캠퍼스 - 의학도서관 건물 | 전화 : 02-740-8108

4. 의료비 공제

학생공제회원이 질병 또는 부상으로 진료를 받은 경우 치료비와 약제비의 일부를 지원해 준다.

5. 학생의료공제 신청 가능 기간 안내

2013학년도부터 학생의료공제 제도가 폐지 되었습니다. 신입학생·규정학기 초과자·연구생 은 더 이상 학생의료공제회 가입 및 공제신청을 하실 수 없습니다.

가입 기간이 남아있는 기존 가입자의 경우 규정학기(학부 8학기, 대학원 4학기. 단, 의·수의예과, 건축학과, 일부 전문대학원 등의 경우 각 학과의 규정학기에 따름) 이내의 등록 학기 중에는 의료공제 신청이 가능합니다.

등록 횟수는 mysnu 의 학사행정에서 확인 가능합니다.

6. 공제비 급여금 지급

구분	일반진료	치과진료
한도액	200,000월	100,000월
지급기준	10만 원까지는 60% (본교 보건소 진료비는 70% 지급)	5만 원까지는 60% (본교 보건소 진료비는 70% 지급) 5만 원을 초과한 금액은 40% 지급
지급제한	성형진료, 교외 교통사고, 교외 폭력상해진료, 안경 등 보철기구, 치과귀금속보철대, 진료비총액 10,000원 미만, 동일질환의 공제회급여 진료비 지급횟수는 한 학년도에 1회로 제한	
급여자격 상실	졸업, 사망, 제명, 휴학 (질병휴학 제외)	
급여신청기한	치료를 받은 학년도 내에 제출 (학기시작일(3월) ~ 학기종료일 그 다음해(2.28)까지)	

7. 지급 신청절차

가. 보건진료소에서 진료를 받은 경우

접수에 등록 다음 해당 과에서 신청서에 날인 후 발급 다음 장학복지과 제출 다음 심사 다음 지급
나. 보건진료소 외에서 진료를 받은 경우

신청서 다운로드 → 병명과 진료내용에 대해 의사의 확인(서명·날인)을 받은 후 진료비계산서·영수증(다운로드 안내문 참조) 첨부 → 장학복지과 제출 → 심사 → 지급

8. 학생의료공제회비 수납내역 확인 방법

마이스누 로그인 후 다음 학사행정 다음 등록/장학 다음 등록 다음 등록내역 조회 클릭 후 다음 년도/학기별 클릭 다음 등록내역 상세 조회 가능

9. 헌혈의 집

2004년 6월 개소 이후 하루 평균 25명이 참여하고 있는 헌혈의 집은 67동 두레문예관 2층에 위치하고 있으며, 등록헌혈제 및 골수기증 신청도 가능하다.

위치 : 67동 두레문예관 2층

전화 : 02-886-2479

운영시간 : 매주 월~금, 09:00 ~ 18:00

서울대학교 병원

1. 서울대학교병원

서울대학교 병원은 최상의 진료로 가장 신뢰받는 병원, 생명의 미래를 여는 병원, 세계 의료의 리더를 양성하는 병원, 의료 선진화를 추구하는 정책협력병원이다.

홈페이지 : <http://www.snuh.org>

위치 : 서울특별시 종로구 연건동 28

전화 : 02-2072-2114(대표) | 1588-5700(진료예약 · 변경)

2. 서울대학교 어린이병원

소아 질환에 관한 전문적인 진료와 더불어 교육, 연구 기능을 체계적으로 전담하여 임상교육 전문화와 내실화를 기하고 소아전문 의료인력의 양성 및 진료 수준 향상에 앞장서는 병원이다.

홈페이지 : <http://www.snuh.org/kid/>

위치 : 서울특별시 종로구 연건동 28

전화 : 02-2072-3412 | 팩스 : 02-3676-4455

3. 분당서울대학교병원

분당 서울대학교병원은 최첨단 디지털 시스템을 통하여 고객에게 더 가까이 가려고 노력하고 있으며, 자연친화적이고 희생 · 봉사정신을 통하여 국민들이 건강하고 질 높은 삶을 누릴 수 있도록 최선을 다하고 있다.

홈페이지 : <http://www.snubh.org>

위치 : 경기도 성남시 분당구 구미동 300

전화 : 02-1588-3369(대표)

4. 보라매병원

무의탁환자를 포함한 저소득층에 대한 의료보장과 지역사회 공공의료의 중추적 기능을 수행함으로써 국민의 의료복지증진에 기여하려는 목적으로 설립되었으며, 국민 의료복지 증진을 위한 진료사업, 의료보호 및 행려환자 등 저소득층의료보장 및 공중보건활동, 노인성 질환 및 장애인 구강질환 등 특수 질환자에 대한 건강증진활동, 학생 임상실습, 전공의 수련 및 임상연구, 기타공공의료 증진을 위하여 필요한 사업 등을 수행하고 있다.

홈페이지 : <http://www.brmh.org>

위치 : 서울특별시 동작구 보라매길 39(신대방동 425번지)

전화 : 02-870-2114(대표)

5. 서울대학교병원 강남센터

정밀 의료장비, 서울대학교병원의 공신력 있는 검사결과, 고객의 요구에 부합하는 차별화된 개별 프로그램 운영 및 지속적 관리시스템이 가능한 Digital Total Health Record 체계를 서울대학교 강남센터에서 만나볼 수 있다.

홈페이지 : <http://healthcare.snuh.org>

위치 : 서울시 특별시 강남구 역삼동 737 강남파이낸스센터 38~40층

전화 : 02-2112-5500

학생활동

1. 정보공간

스누라이프 <http://www.snulife.com>

서울대학교 학생들의 정보공간 스누라이프에서는 대화공간인 커뮤니티와 강의정보, 생활정보, 학교 주변의 맛집, 스누매거진을 확인할 수 있다.

2. 학생언론

가. 대학신문 <http://www.snunews.com>

서울대학교 학내 신문으로 대학생활의 소식들을 자유롭고 깊이 있게 다루며, 사회 전반의 올바른 비판 등 언론기관으로서의 역할을 다하고 있다.

나. 서울대저널 <http://www.snujn.com>

진보를 일구는 참 목소리, 서울대 시사종합월간지<서울대저널>은 서울대학교 학생들이 발간하는 자치언론이다.

3. 총동창회 <http://www.snua.or.kr>

모교발전과 동문 간의 친목도모를 목적으로 활동하는 총동창회는 민족의 대학으로서 자기책임을 다하여 국가 사회발전에 기여하고 있는 동문들의 요람이다.

4. 총학생회 <http://we.snu.ac.kr>

총학생회는 서울대학교 재학생들의 자발적 자치기구이다.

동아리

1. 동아리연합

관악 동아리 연합회

홈페이지 : <http://ari.snu.ac.kr> | 위치 : 학생회관 (63동) 309호

2. 학술 및 취미 · 교양 분과 소속 동아리

고전연구회 <http://club.cyworld.com/goyun323> | 위치 : 학생회관(63동) 323호

통합과학연구회 <http://tgy.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 324호

프로메테우스 | 위치 : 학생회관(63동) 324호

호우회 <http://howoo320.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 320호

괴나리 <http://koinari.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 429호

노뎃돌 <http://snustone.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 435호

노이타미나 <http://cafe.naver.com/snunoitaminal> | 위치 : 학생회관(63동) 415호

몽환 <http://www.monghwan.com/> | 위치 : 학생회관(63동) 2층

미동 <http://snuart.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 313호

서예회 <http://calligraph.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 424호

스누풀 <http://snupool.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 403호

야생조류연구회 <http://snuyajo.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 606호

영상 <http://www.snuys.org/> | 위치 : 학생회관(63동) 430호

아마추어천문회(AAA) <http://www.snuaaa.net> | 위치 : 대학신문(75-1동)

AIESEC | 위치 : 학생회관(63동) 413호

EHSA <http://ehsa325.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 325호

FIESTA <http://club.cyworld.com/snu-fiesta> | 위치 : 학생회관(63동) 427호

HAM <http://www.hl0u.net> | 위치 : 자연대(31동) 5층

HOBAS | 위치 : 학생회관(63동) 324호

ISA <http://isayb.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 325호

JIVE | 위치 : 후생관(101동) 3층

SCSC <http://scsc.snu.ac.kr> | 위치 : 학생회관(63동) 304호

골뱅이 인연맺기학교 <http://club.cyworld.com/peoplenetsnu> | 위치 : -

3. 사회 및 연예 · 예술 분과 소속 동아리

너름지기 <http://nongmin.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 311-1호

손말사랑 <http://sonmalsarang.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 433호

씨알 <http://greencr.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 311-1호

큐이즈 <http://www.snumaum.org> | 위치 : 학생회관(63동) 311-3호

골패 <http://golpai.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 319호

마당패탈 <http://www.madangpe.org> | 위치 : 학생회관(63동) 204호

메아리 <http://snumeari.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 303호

몰핀 | 위치 : 학생회관(63동) 214호

바운스팩토리 <http://bouncefactory.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 303호

사운드림 <http://soundream.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 304호

여민락 <http://ymr.snu.ac.kr> | 위치 : 학생회관(63동) 210호

총연극회 | 위치 : 학생회관(63동) 209호

추임새 | 위치 : 학생회관(63동) 302호
 합창단 <http://www.snuchoir.or.kr> | 위치 : 학생회관(63동) 407호
 화현회 <http://www.snuhhh.org> | 위치 : 대학신문(75-1동)
 HIS <http://his.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 426호
 SNUPO <http://www.snupo.org> | 위치 : 학생회관(63동) 408호
 국제자원봉사동아리 <http://club.cyworld.com/snugiv>
 | 위치 : 학생회관(63동) 414호
 SNUPIA <http://club.cyworld.com/snupia> | 위치 : 학생회관(63동) 620호

4. 매체, 무예 및 종교 분과 소속 동아리

그림터 <http://grimter.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 415호
 방송연구회 | 위치 : 학생회관(63동) 311-2호
 알라성 <http://yala.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 330-1호
 총문학연구회 | 위치 : 학생회관(63동) 329호
 필화 <http://www.pilhwa.com> | 위치 : 학생회관(63동) 330-3호
 기천 <http://snukichun.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 440호
 전통무예연구회 <http://muye18gi.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 311호
 태극권 <http://taichi.snu.ac.kr> | 위치 : 학생회관(63동) 423호
 택견 <http://cafe.daum.net/SNUIK> | 위치 : 학생회관(63동) 326호
 네비게이토 <http://www.navigators.or.kr> | 위치 : 학생회관(63동) 205호
 수행불교회 <http://bubki.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 305호
 울톨릭 <http://wooltholic.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 411호
 원불교학생회 <http://snuwon.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 326호
 증산도학생회 | 위치 : 학생회관(63동) 321-1호
 총기독교학생회 | 위치 : 학생회관(63동) 207호
 총불교학생회 <http://club.cyworld.com/snubuddha> | 위치 : 학생회관(63동) 321호
 한국기독교청년학생연합회 | 위치 : 학생회관(63동) 327호
 한사랑선교회 <http://lovemission.kimc.net> | 위치 : 학생회관(63동) 327호
 CAM <http://seoulcam.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 302호
 CBA <http://cba21.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 302호
 CCC <http://snuccc.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 302호
 JOY 선교회 <http://club.cyworld.com/snujoy> | 위치 : 학생회관(63동) 327호
 SFC <http://snusfc.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 312-2호
 UBF | 위치 : 대학신문(75-1동)
 YWAM <http://ywamsnu.cyworld.com> | 위치 : 학생회관(63동) 302호

5. 운동부

검도부 | 내마음 칼에 실고
 농구부 | 열심히 뛰며 3점슛을 원없이 날려보리라
 라켓볼부 | 벽을 둘러친 실내 코트에서 벽면을 힘차게!!
 무용부 | 무용부에서의 멋진 공연을 함께 합시다
 배구부 | 시원한 강 스파이크로 스트레스를 한번에
 복싱부 | 동작과 고급 기술을 익혀 한판승을 꿈꾸며

사격부 | 집중하여 사물을 향해서발사
수중탐사부 | 수영을 못하셔도 수중탐사부를 만날수있다
승마부 | 신체단련과 회원 상호간의 친목도모
역도부 | Change your Body!!
요트부 | ♡ Enjoy Sailing ♡
육상부 | 서울대 육상부를 만나보세요
총산악부 | 산을 사랑하고 봉사를 생각하는 산악부
체조부 | 서울대 체조부를 만나보세요
태권도부 | 서울대 태권도. 수련하고 입단한 모임
하키부 | 언제나 즐거운 하키부를 만나보세요
펜싱부 | 1초의 승부를 즐겨라!
골프부 | 푸른잔디 위의 그대들이여 나이스샷을 외쳐보자
댄스스포츠부 | 여러분을 댄스스포츠의 세계로 초대한다
럭비부 | 검은색 유니폼을 입고 한판붙어보자구요
미식축구부 | 지상 최후의 남성스포츠, 모든스포츠의 집합체
배드민턴부 | 서울대 배드민턴부를 만나보세요
빙상부 | 아이스링크 목동운동장에서 만나보세요
수영부 | 수영도 같이하고 수영 이야기 나눠보세요
스노보드부 | "Bored?? Board!!"
야구부 | 서울대 야구부를 만나보세요
연합스키부 | 서울대 연합스키부를 만나보세요
유도부 | 서울대 유도부를 만나보세요
조정부 | 40년 전통의 서울대 조정부로 오세요
축구부 | Welcome to SNU Football Club
탁구부 | 체육관3층에 위치한 서울대 탁구부를 소개한다
테니스부 | SNU Tennis Team Fighting !!
핸드볼부 | 서울대 체육교육과 최강 핸드볼부를 소개한다
펜싱부 | 1초의 승부를 즐겨라!
양궁부 | 활쏘기를 즐기는 사람들의 모임

편의시설안내

1. 식당

서울대학교 식당은 학생과 교직원들이 안심하고 맛있게 먹을 수 있는 질 좋은 식사를 제공하며, 학내에 고급레스토랑, 카페, 전통찻집 등 다양한 생활 문화공간도 입점해 있다.

제1식당 (02-880-5543)	학생회관(63동) 1층
제2식당 (02-880-5544)	언덕방(74동) 1~2층
제3식당 (02-880-5545)	전망대(75-1동) 3~4층
제5식당 (02-880-5547)	후생관(101동) 1층
대학원기숙사식당 (02-881-9072)	관악사(919동) 1층
제2공학관식당 (02-880-1939)	제2공학관(302동) 1층
관악사식당 (02-881-9062)	관악사(900동) 2층
제 4식당 (02-880-5546)	서당골(76동) 1~2층
두레미당 (02-880-9358)	전망대(75-1동) 5층
자하연식당 (02-880-7889)	농협(109동) 2~3층
제1공학관식당 (02-880-1931)	신공학관(301동) 1~2층
교수회관 (02-880-5241)	65동 1~2층
카페소반 (02-871-7423)	자연과학관(501동) 1층
공대간이식당 (02-880-5550)	30-2동 1층
사대간이식당 (02-880-5242)	111동 1층
솔밭간이식당 (02-880-5242)	110동 야외
동원생활관 (02-880-8697~8)	113동 2~3층
관악사구관식당 (02-881-9062)	관악사(900동) 3층
호암교수회관 (02-880-6797)	125동
금룡 (02-880-1631)	310동
카페 투썸플레이스	자연과학관(501동) 1층
카페 판코	언어교육원(137-1동) 1층
카페 더랩	44-1동 1층
다향만당	두레문예관(67동) 1층
글로벌하우스	관악사(920동)

2. 매장

간단한 생활용품과 간식, 문구류를 15~20% 할인된 가격으로 구매할 수 있다.

학생회관매점 (02-880-5531)	학생회관(63동) 1층
라운지매점 (02-880-5540)	학생회관(63동) 2층
도서관매점 (02-880-5548)	도서관(62동) 3층
기숙사구관매점 (02-871-9066)	관악사(910동) 2층
기숙사신관매점 (02-871-9068)	관악사(919동) 2층
공학관매점 (02-880-1933)	신공학관(301동) 지하 1층
제2식당매점 (02-880-5557)	제2식당(74동) 2층
제3식당매점 (02-880-5549)	제3식당(75-1동) 4층

제4식당매점 (02-880-8006)	제4식당(76동) 2층
제5식당매점 (02-880-6793)	제5식당(101동) 1층
수의대매점 (02-880-1222)	수의대(85동) 3층
자판부 (02-880-8553)	복지관(75동) 1층

3. 서점

서울대학교에서 필요로 하는 모든 강의교재 및 국내도서, 외국도서, 논문을 공급하고, 관련 학습정보를 공유하는 인터넷 서점과 오프라인 서점을 운영하고 있다.

위치 : 학생회관(63동) 2층

홈페이지 : <http://www.kyoboacademy.co.kr/snu>

4. 기념품

서울대만의 세련되고 개성있는 의류, 잡화, 생활용품, 문화용품 등을 학생회관(63동) 2층, 호암교수회관(125동) 1층 기념품점에서 판매하고 있다.

위치 및 연락처 : 학생회관(63동) 2층 02-880-5533 | 호암교수회관(125동) 1층 02-880-6797

5. 기타매장

가. 약국

학생회관(63동) 2층에 위치한 약국(02-880-6792)은 평일 08:00~19:00, 토요일 09:00~15:00까지 운영한다.

나. 이용실

학생회관(63동) 지하1층에 위치한 이용실(02-880-5539)은 평일 08:00~19:00, 토요일 08:00~17:00까지 운영한다.

다. 세탁소

기숙사 신관(919동) 1층에 위치한 세탁소(02-881-9065)는 평일 08:30~21:00, 토요일 08:30~21:00까지 운영한다.

* 문의 :서울대생활협동조합 (<http://snuco.snu.ac.kr>)Tel. 02-880-6786

대학원 과정

Graduate Courses

대학원 입학 안내⁷⁷⁾

※ 자세한 사항은 반드시 서울대학교 홈페이지와 사범대학 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다.

1. 모집 시기

전기 : 10월 중

후기 : 4월 중

2. 모집 인원

구분	석사	석박통합	박사	계
전기	8	1	2	11
후기	3	0	1	4
계	11	1	3	15

※ 정원조정, 여석활용 선발여부 등에 따라 선발인원은 모집인원과 다를 수 있습니다.

3. 지원 자격

가. 석사, 석박통합 과정 : 국내·외에서 학사학위를 취득한 자(취득예정자 포함)

나. 박사 과정 : 국내·외에서 석사학위를 취득한 자(취득예정자 포함)

다. 석사, 석박통합, 박사 과정 : TEPS 281점 이상(구. 522점 이상) 또는 TOEFL/IBT 75점 이상

4. 전형 방법

가. 전형요소 및 배점 : 면접 및 구술고사(100) + 서류심사(100)

나. 선발 방법 : 면접 및 구술고사, 서류심사 성적을 합산하여 총점 순으로 합격자를 선발함

5. 제출 서류

가. 공통 서류 : 서울대학교 대학원 입학안내 확인

나. 모집단위별 추가 서류(학과 제출 서류)

1) 석사, 석박통합, 박사 과정 : 출신학과와 교수추천서(자유양식) 또는 기관의 상급자 추천서(자유양식)

2) 박사과정 : 석사학위논문 혹은 이에 준하는 연구결과물

6. 면접 및 구술고사

가. 구술고사 과목 : 역학, 전자기학, 양자역학, 과학교육론

나. 진행 시간 : 답변 준비 시간(30분), 면접 및 구술고사 시간(10분)

졸업규정(석사)

1. 학 점

- 가. 이수 학점 : 전공 교과 24학점 이상을 이수해야 한다. 이 중에서 과학교육과 교과목이 논문연구를 제외하고 1/2 이상이어야 한다.⁷⁸⁾
- 나. 논문연구는 최대 6학점까지 인정한다.
- 다. 대학원 공통역량 교과목은 전공이수학점에 포함하지 않는다.⁷⁹⁾

2. 성 적

- 성적 평점 평균 3.0이상 이어야 한다.

3. 교과과정

- 가. 편성 원칙 : 지도교수의 지도에 따른다.
- 나. 필수 조건 : 다음 표에서 3개 이상의 그룹을 선택하고, 각 그룹에서 1과목 이상을 이수해야 한다.

그룹	과목
가	과학교육철학, 과학교육역사
나	물리교육평가, 음향물리교육, 인공지능 시대의 과학 교수학습과 평가, 과학학습과 AI의 활용
다	물리학습지도, 물리교육특강, 과학의 본질과 과학교육, 과학교육기초론
라	고체물리학특강
마	빅데이터 분석과 교육, 인공지능 융합교육을 위한 기계학습 입문
바	양자역학교육, 광학, 과학 교사를 위한 양자 과학과 기술

- 다. 성적 : 각 그룹별로 평점이 2.7 이상이 되어야 한다.
- 라. 다른 학과 개설 과목의 인정 : 지도교수의 사전 허가를 받아서 상기 필수과목과 동등한 수준의 과목을 서울대 대학원의 다른 과목으로 대체할 수 있다. 지도교수의 승인서를 제출해야 할 수도 있다.

4. 논문제출 자격시험

- 가. 외국어 시험
 - 1) 한국 학생
 - 가) TEPS 298점 이상(구. 551점 이상)을 얻어야 한다.
 - 나) 입학하기 전에 TEPS 298점 이상(구. 551점 이상)을 얻지 못한 학생은 학위논문심사서류 제출 전(1학기는 3월말, 2학기는 9월말)⁸⁰⁾까지 졸업 기준에 해당하는 텡스 점수를 얻어서 증명서를 제출해야 한다.
 - 다) 대학원 과정 입학 시 또는 입학 후 취득하여 인정받은 성적은 졸업 시까지 인정한다.⁸¹⁾
 - 2) 외국인 학생

가) 외국인학생의 한국어시험은 3월과 9월에 각각 교무처에서 주관하여 실시한다.⁸²⁾

나) 응시 자격 : 1개 학기이상 등록한 자⁸³⁾

다) 시험(영어 과목 제외)에 있어서 과목별 합격점수는 100점 만점을 기준으로 하여 석사과정은 60점 이상으로 한다.⁸⁴⁾

라) 한국어시험 면제 : 정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험의 대체과목으로 개설된 한국어 과목(한국어와 한국문화 1, 2)을 수강하고, 그 성적이 "C-이상" 또는 "S"의 성적을 취득한 경우에는 한국어시험을 면제하되, 수료학점에는 포함하지 않는다.⁸⁵⁾

나. 종합시험(전공 시험)

1) 응시 자격

서울대학교 규정을 따른다(2학기 이상, 9학점 이상 이수).

2) 과목

가) 필수과목 : 역학, 전자기학, 양자역학, 물리교육론. 배점은 80점.

나) 선택과목 : 파동 및 광학, 응집물리, 과학교육, 음향 물리, 물리학습지도에서 한 과목을 선택한다. 배점은 20점.

3) 합격점수 : 100점 기준으로 60점 이상을 얻어야 한다.

4) 시험의 시기 : 졸업하는 학기의 직전 학기까지 통과를 원칙으로 함. 특별한 사정이 있는 경우에는 지도 교수의 승인을 받아 졸업하는 학기에 통과할 수 있다.

5. 학술지 논문 게재

졸업논문 심사 결과의 통보일 (매해 1월 5일, 7월 5일 전, 후) 전까지 학술진흥재단 등재지 또는 등재후보지에 1편 이상을 게재하거나, 투고 논문에 대한 우호적 1차 심사평이 도착하여야 한다.

6. 선수과목

외국인 유학생 또는 비사범계 학부 졸업생은 대학원 수학을 위해 선수과목이 필요한 경우 지도교수와 상의하여 선수과목을 이수해야한다.

7. 전공인정 선택과목

대학원 이공계 학과와 교육학과가 제공하는 과목을 학과장의 동의를 얻어 전공 선택으로 인정받을 수 있다.

8. 학사과정 교과목 인정

가. 대학원과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때는 학과장 또는 전공주임교수의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있으며, 대학원과정 통산하여 6학점 이내에서 과정 수료학점으로 인정할 수 있다.⁸⁶⁾

나. 과정 수료학점으로 인정받기 위해서는 "(대학원생의) 학부과목 이수 승인 신청서(부록 참조)"를 제출 하여야 한다.

9. 기타

가. 물리교육과 콜로퀴움 참석을 의무로 한다.

나. 전일제가 아닌 석사과정 학생은 지도교수의 지도에 따라 수료 후 2개 학기 이상을 논문연구 기간으로 수학하여야 한다.

다. 졸업 및 수료에 관한 사항은 물리교육과 대학원 학사관리위원회에서 정한다.

- 라. 위 규정은 2006년도 1학기부터 적용한다. 2006년 이전 입학자는 지도교수의 지도에 따라 필수과목을 다른 교과목으로 대체할 수 있으며, 구체적 사항은 물리교육과 대학원 학사관리위원회에서 심의하여 의결한다.
- 마. 대학원과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때는 학과장 또는 전공주임교수의 승인을 받아 학점을 취득할 수 있으며, 대학원과정 통산하여 6학점 이내에서 과정 수료학점으로 인정할 수 있다.⁸⁷⁾
- 단. 석사 교직이수자는 학부에 개설된 전공과목 및 교직과목을 선수학점으로 이수한 경우 학기당 6학점 이내, 총 28학점 이내에서 인정할 수 있다.⁸⁸⁾

졸업규정(박사, 석박사통합)

1. 학 점

- 가. 이수 학점 : 석사과정에서 이수한 학점을 포함하여 전공 교과 60학점 이상을 이수해야 한다. 박사과정에서 얻은 학점이 36학점 이상이 되어야 한다. 전체 이수 과목에서 과학교육과 교과목이 논문 연구를 제외하고 1/2 이상이어야 한다.⁸⁹⁾
- 나. 논문연구는 박사과정에서 최대 9학점까지, 석박사통합과정에서 최대 12학점까지 인정한다.
- 다. 대학원 공통역량 교과목은 전공이수학점에 포함하지 않는다.⁹⁰⁾

2. 성 적

성적 평점 평균 3.0이상 이어야 한다.

3. 교과과정

- 가. 편성 원칙 : 지도교수의 지도에 따른다.
- 나. 필수 조건 : 다음 표에서 **4개 이상의 그룹을 선택하고, 각 그룹에서 1과목 이상**을 이수해야 한다. 석사 과정에서 이 조건을 만족했으면 박사 과정에서는 이 조건을 면제한다.

그룹	과목
가	과학교육철학, 과학교육역사
나	물리교육평가, 음향물리교육, 인공지능 시대의 과학 교수학습과 평가, 과학학습과 AI의 활용
다	물리학습지도, 물리교육특강, 과학의 본질과 과학교육, 과학교육기초론
라	고체물리학특강
마	빅데이터 분석과 교육, 인공지능 융합교육을 위한 기계학습 입문
바	양자역학교육, 광학, 과학 교사를 위한 양자 과학과 기술

- 다. 성적 : 각 그룹별로 평점이 2.7 이상이 되어야 한다.
- 라. 다른 학과 개설 과목의 인정 : 지도교수의 사전 허가를 받아서 상기 필수과목과 동등한 수준의 과목을 서울대 대학원의 다른 과목으로 대체할 수 있다. 지도교수의 승인서를 제출해야 할 수도 있다.
- 마. 교육학 석사 소지자가 아닌 경우, 지도교수의 의견을 참고하여 물리교육과 교수회의가 결정하는 소정의 교육과목을 이수하여야 한다.

4. 논문제출 자격시험

- 가. 외국어 시험
- 1) 한국 학생
- 가) TEPS 298점 이상(구. 551점 이상)을 얻어야 한다.
- 나) 입학하기 전에 TEPS 298점 이상(구. 551점 이상)을 얻지 못한 학생은 학위논문심사서류

제출 전(1학기는 3월말, 2학기는 9월말)⁹¹⁾까지 졸업 기준에 해당하는 텡스 점수를 얻어서
증명서를 제출해야 한다.

다) 대학원 과정 입학 시 또는 입학 후 취득하여 인정받은 성적은 졸업 시까지 인정한다.⁹²⁾

2) 외국인 학생

가) 외국인학생의 한국어시험은 3월과 9월에 각각 교무처에서 주관하여 실시한다.⁹³⁾

나) 응시 자격 : 1개 학기이상 등록한 자⁹⁴⁾

다) 시험(영어 과목 제외)에 있어서 과목별 합격점수는 100점 만점을 기준으로 하여 박사과정
은 70점 이상으로 한다.⁹⁵⁾

라) 한국어시험 면제 : 정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험의 대체과목으로 개설된
한국어 과목(한국어와 한국문화 1, 2)을 수강하고, 그 성적이 “C-이상” 또는 “S”의 성적을
취득한 경우에는 한국어시험을 면제하되, 수료학점에는 포함하지 않는다.⁹⁶⁾

나. 종합시험(전공시험)

1) 응시자격⁹⁷⁾

가) 박사과정 : 2개 학기이상 등록하고, 9학점 이상 전공과목 이수학점을 취득한 자.

나) 석박사통합과정 : 5개 학기이상 등록하고, 42학점 이상 취득한 자.

2) 과목

가) 필수과목 : 역학, 전자기학, 양자역학, 물리교육론. 배점은 80점.

나) 선택과목 : 파동 및 광학, 응집물리, 과학교육, 음향 물리, 물리학습지도에서 한 과목을 선
택한다. 배점은 20점.

3) 합격 점수 : 100점 기준으로 70점 이상을 얻어야 한다.

4) 시험의 시기 : 졸업하는 학기의 직전 학기까지 통과를 원칙으로 함. 특별한 사정이 있는 경우
에는 지도 교수의 승인을 받아 졸업하는 학기에 통과할 수 있다.

5. 학술지 논문 게재

졸업논문 심사 결과의 통보일 (매해 1월 5일, 7월 5일 전, 후) 전까지 주요 저자로 국제저명학술지의
(SCI, SCIE, SSCI) 게재 실적이 1건 또는 학술진흥재단 등재지 또는 등재 후보지의 게재 실적이 2건
이상 있어야 한다. 게재가 되지 않았더라도, 투고한 논문에 대한 우호적 심사평이 도착했으면 인정할
수 있다.

6. 선수과목

외국인 유학생 또는 비사범계 학부 졸업생은 대학원 수학을 위해 선수과목이 필요한 경우 지도교수와
상의하여 선수과목을 이수해야한다.

7. 전공인정 선택과목

대학원 이공계 학과와 교육학과가 제공하는 과목을 학과장의 동의를 얻어 전공선택으로 인정받을 수
있다.

8. 학사과정 교과목 인정

가. 대학원과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때는 학과장 또는 전공주임교수의 승
인을 받아 학점을 취득할 수 있으며, 대학원과정 통산하여 6학점 이내에서 과정 수료학점으로 인
정할 수 있다.⁹⁸⁾

나. 과정 수료학점으로 인정받기 위해서는 “(대학원생의) 학부과목 이수 승인 신청서(부록 참조)”를 제

출 하여야 한다.

9. 기타

가. 물리교육과 콜로퀴움 참석을 의무로 한다.

나. 전일제가 아닌 박사과정 학생은 지도교수의 지도에 따라 수료 후 4개 학기 이상을 논문연구 기간으로 수학하여야 한다.

다. 졸업 및 수료에 관한 사항은 물리교육과 대학원 학사관리위원회에서 정한다.

라. 위 규정은 2006년도 1학기부터 적용한다. 2006년 이전 입학자는 지도교수의 지도에 따라 필수과목을 다른 교과목으로 대체할 수 있으며, 구체적 사항은 물리교육과 대학원 학사관리위원회에서 심의하여 의결한다.

졸업사정 체크 리스트(석사과정)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업예정 년 월	20 년 월

1. 전공 : 24학점

해당 사항에 ☒ 표 하세요.

구분	이수 기준	학점	이수	미이수	비고
필수 과목	가군 : 과학교육철학, 과학교육역사 나군 : 물리교육평가, 음향물리교육, 인공지능 시대의 과학 교수학습과 평가, 과학학습과 AI의 활용 다군 : 물리학습지도, 물리교육특강, 과학의 본질과 과학 교육, 과학교육기초론 라군 : 고체물리학특강 마군 : 빅데이터 분석과 교육, 인공지능 융합교육을 위한 기계학습 입문 바군 : 양자역학교육, 광학, 과학 교사를 위한 양자 과학 과 기술 * 위과목군 중 3개 이상의 군에서 각각 1과목 이상 이수 * 각 과목 군 평점 2.7 이상	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문 연구	최대 인정학점 6학점	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전공 24학점 이상		24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 논문제출 자격시험

구분	기준	이수	미이수	비고
영어	TEPS 298점 이상(구. 551점 이상) * 성적표 원본을 학위논문심사서류 제출 전까지 제출(1학기는 3월말, 2학기는 9월말)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전공	60점 이상 획득	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
학과 석사졸업발표 완료 및 논문심사 통과	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학술진흥재단 등재지 또는 등재 후보지에 1편 이상 게재하거나 우호적 1차 심사평 도착	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성적 평점 평균 3.0 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
과학교육과 개설된 교과목 1/2이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4. 교원자격(해당자만), 교직 : 23학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
교직이론	6과목	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직소양	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책, 디지털 교육	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교육실습	학교현장실습, 교육봉사활동 1, 교육봉사활동 2	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

5. 교원자격(해당자만), 전공 : 50학점

구분	교과목명	학점	이수	미이수	비고
기본 이수	물리교육론(교과교육) 역학 양자역학 전자기학 열통계물리 파동 및 광학 전산물리 현대 물리학 물리교육 실험(2학점) * 위 과목 중 5과목 14학점 이상 이수	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	과학 논리 및 논술(2학점) 물리교재 연구 및 지도법 물리교수법 물리교육론 물리교육평가(대학원, 2021.1학기부터 적용) 물리학습지도(대학원, 2021.1학기부터 적용) * 위 과목 중 2과목 6학점 이상 이수 * 물리교육론 이수 시 각 구분에서 이수한 것으로 인정하나 학점은 중복인정하지 않는다	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전공	인정학점	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	서울대 수강 전공학점	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
인정학점 포함 50학점 이상		50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6. 교원자격(해당자만), 기타

졸업요건	이수	미이수	비고
교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
교직 평점 2.4이상, 전공평점 2.0이상, 전체평점 2.0이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학부 총 28학점 이하	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
학기당 학부 6학점 이하	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성인지 교육 2회 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

졸업사정 체크 리스트(박사, 석박사통합과정)

학 번		이 름	
졸업 사정일	20 년 월 일	졸업예정 년 월	20 년 월

1. 전공 : 60학점

해당 사항에 ☐ 표 하세요.

구분	이수 기준	학점	이수	미이수	비고
필수 과목	가군 : 과학교육철학, 과학교육역사 나군 : 물리교육평가, 음향물리교육, 인공지능 시대의 과학 교수학습과 평가, 과학학습과 AI의 활용 다군 : 물리학습지도, 물리교육특강, 과학의 본질과 과학 교육, 과학교육기초론 라군 : 고체물리학특강 마군 : 빅데이터 분석과 교육, 인공지능 융합교육을 위한 기계학습 입문 바군 : 양자역학교육, 광학, 과학 교사를 위한 양자 과학 과 기술 * 위 과목 군 중 4개 이상의 군에서 각각 1과목 이상 이수 * 각 과목 군 평점 2.7 이상	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
논문 연구	최대 인정학점 : 박사 9학점, 석박사통합 12학점	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전선	박사과정 36학점 이상	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(석사과정 포함)전공 60학점 이상		60	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 논문제출 자격시험

구분	기준	이수	미이수	비고
영어	TEPS 298점 이상(구. 551점 이상) * 성적표 원본을 학위논문심사서류 제출 전까지 제출(1학기는 3월말, 2학기는 9월말)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
전공	70점 이상 획득	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. 그 외 졸업요건

졸업요건	이수	미이수	비고
학과 박사졸업발표 완료 및 논문심사 통과	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
주요 저자로 국제저명학술지의 (SCI, SCIE, SSCI) 게재 실적이 1건 또는 학술진흥재단 등재지 또는 등재 후보지의 게재 실적이 2건 이상이거나 우호적 심사평	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
성적 평점 평균 3.0 이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
과학교육과 개설된 교과목 1/2이상	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
과학교육과 공통이수 요건 충족(2017년 2학기 이후 입학자)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

대학원 공통 사항

1. 교과학점과 논문연구학점⁹⁹⁾

가. 대학원과정 각 학과(부)에는 전공과목이 설정되어 있고 이들 교과목을 이수하여 취득하는 교과학점과 논문연구 과목을 이수하여 취득하는 논문연구학점이 있다. 논문연구학점은 석·박사 「대학원논문연구」의 교과목에 부여한다. 대학원과정에 있어서 소속 학과(부)의 전공과목으로 설정되지 않은 교과목일지라도 전공지도교수의 추천에 의하여 학과(부)장이 인정하는 타 학과(부)의 대학원과정 교과목을 이수할 경우 과정별 수료학점의 1/2범위 내에서 전공과목으로 인정할 수 있고, 과정수료학점으로 인정할 수 있다. 다만, 수료학점의 1/2 범위 내에 학칙 제80조 제2항의 과정 간 취득 인정학점(6학점 이내)을 포함한다. 그러나 선수과목으로 이수한 소속 학과(부)의 학사과정 교과목학점은 수료학점에 포함하지 아니하나 수료사정시의 평점계산에는 포함한다.

나. 대학원과정의 학기당 수강신청 허용 학점은 12학점이다.

다. 논문연구 과목의 취득학점은 석사과정의 경우 과정수료학점의 1/4 이내, 박사과정의 경우에는 과정수료 학점의 1/3 이내에서 대학(원)별로 정하며, 취득한도 내에서 반복 수강할 수 있으나 한 학기에 2강좌 이상 수강할 수 없으며(다만, 석·박사 통합과정 학생은 지도교수의 인정에 따라 2개 강좌까지 이수할 수 있음), 물리교육과 대학원 논문연구 최대 취득 한도(학점)는 다음과 같다.

석사 : 6학점, 박사 : 9학점, 석박통합 : 12학점

2. 박사과정의 석사과정 취득학점 인정

가. 석사과정과 박사과정의 교과목은 통합 운영하는 것을 원칙으로 하며 통합 편성된 교과과정 또는 전문대학원 동일 학과(부)·전공(의학대학원제외)에서 취득한 석사과정의 교과학점은 수료 기준학점을 초과하여 취득한 학점에 대하여 12학점까지 박사과정 수료학점으로 인정할 수 있다.

※ 논문연구 학점은 이를 석사과정 수료학점에 포함하는 대학의 경우에는 박사과정 수료학점으로 인정할 수 있다.

※ 논문 제출기한 연장을 위해 과정 수료 후 취득한 학점은 박사과정 수료학점으로 인정할 수 없다.

나. 석사과정 취득학점의 박사과정 수료학점 인정은 그 성적이 B0 이상인 교과목의 학점에 한하여 각 대학(원)의 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 얻어 인정할 수 있으며, 인정과목 명과 학점은 학적부에 등재한다. 다만, 박사과정 수료학점으로 인정하는 석사과정 취득학점은 1977년 이후 개편된 교과과정에 의하여 취득한 교과학점에 한한다.

다. 현재의 석·박사과정 입학이전에 본교의 동일전공 석·박사과정에서 취득한 교과학점은 석사과정 12학점, 박사과정 18학점까지 전향과 동일한 절차에 따라 인정할 수 있다.

라. 앞서 4. 나. (3)항에 의거 학사과정에서 취득한 석사과정의 교과학점을 인정하고자 할 경우에는 각 대학(원)장은 6학점 이내에서 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 얻어야 하며, 인정되는 교과목명과 학점은 학적부에 등재한다.

대학원 교과학점 통산인정¹⁰⁰⁾

대학원 교과학점 통산인정은 학사과정 또는 석사과정에서 수료 기준학점을 초과하여 이수한 경우, 상위과정에 입학하여 학점인정을 받는 것을 말한다. 예를 들어, 석사과정에서 27학점을 이수하고 박사과정에서 33학점을 이수하여 박사수료를 하고자 한 경우, 박사과정에 입학하여 석사과정에서 초과하여 이수한 3학점을 인정받을 수 있다.

1. 석사와 박사과정의 동일·유사전공* 여부 확인

* 2021년 3월 재적생부터 기존 동일간 인정에서 동일·유사전공까지 확대되었음

2. 석사과정 수료 기준학점을 초과한 범위 내에서 신청한 것이 맞는지 확인

예1) 석사수료학점이 30학점(24 교과학점 + 6 논문연구)인 학과의 학생은 30학점을 초과하여 이수한 경우만 통산인정이 가능함.

예2) 「고급영어학술작문, 한국어와 한국문화1,2(논문제출자격시험 대체과목), 일선과목 등 수료학점으로 인정되지 않는 교과목을 이수한 경우에는 석사 수료기준학점을 초과하였더라도 통산인정이 불가함.

3. 통산인정학점

가. 학·석사간 통산인정 : 최대 6학점까지 가능(학·석사연계과정 이수생은 최대 12학점)

* 학사과정에서 이수한 석사과정 교과목 학점을 학사과정 졸업에 사용한 경우 통산인정 신청 불가함

나. 석·박사간 통산인정 : 최대 12학점까지 가능

4. 이번 신입생이 아닌 경우에는 반드시 기 신청한 적이 있는지 확인하고 비교란에 ‘기 신청자 : 학점 인정’ 이라고 기 인정받은 학점을 표기 바람. 또한, 입학한 연도와 학기를 명시하여야 함.

5. 석사에서 이수한 학부과목은 박사과정 통산학점 인정 불가

6. 성적이 B0 이상인 교과목의 학점에 한하여 통산인정 신청이 가능하며(S/U과목 불가), 각 대학(원)의 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐야함(공문처리시 회의록 첨부요망)

입학 전 타교 대학원 취득학점 인정

(2015학년도 1학기부터 시행)

1. 교과과정 해설¹⁰¹⁾

- 가. 본교 석사·박사과정 입학 이전에 타교 동일과정 동일·유사 전공의 석사·박사과정에서 취득한 교과학점은 성적이 B0 이상이며 10년 이내에 이수한 동일·유사 교과목에 한하여 석사과정 6학점, 박사과정 9학점, 석사·박사통합과정 15학점까지 이수학점으로 인정할 수 있다. 다만, 입학 전 타교 석사·박사통합과정에서 학점을 취득하고 본교 석사과정으로 입학할 경우 6학점까지 인정할 수 있다.
- 나. 제1항에 따라 학점을 인정하기 위해서는 지도교수의 추천을 받아 학생 소속 학과(부) 장으로부터 본교의 전공 및 교과목과의 동일·유사 여부에 대한 확인을 받은 후, 학과(부) 관련 위원회와 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 얻어야 한다. 다만, 교과목의 동일·유사 여부를 학생 소속 학과(부)에서 판단하기 어려운 경우, 본교의 동일·유사 교과목 주관 학과(부)에 확인을 요청할 수 있다.
- 다. 제1항 및 제2항에 따라 학점 인정을 승인받은 교과목은 본교의 동일·유사한 교과목을 이수한 것으로 학적부에 등재하되 입학 전 학점을 취득한 대학명을 표기하며, 성적은 평점 평균 산출 시에는 산입하지 아니한다.
- 라. 제3항에 따라 학적부에 등재된 교과목과 동일한 강좌는 재수강하지 못하도록 조치할 수 있다.

2. 세부기준

가. 목적 및 개요

- 1) 「고등교육법」 제23조제1항, 「고등교육법 시행령」 제15조제1항, 「서울대학교 학칙」 제82조를 근거로 2015학년도 제1학기부터 입학 전 타교 대학원 취득학점을 인정
- 2) 이 기준은 위 제도 운영을 위해 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 하며, 「서울대학교 교과과정 해설」을 보완하는 지침으로서의 효력이 있음

나. 취득 사례별 학점 인정

입학 전 과정	본교 과정	인정 학점
석사과정	석사과정	9학점 이내
	석박 · 박사통합과정	
박사과정	석사과정	9학점 이내
	석박 · 박사통합과정	
석박 · 박사통합과정	석사과정	6학점 이내
	석박 · 박사통합과정	15학점 이내

※ 이 제도로 인정한 학점은 고등교육법 시행령 제15조제1항제1호의 학점인정 범위(졸업에 필요한 학점의 2분의 1이내)에 포함한다.

다. 입학 전 이수 교과목 인정 범위

- 1) 동일 학과·전공 여부 확인 : 학과 및 전공명이 정확히 일치하지 않을지라도 해당 학과(부)에서 학과·전공의 유사도를 확인하여 인정 가능
- 2) 타교에서 이수한 교과목의 개설학과가 학생이 소속된 학과·전공이 아닐지라도 해당 학과·전공의 학문 범주에 포함되면 인정 가능

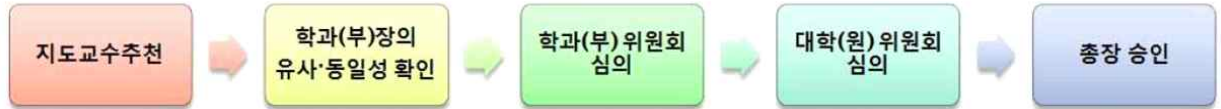
※ 타교 이수 교과목과 동일·유사한 교과목을 우리대학 입학 후 이미 이수한 경우, 타교 취득학점

으로 인정하지 않음

라. 타교 이수 교과목의 인정 시한

- 1) 이수학기로부터 10년 이내
- 2) 개별 교과목의 이수연도 및 학기를 기준으로 함

마. 학점 인정 절차



- 1) 지도교수의 추천을 거친 신청사항은 반드시 소속 학과(부)의 학사관련 심의위원회 위원장 또는 학과(부)장으로부터 동일·유사 여부에 대한 확인을 받은 후, 해당 학과(부) 관련 위원회 심의와 소속 대학(원) 대학원학사위원회의 심의를 거쳐야 함
 - 2) 단과대학(원) 심의 후 학점 인정 신청서, 입학 전 소속 대학 국·영문 성적증명서, 교과목 개요, 학과(부) 및 단과대학(원) 심의결과 등을 갖추어 학사과에 승인 요청
- ※ 외국 대학의 경우 필요에 따라 추가 서류 요청 가능

바. 타교 교과목의 관리

- 1) 타교 이수 교과목은 본교 교과목을 이수한 것으로 전산관리

※ 본교 교과목의 학점이 타교 취득 학점보다 높을 경우, 고등교육법 시행령 제14조 (학점당 이수 시간은 매학기 15시간 이상)에 따라 해당 교과목의 학점은 인정 불가함

<예시>

입학 전 타교	본교	인정 여부
물리학 3학점	물리학 2학점	2학점으로 인정
물리학 2학점	물리학 3학점	인정 불가

사. 학사지도

- 1) 학점을 인정받은 경우, 명칭이나 내용이 동일·유사한 본교 교과목을 수강하지 못하도록 조치
- 2) 학과(부)에서는 학생에게 학점 인정 통보 시 동일·유사 교과목 수강금지에 대한 내용을 안내
- 3) 학점 인정을 승인받은 교과목은 본교 교과목과 동일과목으로 대체되도록 전산 관리를 통해 재수강을 사전에 차단

아. 경과조치

- 1) 2015학년도 1학기부터 본 기준을 일괄 적용
- 2) 다만, 기존 단과대학(원) 및 학과(부)의 입학 전 타교 대학원 취득학점 인정에 대한 자체 규정 및 지침에 따라 이미 인정된 사항에 대해서는 취소 등의 조치 없음

입학 전 타교 대학원 취득학점 인정표

☐ 인적사항

현 소속	과 정		학 번		성 명	
	대학(원)		학과(부)		전 공	
전적대학 정보	과 정		대학교		출신학과(부) 및 전공	

☐ 학점인정내역

전적대학 교과목 및 학점					인정교과목(본교 유사교과목) 및 학점			
연도	학기	교과목 명	학점	성적	교과목코드	교과구분	교과목 명	학점

위와 같이 인정함.

년 월 일

사범대학(원)장 (인)

서 울 대 학 교 총 장 귀하

대학원생(석사과정) 교원자격취득 안내

1. 이수기준¹⁰²⁾

구분	2013학년도 이후 입학자부터		
전공 과목	중등교사 : 50학점 이상 - 기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함 - 교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함		
교직 과목	· 23학점이상		
	- 교직이론 12학점(6과목)이상 * 교과구분 교직인 과목으로 이수 교육학개론 교육철학 및 교육사 교육과정 교육평가 교육방법 및 교육공학 교육심리 교육사회 교육행정 및 교육경영 생활지도 및 상담	- 교직소양 6학점(3과목) 이상 특수교육학개론(2학점) 교직실무(2학점) 학교폭력예방 및 학생의 이해 (2학점) 디지털 교육(1학점) ¹⁰³⁾	- 교직실습 4학점이상 학교현장실습(2학점) 교육봉사활동1(1학점) 교육봉사활동2(1학점)
성적 기준	· 교직과목 평균성적 80점 이상 · 전공과목 평균성적 75점 이상 ※ 대학원 재학 중 취득한 성적만 산출		
기타	· 교직적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상(단, 4학기제 이하 대학원의 경우 적격판정 1회 이상) · 응급처치 및 심폐소생술 2회 이상 · 성인지교육 2회 이상 - 교원자격검정령 일부개정령(대통령령 제31434)(2021.2.9.)		

※ 기본이수과목은 원칙적으로 전공으로 개설하고 이수해야 함. 그러나 불가피하게 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 이 과목을 기본이수과목의 이수으로 인정은 가능하나 전체 전공학점의 합계('08이전 : 42학점, '09이후 : 50학점)에는 포함할 수 없음.

※ 관련: 2020학년도 교원자격검정 실무편람(교육부 2020년 발간)

2. 대학원 입학 전 학부과정에서 이수한 “전공 및 교직 과목 학점 인정”

가. 대학원 입학 상담 시 지원자의 출신대학 성적표 및 강의계획서(또는 교과목 개요)를 반드시 제출받아 해당 전공 교수에게 교원자격 표시과목의 전공으로 인정이 가능한 과목을 판단하게 한 후, 석사과정을 통해서 취득할 수 있는 학점과 과목을 제시함으로써 교원자격증을 취득할 수 있는지 여부를 판단하고 안내해 주어야 함. 이를 분명하게 하기 위하여 입학 당시에 전공 및 교직과목 학점 인정서를 받아 인정 학점을 확인하고, 교원자격검정에 활용

나. 전공과목은 학점인정 대상 교육기관의 표시과목 관련학과에서 이수구분이 전공으로 표기된 과목에

한하여 인정 가능하며, 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 전공학점으로 인정 불가(※ 출신대학 성적표의 이수 구분 란을 반드시 확인)

- 나. 출신대학에서 이수한 교직과목의 인정은 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한하며, 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었다는 확인서를 첨부하여야 함(교직과정이 개설되지 않은 대학에서 이수한 경우 인정 불가)
- 라. 학부에서 이수한 전공과목과 교육대학원에서 정한 전공과목의 명칭이 다를 때에는 ‘교원양성위원회’의 심의를 거쳐 대학의 장이 전공과목의 학점으로 인정이 가능함

3. 제출서류

- 가. 전공 및 교직과목 학점인정서
 - 나. 출신대학 성적표
 - 다. 신청교과목의 강의계획서(또는 교과목개요)
 - 라. 기본이수과목일치증명서 또는 교직과목 확인서(해당자에 한함)
- ※ 기본이수과목은 학부에서 이수한 교과목이 교육부고시 기본이수과목명과 상이할 경우 전적대학의 기본이수과목일치증명서를 제출하여야 함

4. 유의사항

- 가. 관련 규정 및 지침 등 준수
 - 1) 대학원 재학 중 동 대학 내 학부에 개설된 전공과목 및 교직과목을 선수학점으로 이수한 경우 **학기당 6학점 이내, 총 28학점 이내에서 인정할 수 있다.**¹⁰⁴⁾
 - ※ 정규학기과 계절수업을 합하여 (학기당) 6학점을 초과하지 않도록 함
 - 학기는 계절을 포함함(1학기+여름계절/2학기+겨울계절)¹⁰⁵⁾
- 나. 대학원과정에서 사전에 학사과정의 교과목을 이수하게 할 필요가 있을 때에는 이를 교과과정에 선수과목으로 지정할 수 있으며, 이 때 취득한 학점은 학위취득 소요학점에 산입하지 아니한다.¹⁰⁶⁾
 - ☞ 교직 취득을 위한 선수학점 28학점은 학위취득 소요학점(수료학점)에 포함되지 않음
- 다. 입학 전 출신대학교에서 이수한 학점을 일정 부분 인정받고, 대학원에 진학하여 대학원 과목과 학부(학기당 6학점, 최대 28학점) 취득학점을 합하여 교원자격 무시험검정 합격기준을 충족할 수 있을 경우에만 대학원(석사과정) 졸업 시 교원자격증 취득이 가능.
 - ※ 교원자격증 취득학점(전공 50학점, 교직 22학점)
 - = 입학 전 출신대학에서 취득한 학점 인정 + 대학원 취득학점(대학원 재학 중 이수한 학부과목은 최대 28학점 내에서 인정)
- 라. 교직 적성 및 인성검사, 응급처치 및 심폐소생술 실습, 성인지 교육은 교원양성과정을 이수하는 동안 연 1회 이상 지속적으로 이수하는 것을 원칙으로 하되, 학적 변동이나 교육과정 운영 등 부득이한 경우에는 횟수기준으로 운영함. 단, 이 경우에는 공문으로 기록을 남겨 부실 사례가 없도록 함
 - ※ 우리대학 보건진료소에서 응급처치 및 심폐소생술 실습을 2회 이상 이수해야 하며, 반드시 입학 후 1, 2학기 내 1회 실습을 완료하여야 하며 3, 4학기에 2회 차 실습을 완료하여야 함
 - ※ 교직 적인성과 심폐소생술은 1년에 한번만 이수가능, 연속학기 이수 불가.
 - 예) 2021년 2학기, 2022년 1학기 연속학기 이수 불가.
 - ※ 성인지 교육은 학년도별 1회만 인정(동일 학년도에 2회 이수 불가).

5. 교직이수 안내

가. 신청

- 1) 신청대상 : 신입생으로 입학 전 출신대학에서 취득한 학점을 일정 부분 인정받아 대학원 취득 학점을 합하여 교원자격 무시험검정 합격기준을 충족할 수 있는 자
- 2) 신청절차
 - 가) 전공 및 교직과목 학점인정신청서 제출(학기 초)
 - 나) 교직과정 이수 신청 기간(1학기: 3월 중, 2학기: 10월 중)에 학생이 [학사정보시스템>교직>교직이수예정자신청]에서 신청하고, 교직과정이수신청서를 작성한 후 교직이수계획서(자유 서식)과 함께 학과로 제출
- 3) 신청서류
 - 교직과정이수신청서(서식)
 - 교직이수계획서 (자유양식)
 - 학점인정신청서전공-전적대학의 기본이수와목 일치증명서 혹은, 커리큘럼
교직과목- 전적대학의 교직과목확인서

나. 선발

- 1) 선발 절차
 - 가) 교직 적성 및 인성면접 실시
 - 나) 교직 적성 및 인성 면접 결과 학과통보
 - 다) 교직이수계획서, 전공 및 교직과목 학점 인정서, 교직 적성 및 인성검사 결과를 참고 하여 선발

다. 제출서류

- 1) 대학원 교직이수자 선발 결과 총괄표
- 2) 전공 및 교직과목 학점 인정서

라. 각 학과에서는 교직이수 예정자 선발기준을 반드시 학생들에게 충분히 안내하신 후 선발하여 주시기 바랍니다.

6. 교원자격 무시험검정 절차

- 가. 수료 후에는 성적 취득이 불가하므로 반드시 수료 전 학기에 학과에서 교원자격취득 가능 여부 확인 및 수료사정확인을 받은 뒤 수료처리가 되어야 함
- 나. 학위수여(졸업)시 논문심사 신청학기에 교원자격 무시험검정원서(관련서류 학과 확인 후) 제출
- 다. 학위논문통과자에 한해 교원자격 무시험검정 심의 후 학위 수여일에 학위기와 교원자격증 소속 학과에서 수령

7. 대학원생(석사과정) 이수예정자 선발기준

- 가. 신청시기 : 입학과 동시에 신청
- 나. 신청자격 : 관련학과 졸업자
- 다. 선발범위 : 소속 전공별 승인인원의 범위 내에서 선발
- 라. 선발기준 : 평가 영역별 비율

교직 적·인성평가	서류심사	
	교직이수계획서	전공 및 교직과목 인정 학점
50%	20%	30%

※ 평가점수 60미만은 탈락

마. 동점자 선발 기준 : 교직 적·인성 평가 점수 순으로 정함

8. 대학원 교과교육 지정 과목

가. 지정 과목 : 물리교육평가(717.626), 물리학습지도(717.603)¹⁰⁷⁾

나. 적용 학년도 : 2021학년도 1학기부터 적용

기본이수과목(분야)의 지정교과목 현황

대학	학과(부)	표시과목	교육부 고시 기본이수과목(분야)	본교 지정 교과목
사 범 대 학	물리교육과	물리	물리교육론	물리교육론
			역학	역학 및 교육 1 역학 및 교육 2
			양자역학	양자물리 및 교육 1 양자물리 및 교육 2
			전자기학	전자기 및 교육 1 전자기 및 교육 2
			열및통계물리	열통계물리 및 교육
			파동및광학	파동 및 광학교육
			전산물리	전산물리 및 교육
			현대물리학	현대물리 및 교육
			물리교육실험	물리교육실험
	물리교육과	통합과학	통합과학교육론 (또는 과학교육론)	과학교육론
			일반물리학 및 실험	일반물리학 및 실험2
			전자기학	전자기 및 교육 1 전자기 및 교육 2
			현대물리학	현대물리 및 교육
	물리교육과	공통과학	공통과학교육론 (또는 과학교육론)	과학교육론
			일반물리학 및 실험	일반물리학 및 실험2
			전자기학	전자기 및 교육 1 전자기 및 교육 2
			현대물리학	현대물리 및 교육

교직과정 및 기본이수영역(과목) 이수(예정) 내역 확인서

소 속 : 사범대학 ()과 ()전공

학 번 : 성 명 : (인)

출생년도 : 휴대폰 :

교원자격 취득희망 표시과목 : * 기 취득 교원자격증 :

교직과목(22학점이상)					전공과목(50학점이상)					
영역	이수(예정)과목	이수 (예정) 학년도-학기	학 점	성 적	기본이수영역 또는 과목	이수교과목 *기본이수과목14학점(5과목) 이상 포함	이수(예정) 학년도-학기	학 점	성 적	
교직 이론 (12학점 이상)	교육학개론	'15.1	2	A	전공과목					
	교육철학 및 교육사									
	교육과정									
	교육평가									
	교육방법 및 교육공학									
	교육심리					교과교육영역 6학점(2과목) 이상	교과교육론 논리 및 논술 과목 교재연구 및 지도법			
	교육사회									
	교육행정 및 교육경영									
	생활지도 및 상담									
교직 소양 (6학점 3과목 이상)	특수교육학개론									
	교직실무									
	학교폭력예방 및 학생의 이해									
교육 실습	학교현장실습	'19.1	2							
	교육봉사활동1	'17.2	1							
	교육봉사활동2	'18.1	1							
합 계										
교 직 적성 인성	1회차	2017.2학기 이수예정								
	2회차	2018.2학기 이수예정								
심 폐 소생 술	1회차	2017.2학기 이수예정								
	2회차	2018.2학기 이수예정								
비고										

상기 과목 이수(예정) 사실을 확인함.

() (전공주임)학과장 (인)

※ 파란색으로 표시한 설명용 주석과 이 박스는 자료 제출 시에 모두 삭제하고, 주어진 양식을 반드시 지켜주시기 바랍니다. (양식 변경 불가)

전공 및 교과과목 학점 인정서(전공: 기본이수과목만 작성)

신 청 인		전공	학번	-	성명	휴대폰			
생년월일		출신대학 및 학과		대학교		학과(전공)			
구 분	신청현황			인정현황					
	이수 과목 명	취득학점	성적	가·부	표시과목 관련 인정과목 명	인정학점	담당교수 확인	전공책임교수 확인	
전 공	피아노실기(2015.1)	2	A+	가	전공실기	피아노실기	2	①	①
	시창 1	1	A0	가	시창·청음	시창·청음 1	1	①	①
	서양음악사 및 문헌	1	A-	가	서양음악사	서양음악사 1	1	①	①
	화성학 1	2	B+	가	화성법	화성법 및 대위법 1	1	①	①
교 과 적								①	①
								①	①
								①	①
								①	①
								①	①
								①	①

학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 정교사 자격 취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 인정하여
인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

서울대학교 총장 귀하 전공책임교수 ①

※ 첨부 서류 : 성적증명서 1부

※ 학생은 음영 처리된 부분을 기록하지 마시오.

※ 파란색으로 표시한 설명용 주석과 이 박스는 자료 제출 시에 모두 삭제하고, 주어진 양식을 반드시 지켜주시기 바랍니다. (양식 변경 불가)

전공 및 교직과목 학점 인정서 (전공: **기본이수과목 제외한 전공과목만 작성**)

신 청 인	전공	학번	-	성명	①	휴대폰		
	생년월일	출신대학 및 학과		대학교 학과(전공)				
구 분	신청현황		가·부	인정현황		담당교수 확인	전공책임교수 확인	
	이수 과목 명	취득학점		성적	표시과목 관련 인정과목 명			인정학점
							①	①
							①	①
							①	①
							①	①
							①	①
							①	①
							①	①
							①	①
전 공							①	
							①	
							①	
							①	
교 직							①	
							①	
							①	
							①	

학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 교과사 자격 취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년

월

일

서울대학교 총장 귀하

전공책임교수

①

※ 첨부 서류 : 성적증명서 1부

※ 학생은 음영 처리된 부분을 기록하지 마시오.

Graduate Courese

for Foreign Students

Graduation Requirements (M.A. Program)

1. Credits

- A. Students must earn 24 credits or above from courses in the M.A. program. At least 1/2 of the credits must come from courses in Science Education including the thesis credit.
- B. At most 6 thesis course credits are accepted.

2. Grades

Students must earn an overall GPA of 3.0 or above.

3. Curriculum

- A. Course Planning: Students must follow the guidance of their advisor.
- B. Requirements: Students must choose three or more areas from the following chart and take at least a course from each of the selected area.

Area	Course Name
A	Philosophy of Physics Education, History of Science Education
B	Quantum Mechanics Education, Evaluation in Physics Education, Acoustics Education, Science Learning, Teaching and Evaluating in the Era of AI, Using AI Chatbot and Discourse Analysis for Personalized Learning in Science
C	Instruction Theory of Physics, Topics in Teaching Physics, Seminar in Physics Teaching (Seminar in Theoretical Physics I & II, Modern Physics Education, Relativity Theory)
D	Specific Topics in Solid State Physics
E	Big Data Analysis and Education

- C. Grades: Students must receive a GPA of 2.7 or above from each of the selected area.
- D. Other Acknowledged Courses: Students must receive the permission of their advisor in advance to substitute above courses for other courses provided from graduate schools in SNU. The permission form must be submitted to receive credit.

4. Thesis Submission Qualification Test

- A. Language Proficiency Test
 - 1) Students from Korea
 - a) Must have a minimum TEPS score of 298 (equivalent of 551 for the old exam).
 - b) Those who did not score 298 or above prior to admission must submit another

score report that meets the requirement before submitting their thesis examination document (i.e. March for 1st semester or September for 2nd semester).

c) The score submitted prior or after admission remains valid until graduation.

2) Foreign Students

a) Korean Proficiency Tests for foreign students are hosted twice a year in March and September by the Office of Academic Affairs.

b) Students must have enrolled in at least one semester to be eligible for the test.

c) Students must score above 60 points out of 100 (or equivalent) in each subject of the test (excluding English).

d) Exemption from the Korean Proficiency Test: Students may instead take both Korean Language and Korean Culture I, II during summer or winter sessions. They must obtain a grade of “C-” or “S” in order to be exempted from the proficiency test. Credits from these courses are not acknowledged.

B. Thesis Submission Qualification Test

1) Following the regulations of Seoul National University, students must have completed at least 2 semesters and taken a minimum of 9 credits to be eligible for the test.

2) Test Coverage

a) Mandatory Subjects: Mechanics, Electromagnetism, Quantum Mechanics, and Science Education (worth 80 points)

b) Option: Choose one from Wave and Optics, Condensed Matter Science, Science Education, Acoustics Education, and Instruction Theory of Physics (worth 20 points)

3) The passing score is 60 points out of 100.

4) Students are required to receive a passing score before their final semester. When it is deemed special case, students may pass the test in their final semester under the permission of their advisor.

5. Publication of Thesis

Students must have one or more paper selected as listed or candidate listed journal OR receive a positive review on the submitted paper from the Korea Citation Index (KCI) before the notification day of thesis deliberation (around January 5th or July 5th).

6. Prerequisites

Foreign students and students without a bachelor's degree in education must take certain prerequisite course(s) if deemed necessary by the advisor.

7. Acknowledged Major Electives

Some courses from Graduate School of Natural Sciences, Engineering, and/or Education may be acknowledged as major electives under the permission of the dean of the department.

8. Other Information

- A. Students must attend colloquiums hosted by the Department of Physics Education.
- B. Part-time students must enroll in 2 or more semesters for dissertation research after completing the course.
- C. Regulations concerning graduation and course completion are decided by the Committee of the Department of Physics Education.
- D. Above regulations hold from Spring of 2006. Students who were admitted before 2006 may replace a mandatory course with another course under the permission of the advisor. Specific regulations are decided by the Committee of the Department of Physics Education.
- E. Students wishing to take undergraduate courses must receive the permission of either the dean or a professor to earn credits. Only a maximum of 6 credits may be accepted.

Graduation Requirements

(Ph.D. Program, Combined M.A./Ph.D.)

1. Credits

- A. Students must obtain 36 credits or above from courses in the Doctoral program and a total of 60 credits including credits from the M.A. course. At least 1/2 of the credits must come from courses in Science Education including the thesis credit.
- B. At most, 9 thesis course credits are accepted for the Ph.D. program and 12 thesis course credits are accepted for the Combined M.A./Ph.D.

2. Grades

Students must earn an overall GPA of 3.0 or above.

3. Curriculum

- A. Course Planning: Students must follow the guidance of their advisor.
- B. Requirements: Students must choose four or more areas from the following chart and take at least a course from each of the selected area. Students who have already satisfied the requirement in Master's program are exempted.

Area	Course Name
A	Philosophy of Physics Education, History of Science Education
B	Quantum Mechanics Education, Evaluation in Physics Education, Acoustics Education, Science Learning, Teaching and Evaluating in the Era of AI, Using AI Chatbot and Discourse Analysis for Personalized Learning in Science
C	Instruction Theory of Physics, Topics in Teaching Physics, Seminar in Physics Teaching (Seminar in Theoretical Physics I & II, Modern Physics Education, Relativity Theory)
D	Specific Topics in Solid State Physics
E	Big Data Analysis and Education

- C. Grades: Students must receive a GPA of 2.7 or above from each of the selected area.
- D. Other Acknowledged Courses: Students must receive the permission of their advisor in advance to substitute above courses for other courses provided from graduate schools in SNU. The permission form must be submitted to receive credit.
- E. Students who do not possess a Master's degree in Education must take education/teaching courses designated by the professors of the Department of Physics Education.

4. Thesis Submission Qualification Test

A. Language Proficiency Test

- 1) Students from Korea
 - a) Must have a minimum TEPS score of 298 (equivalent of 551 for the old exam).
 - b) Those who did not score 298 or above prior to admission must submit another score report that meets the requirement before submitting their thesis examination document (i.e. March for 1st semester or September for 2nd semester).
 - c) The score submitted prior or after admission remains valid until graduation.
- 2) Foreign Students
 - a) Korean Proficiency Tests for foreign students are hosted twice a year in March and September by the Office of Academic Affairs.
 - b) Students must have enrolled in at least one semester to be eligible for the test.
 - c) Students must score above 70 points out of 100 (or equivalent) in each subject of the test (excluding English).
 - d) Exemption from the Korean Proficiency Test: Students may instead take both Korean Language and Korean Culture I, II during summer or winter sessions. They must obtain a grade of "C-" or "S" in order to be exempted from the proficiency test. Credits from these courses are not acknowledged.

B. Thesis Submission Qualification Test

- 1) Eligibility for Test
 - a) Ph.D. Course: Students must have completed at least 2 semesters and taken a minimum of 9 credits to be eligible for the test.
 - b) Combined M.A./Ph.D.: Students must have completed at least 5 semesters and taken a minimum of 42 credits to be eligible for the test.
- 2) Test Coverage
 - a) Mandatory Subjects: Mechanics, Electromagnetism, Quantum Mechanics, and Physics Education (worth 80 points)
 - b) Option: Choose one from Wave and Optics, Condensed Matter Science, Science Education, Acoustics Education, and Instruction Theory of Physics (worth 20 points)
- 3) The passing score is 70 points out of 100.
- 4) Students are required to receive a passing score before their final semester. When it is deemed special case, students may pass the test in their final semester under the permission of their advisor.

5. Publication of Thesis

Students need at least a paper published in international journal (SCI, SCIE, SSCI) as a first author OR two or more papers published in KCI or candidate of KCI. Even if it wasn't published, Students need a positive review for papers before the notification day of thesis deliberation (around January 5th or July 5th).

6. Prerequisites

Foreign students and students without a bachelor's degree in education must take certain prerequisite course(s) if deemed necessary by the advisor.

7. Acknowledged Major Electives

Some courses from Graduate School of Natural Sciences, Engineering, and/or Education may be acknowledged as major electives under the permission of the dean of the department.

8. Other Information

- A. Students must attend colloquiums hosted by the Department of Physics Education.
- B. Part-time students must enroll in 4 or more semesters for dissertation research after completing the course.
- C. Regulations concerning graduation and course completion are decided by the Committee of the Department of Physics Education.
- D. Above regulations hold from Spring of 2006. Students who were admitted before 2006 may replace a mandatory course with another course under the permission of the advisor. Specific regulations are decided by the Committee of the Department of Physics Education.

Registration

Registration consists of a) payment of tuition fees, b) course enrollment, c) and submitting a student data form. Registration is deemed complete after all the registration procedures have been completed according to instructions. Once registration is complete, the applicant becomes an SNU student.

1. Tuition Payment

As a national institution, Seoul National University offers opportunity of the best education at low expense with the average tuition fee being 6,000 USD per semester. Please note that tuition fees vary according to a student's major and the number of credits taken.

Tuition fees are normally paid twice a year before each semester begins. First semester (spring semester) registration takes place at the end of February, and Second semester (fall semester) registration takes place at the end of August each year. Specific due dates will be noticed on the university website.

It is the University's policy that students are responsible for their tuition bill. This responsibility includes reviewing their tuition fees statement online and making sure their tuition fees are paid by the due date. The University may deny registration to those students whose bills are not paid by the established deadline.

2. Tuition Payment Procedures

- A. Print your tuition bill online.
- B. Pay the tuition either at home via internet banking or at a bank via ATM, credit card, or cash.

Credit Acquisition

1. Credits¹⁰⁸⁾

Credits are units of courses. 1 credit is given for every 15 hours (or more) of lectures per semester. However, for a lab or practical training (physical education) course, 1 credit is given for every 30 hours (or more) per semester.

A. Credit Limit per Semester

1) Undergraduate

The credit limit for Undergraduate School students in master's or doctoral programs is 18 or less per semester.

- * Students in first and second semester of College of Liberal Studies may take up to 20 credits per semester

Students whose GPA were 3.3 or above may take up to 21 credits per semester.

2) Graduate

The credit limit for Graduate School students in master's or doctoral programs is 12 or less per semester.

2. Course Enrollment

A. Enrollment for Regular Semesters (Spring & Fall)

Course enrollment takes place online during the announced period (usually a week long) prior to the start of a new semester. You should go through the Course Catalogue and make out your own timetable in advance. Be aware of the credit limits depending on your conditions. With the commencement of the semester, modification of your schedule is available through the same enrollment procedure for the first week only. After the modification period, you may choose to withdraw when you wish not to continue taking a course. The courses from which you have withdrawn may be taken again in the future.

1) Enrollment Period

Online course enrollment takes place over a week of designated period. The enrollment period for current students is usually 1 month before the beginning of each semester: the end of January for the spring semester and the end of July for the fall semester. Freshmen enroll in February after receiving confirmation of their admittance and the period differs from current students. Refer to the Academic Calendar for this year's specific schedule.

2) Enrollment Procedures

You must enroll online at <http://sugang.snu.ac.kr> during the specified period.

3) Modification of the Enrolled Courses

You are allowed to make changes to your selection of courses freely for the first week of a semester — that is, during the modification period. Log on to <http://my.snu.ac.kr> to view your enrollment status. When you wish to make changes, repeat the procedures for enrollment. To drop a course, simply click

cancel.

- ※ Remember to check your credit limits allowed for modification at the top of the enrollment webpage. Should you reach the limit, yet need to make more changes, you must visit the Office of Student Affairs of your college or department administration office and file a petition in person.

B. Course Withdrawal

Should you wish to drop a course after the modification period (the first week of each semester), you must withdraw before one-third of the semester has passed. Attain and fill out a Course Withdrawal Form and hand it into the Office of Student Affairs of your college or department administration office with your professor's signed approval. There are no limits to the number of courses from which you can withdraw and withdrawn courses are marked 'W' on your transcripts.

- ※ Course withdrawal is possible after one-third of the semester has passed without academic penalties only in extreme circumstances proven with official certificates (e.g. medical certificates) and when the final exam has not been taken.

C. Course Repetition

1) Course Repetition Restriction

Course Repetition is allowed only for courses in which a student received a grade of C+ or below (as applied since March 2006). Courses taken before 2006 are excluded from this restriction.

2) Course Repetition Procedures

When enrolling, choose the same course and enter into the designated space the year and semester the course was originally taken.

Ex. If a course was taken during the 2nd semester (fall semester) of 2005, enter '20052' into the designated space.

3) Grading of Repeated Courses

If students repeatedly take the same course, the latter grade replaces the previous grade received. Repeated courses will be marked as 'R'. The College of Medicine and the College of Veterinary Medicine has different rules for course repetition.

3. Summer & Winter Sessions

Summer & winter sessions are distinguished from regular semesters in that they are offered to students as a chance to acquire credits during vacations and are open to those who wish to take classes during these sessions.

A. Credit limits for each session are as follows:

Summer session: 9 credits

Winter session: 6 credits (effective 2008)

B. Credits and GPA Application Standards

According to the University Regulations, the credits earned during sessions may be included in a student's total credits in an undergraduate program. However, sessions are not counted as Course Terms and therefore do not affect the limit on Course Terms a student may attend. GPA from sessions does not contribute to the GPA

average of single regular semesters but is included in the student's GPA average for the whole year. When you take a course that has been opened as a substitute for paper submission and earn above a certain grade, you may be exempted from that course's exam.

C. Course Enrollment

Students in the following categories may enroll for these sessions:

- 1) Current undergraduate or graduate students (those on Leave of Absence included)
Yet, if you wish to enroll for a session in order to graduate right after the session,
you must have been registered for the previous spring/fall semester to be eligible to apply for the session.
- 2) Students from other schools on academic exchange agreements with recommendations from the dean
- 3) Students of foreign nationality from universities abroad with recommendations from the Office of International Affairs

D. Enrollment Period

- 1) Summer session: mid-May
- 2) Winter session: mid-November

E. Course Withdrawal

Courses enrolled in during summer & winter sessions cannot be modified, therefore the only choice is to withdraw. The deadline is the halfway point of the session.

F. Tuition fees already paid will be refunded according to the following timeline.

- 1) Before the session begins: total amount
- 2) Before one-third of the session has passed: 2/3 of the total amount
- 3) After the one-third mark and before the halfway point of the session: 1/2 of the total amount
- 4) After the halfway point of the session: no refund

Double Major/Minor

1. Double Majors

Double majors allow students to broaden the scope of their course selection, widen their areas of knowledge, and create wider academic horizons. Students studying double majors must complete two or more major programs, including their core major curriculum.

A. Eligibility and Application Period

Application for double major is available to students who have registered for at least three regular semesters, and who have earned more than 36 credits.

B. Credit Requirements

Students must complete the credits of major courses specified by each of the relevant departments for the completion of double major studies, and obtain a GPA of 2.0 or above.

Courses that are in the curriculums of both majors are considered to overlap, and will be counted as major credits in both courses. However, students may not overlap more than nine credits. Courses that are accepted by both majors can also overlap, and overlapping will be permitted up to three credits.

C. Application Procedure & Cancellation

Students must obtain approval from their department head for their double major application form and submit their application with the required documents to the dean of the college in which they wish to undertake double major studies. If students decide to cancel their multiple major, they must submit their cancellation form two weeks before the beginning of a semester. The procedure is the same as that of application.

Special Notice

Students with multiple majors may enroll for two more academic semesters.

2. Minor Major

A. Application Periods and Qualifications for Minor Completion

Students can apply for a minor at the beginning of each semester after completing a minimum of 33 credits.

B. Credit Requirements

Credits for students' minor studies completion should comply with the completion regulations that have been designated by the minor department, provided that the students have earned at least 24 credits (40 credits or more for the College of Law), including those for core courses, and obtained a GPA of 2.0 or above. For the class of 2008 and subsequent classes, the minimum required credits are 21 credits. Students may petition for course credit for minor courses completed before the acceptance of

minor studies.

However, students completing any education curriculum or teacher training course in any other department must earn a minimum of 34 credits, 30 credits of which must be from core courses (including 14 credits or more in basic courses) and 4 credits from education-for-subject courses. Note that the class of 2008 and subsequent classes cannot obtain the qualification for teaching from minor studies in a college.

C. Application Procedures & Cancellation

At the beginning of each semester, students should obtain approval from their department head, and submit their application form for minor studies with their transcript, to the dean of the college in which they want to undertake their minor studies. This application must be submitted within the first quarter of the semester of application.

Students undertaking minor studies will receive instructions on the minor courses and completion procedures from the relevant department head. If students decide to cancel their minor studies before completion, they must submit their cancellation form within the first quarter of the semester.

Special Notice

Students with minor studies may enroll for two more academic semesters.

3. Combined Major

A combined major is a curriculum program that combines at least two major programs offered by two or more departments, or a curriculum proposed by a student which is approved by the University. Currently there are two combined major programs, which are the Program in Information and Multimedia Culture and the Program in Technology Management.

A. Applicant Qualifications & Application Period for Combined Major

To apply to one of these programs, students must be in one of the majors that participate in a combined major program. Students also must have been registered for more than four semesters, earned more than half of the credits needed for graduation, and obtained a GPA of 2.7 or above in the preceding semester. Students undertaking minor or multiple major studies are not eligible for this program.

B. Credit Requirements

Students must complete a minimum of 39 credits of major courses as specified by the relevant departments of the combined major program, and obtain a GPA of 2.0 or above. Within a combined major program, courses overlapping are not counted more than once.

C. Application Procedures & Cancellation

Students must obtain approval from their academic advisor, department head, and the relevant college of their combined major and submit a combined major application form and their transcript to the combined major supervisor during the application period. The application period is two weeks before the end of the 2nd semester.

Students undertaking combined major studies will receive instructions on combined major courses and completion procedures from the combined major program supervisor.

If students decide to cancel their combined major studies, they are required to submit their cancellation form two weeks before the beginning of a semester.

4. Change of Major (Department Transfer)

Within the University, a student may change his/her major upon petition. The student then will belong to another department.

A. Permission Conditions

Permission to change one's major is available to students who have registered for at least four semesters as of the end of the applicable academic year, and who have earned a total amount of credits equivalent to completion of their 2nd year (66 credits), but who have earned less than a total amount of credits equivalent to completion of their 3rd year (98 credits). The number of transferring students may not exceed 20% of each department's admission capacity. Details are announced one month prior to each academic year.

Students from the departments of the College of Education can only change to majors in other departments within the College of Education. Students from other Colleges can change to any departments of colleges other than the College of Education, the College of Medicine, the College of Dentistry, the College of Pharmacy, the College of Veterinary Medicine, and the College of Nursing

B. Procedures

Any student wishing to change their major must submit the specified application form, a letter of approval from the dean of his or her college, and his or her transcript to the dean of the proposed new college.

C. Caution

Students should keep in mind that their enrollment term includes all previous years of enrollment. Students are required to complete their studies within the enrollment term, so students need to check whether they are able to complete their curriculums after they have changed their major. Course completion after changing one's major must comply with the curriculum regulations of the department into which the student has transferred. Students who wish to change their major may apply for only one major. Applying for two or more majors will result in denial of all applications.

Last updated in 2012

Domestic Exchange

The domestic student exchange program enables students of SNU to experience the diverse and specialized academics offered by other universities within the country. In a wider scope, the program aims to promote academic exchanges on all levels, including faculty exchanges and cooperative research, and to advance the competence of Korean universities in general.

1. Qualifications for Application

If you wish to study as an exchange student at another university within Korea, you should first make sure that you are eligible. Qualifications include a clean record (no violations of school regulations) and a GPA of over 2.7 for undergraduates and 3.3 for graduate students. If you are eligible under these conditions, then you need a recommendation from your advisor. You should submit the recommendation papers along with an application form to your department head professor, who will then hand it over to the dean of your specific college (Humanities, Engineering, etc.) for a final review. The applications should be submitted at least 3 months (2 months for summer/winter sessions) before the start of the semester during which you wish to go.

2. Course Enrollment

If your application is accepted, you will pay tuition to SNU, but all enrollments, changes and withdrawals of courses are to be made at your chosen exchange university. Ideally, the courses you take there should belong to your original major, but you may take other courses as well if your advisor agrees, or if there is a compelling reason. Per semester, undergraduates can take up to 18 credits, graduate students can take up to 12 (or 9 during summer session/ 6 during winter session), and the credits will be recognized at SNU after a review from your department. (Credits may not be recognized if you have already taken the same course at SNU or if the course is otherwise deemed unsuitable by your department.)

3. Credit Recognition

The grades you receive from the exchange university will appear on your academic record, but they will not be averaged into your final GPA unless you are part of a collaborative degree program. Any courses from exchange schools that appear on your academic record will be marked as "Credits received at _____ University". Undergraduates may study at the exchange school for up to 4 semesters, graduate students 2 semesters. There is no such limit for summer/winter sessions.

The domestic exchange program is a great way to experience life at other schools in Korea, meet new people, and study subjects that may not be covered within SNU's curriculum. Many students have taken part in this program since 1998, during regular semesters and seasonal sessions alike, and more continue to participate today.

4. Partner Universities

Universities which currently have student exchange agreements with SNU are as follows:

Academy of Korean Studies
Ajou University
Changwon National University
Chonbuk National University
Chonnam National University
Chung-Ang University
Chungbuk National University
Chungnam National University
Dongguk University
Ewha Woman's University
Gachon University
Gyeongsang National University
Hankuk University of Foreign Studies
Hanyang University
Hongik University
Inje University
Jeju National University
Kangwon National University
Keimyung University
Kongju National University
Korea Advanced Institute of Science and Technology
Korea National Defense University
Korea National Police University
Korea National University of Education
Korea University (Graduate School)
Kyung Hee University
Kyungpook National University
Myongji University
Pohang University of Science and Technology
Pusan National University
Sogang University
Sookmyung Women's University
Sunchon National University
Sungkyunkwan University
UNIST
University of Science and Technology
University of Ulsan
Yonsei University

If you have any questions regarding this program, please call the Division of Educational Affairs at
82-2-880-5043.

Last updated in 2016

Leaves of Absences

1. Procedure

When you want to take a leave of absence due to personal circumstances, or any other reason, you need to fill in the electronic form on the portal website, <http://my.snu.ac.kr>, save the form, and submit the printed form to your college administration office.

2. Duration

A general leave of absence automatically expires after 2 semesters (except in the case of the Military Service Leave of Absence and others specified), and the minimum length of a leave of absence is one semester.

The aggregate term of absence cannot exceed six semesters for undergraduates, four semesters for graduate students in a master's program, and six semesters for students in a doctoral program. You will be dismissed from the school if you exceed these time allotments. Depending on the reason for your leave, the period specified in the regulations can be extended. If you fail to register before the given due date it will also result in dismissal. Students who wish to leave the University permanently must report to the dean.

3. Tuition Refunds

If you apply to take a leave of absence before the registration period, you need not pay the tuition for the semester. However, in the event that a student wishes to take a leave of absence after the registration period is over, you must attach relevant documents proving your valid reason. Acceptable reasons are limited to mandatory military service (Korean Armed Forces) and severe health problems. The administration office, after screening the submitted documents, will approve your request if they feel the reason presented is valid. The paid tuition fees will not be refunded in cash, but will be transferred to the next semester you will be enrolling.

4. Valid Reasons for Requesting Leave

The validity of reasons for requesting leave is quite flexible, and all reasonable requests will be approved. However, there are a limited number of reasons acceptable for extending your total number of semesters of possible leave. Serving for the Korean Armed Forces (Mandatory Service) is one, and the other is leave due to serious illness or surgery. If you are required to serve in the military of your nation during your enrollment in the University, you must submit an application along with a copy of the enlistment notice. Within 6 months of being enlisted in the army, you need to submit documents proving your service in the military.

Leave due to mandatory military service will not be included as general leave but as a separate Military Service Leave of Absence period. Similar procedures should be followed to request leave due to health reasons. You will need to submit a diagnostic report from a doctor, or otherwise prove that you will be needing hospital treatment and that you will not be able to carry out academic activities for the semester. Along with the Military Leave of Absence, leave due to these reasons will extend your total semesters of possible leave by the number of semesters that you have taken leave.

5. Returning to School

If you are currently on leave of absence, expelled or removed from the register, it is necessary for you to undertake specific procedures in order to re-register. Returning to school will require either: a) simple re-registering, b) reversion, c) reinstatement or d) readmission. You can only be reinstated or readmitted once during your enrollment. If you were removed from the register because of disciplinary measures, exceeding the maximum number of terms or expulsion, you do not qualify for readmission.

A. Simple re-registering (Returning Students)

You fall into this category if you are returning from a General Leave of Absence.

B. Reversion

You fall into this category if you are returning from a Leave of Absence taken after the registration period. You will be exempt of paying the tuition for your returning semester as you have already paid for it before the leave.

C. Reinstatement

You fall into this category if you were dismissed due to not registering without taking a leave of absence. Reinstatement must take place within one year of your dismissal, and is only possible if the department that you wish to enter has extra space.

D. Readmission

You fall into this category if you were either expelled or dismissed from the school for reasons other than not registering. You are permitted to re-register only if the department you wish to enter has extra space.

Last updated in 2016

Scholarship

1. Scholarships for Undergraduates¹⁰⁹⁾

- A. If you wish to apply for the scholarship program, please fill out the scholarship application form every semester.
- B. Application period : During November(1st semester); During May(2nd semester)

New Student Merit Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> Funding: Fully funded or partially funded (admission fee + tuition 10%) Eligibility: New undergraduate student (Full fund – 2 by college (excluding science and engineering); Partial fund – selected within the 30% of the registered students)
Current Student Merit Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement : Completed more than one semester; 3.6 GPA or higher (average of all semesters) Funding : Fully funded Eligibility : Undergraduate student (selected from the allotted pool)
College Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 2.4 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Eligibility: Undergraduate and graduate student
International Student Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 2.4 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Eligibility: International student in the government-funded (government-invited) scholarship, international student (self-funded), Korean student living overseas and studying in Korea (undergraduate and graduate course)
Work-Study Scholarship (Type 1, 2)	<ul style="list-style-type: none"> Eligibility: Students who want to work and study or who are recommended by the professor Working duration: 1st semester: March – August (6 months) / 2nd semester: September – February of the following year (6 months) Working hours: Type 1: 10 hours a week; 40 hours a month/ Type 2: 15 hours a week; 60 hours a month Funding: Working hours × Hourly rate
Seoul National University Foundation Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 2.7 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Feature: Scholarship funded by some 200 funds created by Seoul National University Foundation

2. Scholarships for Graduate students

- A. If you wish to apply for the scholarship program, please fill out the scholarship application form every semester.
- B. Application period : During November(1st semester); During May(2nd semester)

College Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 3.3 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Eligibility: Undergraduate and graduate student
International Student Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 3.0 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Eligibility: International student in the government-funded (government-invited) scholarship, international student (self-funded), Korean student living overseas and studying in Korea (undergraduate and graduate course)
Lecture/Research Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 3.3 GPA or higher (average of the previous semester; excluding new students) Eligibility: Graduate student recommended by the advising professor; an annual income of less than KRW 12 million Working condition: 10 or more hours a week (40 hours/month) Responsibility: Assist the lectures by the professor, general electives and research; help students with their course; manage assignments; manage laboratory; fulfill administrative duties for the undergraduate course, etc. Funding: Current student: Fully funded tuition and fees and monthly scholarship; Research student: Monthly scholarship Termination: If on leave of absence, disciplinary action or determined to be unqualified for other reasons
Core TA Scholarship (Type 3)	<ul style="list-style-type: none"> Eligibility: Students who want to work and study or who are recommended by the professor Working Duration: 1st semester: March – August(6 months) / 2nd semester: September – February of the following year (6 months) Working Hours: 2 hours a week; 8 hours a month Funding: Working Hours × Hourly rate
Work-Study Scholarship (Type 1, 2)	<ul style="list-style-type: none"> Eligibility: Students who want to work and study or who are recommended by the professor Working Duration: 1st semester: March – August(6 months) / 2nd semester: September – February of the following year (6 months) Working Hours: 2 hours a week; 8 hours a month Funding: Working Hours × Hourly rate
Seoul National University Foundation Scholarship	<ul style="list-style-type: none"> GPA requirement: 3.3 GPA or higher (average of the previous semester) Funding: Tuition and fees (partial or fully funded) Feature: Scholarship funded by some 200 funds created by Seoul National University Foundation

3. Guidance on Department

Division of Scholarship & Welfare, Office of Student Affairs (General) : 02-880-5078, 5079

Office of International Affairs : 02-880-8633

College of Education : 02-880-7608

Descriptions for Undergraduates Course

* The first number means “credits”; the second number means “lecture hours” per week; and the final number means “laboratory hours” per week. 15 weeks make one semester.¹¹⁰⁾

717.204 Physics Experiment and Demonstration1 2-0-4

In this course, students will conduct basic experiments, particularly on the measurement of physical constants, laws of mechanics, properties of light, and wave properties of matter.

717.220A Electronics and Education 3-2-2

This course will teach the principles of electronic devices through designing and analyzing basic electronic circuits. In addition, it will discuss pedagogic methodologies for electronics experiments for secondary schools.

717.223A Mathematical Physics and Education1 3-3-0

This course develops the students' mathematical competence that is needed for undergraduate physics. Specifically, the course examines the major physics-related topics such as vector analysis, general coordinates, matrix, group theories, series expansion, and complex variables.

717.225A Mechanics and Education2 3-3-0

As the second part of the courses on mechanics and its education, this class deals with mechanics of continuous materials, analytical mechanics including Lagrangian equations, rotation of rigid body, and special relativity. It will also deal with mechanics teaching at secondary schools.

717.226A Electromagnetism and Education1 3-3-0

In this course, students will study basic theoretical backgrounds of electromagnetism, including vector interpretation, electrostatics, magnetic and electromagnetic field. It also deals with curriculum, students' understanding, assessment and effective teaching methods of electromagnetism for secondary school students.

717.228 Physics Experiment and Demonstration2 2-0-4

This course performs experiments on modern physics and optics in order to improve theoretical understanding. It will also provide students with knowledge of physical concepts and their applications.

717.229 Computer Simulation and Lab. for Physics Education 3-2-2

This course develops information technology-related skills for teachers. The class will discuss topics like algorithms, demonstrations, simulations, and Web sites for computer-assisted physics education.

717.319A Quantum Physics and Education1 3-3-0

This advanced undergraduate course is essential for understanding fundamental concepts of modern physics. The course includes such topics as limits of classical physics, basic concepts of quantum mechanics, Schrodinger equation and its application, operators, hydrogen atom, simple harmonic oscillation and operators. With Excel program, calculated results will be visualized for concrete understandings. Every day stuff which are applications of quantum physics will be introduced for educational approaches.

717.322A Electromagnetism and Education 2 3-3-0

As an advanced course for <Quantum physics and education1>, this class deals with basic concepts such as the properties of matters in magnetic fields, boundary conditions, Maxwell equations, radiation of electromagnetic waves, and electrodynamics. Relevant electromagnetic concepts for secondary school students will be included in aspects of curriculum, students' understanding, assessment and effective teaching methods of electromagnetism

717.323A Modern Physics and Education 3-3-0

Introduction to the concepts of modern physics and their teaching. Special relativity, quantum mechanics, atomic and molecular structures statistical physics, solid state physics and nuclear physics will be reviewed. mechanics, solid physics, nuclear physics, particle physics, etc.

717.325A Mathematical Physics and Education 2 3-3-0

This course develops students' mathematical competence essential for working with physics. Students will study physics related topics such as second order ordinary differential equation, series solution, and special functions.

717.327A Physics Education Experiment 2-0-4

In this course, students will perform advanced-level experiments on mechanics, modern physics, optics, electricity and magnetism. Students design the experiment to develop authentic inquiry skills. The experiments will also serve to improve student's understanding of the advanced physics.

717.329A Introduction to Physics Education3-3-0

As a basic course on general topics in physics education, this course will cover the history and philosophy of physics and physics education, curricula, teaching & learning, assessment, and facilities. Through the course, students will acquire general knowledge of physics education.

717.332 Waves and Optics Education 3-3-0

This course studies such topics in the field of optics, such as geometrical optics, wave optics, as well as physical and quantum optics. In addition, the course deals with effective ways to teach optics toward secondary students.

717.336A Materials and Methods in Teaching of Physics 3-2-2

This class analyzes various teaching materials for secondary physics in order to develop

effective teaching skills.

717.418A Quantum Physics and Education 2 3-3-0

An advanced course of <Quantum Physics and Education1>, the class discusses such topics as operator method, electron's motion in electromagnetic fields, angular momentum, perturbation and approximation, and scattering theories.

717.428A Statistical Physics Education 3-3-0

This course studies the basic concepts of thermal and statistical mechanics, starting from empirical and macroscopic thermal physics to microscopic statistical physics. The course also discusses effective pedagogical methodologies.

717.430A Historical Development of Physics Concepts of Education 3-3-0

This course will outline the historical development of physics from the ancient Greece to the first half of the 20th century, with a special reference to its major concepts. Theories of motion and universe from early Greek and Middle Ages, Revolution in Astronomy and Kinematics, Newton's revolution of mechanics, Maxwell's integration of eletromagnetism, theory of ether and Einstein's relativity theory, establishment of quantum mechanics and Copenhagen interpretation etc. will be major contents to be discussed. In addition to these historical development of physics concepts, philosophical issues like relationship between observation and theory, selection among rival theories, realism versus instrumentalism, scientific explanation and interpretation will be discussed too in the context of the history of physics.

717.326 Acoustics Inquiring Teaching 3-3-0

This course studies the properties of sound and physical concepts involved in acoustic devices, by discussing motion, energy, waves and other physical principles concerning sounds. In addition, the course develops effective pedagogy and practical teaching materials.

717.431A Practices and Analysis in Teaching Physics 3-2-2

This course addresses the contents and discipline of physical science for secondary school science education. Pedagogical content knowledge, teaching materials, instructional issues and methods will be developed to enhance students' ability to teach physical science for secondary school students. Students will experience teaching and perform reflective practice as a teacher researcher during this course.

Graduation

1. Graduation Requirements for Undergraduate Students

To qualify for a bachelor's degree, B.A or B.S, a student must successfully complete specified courses and required credits, and pass the graduation thesis deliberation and general examinations, and/or any other merit tests.

A. Graduation Assessment Targets & Standards

Students should have been registered for between 6 and 16 semesters, continue their studies in their respective graduating semester without any changes in their registrar, and submit the graduation application within the first quarter of the semester after which they desire to graduate.

Students must earn a minimum total of 130 credits including 36 credits or more of courses in general education, 60 credits or more from major courses, and satisfy all the specific requirements of their department/college. Students must fulfill distributional requirements

Paths of Learning	Core Courses			Courses in General	Total Credits for General Education
	Literature & Arts	History & Philosophy	Society & Ideas		
21	3	3	3	7	37

and complete the relevant mandatory courses in the general education course.

Required	Regulations
College Korean (3) College English or Advanced English (3) Calculus 1 (3) Understanding Education (3) required electives (12) (see Course Regulations), 2 credits of physical education required, Core Courses in General Education (9)	<ul style="list-style-type: none"> - Students must take 12 credits from among Calculus 2 (010.102) (3), Physics 1 (010.112) (3), Chemistry 1 (010.117) (3), Biology 1 (010.122) (3), Earth Science (010.132A) (3), and Digital Computer Concepts and Practice (010.133) (3). - Students taking Physics 1, Chemistry 1, Biology 1, or Earth Science must take the relevant laboratory course from among Physics Lab 1 (010.312), Chemistry Lab 1 (010.317), Biology Lab 1 (010.322), and Earth Science Lab (010. 332) (1) at the same time. - Students must take 9 credits of Core Courses in General Education including 3 credits in Literature and the Arts, 3 credits in History and Philosophy, and 3 credits in Society and Ideas.

Students with a minor must earn 24 credits or more from courses in their minor (40 credits or more for the College of Law) in addition to 39 credits or more from courses in their major.

Students must score at least 2.0 in their overall GPA and individual GPAs for their major, multiple major, minor major, or combined major course.

Students must have their graduation thesis (including the general examinations or practical presentation, and lab report) approved.

There may be requirements for completion of courses taught in a foreign language by college.

2. Graduation Requirements for Graduate Students

To qualify for a degree, a student must earn specified credits during the enrollment term stated below, pass the thesis submission qualification test, submit their thesis, and have it approved.

A. Enrollment Term

Students must have complete at least two years (four semesters) of enrollment for a master's or doctoral program, and at least four years for a combined master's & doctoral program. Students may be enrolled up to four years for a master's program, six years for a doctoral program, and eight years for a combined master's & doctoral program. No enrollment after those periods will be allowed.

B. Required Credits

Students must earn 24 credits or more for a master's program, 36 credits or more for a doctoral program, and 60 credits or more for a combined master's & doctoral program (including credits earned during the master's program). Students must also score an overall GPA of 3.0 or above.

C. Thesis Submission Qualification Exam

Students must pass the major courses and foreign language tests to attain the qualification to submit their thesis.

Last updated in 2016

부 록

학과 서식

타과전공 전선 인정 신청서

타 학과 개설 교직 수강 신청서

교육실습기관(자율선택) 실습 계획서

학부생의 대학원 수강 신청서

다전공 졸업사정 요청서

졸업 신청 취소원

학사 졸업논문 계획서

학사 졸업논문 지도교수 면담표

학사 졸업논문 표지

(대학원생의) 학부 과목 이수 승인 신청서

타과 전공 전선 인정 요청서

성 명		학 번	-																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>수강(예정) 과목</th> <th>개설 학과</th> <th>수강학기</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				수강(예정) 과목	개설 학과	수강학기																					
수강(예정) 과목	개설 학과	수강학기																									
<p style="text-align: center;">- 사 유 -</p> <p>위의 사유로 전선인정을 위해 타과 전공을 수강하고자 하오니 허락하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p>																											
제출 서류	성적 증명서 해당 과목의 강의 계획서																										

서울대학교 사범대학 물리교육과

타 학과 개설 교직 수강 신청서

[illegible]

서울대학교 사범대학 물리교육과

교육실습기관(자율선택) 실습 계획서

성 명		학 번	-
신청학교		지역	
실습기간(필수)			
실습 계획	※ 별지작성		
신청사유			
실습기관 담당자 확인(필수)	<div style="text-align: center;">20 년 월 일</div> ()학교 교육실습 담당자: (인)		
<p>※ 교육실습기관 자율선택 신청 안내</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 자율기관의 실습기간과 서울사대부설학교 실습 기간과 1주일 이상 차이가 날 경우, 신청에 제한이 있을 수 있습니다. 2. 승인인원은 부설학교 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 			

서울대학교 사범대학 물리교육과

[별지]

※ 실습 계획은 다음 내용을 포함하여 구체적으로 작성 바랍니다.

구분	참관·수업실습		실무실습
	참관수업	수업실습	
내용	수업실습 포함하여 <u>하루 3시간 이상</u> (창의적 체험활동 수업참관 포함)	실습기간 동안 <u>6~ 10시간</u> 실제수업실습	학급경영
			학생평가 (평가문항 제작실습)
			학생상담
			그 외

학부생의 대학원 과목 수강 신청서

[illegible]

서울대학교 사범대학 물리교육과

다전공자 졸업사정 요청서

저희 물리교육과 학생이 귀 학과(부)에서 다전공을 하고 있습니다.
다전공으로 졸업 가능여부를 확인하여 회신 부탁드립니다. (문의 : 7748)

1. 학생 정보

☐ 소 속 : 사범대학 물리교육과
☐ 성 명 :
☐ 학 번 :
☐ 다 전 공 : ()대학 ()학과(부) (복수, 부)전공

2. 다전공 졸업사정 내역

작성방법 : 자유양식이며 학과 특성에 맞게 작성해 주시면 됩니다.
예시) "OOO 과목 이수와 졸업 논문제출시 졸업 가능함" 등으로 간략히 적어 주셔도 됩니다.

3. 다전공 졸업사정 확인서

위 학생은 위와 같은 내역으로 20____년 ____월 다전공으로 졸업 가능함을 확인합니다.

20 년 월 일

서울대학교 ()대학 ()학과(부) ()전공

내선 () 졸업사정 담당자 : (인)

그동안 저희과 학생이 다전공을 할 수 있도록 도와주신 점 감사드립니다.

서울대학교 사범대학 물리교육과장

학사 졸업논문 계획서

성 명		학 번	—
희망 지도교수(필수사항 아님)			
아래와 같이 논문 계획서를 제출하고 성실히 논문을 작성할 것을 서약합니다.			
20 년 월 일			
신 청 인 :		(인)	

논문 제목 :

논문 개요 : (연구의 필요성, 연구 방법 및 계획 등 자유형식으로 작성)

졸업논문 지도교수 면담표

*졸업논문을 제출하기 위해 반드시 3회 이상 지도교수와 면담하여 아래 표에 서명을 받아야 됨.

학 번 :

이 름 :

지도 교수 :

논문 제목 :

졸업 연도 :

횟수	날 짜	지도 내용	지도교수 서명
1	3/9월 중		
2	4/10월 중		
3	5/11월 중		
4			
5			
6			

이학사 학위논문

논문 제목 입력

- 부제가 있을 경우 중앙에 위치(16p) -

외국어로 작성된 논문의 경우 국문제목을 병기(16p)(없을시 생략)

서울대학교 사범대학

물리교육과

○ ○ ○

○○○의 학사학위논문을 인준함

20 년 월

지도교수 (인)

(대학원생의) 학부과목 이수 승인신청서

신 청 자	소 속	사범대학 과학교육과 물리전공					
	성 명		학 번				
신 청 교 과 목	교과구분	전공 / 교양	교과목명 (교과목번호)		학 점		
신청사유							
전공과의 연관성							
<p>위 본인은 상기 교과목을 석·박사과정 수료학점으로 인정받고자 승인신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: right;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신 청 인 : (인)</p> <p style="text-align: right;">지 도 교 수 : (인)</p> <p style="text-align: right;">학 부(과) 장 : (인)</p> <p>서울대학교 사범대학(원)장 귀하</p>							
관련 근거	서울대학교 학칙 제80조(과정간의 학점취득 인정) 대학원 과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때는 학과장 또는 전공주임 교수의 승인을 받아야 하며, 이때 취득한 학점은 대학원 과정을 통산하여 6학점 이내 에서 과정 수료학점으로 인정할 수 있다.						

타 대학원 교과목 이수 승인신청서

신 청 자	소 속	사범대학 과학교육과 물리전공				
	성 명		학 번		수강학기	년 학기
신 청 교 과 목	교과목 개설학과		교과목명 및 교과목번호		학 점	
신청사유						
전공과의 연관성						
<p>위 본인은 상기 교과목을 석·박사과정 수료학점으로 인정받고자 승인신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 100px;"> 20 년 월 일 </div> <div style="margin-top: 20px;"> 신 청 인 : _____ (인) </div> <div style="margin-top: 20px;"> 지 도 교 수 : _____ (인) </div> <div style="margin-top: 20px;"> 전 공 주 임 : _____ (인) </div> <div style="margin-top: 50px;"> 서울대학교 사범대학(원)장 귀하 </div>						

〈참고〉 서울대학교 교과과정해설 5. 대학원과정의 교과목 이수: 대학원과정에 있어서 소속 학과(부)의 전공과목으로 설정되지 않은 교과목일지라도 전공지도교수의 추천에 의하여 학과(부)장이 인정하는 타 학과(부)의 대학원과정 교과목을 이수할 경우 과정보별 수료학점의 1/2범위 내에서 전공과목으로 인정할 수 있고, 과점수료학점으로 인정할 수 있다. 다만, 수료학점의 1/2 범위 내에 학칙 제80조 제2항의 과정 간 취득 인정학점(6학점 이내)을 포함한다.

부 록

학칙 및 규정집

1. 서울대학교 학칙
2. 사범대학 규정집(발췌)
3. 서울대학교 학위수여규정
4. 대학원 학위논문심사 및 학위수여에 관한 시행 지침
5. 사범대학 학사·석사 연계과정 운영 내규
6. 서울대학교 학업성적 처리 규정
7. 조기취업자 출석 및 성적처리 지침
8. 서울대 성적평점 환산기준표
9. 교양교육과정 학문의 세계 목록(2024이전 학번)
10. 2025학년도 시행 공통교육과정 개편내역

서울대학교 학칙

[시행 2022.1.3] [서울대학교학칙 제2336호, 2022.1.3, 일부개정]



서울대학교 880-5083

제1장 총칙

제1조(목적) 이 학칙은 서울대학교의 교육목표를 설정하고 이를 달성하기 위한 교육조직, 학사운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(교육목표) 서울대학교는 학문의 이론과 방법을 교수하며 사회의 각 부문에 필요한 인재를 양성하고 학술연구를 진작함으로써 자아의 실현과 국가의 발전 및 인류의 번영에 기여함을 교육목표로 한다.

제3조(교육조직의 설치) ① 대학, 일반대학원 및 전문대학원(이하 "대학원"이라 한다), 학부 및 학과(이하 "학과(부)"라 한다)를 설치하고자 할 때에는 학문의 분류상 전문적인 독립성, 학문의 성격, 교육조직의 일반관례, 사회적 수요 및 서울대학교(이하 "본교"라 한다)의 교육목표·장기계획 등에 비추어 그 필요성이 인정되어야 하며, 전임교원 및 학생의 수, 교육시설 등이 적정 수준에 도달하여야 한다.

② 대학·대학원(이하 "대학(원)"이라 한다)에는 학과(부)를 둔다. 다만, 자유전공학부는 대학에 준하는 단위로 운영한다.

③ 학사과정 또는 대학원과정 내에 동일 명칭의 학부 또는 학과를 중복하여 설치할 수 없다.

④ 학과(부)에는 전공 또는 교과과정상 전공을 둘 수 있다. 다만, 학사과정 또는 대학원과정 내에 동일 명칭의 전공을 중복하여 설치할 수 없다.

⑤ 학과(부) 내에 전공을 따로 두고자 할 때에는 제1항에 준한다.

⑥ 제1항에도 불구하고 총장이 필요하다고 인정하는 경우, 입학 시 모집단위가 아닌 교육조직을 둘 수 있다. [신설 2022.1.3.]

제4조(학위과정의 설치 등) ① 학과(부) 또는 전공에 학위과정을 설치하고자 할 때에는 학문의 성격과 본교의 교육목표 등에 비추어 그 필요성이 인정되어야 하며, 전임교원 및 학생의 수, 교육시설 등이 적정수준에 도달하여야 한다.

② 대학원과정에 두는 학위과정으로 학과 또는 전공 외에 2개 이상의 학과(부) 또는 전공이 공동으로 설치·운영하는 협동과정을 둘 수 있다.

③ 대학원과정에 두는 학위과정으로 국가, 지방자치단체, 연구기관 또는 산업체 등과의 계약에 의한 학과 또는 협동과정을 둘 수 있으며, 이의 운영에 관한 사항은 따로 정한다. 다만, 6년제 학사과정의 경우, 계약에 의한 학위과정을 둘 수 있다.

④ 각급 학위과정에 외국의 대학과 공동으로 교육과정을 운영할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

⑤ 제2항의 협동과정 및 제3항의 계약에 의한 학과 또는 협동과정의 경우, 총장은 그 운영실적을 매 2년 마다 평가하여 존속 여부를 결정하며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제5조(학위과정의 연계 및 통합) ① 학사과정과 대학원과정이 상호 연계된 학사·석사 연계과정과 학사·석사·박사 통합 연계과정을 둘 수 있다. [개정 2022.1.3.]

② 학위과정으로 학사과정 및 석사과정이 통합된 과정(이하 "학사·석사통합과정"이라 한다)과 석사과정 및 박사과정이 통합된 과정(이하 "석사·박사통합과정"이라 한다)을 둘 수 있다.

③ 의학대학원 및 치의학대학원에 전문석사학위 과정과 학술박사학위 과정을 동시에 이수하는 복합학위과정을 둘 수 있다.

④ 학사·석사 연계과정, 학사·석사·박사통합 연계과정, 학사·석사통합과정, 석사·박사통합과정 및 복합학위과정 운영에 관한 사항은 따로 정한다. [개정 2022.1.3.]

[전문개정 2013. 4. 24.]

제6조(전임교원의 소속 및 교수시간) ① 전임교원은 대학(원)의 학과(부) 또는 자유전공학부에 소속된다. 다만, 필요에 따라 타 학과(부) 또는 부속시설에 겸무할 수 있다.

② 총장은 전임교원의 소속을 변경하거나 겸무를 명할 수 있다.

③ 겸무교원의 인사관리와 교수활동에 관한 사항은 따로 정한다.

④ 전임교원의 교수시간은 매 학년도 기준으로 주당 9시간을 원칙으로 한다. 다만, 총장이 필요하다고 인정하는 경우에는 따로 정할 수 있다.

제6조의2(교원 채용의 양성평등) 「국립대학법인 서울대학교 설립·운영에 관한 법률」 제15조의3제2항에 따른 교원의 성별 구성에 관한 연도별 목표비율은 별표 5와 같다. [신설 2020. 7. 30.]

제7조(명예교수) 본교에 명예교수를 두며 추대에 관한 사항은 따로 정한다.

제8조(연구년) 전임교원이 일정기간 동안 연구에만 전념하게 할 수 있도록 연구년 제도를 두며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제9조(교과과정의 운영) ① 교과과정은 각 학과(부) 단위에서 종적으로 각급 학위과정 간에 일관성 있게 조정 운영되어야 하며, 횡적으로 각 학과(부)와 각 대학·전문대학원 또는 기초교육원 간에 상호 조정 운영되어야 한다. [개정 2020.6.11.]

② 기초교양교육을 위한 교과과정 및 공통교과목은 통합 운영함을 원칙으로 한다. [개정 2020.6.11.]

③ 교과과정의 편성과 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제10조(교육 등의 위탁) ① 학사과정 학생의 기초교양교육 등을 위하여 입학 후 일정기간 동안 타 대학 또는 기초교육원에 교육을 위탁할 수 있다.

② 대학원과정의 교육 및 대학원 소속 전임교원의 인사관리는 일반대학원의 원장(이하 “대학원장”이라 한다)이 각 학장과 전문대학원의 원장(이하 “전문대학원장”이라 한다)에게 위탁하여 시행한다. 다만, 대학원과정의 교육 중 제9조의 공통교과목 교육은 기초교육원장에게 위탁하여 시행할 수 있다. [개정 2020.6.11.]

③ 학장은 대학원 소속 전임교원에게 학사과정의 교육을 담당하게 할 수 있다.

제11조(대학(원)간·학과(부)간·부속시설간 협조) ① 2개 이상의 학부·학과나 대학·전문대학원 또는 기초교육원간에 교과과정·인사·예산·시설 등에 관하여 상호 협조할 필요가 있을 때에는 별도로 정하는 바에 따른다.

② 2개 이상의 부속시설 간에 상호 협력할 필요가 있을 때에는 별도로 정하는 바에 따른다.

제2장 조직

제1절 총장·부총장

제12조(총장) 총장은 교무를 통할하고, 소속 교직원을 감독하며 학생을 지도하고 본교를 대표한다.

제13조(부총장) ① 총장의 직무를 보조하기 위하여 교육부총장, 연구부총장 및 기획부총장을 둔다.

② 교육부총장은 교무, 학생, 기초교육, 입학, 국내외 교류협력 및 학술정보에 관한 사항을 관장한다.

[개정 2021.3.1.]

- ③ 연구부총장은 연구, 산학협력, 정보화 및 시흥캠퍼스에 관한 사항을 관장한다.[개정 2019.4.1., 2020.2.27.]
- ④ 기획부총장은 대학운영의 기획·조정, 소통협력, 일반행정, 재정 및 시설에 관한 사항을 관장한다.[개정 2019.4.1.]

제2절 교육조직

제14조(대학·대학원 등) ① 본교에 인문대학·사회과학대학·자연과학대학·간호대학·경영대학·공과대학·농업생명과학대학·미술대학·사범대학·생활과학대학·수의과대학·약학대학·음악대학·의과대학·자유전공학부를 둔다.[개정 2013.4.24., 2017.10.19]

- ② 본교에 일반대학원과 전문대학원으로 보건대학원·행정대학원·환경대학원·국제대학원·치의학대학원·경영전문대학원·의학대학원·법학전문대학원·융합과학기술대학원·국제농업기술대학원·공학전문대학원·데이터사이언스대학원을 둔다.[개정 2014.6.25., 2015.10.13., 2019.12.26.]
- ③ 대학에 별표1의 학부·학과·전공을 둔다.
- ④ 본교에 제3조제6항에 따라 설치된 혁신공유학부를 두며, 그 운영에 관한 사항은 따로 정한다. [신설 2021.1.3.]

제15조(학생의 소속) 학사과정 학생은 규정에 따로 정하는 바에 따라 별표2에서 정한 1개의 모집단위 또는 별표1의 대학별 설치 학과(부)·전공에 소속되며, 대학원과정 학생은 별표3 또는 별표4에서 정한 1개의 학과(부)·전공 또는 협동과정에 소속된다.[개정 2016.9.6.]

제16조(학사과정 모집단위 및 입학정원) ① 학사과정의 모집단위별 입학정원은 별표2와 같다.
② 학사과정의 모집단위별 모집인원은 학생모집시에 정한다.

제17조(대학원과정 입학정원) ① 대학원과정의 입학정원은 별표3 및 별표4와 같다.
② 대학원과정의 학생모집단위별 구분과 모집인원은 학생모집시에 정한다. 다만, 모집인원에 여석이 있을 때에는 별도로 정하는 바에 따라 조정할 수 있다.

제18조(대학원장) ① 일반대학원에 원장을 두며, 대학원장은 부총장 중에서 총장이 임명한다.[개정 2021.3.1.]
② 대학원장은 일반대학원의 행정을 통할하고, 일반대학원 학생의 교육과 부속시설 운영을 담당한다. 다만, 대학원장이 제10조에 따라 대학원과정의 학생교육을 학장, 전문대학원장 및 기초교육원장에게 위탁할 때에는 해당 학장, 전문대학원장 및 기초교육원장이 담당한다. [개정 2020.6.11.]

제19조(학(원)장) ① 대학에 학장, 전문대학원에 원장을 두며, 학장 및 원장(이하 “학(원)장”이라 한다)은 교수 또는 부교수로 겸보한다.
② 학장은 그 대학의 행정을 통할하고, 학사과정 학생의 교육과 부속시설·부설학교의 운영을 담당한다.
③ 전문대학원장은 그 대학원의 행정을 통할하고, 대학원 학생의 교육과 부속시설 운영을 담당한다.
④ 대학에 부학장, 전문대학원에 부원장을 총장이 따로 정하는 설치·운영기준에 따라 각각 4명 이내로 두되, 교수 또는 부교수로 겸보한다.[개정 2017.12.8.]
⑤ 부학장 및 전문대학원의 부원장(이하 “부학(원)장”이라 한다)은 다음 각 호에 따라 학(원)장을 보조한다. 다만, 학(원)장은 대학(원)의 운영상 각 부학(원)장의 직무를 이와 달리 정할 수 있다.[개정 2017.12.8.]

1. 교무부학(원)장 : 교원 및 조교 인사, 입학·졸업·학적·강좌·교과과정·수업·학점 등 교무에 관한 사항
2. 학생부학(원)장 : 학생의 보건·후생·상벌·장학·동원·집회·훈련·병사 등 학생에 관한 사항
3. 연구부학(원)장 : 학술연구, 연구비 및 간접비 관리, 연구시설 등 연구에 관한 사항
4. 기획부학(원)장 : 발전계획 수립, 정보화, 홍보, 대외협력 및 교류 등 기획에 관한 사항

- ⑥ 학(원)장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 교무부학(원)장(경영전문대학원·공학전문대학원은 부원장)이 그 직무를 대행한다.[개정 2017.12.8.]
- ⑦ 자유전공학부에는 학부장과 총장이 따로 정하는 설치·운영기준에 따라 부학부장을 두되, 그 자격 및 직무 등은 각 대학의 학장 및 부학장에 준한다.[개정 2017.12.8.]

제20조(학장 및 원장의 선임) ① 각 대학에는 학장추천위원회를, 각 전문대학원에는 원장추천위원회(이하 "추천위원회"라 한다)를 둔다.

② 추천위원회의 구성과 운영에 관한 규정은 각 대학(원)에서 따로 정하되, 교원인사위원회에 보고한다.

③ 추천위원회는 2명 이상의 학(원)장 후보를 총장에게 추천한다. 다만, 학(원)장이 연임으로 추천되는 경우는 예외로 할 수 있다.

④ 추천위원회는 특별한 사유가 없는 한 차기 학(원)장의 임기가 시작되기 전 60일에서 30일 사이에 후보를 추천한다.

⑤ 총장은 추천위원회의 추천을 참고하여 학(원)장 후보 1명을 정하고, 교원인사위원회의 심의를 거쳐 학(원)장에 임명한다.

제21조(학부장 및 학과장) ① 대학과 대학원의 학부 또는 학과(전공)에 학부장 또는 학과장(전공주임교수)을 두되, 교수 중에서 학장 또는 전문대학원장의 제청에 의하여 총장이 임명한다. 다만, 학사운영상 부득이한 사유가 있는 경우 부교수 중에서 임명할 수 있다.

② 대학과 대학원의 학부장 또는 학과장(전공주임교수)은 상호 겸보할 수 있다.

③ 학부장 및 학과장은 학부 및 학과의 운영을 통할하고 학사과정과 대학원과정의 학생 교육과 지도에 관하여 학(원)장을 보조한다.

제22조(교수회) ① 대학과 전문대학원에 중요사항을 심의·의결하기 위하여 교수회를 둔다.

② 교수회는 전임교원으로 구성하며 의장은 학(원)장이 된다.

③ 교수회는 의장이 소집하되, 재적교수 3분의 1 이상의 요구가 있을 때에는 소집하여야 한다.

④ 교수회는 재적교원 과반수의 출석과 출석교원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 교수회는 해당 대학(원)의 평의원 선출에 관한 사항과 학(원)장의 소관업무 중 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 학칙·제 규정의 제정과 개정 발의에 관한 사항
2. 입학, 수료 및 졸업에 관한 사항
3. 학생지도, 장학 및 후생에 관한 사항
4. 학생 포상 및 징계에 관한 사항
5. 교과과정에 관한 사항
6. 각 대학(원) 인사위원회 위원의 선출에 관한 사항
7. 학부 또는 학과간의 업무 조정에 관한 사항
8. 학부 또는 학과의 설치 및 폐지에 관한 건의사항
9. 그 밖에 교수회에서 필요하다고 인정하는 사항

⑥ 교수회 심의사항 중 일부 사항을 심의·의결하기 위하여 필요한 경우 별도의 위원회를 구성 운영할 수 있다.

제3절 부속시설 및 부설학교

제23조(부속시설) ① 본교에 지원시설로 중앙도서관과 기초교육원을 둔다.

② 본교에 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」에 따라 산학협력단을 둔다.

③ 본교에 연구시설과 부속시설을 두며, 각 시설의 설치와 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

- ④ 지원시설·연구시설·부속시설(이하“부속시설”이라 한다)에 각각 장을 두되, 부속시설의 장은 관련 대학·대학원·학과 또는 학부의 장으로 겸보하는 것을 원칙으로 한다.
- ⑤ 부속시설의 장은 총장 또는 학(원)장의 명을 받아 그 부속시설에 관한 사무를 통할하고 소속 교직원을 지휘·감독한다.
- ⑥ 총장은 부속시설 중 「대학설립·운영규정」 제4조제1항에 따른 연구시설 및 부속시설(공통시설은 제외한다)에 대하여는 매 3년마다 해당시설의 운영실적을 평가하여 존속 또는 폐지여부를 결정한다. 이 경우 평가와 존속 및 폐지에 관한 세부 사항은 따로 정한다.

제24조(중앙도서관) ① 중앙도서관에 관장을 두며, 교수 또는 부교수로 겸보한다.

- ② 중앙도서관장은 도서 및 학술정보자료의 수집, 관리 및 열람에 관한 사항을 담당한다.
- ③ 중앙도서관에 전문분야별로 분관을 둘 수 있으며, 각 분관에는 분관장을 두되, 교수 또는 부교수로 겸보한다.
- ④ 중앙도서관 및 분관의 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제25조(기초교육원) ① 기초교육원에 원장을 두고, 원장은 교수 또는 부교수로 겸보한다.

- ② 기초교육원장은 학사과정 기초교양교육과 학사과정 전공교과목 및 대학원과정의 교과목 중 학사운영위원회에서 공통교과목으로 정한 교과목 교육, 온라인교육과 교수·학습 지원에 관한 사항을 담당한다. [개정 2021.3.1.]
- ③ 기초교육원장의 직무를 보조하기 위하여 기초교육부원장과 교수학습부원장을 두며, 교수 또는 부교수로 겸보한다. [개정 2021.3.1.]
- ④ 기초교육부원장은 기초교양 ?공통교과목 교육에 관하여, 교수학습부원장은 온라인교육과 교수·학습 지원에 관하여 원장을 보조하며, 원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 기초교육부원장, 교수학습부원장의 순서로 그 직무를 대행한다.[개정 2021.3.1.]
- ⑤ 기초교육원의 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제26조(산학협력단) ① 산학협력단장은 연구부총장으로 겸보하고, 산학협력계약의 체결과 그 이행, 산학협력 사업과 관련한 회계의 관리, 대학의 시설 및 운영의 지원에 관한 사항 등을 담당한다.[개정 2021.3.1.]

- ② 산학협력단에 연구정책부단장과 사업부단장을 두고 연구정책부단장은 연구처장으로, 사업부단장은 부교수 이상 전임교원으로 각각 겸보한다. [개정 2021.3.1.]
- ③ 산학협력단에 산학협력단장과 연구정책부단장을 보조하기 위하여 운영본부장을 두며, 연구부처장이 겸보한다.[개정 2021.3.1.]
- ④ 산학협력단 업무는 연구처 직원이 겸무할 수 있다.
- ⑤ 산학협력단의 세부조직 및 운영, 감사의 선임 및 감사 실시에 관한 사항은 산학협력단 정관으로 정한다.

제27조(부설학교) ① 사범대학에 「국립대학법인 서울대학교 정관」(이하 “정관”이라 한다) 제54조제1항에 따른 다음 각 호의 초·중등학교를 설치·운영한다.

- 1. 국립대학법인 서울대학교 사범대학 부설고등학교
- 2. 국립대학법인 서울대학교 사범대학 부설중학교
- 3. 국립대학법인 서울대학교 사범대학 부설여자중학교
- 4. 국립대학법인 서울대학교 사범대학 부설초등학교

- ② 제1항 각 호의 학교(이하 “부설학교”라 한다)에 교장을 두며, 교장은 해당 학교의 교무를 통할하고 소속 교직원을 지휘·감독하며 학생을 지도한다.
- ③ 총장은 부설학교의 장을 지휘·감독한다. 다만, 총장은 이를 서울대학교 사범계 단과대학의 장 또는 부설학교진흥원장에게 위임할 수 있다. [개정 2020.2.17.]
- ④ 부설학교의 운영에 필요한 그 밖의 사항(학교별 위원회의 설치·운영을 포함한다)은 각 부설학교의 학칙으로 정한다.

[전문개정 2014.5.28.]

제27조의2(부설학교진흥원) ① 각 부설학교를 통할하기 위해서 부설학교진흥원을 둔다.

② 부설학교진흥원은 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 부설학교의 통합 운영 및 지원에 관한 사항
2. 부설학교 교원 복무에 관한 사항
3. 부설학교 교원 급여 및 복지의 행정지원에 관한 사항
4. 부설학교 교육사업 및 장학에 관한 사항
5. 부설학교 발전계획 수립 및 추진에 관한 사항
6. 부설학교 예산 및 시설의 행정지원에 관한 사항
7. 교육실습 지원, 현장교육 연구사업 등 초·중등 교육연구사업에 관한 사항
8. 그 밖에 부설학교 운영에 관한 중요한 사항

③ 부설학교진흥원에는 원장과 부원장을 두며, 원장과 부원장의 임명에 관한 사항은 따로 정한다.

[본조신설 2020.2.17.]

제4절 행정조직

제28조(처·국 등) ① 본교에 교무처, 학생처, 연구처, 기획처, 사무국, 시설관리국, 입학본부, 국제협력본부, 정보화본부 및 시흥캠퍼스본부를 둔다. [개정 2020.2.27.]

② 제1항의 조직에 두는 처장·부처장, 국장, 본부장·부분부장 등의 보임에 관한 사항과 그 하부조직에 관한 사항은 따로 정한다.

제29조(교무처) ① 교무처에 처장을 둔다.

② 교무처장은 교원 및 조교의 인사, 학생교육, 국내 학술교류, 대학원 지원, 학적 및 수업관리에 관한 사항을 담당한다.

③ 교무처장의 직무를 보조하기 위하여 교무부처장과 교육부처장을 둔다.

④ 교무부처장은 교원 및 조교의 인사, 국내 학술교류, 대학원 지원, 학적 및 수업관리에 관하여 처장을 보조한다.

⑤ 교육부처장은 대학교육 개선 및 교과과정 개편에 관하여 처장을 보조한다.

제30조(학생처) ① 학생처에 처장을 둔다.

② 학생처장은 학생지원, 학생소통, 복지 및 장학에 관한 사항을 담당한다.

③ 학생처장의 직무를 보조하기 위하여 부처장을 둔다.

제31조(연구처) ① 연구처에 처장을 둔다.

② 연구처장은 연구진흥정책 수립, 학술교류활동 지원, 연구소(원)의 설치 및 폐지 등 연구 및 산학협력에 관한 사항을 담당한다.

③ 연구처장의 직무를 보조하기 위하여 부처장을 둔다.

제32조(기획처) ① 기획처에 처장을 둔다.

② 기획처장은 대학운영의 기획·조정, 대학재정, 법무, 대외협력, 홍보 및 평가에 관한 사항을 담당한다.

③ 기획처장의 직무를 보조하기 위하여 기획부처장, 협력부처장, 재정전략실장을 둔다.

④ 기획부처장은 대학운영의 기획·조정 및 법무에 관하여 처장을 보조한다.

⑤ 협력부처장은 홍보, 대외협력 및 대학평가에 관하여 처장을 보조한다.

⑥ 재정전략실장은 예산편성, 예산확보 및 재정 전략 수립, 자산의 운영에 관하여 처장을 보조한다.

제33조(사무국) ① 사무국에 국장을 둔다.

② 사무국장은 직원인사, 총무, 회계 및 성과관리에 관한 사항을 담당한다.

제34조(시설관리국) ① 시설관리국에 국장을 둔다.

② 시설관리국장은 학교시설의 건축 및 관리에 관한 사항을 담당한다.

제35조(입학본부) ① 입학본부에 본부장을 둔다.

② 입학본부장은 입학 및 학생선발에 관한 사항을 담당한다.

③ 입학본부장의 직무를 보조하기 위하여 부분부장을 둔다.

제36조(국제협력본부) ① 국제협력본부에 본부장을 둔다.

② 국제협력본부장은 국제교류 및 외국인 교직원·학생 지원에 관한 사항을 담당한다.

③ 국제협력본부장의 직무를 보조하기 위하여 부분부장을 둔다.

제37조(정보화본부) ① 정보화본부에 본부장을 둔다.

② 정보화본부장은 대학정보화 종합 기획·조정, 정보시스템의 개발·운영, 전산망 구축 및 정보보안에 관한 사항을 담당한다.

③ 정보화본부장의 직무를 보조하기 위하여 부분부장을 둔다.

제37조의2(시흥캠퍼스본부) ① 시흥캠퍼스본부에 본부장을 둔다.

② 시흥캠퍼스본부장은 시흥캠퍼스 운영과 관련된 총괄적인 기획·조정, 재무관리, 신규 사업 발굴, 정부 및 지방 자치단체 사업 유치, 시흥캠퍼스 관련 대외협력 및 홍보에 관한 사항을 담당한다.

③ 시흥캠퍼스본부장의 직무를 보조하기 위하여 부분부장을 둔다.

[본조신설 2020.2.27.]

제5절 위원회 등

[제목개정 2019.6.12.]

제38조(기획위원회) ① 본교의 발전계획에 관한 주요사항을 심의하기 위하여 기획위원회를 둔다.

② 기획위원회는 기획부총장·교무처장·학생처장·연구처장·기획처장·사무국장·시설관리국장·기획부처장과 총장이 임명하는 20명 이내의 교수 또는 부교수로 구성하며, 위원장은 기획부총장이 되고, 부위원장은 기획처장이 된다.

③ 기획위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 중·장기교육 및 연구계획에 관한 사항

2. 제도 개선에 관한 사항

3. 중·장기 시설계획 및 활용에 관한 사항

4. 그 밖에 기획 및 조정을 필요로 하는 사항

④ 기획위원회에 일부사항을 심의하기 위하여 필요할 경우 별도의 소위원회를 구성·운영할 수 있다.

⑤ 기획위원회는 위원장이 소집한다.

제39조(교육위원회) ① 대학의 교육목표, 교육방향 등 교육활동의 주요사항을 심의하기 위하여 교육위원회를 둔다.

② 교육위원회는 교육부총장, 기초교육원장, 교무처장, 학생처장, 입학본부장, 국제협력본부장과 총장이 임명·위촉하는 학내외 인사를 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 교육부총장과 임명·위촉된 위원 중 호선된 사람이 공동으로 한다. [개정 2019.6.12.]

③ 교육위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 대학의 교육이념, 교육목표, 교과과정의 기본 방향 및 정책 설정에 관한 사항

2. 입학정책 및 인재육성의 기본 방향에 관한 사항 [신설 2019.6.12.]
3. 각급 학위과정의 교과과정 편성원칙 및 교육방법 개선에 관한 사항
4. 학과(부)별 교육활동 평가에 관한 사항
5. 그 밖에 교육의 질을 제고하기 위한 사항
- ④ 교육위원회의 효율적인 운영을 위하여 분야별 특별위원회 및 전문위원을 둘 수 있다.
- ⑤ 교육위원회는 위원장이 소집한다.
- ⑥ 교육위원회 운영에 필요한 세부사항은 따로 정할 수 있다. [신설 2019.6.12.]

제40조(대학원위원회) ① 대학원과정에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 대학원위원회를 둔다.

- ② 대학원위원회는 총장·교육부총장·연구부총장·기획부총장·학장·전문대학원장·자유전공학부장·기초교육원장·교무처장·학생처장·연구처장·기획처장·입학본부장·국제협력본부장과 교수 또는 부교수 중에서 총장이 임명하는 약간 명의의 위원으로 구성하며, 위원장은 총장이 되고 부위원장은 교육부총장이 된다. [개정 2020.6.11.]
- ③ 대학원위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. [개정 2020.6.11.]

 1. 연구중심대학으로서의 발전계획 수립과 관련 정책에 관한 사항
 2. 대학원 교육 강화를 위한 입학, 학사과정과의 연계 문제, 융합교육에 관한 사항
 3. 석사·박사학위과정의 설치와 폐지 및 학생정원에 관한 사항
 4. 학위심사의 제도와 절차에 관한 사항
 5. 대학원과정의 입학·수료 및 학위수여의 제도에 관한 사항
 6. 박사학위와 명예박사학위 수여에 관한 사항
 7. 대학원과정의 운영에 관한 제규정의 제정 및 개폐에 관한 사항
 8. 석사·박사학위논문출제자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 사항
 9. 그 밖에 대학원과정 운영에 관한 중요사항

- ④ 대학원위원회에 분과위원회와 상임위원을 둘 수 있다.
- ⑤ 대학원위원회는 위원장이 소집한다.
- ⑥ 대학원위원회는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 다만, 제3항제4호에 관한 의결은 출석위원 3분의 2 이상의 찬성이 있어야 한다.
- ⑦ 대학원 학사업무를 원활히 집행하기 위해서 각 대학(원)별로 대학원 학사위원회를 두며, 그 조직과 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제41조(교원인사위원회) ① 대학교원의 인사에 관한 중요한 사항을 심의하기 위하여 교원인사위원회를 둔다.

- ② 교원인사위원회는 교육부총장·대학원장·학(원)장·자유전공학부장·기초교육원장·교무처장·학생처장·연구처장·기획처장과 교수인 전임교원 중에서 총장이 임명하는 8명 이내의 위원으로 구성하며 위원장은 교무처장이 되고 부위원장은 위원 중에서 1명을 선출한다. [개정 2021.5.31.]
- ③ 교원인사위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

 1. 교수, 부교수, 조교수의 신규채용, 재임용, 승진임용, 정년보장임용에 관한 사항
 2. 강사의 신규채용, 재임용에 관한 사항
 3. 부총장, 학(원)장 등 임용에 관한 사항
 4. 그 밖에 총장이 교원인사와 관련하여 심의를 요구하는 사항

- ④ 교원인사위원회의 회의는 총장의 요청이 있을 때 또는 위원장이 필요하다고 인정할 때 위원장이 소집한다.
- ⑤ 전체 위원 중 여성위원이 5분의 1 이상이 되도록 하며, 임기는 1년으로 하되 중임할 수 있다. [개정 2021.5.31.]
- ⑥ 교원인사위원회는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑦ 대학(원)에 인사위원회를 두며, 이에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제42조(기초교육위원회) ① 학사과정 기초교양교육과 공통교과목 교육, 온라인 교육과 교수·학습 지원에 관한 중요 사항을 심의하기 위하여 기초교육위원회를 둔다. [개정 2021.3.1.]

② 기초교육위원회는 교육부총장·기초교육원장·기초교육원 기초교육부원장·기초교육원 교수학습부원장·교육부처장·학생부처장과 총장이 임명·위촉하는 학내외 인사를 포함하여 16명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 교육부총장이 되고 부위원장은 기초교육원장이 된다. [개정 2021.3.1.]

③ 기초교육위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. [개정 2021.3.1.]

1. 교양교과과정의 편성·개편과 운영에 관한 사항
2. 학사과정 전공교과목 및 대학원과정의 교과목 중 학사운영위원회에서 공통교과목으로 정한 교과목의 운영에 관한 주요 사항
3. 온라인교육과 교수·학습 지원 기본계획 수립에 관한 사항
4. 그 밖에 학사과정의 기초교양교육 등에 관한 주요 사항
- ④ 기초교육위원회에 분야별 소위원회를 둘 수 있다.

제43조(학사운영위원회) ① 대학(원)의 교과과정과 학사운영에 관한 중요한 사항을 연구·심의하기 위하여 학사운영위원회를 둔다.

② 학사운영위원회는 교무처장·교무부처장·교육부처장·입학본부 부본부장·기초교육원 기초교육부원장·각 대학(원) 교무부학(원)장 및 자유전공학부 부학부장으로 구성하며, 위원장은 교무처장이 되고 부위원장은 교무부처장이 된다. [개정 2021.3.1.]

③ 학사운영위원회는 다음 각 호의 사항을 연구·심의한다.

1. 각급 학위과정의 교과과정 편성·개편과 운영에 관한 사항
2. 수료 및 학위수여 대상자 선정에 관한 사항
3. 그 밖에 대학의 학사운영에 관한 주요사항
- ④ 학사운영위원회에 분과위원회를 둘 수 있다.

⑤ 전항의 사항을 사전 심의하기 위하여 대학(원)별로 대학(원)학사운영위원회를 둔다.

제44조(미래연구위원회) ① 교원의 학술 연구에 관한 중요사항을 심의하고, 국가적 연구과제 등 미래 연구에 대한 종합적·체계적인 기획을 수립하기 위하여 미래연구위원회를 둔다.

② 미래연구위원회는 연구부총장, 연구처장, 연구부처장과 총장이 임명하는 교원을 포함하여 20명 이내로 구성한다. [개정 2022.1.3.]

③ 위원장은 연구부총장이 되며, 부위원장은 연구처장과 위원 중에서 총장이 임명하는 1명을 포함하여 2명으로 한다.

④ 미래연구위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 연구의 계획, 관리, 운영, 지원 및 연구윤리 등 주요사항에 대한 심의
2. 전지구적 과제에 대한 연구개발 정책 수립 및 방향 제시
3. 본교의 연구환경과 인프라 구축을 위한 중장기 계획 수립
4. 국가의 미래 연구 수요 예측과 이를 반영한 연구진흥에 관한 사항
5. 정부 및 산업계 연구개발 인력네트워크 구축
6. 그 밖에 미래가치 창출에 필요한 연구기획
- ⑤ 미래연구위원회 운영에 필요한 세부사항은 따로 정할 수 있다.

제45조(연구운영위원회) ① 교원의 학내외 연구활동에 관한 사항을 심의하기 위하여 연구운영위원회를 둔다.

② 연구운영위원회는 연구처장, 연구부처장, 각 대학(원)의 부학(원)장 또는 각 대학(원)장의 추천을 받아 총장이 임명하는 위원으로 구성하며, 위원장은 연구처장이 된다.

③ 연구운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 연구비 지원에 관한 사항
2. 연구비 집행 및 관리에 관한 사항

3. 연구인력, 연구시설, 연구물품의 관리에 관한 사항
4. 산학협력단 및 기술지주회사 운영에 관한 전반적인 사항
5. 대학, 연구소 간 연구 관련 협력 및 조정에 관한 사항
6. 연구소의 설치와 폐지, 평가에 관한 사항
7. 연구 관련 규정 및 지침의 제정과 변경에 관한 사항
8. 그 밖에 연구 활동 지원 및 평가에 관한 사항

④ 연구운영위원회는 필요에 따라 자문위원을 둘 수 있으며, 일부 사항을 심의하기 위하여 필요할 경우 별도의 소위원회를 구성·운영할 수 있다.

제46조(정보화위원회) ① 본교 정보화 사업을 효율적으로 추진하기 위하여 정보화위원회를 둔다.

② 정보화위원회는 연구부총장·기초교육원장·교무처장·학생처장·연구처장·기획처장·사무국장·시설관리국장·중앙도서관장·정보화본부장 및 기초교육원 교수학습부원장과 총장이 임명하는 8명 이내의 전임교원으로 구성하며, 위원장은 연구부총장이 된다. [개정 2021.3.1.]

③ 정보화위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 대학종합정보화 기본계획 수립에 관한 사항
2. 기관별 장·단기 정보화계획 수립 및 조정에 관한 사항
3. 대학정보화 사업 및 예산 조정에 관한 사항
4. 그 밖에 정보화사업의 기획 및 조정을 필요로 하는 사항

④ 정보화위원회는 위원장이 소집한다.

제47조(연구진실성위원회) ① 본교에서 연구를 수행하는 사람의 「학술진흥법」 및 동법 시행령에 의한 연구부정행위를 포함한 연구진실성위반행위를 적극적으로 예방하고 이미 발생한 경우 이를 조사·처리하기 위하여 연구진실성위원회를 둔다. [개정 2020. 7. 30.]

② 연구진실성위원회는 연구처장·교무처장과 조교수 이상의 전임교원 중에서 총장이 임명하는 약간 명의의 위원으로 구성하며, 위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 연구진실성위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 따로 정한다.

제48조(자체평가위원회) ① 본교의 교육 여건 개선 및 교육·연구 등의 질적 향상을 위하여 『고등교육기관의 자체평가에 관한 규칙』에 따라 실시하는 자체평가의 중요사항을 심의하기 위하여 자체평가위원회를 둔다.

② 자체평가위원회는 총장이 임명·위촉하는 30명 이내의 전임교원 및 외부인사로 구성하고, 그 임기는 2년으로 한다.

③ 위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 자체평가위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 본교의 중장기 평가기반의 구축, 운영계획 수립에 관한 사항
2. 자체평가의 기획·조정 및 기준의 설정에 관한 사항
3. 평가방법 개발, 평가의 시행방안 및 공개에 관한 사항
4. 평가위원 선정 및 위촉에 관한 사항
5. 평가결과의 활용 및 평가제도간 연계방안에 관한 사항

⑤ 그 밖에 자체평가에 필요한 사항은 따로 정한다.

제48조의2(부설학교 발전운영위원회) ① 부설학교의 발전계획, 운영방침 등을 심의하기 위하여 부설학교 발전운영위원회를 둔다.

② 부설학교 발전운영위원회는 교육부총장, 사범대학장, 교무처장, 기획처장, 부설학교진흥원장, 부설학교진흥원 부원장을 당연직 위원으로 하고 그 밖의 총장이 임명하는 인사를 포함하여 11명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 교육부총장이 되고, 부위원장은 부설학교진흥원장이 된다. ③ 부설학교 발전운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. [개정 2020.2.17.]

1. 학교발전계획 및 운영방침에 관한 사항
 2. 부설학교 직제 및 하부 조직에 관한 사항
 3. 부설학교의 재정·운용에 관한 사항
 4. 부설학교 학칙의 제정 및 개폐에 관한 사항
 5. 그 밖에 총장이 부설학교 운영에 필요하다고 인정한 사항
 - ④ 부설학교 발전운영위원회의 운영에 필요한 사항은 따로 정할 수 있다.
- [본조신설 2014.5.28.]

제48조의3(다양성위원회) ① 본교의 인적 구성 및 운영에 있어서 양성평등 촉진을 포함한 다양성의 보호 및 증진에 관하여 총장의 자문에 응하게 하기 위하여 다양성위원회를 둔다.

- ② 다양성위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.
- ③ 다양성위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.
 1. 본교의 다양성 보호 및 증진을 위한 정책 연구 및 건의
 2. 본교의 다양성 관련 현황과 개선실적에 대한 연례보고서 발간
 3. 본교의 다양성 관련 현안 및 정책에 대한 의견수렴 및 제출
 4. 다양성의 보호 및 증진을 위한 교육 및 홍보
- ④ 다양성위원회의 구성 및 운영에 필요한 세부사항은 따로 정한다.

제48조의4(대학혁신센터) ① 국가 고등교육 및 본교 혁신 관련 정책을 개발하기 위하여 대학혁신센터를 둔다.

- ② 대학혁신센터에 센터장을 둔다.
- ③ 대학혁신센터는 다음 각 호의 기능을 수행한다.
 1. 고등교육 비전 및 발전방안 연구
 2. 본교 혁신 과제 및 정책 개발
 3. 국·공립대 협력 과제 개발
 4. 본교 기초 데이터베이스 구축 및 분석
 5. 데이터 기반 정책개발 기초자료 제공
- ④ 대학혁신센터의 조직과 운영에 필요한 세부사항은 따로 정한다.

[본조신설 2019.6.12.]

제48조의5(AI위원회) ① 본교를 중심으로 한 글로벌 경쟁력을 가진 AI생태계를 구축하기 위하여 AI(인공지능)위원회를 둔다.

- ② AI위원회는 위원장과 부위원장을 포함하여 25명 이내의 위원으로 구성한다.[개정 2021.3.1.]
- ③ AI위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.
 1. 본교 AI 관련 연구·교육·사업 등 추진에 관한 사항
 2. 본교 AI 관련 정책 수립 및 AI 관련 대정부 제언에 관한 사항
 3. 그 밖에 AI 생태계 조성 추진에 관한 중요 사항
- ④ AI위원회의 구성 및 운영에 필요한 세부사항은 따로 정한다.

[본조신설 2019.7.30.]

제48조의6(시흥캠퍼스 발전위원회) ① 시흥캠퍼스 운영에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 발전위원회를 둔다.

- ② 시흥캠퍼스 발전위원회는 연구부총장, 시흥캠퍼스본부장, 사무국장, 시설관리국장, 국제협력본부장, 교무부처장, 학생부처장, 연구부처장, 기획부처장, 시흥캠퍼스본부 부분부장, 미래혁신연구원장, 시흥캠퍼스본부 전략기획실장과 총장이 임명·위촉하는 학내외 인사를 포함하여 20명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 연구부총장이 되고 부위원장은 시흥캠퍼스본부장이 된다.
- ③ 시흥캠퍼스 발전위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 시흥캠퍼스 중·장기 교육 및 연구 계획에 관한 사항
 2. 시흥캠퍼스 제도 개선에 관한 사항
 3. 시흥캠퍼스 중·장기 시설계획 및 활용에 관한 사항
 4. 사업 유치 및 기획에 관한 사항
 5. 그 밖에 시흥캠퍼스 운영에 관한 기획 및 조정을 필요로 하는 사항
- ④ 시흥캠퍼스 발전위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 따로 정할 수 있다.

[본조신설 2020.2.27.]

제3장 학사운영

제1절 학사운영 일반 [본조신설 2015.12.30.]

제49조(학년도·학기) ① 학년도는 3월 1일부터 다음 해 2월 말일까지로 한다. 다만, 학위과정에 따라 다르게 정할 수 있다. [개정 2015.2.6., 2021.10.22.]

② 학기는 학위과정에 따라 매 학년도 2개 학기 이상으로 정하며, 자세한 사항은 매 학년도 학사력으로 정한다. [개정 2021.10.22.]

제50조(수업일수) ① 학사과정 및 대학원과정의 수업일수는 매 학년도 30주 이상으로 한다. [개정 2015.2.6.]

② 천재·지변 그 밖에 교육과정 운영상 부득이한 사유로 제1항에 따른 수업일수를 충당할 수 없을 때에는 「고등교육법시행령」 제11조제3항에 따라 매 학년도 2주의 범위에서 수업일수를 감축할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

제51조(휴업일) 휴업일은 다음 각 호와 같다.

1. 정기 휴업일 : 관공서의 공휴일 및 개교기념일
2. 하계휴가·동계휴가 : 학사일정에 따름 [개정 2018.6.15.]
3. 임시휴업일 : 필요시 총장이 따로 정함.

제52조(수업연한) ① 학사과정의 수업연한은 4년 이상 6년 이하로 하되 1년 이내의 범위에서 단축할 수 있다. 다만, 건축학과 건축학전공은 5년, 의과대학 및 수의과대학은 예과 2년, 전공교육 4년으로 하고, 약학대학은 6년으로 한다. [개정 2013. 4. 24., 2020. 2. 27.][시행 2022. 3. 1.]

② 대학원과정의 수업연한은 다음 각 호와 같다.

1. 석사과정 : 2년 이상(다만, 치의학대학원·의학대학원은 4년 이상, 법학전문대학원은 3년 이상) [개정 2013. 4. 24., 2020. 3. 25.]
2. 박사과정 : 2년 이상
3. 학사·석사 연계과정 : 6년 이상 [개정 2020. 3. 25., 2022.1.3.]
4. 학사·석사통합과정 : 6년 이상(다만, 치의학대학원 학사·전문석사통합과정은 8년 이상)[개정 2013. 4. 24.]
5. 석사·박사통합과정 : 4년 이상
6. 의학대학원 및 치의학대학원 복합학위과정 : 6년 이상
7. 학사·석사·박사통합 연계과정 : 8년 이상 [신설 2022.1.3.]

③ 제2항에도 불구하고 학위취득에 필요한 학점 이상을 취득한 사람에 대하여는 다음 각 호의 범위에서 수업연한을 단축할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다. [개정 2020. 3. 25.]

1. 석사과정 : 1년 [개정 2013. 4. 24., 2020. 3. 25.]
2. 박사과정 : 6개월 [개정 2013. 4. 24., 2020. 3. 25.]
3. 학사·석사 연계과정 : 1년 6개월 [신설 2020. 3. 25.][개정 2022.1.3.]
4. 학사·석사통합과정 : 1년 6개월 [개정 2020. 3. 25.]
5. 석사·박사통합과정 : 1년 [개정 2020. 3. 25.]

6. 학사·석사·박사통합 연계과정 : 1년 6개월 [신설 2022.1.3.]

④ [삭제 2018. 6. 15.]

제53조(재학연한) ① 재학연한은 다음 각 호와 같으며, 이를 초과할 수 없다. [개정 2018. 6. 15.]

1. 학사과정 : 8년. 다만, 예과는 4년으로 한다. [개정 2018. 6. 15.]

2. 석사과정 : 4년. 다만, 치의학대학원 및 의학대학원은 8년, 법학전문대학원은 5년으로 한다. [개정 2018. 6. 15., 2020. 3. 25.]

3. 박사과정 : 6년. 다만, 법학전문대학원은 4년으로 한다. [개정 2018. 6. 15.]

4. 학사·석사 연계과정 : 12년 [개정 2022.1.3.]

5. 학사·석사통합과정 : 12년. 다만, 치의학대학원 학사·전문석사통합과정은 학사과정 및 전문석사과정 각각 8년으로 한다. [개정 2013. 4. 24., 2018. 6. 15.]

6. 석사·박사통합과정 : 8년

7. 의학대학원 및 치의학대학원 복합학위과정 : 12년

8. 학사·석사·박사통합 연계과정 : 16년 [신설 2022.1.3.]

② 편입학자의 재학연한은 잔여수업연한의 2배로 한다.

③ 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 총장의 승인을 받아 재학연한을 1년 연장할 수 있다. [개정 2018. 6. 15.]

1. 유급을 적용하는 의과대학 및 수의과대학의 학사과정, 치의학대학원 및 의학대학원의 석사과정, 치의학대학원의 학사·전문석사통합과정 학생 [신설 2018. 6. 15.]

2. 학사과정의 복수전공, 연합전공 및 학생설계전공 이수 학생. 이 경우 자유전공학부 학생이 주전공을 복수로 이수하는 경우를 포함한다. [개정 2021. 5. 31.]

3. 대학원 융합전공이수 학생

4. 재외국민 또는 외국인 학생

5. 그 밖에 재학연한 연장이 필요하다고 총장이 인정한 학생

④ 휴학기간은 재학연한에 산입하지 아니한다.

제2절 입학과 등록

제54조(입학시기) ① 학사과정의 입학시기는 학년도 초 4주(28일) 이내로 한다. 다만, 다음 각호의 입학시기는 매 학기 초 4주(28일) 이내로 한다. [개정 2015.2.6.]

1. 편입학

2. 부모가 모두 외국인인 외국인의 입학

3. 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인의 입학

② 대학원과정의 입학시기는 매학기 초 4주(28일) 이내로 한다.

제55조(학사과정 입학자격) 학사과정의 입학자격은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다.

1. 국내·외 고등학교를 졸업한 사람

2. 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람

제56조(석사과정 입학자격) 석사과정의 입학자격은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다.

1. 국내·외에서 학사학위를 취득한 사람

2. 법령에 의하여 제1호와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람

제57조(박사과정 입학자격) 박사과정의 입학자격은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다.

1. 국내·외에서 정규의 석사과정을 수료하고 석사학위를 취득한 사람

2. 석사 이상의 자격이 있다고 총장이 인정한 사람
3. 법령에 의하여 제1호와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 사람

제58조(통합과정과 복합학위과정 입학자격) ① 학사·석사통합과정 입학자격은 제55조의 “학사과정 입학자격”으로 한다.

② 석사·박사통합과정과 의학대학원 및 치의학대학원 복합학위과정의 입학자격은 제56조의 “석사과정 입학자격”으로 한다.

[전문개정 2013.4.24.]

제59조(대학원과정 지원학부 또는 학과의 허용범위) ① 대학원과정에는 지원자의 출신학부·학과 이외의 학부·학과 에도 지원할 수 있다. 다만, 박사과정에는 지원자격을 일정한 석사과정의 출신학부·학과 또는 전공으로 제한할 수 있다.

② 학부·학과별로 지원할 수 있는 출신학부·학과 또는 전공을 제한할 경우에는 모집 시에 그 내용을 공고한다.

③ 출신학부·학과의 범위는 부전공 학부·학과를 포함한다.

제60조(입학전형) ① 입학생 선발은 별도로 정하는 고사 또는 심사로 한다.

② 입학전형의 절차와 방법은 모집 시에 공고한다.

③ 입학고사의 관리·시행을 위하여 위원회를 두며, 그 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

④ 입학전형에 관한 세부 사항은 총장이 따로 정한다.

제61조(학사과정의 편입학) ① 학사과정의 편입학은 정원내편입학과 정원외편입학으로 구분한다.

② 정원내편입학 학년은 3학년(의과대학 의학과 및 수의과대학 수의학과는 1학년)을 원칙으로 하며, 해당 학년의 신입생 선발 시 편입학을 목적으로 배정된 정원의 범위에서 선발한다.

③ 정원외편입학 학년은 3학년(의과대학 의학과·수의과대학 수의학과는 1학년)을 원칙으로 하며, 그 인원은 「고등교육법 시행령」 제29조제2항에서 정한 ‘정원 외 특별전형 총학생수 기준’에 따른다. 다만, 제94조의 위탁생의 경우에는 편입학 학년을 따로 정할 수 있다.

④ 제2항 및 제3항의 편입학 자격은 학사학위 소지자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람으로 한다.

⑤ 약학대학 전공과정의 편입학 자격은 본교 재적생이 아닌 사람으로서 대학에서 이수하는 기초·소양교육을 2년 이상 수료한 사람 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람으로 한다. [삭제 2020.2.27.] [시행 2024.3.1.]

제62조(대학원과정의 편입학) ① 각 대학원의 석사·박사통합과정과 법학전문대학원의 석사과정 정원에 결원이 발생한 경우 편입학 학생을 선발할 수 있다.

② 석사·박사통합과정 편입학 자격은 본교 또는 국내·외 다른 대학원에서 동일·유사 전공 분야의 석사과정 또는 석사·박사통합과정을 1학기 이상 이수한 자로 한다.

③ 편입학 시행방법, 학점 인정 등에 필요한 사항은 따로 정한다.

④ 법학전문대학원 석사과정의 경우 「법학전문대학원 설치·운영에 관한 법률」에 따라 설립된 법학전문대학원에서 1년 이상을 수료한 사람을 정원내 편입학의 방법으로 다음 각 호와 같이 선발할 수 있다.

1. 정원내 편입학 학년은 2학년을 원칙으로 하며, 해당 학년의 신입생 선발시 배정 범위에서 선발한다.

2. 편입학 학생이 다른 법학전문대학원에서 취득한 학점은 30학점 이내에서 법학전문대학원의 수료에 필요한 학점으로 인정할 수 있다.

제63조(정원외 입학) 「고등교육법 시행령」 제29조제2항 및 제30조제4항에서 정한 범위에서 재외국민, 외국인, 특수 교육대상자, 농·어촌지역의 학생, 기초생활수급권자, 차상위계층 및 북한이탈주민 등의 입학을 정원 외로 허가할 수 있으며, 지원자격, 전형 등 필요한 세부사항은 총장이 따로 정한다.

- 제64조(등록)** ① 입학이 허가된 사람은 지정된 기일 내에 소정의 서류를 제출하고 입학금과 그 밖의 납입금을 납부하여 등록하여야 한다.
- ② 재학생은 매 학기 소정의 절차에 따라 등록을 하여야 한다.
- ③ 법학전문대학원 석사과정 재학생이 별도로 정한 의무이수학점을 수강신청하지 않은 경우에는 해당 학기에 등록하지 않은 것으로 본다. 다만, 부득이한 사유로 승인을 받아 수강신청을 취소한 경우에는 예외로 할 수 있다.

제64조의2(입학허가의 취소) 입학이 허가된 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 부정행위를 한 경우에는 그 입학허가를 취소한다. [신설 2020.12.24.]

1. 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓 자료를 제출한 경우
2. 입학전형에 다른 사람을 대리 응시하게 한 경우
3. 그 밖에 입학전형에서 다른 응시자의 답안지를 보거나 다른 응시자에게 자신의 답안지를 보여주는 등 입학전형을 공정하게 시행·관리하는 데에 부당한 영향을 미치는 행위를 한 경우

제3절 학적관리

제65조(전과(부)) ① 학사과정 2학년 이상을 수료한 학생은 전과(부)를 지원할 수 있다. [신설 2018.6.15.] [시행 2024.3.1.]

- ② 제1항의 전과(부)의 전출 및 전입 인원은 모집단위별 입학정원의 100분의 20 이내로 한다. [개정 2018.6.15., 2020.2.27.] [시행 2024.3.1.]
- ③ 폐지된 모집단위 재적생의 경우에는 제1항 및 제2항에도 불구하고 전과(부)를 할 수 있다. [신설 2018.6.15.]
- ④ 약학대학 전공과정으로의 전과 자격은 본교 재적생으로서 다른 학과(부)에서 이수하는 기초·소양교육을 2년 이상 수료한 학생으로 한다. [삭제 2020.2.27.] [시행 2024.3.1.]
- ⑤ 약학대학으로 전입한 학생의 전과 이전의 재학연한, 재학기간, 휴학기간 및 학사경고·학사제적·재입학 횟수는 이를 통산하지 않는다. [삭제 2020.2.27.] [시행 2024.3.1.]
- ⑥ 전과(부)를 허용하는 모집단위의 범위와 전과(부)자 선발에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제66조(휴학) ① 학생이 휴학하고자 할 때에는 해당 학기 수업일수 4분의 1 이내에 신청하여 학(원)장의 허가를 받아야 한다. [개정 2018.6.15.]

- ② 제1항에도 불구하고 등록한 학생이 휴학하고자 할 때에는 해당 학기 수업일수 4분의 2 이내에 신청하여야 한다. 다만, 병역의무이행, 창업, 임신·출산, 육아 및 질병의 사유로 휴학하고자 할 때에는 증빙서류를 첨부하여 종강일 이전에 신청할 수 있다. [개정 2014.12.19., 2018.6.15.]
- ③ 휴학기간은 방학을 포함하며 1회에 1년 이내의 학기 단위로 신청할 수 있고 연 단위 휴학기간은 매 학년도 3개 학기 이상을 운영하는 학위과정에 적용된다. 다만, 제110조제1항 및 제111조제1항 단서에 따른 권고휴학은 4개 학기 또는 2년까지, 군휴학은 의무복무기간이 포함된 학기까지 신청할 수 있다. [개정 2018.6.15., 2021.10.22.]
- ④ 휴학연한은 다음 각 호와 같다. [개정 2014.12.19., 2018.6.15.]
 1. 학사과정 : 6개 학기 또는 3년. 다만, 약학대학은 8개 학기, 예과과정 및 편입학한 경우에는 각각 3개 학기로 하되, 의과대학 의학과 및 수의과대학 수의학과로 편입학한 경우와 약학대학으로 편입학 또는 전과한 경우는 6개 학기로 한다. [개정 2018.6.15., 2020.2.27.] [시행 2022.3.1.] [개정 2021.10.22.]
 2. 석사과정 : 4개 학기 또는 2년. 다만, 치의학대학원, 의학대학원 및 법학전문대학원은 6개 학기로 한다. [개정 2013. 4. 24., 2018. 6. 15.] [개정 2020. 3. 25., 개정 2021.10.22.]
 3. 박사과정 : 6개 학기 또는 3년. 다만, 법학전문대학원은 4개 학기로 한다. [개정 2018.6.15., 개정 2021.10.22.]
 4. 학사·석사통합과정 : 10개 학기 또는 5년. 다만, 치의학대학원 학사·전문석사통합과정은 학사과정 및 전문석사과정 각각 6개 학기로 한다. [신설 2018.6.15.] [개정 2021.10.22.]

5. 석사·박사통합과정 : 8개 학기 또는 4년[개정 2018.6.15., 개정 2021.10.22.]

6. 의학대학원 및 치의학대학원 복합학위과정 : 10개 학기[개정 2018.6.15.]

⑤ 다음 각 호의 휴학기간은 제4항 휴학연한에 산입하지 아니 한다.

1. 군휴학 : 병역의무 기간이 포함된 학기. 다만, 종강일 후 입영 또는 복무하게 된 경우에는 다음 학기부터 휴학 학기로 본다.

2. 창업휴학 : 2개 학기 또는 1년

3. 임신·출산휴학 : 2개 학기 또는 1년

4. 육아휴학 : 4개 학기 또는 2년

5. 질병휴학 : 4개 학기 또는 2년

6. 권고휴학 : 4개 학기 또는 2년

[신설 2018.6.15.][개정 2021.10.22.]

⑥ [삭제 2018.6.15.]

⑦ [삭제 2018.6.15.]

제67조(복학) 휴학한 학생은 휴학기간이 종료되거나 휴학사유가 소멸된 때에는 복학하고자 하는 학기 개시 전에 복학을 신청하여 학(원)장의 허가를 받아야 한다. 다만, 군휴학한 학생이 학기 개시 후에 전역하는 등의 부득이한 사유가 있는 경우에는 수업일수 4분의 1 이내에 복학을 신청할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

② [삭제 2018.6.15.]

제68조(자퇴 및 제적) ① 자퇴하고자 하는 학생은 학(원)장에게 자퇴원을 제출하여 총장의 허가를 받아야 한다. [개정 2018.6.15.]

② 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 경우에는 제적된다.

1. 휴학허가(휴학 연장 허가를 포함한다)를 받지 아니하고 등록하지 않은 경우

2. 제53조의 재학연한 내에 학사과정을 졸업하지 못한 경우 또는 대학원과정을 수료하지 못한 경우

3. 제66조제4항의 휴학연한을 초과한 경우

4. 학사지도위원회에서 권고휴학을 하도록 한 학생이 권고휴학을 하지 않은 경우

5. 사망한 경우

[신설 2018.6.15.]

제69조(복적 및 재입학) ① 제68조제2항제1호 또는 제3호에 따라 제적된 학생이 1년 이내에 복적을 신청한 경우에는 정원의 여석이 있을 때에 한하여 복적을 허가할 수 있다. [신설 2018.6.15.]

② 자퇴하거나 제적된 학생이 재입학을 신청한 경우에는 정원의 여석이 있을 때에 한하여 재입학을 허가할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

③ 복적 또는 재입학을 신청한 학생의 자퇴·제적 당시 모집단위가 폐지된 경우에는 해당 모집단위의 교과과정과 유사한 교과과정을 운영하는 모집단위로 복적 또는 재입학을 하게 할 수 있다. 다만, 유사한 교과과정을 운영하는 모집단위가 없는 경우의 복적 및 재입학에 관하여는 총장이 따로 정한다.[신설 2018.6.15.]

④ 제2항 및 제3항에도 불구하고 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 학생은 재입학할 수 없다.

1. 제110조제1항 및 제2항에 따라 학사제적되거나 제111조제1항 및 제2항에 따라 유급제적된 날로부터 1년이 경과되지 않은 학생

2. 제53조의 재학연한이 만료된 학생

3. 제107조제3항에 따라 징계 제명된 학생

4. 제110조제3항에 따라 학사 제명된 학생

5. 제111조제3항에 따라 유급 제명된 학생

[개정 2018.6.15.]

⑤ 복적 및 재입학은 각각 1회에 한한다.[개정 2018.6.15.]

⑥ 복적하거나 재입학한 학생의 이미 이수한 학점과 학적에 관한 사항은 통산한다. [개정 2018.6.15.]

제70조(이중학적 금지) 본교 학생은 이중학적을 가질 수 없다.

제4절 수강신청 및 학점취득

제71조(수강신청) ① 학생은 지도교수 또는 학과(부)장 등의 수강지도를 받아 지정된 기일 내에 수강할 교과목을 신청하여야 한다.

② 수강 승인을 얻은 교과목은 총장의 허가없이 변경 또는 취소할 수 없으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제72조(수업연한 초과자 수강신청) 수업연한을 초과하여 재학하고자 하는 학생은 수강신청을 하여야 한다. [개정 2018.6.15.]

② [삭제 2018.6.15.]

제73조(교과목 구분) 교과목은 교양과목, 전공과목 및 일반선택과목으로 구분하고, 교양과목과 전공과목 중 필수와 선택의 구분은 교과과정에 따른다.

제74조(학점) ① 교과목 이수의 단위는 학점으로 하고 1학기간 15시간 이상의 강의를 1학점으로 하며, 실험·실습·실기 및 체육은 1학기간 30시간 이상의 수업을 1학점으로 한다. 다만, 제50조제2항의 경우는 예외로 한다.

② 제9조제2항의 공통교과목 및 대학원과정의 "논문연구" 교과목에 대한 이수단위, 이수기간, 이수방법 등은 교과과정에 따로 정한다. [개정 2020.6.11.]

③ 외국대학에서 이수한 교과목의 강의, 실험·실습·실기 및 체육 수업시간 외의 학습시간 인정에 관한 사항은 학(원)장이 따로 정할 수 있다.

제75조(학사과정의 학기당 취득학점) ① 학사과정의 학기당 취득학점은 18학점 이내를 원칙으로 한다. 다만, 교과과정 운영상 필요한 경우에는 대학별로 따로 정할 수 있다.

② 제1항에도 불구하고 직전 2개학기 성적 평점평균이 3.3 이상일 때 또는 교과과정운영상 필요하다고 인정될 때에는 대학별 학기당 취득학점을 초과하여 21학점까지 취득할 수 있다. 다만, 이 경우 지도교수와 학과(부)장의 사전 승인을 얻어야 한다.

③ 학사·석사 연계과정 및 학사·석사·박사통합 연계과정 이수자는 제1항의 학기당 취득학점을 초과하여 24학점까지 취득할 수 있다. [개정 2022.1.3.]

제76조(대학원과정의 학기당 취득학점) 대학원과정의 학기당 취득학점은 12학점 이내를 원칙으로 한다. 다만, 교과과정 운영상 필요한 경우에는 대학(원)별로 따로 정할 수 있다.

제77조(전공이수) ① 학사과정에서 학생이 소속한 전공(주전공) 이외에 다음 각 호에 해당하는 전공을 이수할 수 있다. 다만, 대학장은 다음 각호의 전공이수에 관하여 따로 정할 수 있으며, 이 경우 총장의 승인을 받아야 한다.

1. 학생이 소속한 학과(부) 이외의 전공과정을 이수하는 복수전공
2. 둘 이상의 학과(부)·전공이 연합하여 별도의 전공을 설치하는 연합전공
3. 학과(부)가 다른 학과(부)의 전공과 연계하여 교과과정을 확장 편성하는 연계전공
4. 학생이 교과과정을 구성하여 총장의 승인을 받은 학생설계전공
5. 학생이 소속한 학과(부) 이외의 전공과정을 일정 학점수 이상 체계적으로 이수하는 부전공

② 대학원 과정의 학생은 다음 각 호에 해당하는 전공을 이수할 수 있다.

1. 학생이 소속한 전공(주전공)

2. 학생이 소속한 학과(부) 또는 협동과정을 포함한 둘 이상의 학과(부) 및 협동과정이 융합하여 별도의 전공을 설치하는 융합전공
- ③ 자유전공학부 소속 학생은 학생설계전공이나 타 대학 소속 학과(부)의 전공을 주전공으로 이수할 수 있다. 다만, 간호대학, 사범대학, 수의과대학, 약학대학, 의과대학 소속 학과의 전공은 이수할 수 없다.
- ④ 제1항 각 호 및 제2항 각 호의 전공운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제77조의2(교과인증과정 이수) ① 학사과정 및 대학원과정의 학생은 9학점 이상 15학점 이내로 구성된 교과과정(이하 "교과인증과정"이라 한다)을 이수하고 그 이수내역을 인증받을 수 있다.

② 교과인증과정 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

[본조신설 2022.1.3.]

제78조(과정 이수 학점 등) ① 학사과정의 졸업에 필요한 학점은 교양과목 36학점 이상, 전공과목 39학점 이상을 포함하여 130학점 이상으로 한다. 다만, 의학과·수의학과·약학과·제약학과의 학사과정은 전공과목을 주로 과하며, 의학과·수의학과 해당 예과에서는 교양과목을 주로 과하되 예과 수료에 필요한 학점은 68학점 이상으로 한다. [개정 2018.6.15.]

② 학사과정의 복수전공, 연합전공 및 학생설계전공 이수자는 해당 학과(부)·전공에서 정한 전공교과목 39학점 이상을, 연계전공 및 부전공 이수자는 해당 전공에서 정한 교과목 21학점 이상을 이수하여야 하며, 이에 관한 세부사항은 따로 정한다. [개정 2021.5.31.]

③ 대학원 과정 수료에 필요한 학점은 다음 각 호의 기준 학점 이상으로 한다. [개정 2018.6.15.]

1. 일반대학원

가. 석사과정 : 24학점

나. 박사과정 : 36학점

다. 석사·박사통합과정 : 60학점 [신설 2018.6.15.]

2. 전문대학원

가. 보건대학원, 행정대학원, 환경대학원 : 석사과정 30학점 [개정 2018.6.15.]

나. 국제대학원 : 석사과정 39학점, 박사과정 45학점 [개정 2018.12.7.]

다. 경영전문대학원 : 석사과정 45학점 [개정 2013.4.24., 2018.6.15., 2020.3.25.]

라. 치의학대학원 : 석사과정 165학점, 학사·전문석사통합과정 275학점. 이 경우 전문석사과정 진입을 위한 학점은 110학점만 포함한다. [개정 2018.6.15.]

마. 의학대학원 : 석사과정 148학점

바. 법학전문대학원 : 석사과정 90학점, 박사과정 24학점

사. 융합과학기술대학원 : 석사과정 24학점, 박사과정 36학점

아. 국제농업기술대학원 : 석사과정 39학점, 박사과정 36학점 [개정 2021.3.1.]

자. 공학전문대학원 : 석사과정 36학점 [신설 2015.10.13.]

차. 데이터사이언스대학원 : 석사과정 24학점, 박사과정 36학점 [신설 2019.12.26.]

④ 학사과정 졸업 및 대학원과정 수료에 필요한 학점은 총장의 승인을 받아 대학(원)별로 따로 정할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

제79조(타 학부·학과 교과목의 이수) 타 대학(원) 또는 타 학과(부)의 교과목을 전공과목으로 이수하게 할 수 있다.

제80조(과정간의 학점취득 인정) ① 학사과정 3학년 이상의 학생으로서 석사과정의 교과목을 이수하고자 할 때에는 학과(부)장의 승인을 받아야 하며, 이 때 취득한 학점은 학사과정 졸업학점에 포함하거나 석사과정 입학 후 석사과정 수료학점에 포함할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

② 대학원 과정의 학생으로서 학사과정 교과목을 이수하고자 할 때에는 학과(부)장 또는 전공주임교수의 승인을 받아야 하며, 이 때 취득한 학점은 대학원 과정을 통산하여 6학점 이내에서 대학원 과정 수료 학점으로 인정할 수 있다. 다만, 경영전문대학원의 학생은 학사과정 교과목을 이수할 수 없다. [개정 2018.6.15.]

제81조(선수과목) 대학원과정에서 사전에 학사과정의 교과목을 이수하게 할 필요가 있을 때에는 이를 교과과정에 선수과목으로 지정할 수 있으며, 이 때 취득한 학점은 학위취득 소요학점에 산입하지 아니한다.

제82조(타 대학 등 이수 학점의 인정) ① 학생이 국내·외의 학교에서 취득한 학점은 학위과정별 졸업에 필요한 학점의 2분의 1 이내에서 이수 학점으로 인정할 수 있다.[개정 2015.2.6.]

② 「고등교육법」 제23조제1항제3호에 따라 학사과정 1학년 학생이 본교 입학 전에 대학교육과정에 상당하는 교과목을 이수한 경우 별도의 정하는 바에 따라 취득학점으로 인정할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제83조(취득학점의 인정) ① 학사과정에서는 교과목별 성적이 "D-" 이상일 때 학점을 취득한 것으로 인정하며, 전 교과목 및 전공교과목(복수전공·연합전공·연계전공·학생설계전공·부전공 포함)의 성적 평점평균이 각각 2.0 이상이어야 졸업할 수 있다.

② 대학원과정에서는 교과목별 성적이 "D-" 이상일 때 학점을 취득한 것으로 인정하며, 각 과정에서 이수한 전 교과목 및 전공교과목의 성적 평점평균이 각각 3.0 이상이어야 학위를 취득할 수 있다. 다만, 치의학대학원·의학대학원·법학전문대학원 석사과정은 2.0 이상이면 학위를 취득할 수 있다.

제5절 시험과 성적

제84조(시험) 교과목별로 성적을 평가하기 위하여 학기말에 시험을 실시한다. 다만, 중간시험을 수시로 행할 수 있다

제85조(성적평가) ① 학업성적은 시험성적, 과제평가, 출석상황, 학습태도 등을 참작하여 부여하며, 그 등급과 평점은 다음과 같다.

등급
평점
등급
평점
등급
평점
등급
평점
등급
평점
A+
4.3
B+
3.3
C+
2.3
D+
1.3
F
0
A0
4.0

B0
3.0
C0
2.0
D0
1.0
-
-
A-
3.7
B-
2.7
C-
1.7
D-
0.7
-
-

② 제1항에도 불구하고 별도로 지정하는 교과목에 대해서는 평점을 부여하지 않고 급락만 구분하여 급제는 "S"로, 낙제는 "U"로 표시한다. 다만, 법학전문대학원 교과목에 한해서는 급제를 "S"와 "S+"로 구분하여 표시할 수 있다.

③ 매 학기 수업일수의 3분의 2 이상을 출석하지 아니한 교과목의 성적은 "F" 또는 "U"가 된다. 다만, 불가피한 사유로 출석하지 못한 경우는 예외로 할 수 있다.

제86조(추가시험) 질병 등 부득이한 사유로 시험에 응하지 못할 때에는 사전에 추가시험원을 학(원)장에게 제출하여 승인을 받아야 한다.

제6절 수료와 졸업

제87조(학사과정의 학년수료) ① 학사과정의 학년수료에 필요한 학점은 다음 각 호 이상으로 한다. [개정 2018.6.15.]

1. 1학년 : 33학점 [개정 2018.6.15.]
2. 2학년 : 65학점 [개정 2015.2.6., 2018.6.15.]
3. 3학년 : 98학점 [개정 2018.6.15.]
4. 4학년 : 130학점 [개정 2018.6.15.]
5. 5학년 : 160학점 [개정 2018.6.15.]
6. 6학년 : 211학점 [개정 2020.2.27.] [시행 2022.3.1.]

② 학사과정에서 해당 학년까지 소정의 등록을 필하고 학점을 취득하였을 때에는 학년 수료를 인정한다.[개정 2018.6.15.]

제88조(학사과정의 졸업) ① 재학생으로 제52조, 제78조 및 제83조에 따라 학사과정을 이수하고 대학별로 정한 졸업요건을 갖춘 경우 졸업 희망학기 수업일수 4분의 1 이내에 졸업신청서를 제출하고 졸업논문심사 또는 그와 동등한 실적심사에 합격한 학생에게는 졸업증서를 수여한다.[개정 2018.6.15.]

② 졸업증서에는 제3조제4항에 따른 교과과정상의 전공을 표기할 수 있다.

- ③ 제5조에 따른 학사·석사 연계과정 및 학사·석사·박사통합 연계과정 이수자에게는 제1항의 졸업논문심사 또는 그와 동등한 실적심사를 면제할 수 있다. [개정 2022.1.3.]
- ④ 학사·석사통합과정을 중도에 포기하거나 탈락한 사람으로서 제1항의 졸업요건을 충족한 학생에 대하여는 졸업증서를 수여한다. [개정 2013.4.24.]
- ⑤ 자유전공학부 소속 학생이 대학별로 정한 전공이수 요건을 갖춘 경우 해당 대학에서 인정하는 졸업증서를 수여한다.

제89조(대학원 과정의 졸업) ① 재학생 또는 수료생으로 제52조, 제78조 및 제83조에 따라 석사과정을 이수하고 소정의 시험과 학위논문심사에 합격한 학생으로서 소정의 기일 내에 최종 인증된 논문을 제출한 학생에게는 석사학위를 수여한다. 다만, 치의학대학원, 경영전문대학원, 의학대학원, 법학전문대학원 및 공학전문대학원의 경우 졸업종합시험과 학위논문은 실적심사로 대체할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다. [개정 2015.10.13., 2018.6.15]

- ② 재학생 또는 수료생으로 제52조, 제78조 및 제83조에 따라 박사과정 또는 석사·박사 통합과정이나 의학대학원 또는 치의학대학원 복합학위과정을 이수하고 소정의 시험과 학위논문심사에 합격한 학생으로서 소정의 기일 내에 최종 인증된 논문을 제출한 학생에게는 박사학위를 수여한다. [개정 2018.6.15.]
- ③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생으로서 제1항의 석사학위 수여기준을 충족한 학생에 대하여는 석사학위를 수여할 수 있다.
 1. 석사·박사 통합과정을 중도에 포기하거나 탈락한 학생 [개정 2018.6.15.]
 2. 석사·박사 통합과정을 수료한 학생으로서 박사학위를 취득하지 못한 학생
 3. 의학대학원 또는 치의학대학원의 복합학위과정을 수료한 학생

[개정 2016.9.6.]

- ④ 학위기에는 제3조제4항에 따른 교과과정상의 전공을 표기할 수 있다.

제90조(학위수여) ① 학위는 학사·석사·박사 및 명예박사 4종으로 하고, 학위수여에 관한 세부사항은 따로 정한다.

- ② 제14조제2항의 전문대학원에서는 원칙적으로 전문학위를 수여하되, 필요한 경우 학술학위를 수여할 수 있으며 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제7절 특별학점취득·계절수업·공개강좌 등

제91조(특별학점 취득) ① 특별학점 취득을 위하여 교양과목학점취득 특별시험을 실시하여, 최대 12학점까지 취득하게 할 수 있다.

- ② 교양과목학점취득 특별시험에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제92조(계절수업 등) ① 하계휴가 또는 동계휴가 기간 중에 필요에 따라 계절수업을 운영할 수 있으며, 계절수업에서 취득할 수 있는 학점은 하계계절수업은 9학점 이내, 동계계절수업은 6학점 이내로 한다.

- ② 필요에 따라 방송·통신에 의한 수업 및 현장실습 수업을 운영할 수 있으며, 이를 통하여 학점을 취득하게 할 수 있다.
- ③ 제1항 및 제2항의 수업 운영에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제93조(공개강좌 및 직업교육훈련과정) 본교에 학생 이외의 사람을 대상으로 교육하는 공개강좌와 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과 계약을 체결하여 교육하는 직업교육훈련과정을 둘 수 있으며, 개설 및 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

제8절 위탁생·특별수강생 등

- 제94조(위탁생)** ① 법령이 정하는 위탁학생이 있을 때에는 학사과정 및 대학원과정에 정원으로 수학을 허가할 수 있다.
- ② 위탁생에게는 학위를 수여하지 아니한다. 다만, 소정의 전형을 거쳐 입학이 허가된 학생에게는 이를 수여할 수 있다.
- ③ 위탁생에 관한 세부사항은 따로 정한다.
- 제95조(특별수강생)** ① 각급 학위과정에 특별수강생의 수학을 허가할 수 있으며, 그 세부사항은 따로 정한다.
- ② 특별수강생에게는 학위를 수여하지 아니한다.
- 제96조(교류수학생)** 본교와 국내외 대학간 학생의 교류수학을 허가할 수 있으며, 그 세부사항은 따로 정한다.
- 제97조(연수연구원)** ① 박사학위 소지자로서 본교 전임교원이 아닌 자를 연수연구원으로 위촉하여 연구에 종사하게 할 수 있다.
- ② 연수연구원에게는 연구실적증명서를 교부할 수 있다.
- 제98조(대학원연구생)** ① 대학원의 학위과정을 수료한 사람으로서 소정의 등록을 필한 사람에게 대학원연구생의 자격을 준다.
- ② 대학원연구생의 자격·신분·등록 등에 관한 사항은 따로 정한다.

제4장 학생

제1절 학생활동

- 제99조(학생회 등)** ① 학생은 학생회 등 학생단체를 구성할 수 있다.
- ② 위 단체의 조직과 운영에 관한 사항은 따로 정한다.
- 제100조(학생 생활지도)** 학업 및 학생생활의 상담과 지도를 위하여 상담지도교수를 둘 수 있다.
- 제101조(학생의 의무)** ① 학생은 학칙 등 제규정을 준수하여야 하며, 수업·연구 등 학교의 기본 기능 수행을 방해하는 개인 또는 집단적 행위와 교육목적에 위배되는 활동을 할 수 없다.
- ② 학생회 등 학생단체는 집회 및 행사를 주최함에 있어서 제1항을 준수하여야 한다
- 제102조(간행물)** 학생의 간행물 발간 및 배포에 관한 사항은 따로 정한다.

제2절 장학

- 제103조(등록금의 면제·감액)** ① 경제적 사정이 곤란한 학생, 학업성적이 우수한 학생, 또는 장학상 필요하다고 인정하는 학생과 천재지변 등으로 인하여 수업료와 그 밖의 납부금(이하 “등록금”이라 한다)의 납입이 곤란하다고 인정되는 학생에 대해서는 등록금을 면제하거나 감액할 수 있다.
- ② 제1항에 따른 등록금의 감면은 해당 학년도 전체 학생이 납부해야 할 등록금 총액의 10 퍼센트 이상에 해당하는 액수이어야 한다. 이 경우 경제적 사정이 곤란한 학생에게 감면하는 액수가 총감면액의 30 퍼센트 이상이 되도록 한다.

제104조(장학금) 학생에게는 별도로 정하는 바에 따라 장학금을 지급할 수 있다.

제105조(학비보조 등) ① 간호대학 간호학과 제3학년 이상의 학생은 재학 중 학생기숙사에 입사하여 생활훈련을 받아야 한다. 이 경우 이들 학생에 대하여는 기숙사비·피복비 및 그 밖의 학비의 일부를 국고에서 지급한다.

② 제1항에 따른 학생이 휴학하거나 징계처분에 의하여 정학처분을 받았을 때에는 그 기간 중 학비보조금의 지급을 정지한다.

제3절 규율과 상벌

제106조(포상) 학업성적이 우수하고 타의 모범이 되는 학생에게는 포상할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다.

제107조(징계) ① 총장은 학생이 이 학칙을 위반하거나 학생의 본분에 어긋난 행위를 하였을 때에는 징계할 수 있다.

② 총장은 징계에 관한 사항을 학(원)장에게 위임할 수 있다.

③ 징계는 근신, 정학 및 제명으로 한다.

④ 학생을 징계하고자 하는 경우에는 해당 학생에게 징계혐의 사실을 사전에 고지하고, 구두진술·증거제출·의견제출의 기회를 주어야 한다.

⑤ 징계절차 및 징계에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제108조(학사경고) ① 학사과정(치의학대학원 학사·전문석사통합과정의 학사과정을 포함한다) 학생으로서 한 학기 성적 평점 평균이 1.7에 미달되거나 3교과목 이상 또는 6학점 이상이 "F"인 자에게는 학사경고를 한다. 다만, 졸업요건을 충족한 졸업예정자 및 유급을 적용하는 의과대학 의학과, 수의과대학 수의학과, 약학대학 학생은 학사경고 대상에서 제외한다. [개정 2018.6.15., 2020.2.27.] [시행 2022.3.1.]

② 법학전문대학원 석사과정 학생으로서 1학년의 경우 한 학기 성적 중 2개 교과목 이상의 성적이 "U"인 학생, 2·3학년의 경우 한 학기 성적 평점 평균이 2.2 이하이거나 2개 교과목 이상의 성적이 "F" 또는 "U"인 학생에게 학사경고를 한다. 이 경우 성적산출시 학사과정과 외국어 진행강의 및 외국대학에서 취득한 성적은 제외한다. [개정 2015.2.6., 2020.2.27.]

③ 학(원)장은 학사경고를 받은 학생에 대하여 다음 학기 수강학점을 제한하는 내규를 정할 수 있다. 이 경우 제한할 수 있는 학점은 3학점으로 하고, 연속하여 2회 이상 학사경고를 받은 학생에 대하여는 6학점으로 한다. [개정 2018.6.15.]

제109조(유급) 다음 각 호 중 어느 하나에 소속된 학생으로서 성적이 일정수준에 미달한 자에 대하여 유급을 명할 수 있으며, 이에 관한 사항은 따로 정한다. [개정 2018.6.15.]

1. 학사과정 : 의과대학 의학과, 수의과대학 수의학과, 약학대학 [신설 2018.6.15.] [개정 2020.2.27.] [시행 2022.3.1.]

2. 석사과정 : 치의학대학원(학사·전문석사통합과정의 학사과정은 제외한다), 의학대학원, 법학전문대학원 [신설 2018.6.15.]

제110조(학사제적·학사제명) ① 학사과정 학생으로서 제108조의 학사경고를 4회 받은 경우에는 학사제적하며, 법학전문대학원 석사과정 학생은 연속 3회 학사경고를 받은 경우에 학사제적한다. 다만, 학사지도위원회에서 질병 등 특별한 사유가 있다고 인정한 경우에는 학사제적을 유보하고 권고휴학을 하도록 할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

② 권고휴학 후 복학한 학생이 다시 학사경고를 받은 경우에는 학사제적한다.

③ 학사제적된 후 재입학한 학생이 제108조의 학사경고 2회를 받은 경우에는 학사제명한다.

④ 제1항의 학사지도위원회에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제111조(유급제적·유급제명) ① 제109조의 유급을 적용하는 대학(원)의 학생으로서 동일 학년에서 2회의 유급처분을 받은 경우 또는 재학연한 중 3회의 유급처분을 받은 경우에는 유급제적하며, 법학전문대학원 석사과정 학생이 재

학연한 중 2회의 유급처분을 받은 경우에는 유급제적한다. 다만, 학사지도위원회에서 질병 등 특별한 사유가 있다고 인정한 경우에는 유급제적을 유보하고 권고휴학을 하도록 할 수 있다. [개정 2018.6.15.]

② 권고휴학 후 복학한 학생이 다시 유급처분을 받은 경우에는 유급제적한다.

③ 유급제적된 후 재입학한 학생이 다시 유급처분을 받은 경우에는 유급제명한다.

제5장 등록금

제112조(등록금 납부) ① 학생은 매학기 등록기간에 소정의 등록금을 납부하여야 한다.

② 등록기간 종료 이전에 휴학 허가를 받은 학생은 그 학기 등록금(입학금은 제외한다)을 납부하지 아니한다. [개정 2018.6.15.]

제113조(등록금심의위원회) ① 등록금 책정에 관한 사항을 심의하기 위하여 등록금심의위원회(이하 '위원회'라 한다)를 둔다.

② 위원회는 교직원 3명, 학생 3명, 관련 전문가(학교와 직접적인 이해관계가 있는 자는 제외한다) 2명과 학부모 또는 동문 1명의 위원으로 구성하며, 총장이 위촉 또는 임명한다. 다만, 학부모 또는 동문 위원 1명은 학교와 학생대표가 협의하여 추천한다.

③ 위원회에 위원장과 부위원장 각 1명을 두되 위원 중에서 호선한다.

④ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 이외에 위원회의 구성, 운영 및 심의에 필요한 사항은 총장이 따로 정한다.

제114조(복학자의 등록금) 복학이 허가된 학생은 그 학기의 등록금을 납부하여야 한다.

제115조(결석 또는 정학시의 등록금) 등록금은 결석 또는 정학으로 인하여 감액 또는 면제되지 아니한다.

제116조(실험실습비 등) 실험·실습·실기 등에 소요되는 비용은 따로 징수할 수 있다.

제117조(등록금의 반환) ① 이미 납입한 등록금은 다음 각호의 경우에 그 구분에 따라 이를 반환한다. 다만, 학기단위가 6개월 미만인 경우의 등록금의 반환은 총장이 따로 정한다.

1. 과오납의 경우에는 과오납된 금액 전액
2. 법령에 의하거나 본인의 질병·사망·천재지변으로 학업을 계속할 수 없는 경우
3. 입학허가를 받은 자가 입학포기원을 제출한 경우
4. 재학 중인 자가 자퇴원을 제출한 경우 [개정 2018.6.15.]
5. 휴학 중인 자가 복학하지 않아 제적된 경우
6. 그 밖에 부득이한 사유로 학업을 계속하지 아니하게 된 경우

② 제1항의 반환금은 다음의 구분에 의하여 이를 반환한다.

반환사유 발생일

반 환 금 액

입학일 전 또는 당해학기 개시일 전

등록금 전액

학기 개시일부터 30일 까지

입학금을 제외한 등록금의 6분의 5 해당액

학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일 까지

입학금을 제외한 등록금의 3분의 2 해당액

학기 개시일 60일이 지난 날부터 90일까지

입학금을 제외한 등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일 90일이 지난 날
반환하지 아니함

제6장 학칙개정

제118조(학칙개정) 이 학칙을 개정하고자 할 때에는 총장 또는 교수회가 발의하고, 총장이 7일 이상 공고한 후 학사위원회 및 평의원회의 심의와 이사회 의결을 거쳐 이를 확정·공포한다.

제119조(규정 제정 및 개정) 이 학칙 시행을 위한 규정을 제정 또는 개정하고자 할 때에는 총장이 7일 이상 공고한 후 학사위원회 및 평의원회의 심의를 거쳐 이를 확정 공포한다. 다만, 다음 각 호의 경우에는 평의원회의 심의를 거치지 아니할 수 있다.

1. 관련 법령, 정관, 학칙 등 상위 규범의 개정내용을 반영한 하위 규정의 경미한 개정
2. 평의원회의 심의를 마친 사항을 반영하는 규정의 개정
3. 자구 또는 간단한 내용의 수정

부칙 <제2336호, 2022.1.3>

제1조(시행일) 이 학칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 서울대학교 학칙 제2223호 부칙 제2조에서 “제52조제2항제1호의 개정 규정은 2020년 3월 1일 입학하는 학생부터 적용하고,” 부분은 삭제한다.

사범대학 학사과정 이수 규정

제정 1993. 9. 1.
정리 2000.12.20.
정리 2007. 1.25.
개정 2009. 4.14.
개정 2013. 1.29.
개정 2016. 7. 4.
개정 2021. 6.15.
개정 2021. 9.14.

제 1 조 (목적) 이 규정은 서울대학교 학칙 제3장의 각조에 근거하여 사범대학 학사과정 이수에 관한 요건과 절차를 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (교과목 구분) 교과목은 교양과목, 전공과목 및 일반선택과목으로 구분하되, 이 중 전공과목은 다시 교직전공과목과 교과전공교과목으로 구분하며, 교직전공교과목은 교직이론과목과 교직소양과목, 교육실습과목으로 교과전공과목은 교과교육과목과 교과내용과목으로 구분한다.

제 3 조 (이수학점)

- ① 학사과정의 졸업에 필요한 학점은 130학점 이상으로 하되 교양과목 36학점 이상, 전공과목 60(다른 전공과 병행 이수 시 52)학점 이상으로 한다.
- ② 교직과목은 22학점 이상 이수하여야 한다.

제 4 조 (교양과목) 교양과목의 운영 및 이수는 학칙을 준용하되 사범대학 학사과정에 필요한 교양과목은 사범대학이 정한 교과과정에 따른다.

제 5 조 (전공과목)

- ① 전공과목의 이수 최저학점은 다음과 같다.
 1. 교직전공교과목으로 교직이론과목 12학점 이상, 교직소양과목 6학점 이상, 교육실습과목 4학점 이상을 포함하여 총 22학점 이상 이수하여야 한다.<개정2013.1.29.>
 2. 교과전공교과목으로 교과교육과목 8학점 이상과 교과내용과목{기본이수과목(분야) 21학점이상}을 포함하여 총 60(다른 전공과 병행 이수시 52)학점 이상 이수하여야 한다.
- ② 교육실습의 이수에 관한 사항은 따로 정한다.

제 6 조 (부전공과목) (삭제)

제 7 조 (학기당 취득학점)

- ① 학기당 취득학점 18학점 이내로 한다.
- ② 직전 2개 학기 평점평균이 3.3 이상일 때 지도교수와 학과장의 승인을 얻어 21학점까지 신청할 수 있다.

제2편 교육과정

제 8 조 (교과과정) 학사과정 이수에 필요한 기타 사항은 교과과정에 따르되, 교과과정에 규정하지 않은 세부사항은 대학 및 학과가 따로 정한다.

제 9 조 (교직 적성·인성 검사)

① 교직 적성·인성 검사에서 2회 이상 적격 판정을 받아야 한다.<개정 2016.7.4.>

② 교직 적성·인성 검사에 관한 사항은 대학이 따로 정한다.

제 10 조 (응급처치 및 심폐소생술 실습) 교원양성기관의 장이 인정한 응급 처치 및 심폐소생술 실습을 2회 이상 이수해야 한다. <신설 2016.7.4.>

제 11조 (성인지교육)

① 성인지교육을 총 4회 이상 이수하여야 한다. <신설 2021.6.15.>

② 성인지교육에 관한 세부 사항은 대학이 따로 정한다. <신설 2021.6.15.>

부 칙

1994학년도 이후 입학자의 이수방법의 변화에 따른 경과조치는 따로 정한다.

부 칙 (2009.4.14.)

① (시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제3조 1항의 개정 규정은 2008학년도 입학자부터 적용하고, 제2조 및 제3조 2항, 제5조 1항 1호 및 2호의 개정 규정은 2009학년도 입학자부터 적용한다.

② (경과조치) 2007학년도 입학자까지는 종전의 규정을 따르되 학생이 희망할 경우 개정된 규정에 따라 이수할 수 있다.

부 칙 (2013.1.29.)

① (시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제5조 1항, 제9조 1항 및 2항의 개정 규정은 2013학년도 입학자부터 적용한다.

② (경과조치) 제9조 1항 및 2항은 2013학년도 입학생부터 적용하며, 2012학년도 이전 입학생(복학자 포함)은 “2회 이상”을 “1회 이상”으로 한다.

부 칙 (2016.7.4.)

이 규정은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제10조 관련 2016년 8월 졸업예정자는 실습 제외(이수권고), 2017년 2월 졸업예정자는 1회 이상 이수토록 한다.

부 칙 (2021.6.15.)

- ① (시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.
- ② (경과조치) 제11조 제1항은 2021학년도 입학생부터 적용하되, 2021학년도 이전 입학생으로서 2021학년도 1학기를 포함하여 졸업까지 2학기를 초과하는 학기가 남은 학생은 “4회 이상”을 “2회 이상”으로 적용한다.

(별첨1)

• **교과교육 영역(Intividual Subjects)**

- **통합사회(Integrated Social Studies)**

M0000.020500 통합사회교과 논리 및 논술(Logic and Essay Writing in Integrated Social Studies Education) 2-2-0

M1855.000600 통합사회교과교육론(Integrated Social Studies Education) 3-3-0

M1855.000700 통합사회교과 교재 및 연구법(Materials and Methods in Teaching of Integrated Social Studies Education) 3-3-0

- **통합과학(Integrated Science)**

700.401A 과학논리 및 논술(Logic and Writhing in Science) 2-2-0

M1827.000300 통합과학교육론(Integrated Science Education 3-3-0

M1827.000400 통합과학교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching Integrated Science) 3-2-2

- **교육학과(Department of Education)**

701.321A 교육학교과 교재 및 연구법(Materials Evaluation and Development in Education) 3-3-0

701.323A 교육학교과 논리 및 논술(Logic and Writing in Education) 3-1-4

701.427A 교육학교과교육론(Theories in Education) 3-3-0

- **국어교육과(Department of Korean Language Education)**

(학부)

705.151 국어교육학개론(Introduction to Korean Language Education) 3-3-0

705.313 국어교수학습론(Teaching and Learning Korean Language) 3-3-0

705.327 국어사고와 논술교육론(Theories of Thinking Faculty of Korean Language and Essay Writing Education) 3-3-0

(대학원)

제2편 교육과정

705.525 국어교수학습론연구(Studies in Korean Language Education) 3-3-0

705.730 국어교재구성연구(Studies in Teaching Materials in Korean Language) 3-3-0

- 영어교육과(Department of English Language Education)

(학부)

707.213A 영어교과교육론(Theories in Teaching English as a Foreign Language) 3-3-0

707.313 영어교수법(Method of Teaching English as a Foreign Language) 3-3-0

707.404A 영어교과교재 및 연구법(Materials Evaluation and Development in Teaching English as a Foreign Language) 3-3-0

707.422A 영어교과논리 및 논술(Logic and Writing in Teaching English as a Foreign Language) 2-2-0

(대학원)

707.531 영어교수법연구(Studies in Teaching English as a Foreign Language) 3-3-0

707.514 영어교육평가(Evaluation in TEFL) 3-3-0

- 불어교육과(Department of French Language Education)

(학부)

708.333A 프랑스어교과교육론 1(Theories in Teaching French as a Foreign Language 1) 3-3-0

708.334A 프랑스어교과교육론 2(Theories in Teaching French as a Foreign Language 2) 3-3-0

708.338A 프랑스어교과논리 및 논술(Logic and Writing in Teaching French as a Foreign Language) 3-3-0

M1851.000400* 프랑스어 교재 분석 및 지도법(Analysis of French Textbooks and Teaching Methods) 3-3-0

(대학원)

708.605 프랑스어교육과정연구(Studies in French Curriculum) 3-3-0

708.576A 프랑스어교수법의 역사(History of French Didactics) 3-3-0

708.598A 프랑스어교재 및 사실자료교육론(French textbooks and French Didactics with Authentic Materials) 3-3-0

- 독어교육과(Department of German Language Education)

(학부)

709.317B* 독어교육세미나-논리 및 논술(Seminar in German Education-Logic and Writing) 3-3-0

M1853.000400 독어교재연구 및 지도법(Materials Research and Didactics in Teaching German Language) 3-3-0

709.427* 독문학교수법(Teaching Methods of German Literature) 3-3-0

M1853.000500* 독어교육론(Theories in Teaching German as a Foreign Language) 3-3-0

(대학원)

709.539 독어교수법(Teaching of German Language Education) 3-3-0

- 사회교육과(Department of Social Studies Education)

711.116* 일반사회교육론(Teaching of Social Studies) 3-3-0

711.302* 사회과교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching Social Studies) 3-3-0

M1855.000500 사회과 논리 및 논술(Logic and Essay Writing in Social Studies) 2-2-0

- 역사교육과(Department of History Education)

712.301* 역사교육론(Teaching of History) 3-3-0

712.303* 역사적 사고와 논술(Historical Thinking and Essay Writing) 2-2-0

712.401 세계사교재연구 및 지도법(Materials and Methods in World History Education) 3-3-0

712.402 국사교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Korean History Education) 3-3-0

- 지리교육과(Department of Geography Education)

(학부)

M1861.000500 지리교재연구 및 지도법(Methods and Materials in Teaching Geography) 3-3-0

M1861.000600 지리 논리 및 논술(Logic and Essay Writing in Geography) 3-3-0

713.428 지리교육평가론(Evaluation in Secondary School Geography) 3-3-0

(대학원)

710.732 지리교육세미나(Seminar in Geographic Education) 3-3-0

제2편 교육과정

713.536 지리교육론특강(Topics in Geography Education) 3-3-0

713.638 지리교재개발론특강(Topics in Development of Teaching Materials
in Geography Education) 3-3-0

710.791 지리교수방법론특강(Instructional Design and Teaching Methods in
Geography) 3-3-0

- 윤리교육과(Department of Ethics Education)

(학부)

M1865.001300* 도덕·윤리교육론(Theories of Moral & Ethics Education) 3
-3-0

M1865.002100* 도덕·윤리 교재연구 및 지도법(Teaching Materials and
Methods in Moral & Ethics Education) 3-3-0

M1865.002200 도덕·윤리 논리 및 논술(Ethics and Writing Essay) 3-3-0
(대학원)

714.737 도덕·윤리교과교육학연구(Research in Subject Matter of Moral &
Ethical Edu.) 3-3-0

- 수학교육과(Department of Mathematics Education)

715.218B 수학교육과 교육공학(Educational Technology in Mathematics
Education) 2-2-0

715.313A 수학교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching of
Mathematics) 2-2-0

715.315 수학교육론(Teaching of Mathematics) 3-3-0

715.413B 수학사와 수학교육(Educational Technology in Mathematics
Education) 2-2-0

M1867.000500 수학 논리 및 논술(Mathematical Logic and Writing) 3-3-0

- 물리교육과(Department of Physics Education)

(학부)

717.329* 물리교육론(Introduction to Physics Education) 3-3-0

700.401A 과학논리 및 논술(Logic and Writing in Science) 2-2-0

717.414 물리교재 연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching of
Physics) 3-3-0

M1870.000100 물리교수법(Physics Teaching Methods) 3-3-0
(대학원)

717.626 물리교육평가(Evaluation in Physics Education) 3-3-0

717.603 물리학습지도(Instruction Theory of Physics) 3-3-0

- 화학교육과(Department of Chemistry Education)

(학부)

718.316 화학교육론(Theories of Chemistry Education) 3-3-0

700.401A 과학논리 및 논술(Logic and Writing in Science) 2-2-0

718.419 화학교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching of Chemistry) 3-3-0

718.442 화학교육연구(Research in Chemistry Education) 3-3-0

(대학원)

718.603 화학실험교육특론(Topics in Chemistry Experiment for Teachers) 3-2-2

- 생물교육과(Department of Biology Education)

719.248* 탐구학습과 생물실험 지도(Biological Science Lab. for Inquiry Learning) 3-2-2

M1878.000300 생명과학교재론(Teaching Materials in Biology) 3-2-2

M1878.000200* 생명과학교육론(Biology Education) 3-3-0

700.401A 과학논리 및 논술(Logic and Writing in Science) 2-2-0

M1878.000100* 생명과학교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Teaching Biology) 3-2-2

- 지구과학교육과(Department of Earth Science Education)

(학부)

700.401A 과학논리 및 논술(Logic and Writing in Science) 2-2-0

721.471* 지구과학교육론(Earth Science Teaching Theory) 3-2-2

721.474A* 지구과학 학습지도 및 교재연구(Earth Science Instruction and Learning Material) 3-2-2

721.480* 지구과학실험 및 탐구지도(Earth Science Inquiry and Laboratory Teaching) 3-2-2

(대학원)

721.662A 지구과학교육특론(Topics in Earth Science Education) 3-3-0

721.669 지구과학본질론과 교육(Theories of the Nature of Earth Science and Education) 3-3-0

- 체육교육과(Department of Physical Education)

(학부)

722.201A 체육교육론(Principle of Physical Education) 3-3-0

M1886.001100* 체육교육과정(Physical Education Curriculum) 3-3-0

제2편 교육과정

722.401A 체육교재연구 및 지도법(Study of Physical Education Teaching Materials and Method of Guidance) 3-3-0

722.431A 체육논리 및 논술(Logic and Essay in Physical Education) 3-3-0

(대학원)

722.522A 스포츠교육학연구(Studies in Sport Pedagogy) 3-3-0

722.605 체육교수이론특강(Topics in Teaching Methods in Physical Education) 3-3-0

722.617 체육교육장학론특강(Topics in Instructional Supervision of Physical Education) 3-3-0

M1886.001800 코칭교육특강(Special Seminar in Sport Coach Education) 3-3-0

- 협동과정 특수교육전공(Program in Special Education)

701.5002 영재교육이해 3-3-0

723.703 특수교육연구세미나(Seminar on Special Education Research) 3-3-0

- 협동과정 환경교육전공(Program in Environmental Education)

724.502 환경교육교수학습방법론(Instructional Design and Teaching Methods in Environment Education) 3-3-0

724.508 환경교육교재개발(Development of Environmental Education Program) 3-3-0

724.514 환경교육 논리 및 논술(Logic and Essay Writing in Environment Education) 3-3-0

- 협동과정 음악교육전공(Program in Music Education)

(학부)

650.4416 음악교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Music Education) 3-3-0

650.4415 음악교육론(Teaching of Music) 2-2-0

650.4417 음악의 논리와 표현(Logic and Expression in Music) 3-3-0

(대학원)

704.550A 음악교육학1(Foundation of Music Education 1) 3-3-0

704.559 음악교육과정 및 평가(Curriculum and Assessments in Music Education) 3-3-0

704.572B 음악교수법(Music Teaching Methods) 3-3-0

- 협동과정 미술교육전공(Program in Art Education)

(학부)

600.401A 미술교육론(Teaching of Fine Arts) 3-3-0

600.402A 미술교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Fine Arts Education) 3-3-0

M2182.001600 미술교과논리 및 논술(Art Education Theory and Essay 3-3-0

(대학원)

704.523A 한국의 시각문화와 미술교육(Korean Visual Culture and Art Education) 3-3-0

704.539 미술교육학 방법론(Research Methods of Art Education) 3-3-0

- 협동과정 가정교육전공(Program in Home Economics Education)

(학부)

M2174.001300 가정교육론(Theories of Home Economics Education) 3-3-0

350.302A 가정교재연구 및 지도법(Materials and Methods in Home Economics Education) 3-3-0

350.309 가정과논술지도법(Logical Thinking and Writing in Home Economics Education) 2-2-0

(대학원)

704.663 가정과교육세미나(Seminar in Home Economics Education) 3-3-0

704.665 가정과교육평가론(Evaluation of Home Economics Education) 3-3-0

704.666 가정과교수법(Theory of Home Economics Teaching) 3-3-0

704.501A 가정과교육특강(Topics in Home Economics Education) 3-3-0

704.667A 가정과교육과정연구(Studies in Home Economics Education Curriculum) 3-3-0

사범대학 복수전공 시행 지침

정리 2007. 1.25.

개정 2008. 7.23.

개정 2021. 6.15.

제 1 조 (목적) 이 지침은 서울대학교 학사과정 전공 이수 규정에 관한 사범대학(이하 ‘본 대학’이라 칭한다)의 세부지침을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (용어의 정의) 복수전공 이수라 함은 소속 전공과정을 포함하여 2개 이상의 전공과정을 이수함을 말한다.

제 3 조 (적용범위) 본 대학 학생의 복수전공 이수 적용범위는 본 대학 내의 학과와 타 대학의 학부, 학과를 포함한다. 단, 타 대학 소속 학생의 본 대학 복수전공은 불허하되 2008학년도 입학자부터 교직과정 이수자의 본 대학 복수전공을 허용한다.

제 4 조 (선발기준 및 이수방법)

1. 복수전공 이수자의 연간 선발인원은 학과(부)별 3학년 정원 이내로 한다.
2. 복수전공 이수자의 지원자격은 취득한 전공교과목 성적 평점평균이 2.7(B-) 이상인 자로 한다.
3. 복수전공 이수자의 선발은 성적순으로 한다.
4. 본 대학의 각 학과는 소속 학생이 타 학과 또는 타 대학에 복수전공을 신청할 경우 그 지원자격을 각 학과의 내규로 정할 수 있다.

제 5 조 (신청 및 절차)

1. 복수전공의 신청은 2개 정규학기 이상 이수하고 33학점 이상 취득한 이후로 한다.
2. 매학기 개시 전 소정 기간 중에 복수전공 신청서와 신청에 필요한 구비서류를 제출하여야 한다. 신청서류는 소속 학과장의 승인을 얻어 학장에게 제출한다.

제 6 조 (재학연한) 복수전공 이수자의 재학연한은 1년간 연장할 수 있다.

제 7 조 (과정이수학점)

1. 복수전공 이수자는 해당 학과에서 정한 전공필수과목을 포함한 전공학점을 이수해야 한다.
2. 교직이론, 교직소양, 교육실습 학점은 중복 인정한다.

제 8 조 (복수전공의 취소) 복수전공의 이수를 취소코자 할 때에는 복수전공 취소원을 소속 학과장의 승인을 받아 학장에게 제출한다.

제 9 조 (졸업증서 등의 기재) 복수전공을 이수하였을 때에는 졸업증서, 학적부 및 교원자격증에 그 사실을 기재하며, 이수한 전공마다 별도로 졸업증서를 수여하지 아니한다.

부 칙

1. 이 지침은 승인된 날로부터 시행하되 1998학년도 1학기부터 적용한다.
2. 이 지침은 1996학년도 이후 신입생부터 적용한다. 본 대학 소속 학생이 타 대학에서 복수전공을 이수한 경우, 1997학년도 신입학생부터 적용한다.

부 칙 (2008.7.23.)

1. 이 지침은 승인된 날부터 시행한다.
2. 이 지침은 2008학년도 입학자부터 적용하며, 2007학년도 이전 입학자는 종전의 규정 및 지침에 의하여 이수하되 학생이 희망할 경우 개정된 지침에 따라 이수할 수 있다.

부 칙 (2021.6.15.)

이 지침은 승인된 날부터 시행한다. 다만, 제5조 1호의 개정 지침은 2020학년도 2학기 복수전공 선발자부터 적용된 것으로 본다.

교직연합전공 시행 지침

전문 제정 2004. 2. 2.
개정 2005. 1.11.
개정 2005. 4.15.
개정 2007. 7.12.
개정 2019. 1. 2.

제 1 조 (목적) 이 지침은 「서울대학교 학사과정전공이수규정」 제19조에 따라 사범대학에서 설치 운영하는 교직연합전공 이수에 필요한 사항을 규정함에 있다.

제 2 조 (용어의 정의) 교직연합전공이라 함은 교원자격증을 부여할 수 있는 연합전공으로서 「교원자격검정령」 및 그 하위 법령에서 정하는 연계전공을 말한다.

제 3 조 (설치) ① 사범대학에 “통합사회” 및 “통합과학” 교원자격증 취득을 위한 교직연합전공을 둔다.

② 통합사회 교직연합전공 관련학과는 사회교육과, 역사교육과, 지리교육과, 윤리교육과로 하며, 통합과학 교직연합전공 관련학과는 물리교육과, 화학교육과, 생물교육과, 지구과학교육과로 한다.

제 4 조 (신청자격) 사범대학 교직연합전공 관련 학과 소속 학생으로 다음 각 호를 모두 충족한 경우에는 교직연합전공을 신청할 수 있다.

1. 4개 학기 이상 이수
2. 학위취득 소요학점의 2분의 1이상 취득
3. 총 이수학기 평점평균 2.7 이상

제 5 조 (신청절차) ①교직연합전공을 이수하고자 하는 학생은 해당 학기 개시 전 정해진 신청기간에 교직연합전공 신청서류를 제출하여야 한다.

② 제1항의 신청서류는 소속 학과장의 승인을 받아 학장에게 제출하여야 한다.

③ 교직연합전공 이수 신청을 받은 사범대학장은 정해진 기간 내에 이수자를 선발하여 총장에게 보고하여야 한다.

제 6 조 (선발인원) 선발인원은 사범대학 교직연합전공 관련학과 3학년 정원의 100% 이내로 한다.

제 7 조 (과정이수학점) ①교직연합전공이수자는 전공과목을 50학점 이상(기본이수과목 21학점 및 교과교육영역 8학점 이상 포함) 이수하여야 한다.

② 통합사회 및 통합과학 표시과목은 주전공 과목을 15학점까지 중복인정하되, 기본이수과목(21학점 이상)을 제외한 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형 있게 이수하여야 한다.

제 8 조 (성적기준) 교직연합전공 이수 학생은 교직과목에 대한 백분율 환산 성적이 80점(평점평균 2.4) 이상, 전공과목은 76점(평점평균 2.0) 이상이어야 한다.

제 9 조 (취소) ① 교직연합전공 이수를 취소하고자 할 때에는 학기 개시 전 취소기간에 취소신청을 할 수 있으며, 취소절차는 신청절차와 같다.

② 사범대학 학장은 교직연합전공의 취소 처리 결과를 총장에게 보고하여야 한다.

제 10 조 (증명) 교직연합전공 이수 사실을 증명 발급 시 표기한다.

부칙(2004.2.2)

제 1 조 (시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

제 2 조 (경과조치) 이 지침 시행 이전에 사범대학 내규에 의거 교직연합전공을 이수한 자에 대하여는 이 지침에 의거 이수한 것으로 본다.

부칙(2005.1.11.)

이 지침은 2005학년도 1학기부터 시행한다

부칙(2005.4.15.)

제 1 조(시행일) 이 지침은 2005학년도 2학기부터 시행한다.

제 2 조(경과조치) 이 지침 중 제7조 제1항은 2003학년도 입학생부터 적용한다.

부칙(2007.7.12.)

이 지침은 2007학년도 2학기부터 시행한다

부칙(2019.1.2.)

제 1 조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

제 2 조(표시과목 적용례) 제3조제1항의 표시과목은 2016학년도 이전 입학생의 경우 공통과학, 공통사회를 적용하고, 2017학년도 입학생부터는 “통합과학”와“통합사회”를 적용하되, “통합사회”관련 학과로 “윤리교육과”가 추가된 사항은 2018학년도 입학생부터 적용한다.

제 3 조(과정이수에 관한 경과조치) 제7조의 과정이수학점 기준은 2008학년도 이전 입학생의 경우 「교원자격검정령」 등 관계법령에 따른다.

제 4 조(성적기준에 관한 경과조치) 제8조의 성적기준은 2012학년도 이전 입학생의 경우 「교원자격검정령」 등 관계법령에 따른다.

사범대학 교육실습 이수 규정

제정 1992. 9. 16.
정리 2000. 12. 20.
개정 2009. 2. 24.
개정 2011. 1. 17.
개정 2011. 3. 22.
개정 2012. 2. 8.

제 1 조 (목적) 이 규정은 서울대학교 교과과정과 사범대학 학사과정 이수 규정 제 5조 2항에 근거하여 사범대학 학사과정 재학생의 교육실습 이수에 필요한 제반사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (구분) 교육실습은 교육봉사와 근무교육실습으로 구분한다.

제 3 조 (이수시기, 기간 및 대상학교) 이수시기 및 기관과 대상학교는 다음과 같다.

1. (삭제)
2. 근무교육실습은 4학년 1학기(98학점 이상 이수자) 근무교육실습 기간에 사범대학 부속 초, (여)중, 고등학교 또는 대학이 지정하는 협력학교에서 5주간을 이수하되, 부설초등학교 1주간의 교육실습을 포함하여야 한다.(개정2012.02.08.)
(단, 해외교육실습, 조기졸업대상자 등 특별한 사유가 있는 경우 별도로 심사하여 승인할 수 있다.)
3. 이미 2급 이상의 교사자격증을 소지한 자가 대학(원)에서 교사자격증을 취득하고자 하는 경우 취득할 교사 자격종별에 상관없이 교육실습을 면제한다.
단, 표시과목이 다른 경우의 교육실습 면제에 대한 사항은 대학의 '교원양성위원회'를 거쳐 대학의 장이 결정
4. 교육봉사 대상자는 재학기간에 2학점을 이수하되, 「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」, 「평생교육법」 등에 의하여 설립된 학교 또는 학력인정시설에서 교육봉사활동을 할 수 있다. 공공기관의 장이 인정하는 다문화 가정학습도우미, 야학, 저소득가정 자녀등 학습지도 멘토 활동 가능

제 4 조 (실습내용) 교육실습에 포함되는 주요 내용은 다음과 같다.

1. (삭제)
2. 근무교육실습은 학습지도, 생활지도, 학교 및 학급 경영등에 중점을 둔다.

3. 교육봉사 교과목은 학점당 기본교육, 교육봉사활동(30시간), 기말평가회로 구성되며, 제3조 4에서 지정한 실습대상기관에서 방과 후 학교교사, 보조교사, 장애학생 및 학습 부진학생 도우미 등의 역할을 수행한다.

제 5 조 (실습담당) 교육실습은 해당 실습기관장이 담당하며, 소정의 과정을 이수한 학생의 평가는 기관장 또는 담당교수가 한다.

제 6 조 (학점 및 평점 부여) 교육실습의 학점 및 평점의 부여방법은 다음과 같다.

1. (삭제)

2. 근무교육실습의 이수 결과는 교과과정에 정해진 소정의 평점을 부여한다.

3. 교육봉사교과목 실습의 이수 평가결과는 담당교수 및 실습기관 평가에 따라 합격(S), 불합격(U)으로 표시하고 평점을 부여하지 않는다(기관장은 해당 학생을 평가하여 확인서를 발급한다).

단, 수강신청 학기에 기본교육, 기말평가회에 불참 및 보고서 미제출시 불합격(U)처리한다.

제 7 조 (삭제)

제 8 조 (위원회) 교육실습에 관련되는 사항의 결정 및 운영을 위한 위원회는 다음 각호와 같다.

1. 사범대학 학사위원회(학과장회) 및 교수회는 교육실습에 관련된 주요사항을 심의 결정한다.

2. 사범대학과 부설학교 및 관련기관 관계자로 구성된 교육실습 실행위원회를 두어 교육실습 실행상의 실무적인 문제들을 협의한다.

부 칙 (1992.9.16.)

① (시행일) 이 규정은 1993년 3월 1일부터 시행한다.

② (경과조치) 1. 이 규정은 1993학년도 이후 입학자부터 적용한다.

2. 1992학년도 이전 입학자는 종전의 이수 지침대로 이수하여야 한다.

부 칙 (2009.2.24.)

① (시행일) 이 규정은 2009년 3월 1일부터 시행한다.

② (경과조치) 2008학년도 입학자를 포함하여 그 전 입학자는 참관교육실습을 2009년

제2편 교육과정

도까지 이수할 수 있으나 2010년부터는 교육봉사교과목으로 대체 이수하여야 한다.

부 칙 (2012.2.8.)

- ① (시행일) 이 규정은 2012년 3월 1일부터 시행한다.
- ② (경과조치) 이 규정은 2012학년도 이후 입학자부터 적용하며, 2011학년도 이전 입학자는 종전 이수지침을 적용한다.

사범대학 대학원과정 이수 규정

정리 1988. 2.28.
개정 1992. 9.16.
개정 1993. 5.19.
정리 2000.12.20.
정리 2007. 1.25.
정리 2009.12. .
개정 2021. 6.15.

제 1 조 (목적) 이 규정은 서울대학교 학위수여규정에 의거하여 사범대학에
서의 대학원 학위과정 이수에 관한 요건과 절차를 규정함을 목적으로 한
다.

제 2 조 (학위과정) 사범대학 내에서 설치, 운영되는 대학원 학위과정은 다음
과 같다.

1. 대학 내에 석사학위과정(이하 ‘석사과정’이라 함)과 박사학위과정(이하
‘박사과정’이라 함)을 둔다.
2. 석사과정과 박사과정에는 교육학과, 국어교육과, 외국어교육과, 사회교육
과, 윤리교육과, 수학교육과, 과학교육과, 체육교육과의 8개 학과를 두고
각 학과별로 전공은 별도로 정한다.
3. 석사과정에 계약학과 AI융합교육학과를 둔다.

제 3 조 (학점취득) 석사학위 및 박사학위를 취득하기 위한 등록 및 학점 이
수요건은 다음과 같다.

① 석사과정

1. 수료에 필요한 학점은 교과학점 24학점이상으로 하며 학과별 내규에 따
른다.
2. 등록횟수는 4학기 이상이며 학기당 취득학점은 12학점을 초과할 수 없
다.

② 박사과정

1. 수료에 필요한 학점은 석사과정에서 취득한 교과학점을 포함하여 교과
학점 60학점 이상으로 한다.
2. 등록횟수는 4학기 이상이어야 하며, 학기당 취득학점은 12학점을 초과
할 수 없다.
3. 석사과정에서 이수한 교과학점은 그 성적이 B0 이상이고 수료 기준학점
을 초과하여 취득한 학점에 대하여 12학점까지 학과장 회의 심의를 거

처 박사과정 교과학점에 통산한다.

③ 석·박사 통합과정

1. 수료에 필요한 학점은 교과학점 60학점 이상으로 한다.
2. 등록횟수는 6학기 이상이어야 하며, 학기당 취득학점은 12학점을 초과할 수 없다.

제 4 조 (이수학점의 인정) 석사과정에서의 학생이 박사과정 과목에서, 박사과정의 학생이 석사과정 과목에서 전공학점을 취득하고자 할 때에는 강의담당 교수 및 학과장의 승인을 받아야 한다.

제 5 조 (선수과목) 선수과목 이수의 대상과 절차는 다음과 같다.

① (지정 대상) 선수과목을 이수하여야 하는 자는 다음과 같다.

1. 외국인 유학생
2. 교포 자녀
3. 사범계 학과가 아닌 일반대학을 졸업하여 교직과정을 이수하지 아니한 자

4. 학과를 달리하여 대학원에 진학한 자(학과를 달리한다 함은 교육부 교원자격검정령 시행규칙상의 표시과목 관련학과 이외의 학과를 뜻한다.)
5. 기타 대학원 수학에 선수과목의 이수가 필요하다고 인정되는 자

② (지정시기) 선수과목으로 이수하여야 할 학점수와 교과목은 입학허가 직후 결정하여 본인에게 통보한다.

③ (지정방법) 선수과목으로 이수하여야 할 교과목의 학점수 및 이수시기에 관한 사항은 학생의 지도교수와 협의하여 학과장이 지정한다.

④ (학점계산) 선수과목으로 이수한 교과목의 학점은 학위취득 학점에는 산입하지 아니한다.

제 6 조 (논문제출자격시험) 논문제출자격시험의 과목과 합격기준은 다음과 같다.

① 석·박사 학위논문 제출자격 외국어시험 및 종합시험의 시행일자, 방법 등 구체적 내용은 대학원위원회에서 정한다.

② 석·박사 학위논문 제출자격 외국어시험 및 종합시험에 응시하고자 하는 자는 2개 학기(석·박사 통합과정 학생은 석사과정의 학기를 포함하여 5개학기) 이상 등록하고 소정의 교과학점을 취득하여야 한다. 다만, 석·박사 통합 운영으로 진입한 박사과정 학생은 박사과정에서 2개학기 이상 등록한 후 응시할 수 있다.

③ 시험은 매학기 1회 실시한다.

④ 석사과정 및 박사과정의 외국어 시험과목은 1종 이상으로 하되, 그 시험

제2편 교육과정

과목은 대학원위원회가 정한다.

⑤ 대학원과정의 종합시험과목은 전공 및 이와 관련된 분야로 하고, 그 시험과목의 선정 및 변경과 시험 시행방식은 사범대학 대학원학사위원회에서 이를 정하되 특별한 변경이 있을 때에는 그 내용을 대학원위원회에 보고하여야 한다.

⑥ 외국어시험(영어과목 제외) 및 종합시험의 과목별 합격점수는 석사과정의 경우에는 100점 만점에 60점 이상, 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 경우에는 100점 만점에 70점 이상으로 한다. 다만, 불합격된 과목은 다음에 응시할 수 있다.

⑦ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생에게는 외국어시험을 면제할 수 있다.

1. 대학원 입학고사에서의 외국어시험 성적이 학위과정별 합격점수 이상인 경우
2. 정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험 대체과목을 이수하여 "C- 이상" 또는 "S"성적을 취득한 경우
3. 국제적으로 공인된 외국어어학능력시험 성적이 각 대학(원)장이 정한 합격기준 이상인 경우

⑧ 영어시험은 정기적으로 시행하는 TEPS 성적 또는 TOEFL 성적으로 대체하며, 합격기준은 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 따로 정한다.

⑨ 대학원 입학고사에서 외국어 시험을 면제받은 학생에게는 대학원위원회가 정한 바에 따라 외국어시험을 면제할 수 있다.

제 7 조 (논문지도교수) 학생의 학위논문 지도를 위한 논문지도 교수의 결정과 변경은 다음과 같은 절차를 따른다.

① 석사과정 및 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 논문지도교수 선정은 입학 후 2개 학기 이내에 한다.

② 논문지도교수의 변경은 입학 후 3개 학기 이내를 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 경우에는 3개 학기를 경과한 후에도 소속 학과(부)장이 대학(원)장에게 보고하여 사범대학 대학원학사위원회의 심의를 받도록 한다.

제 8 조 (논문계획서 발표) 학위과정 이수자는 다음과 같은 절차에 따라 논문계획서를 발표하여야 한다.

① 학위과정 이수자는 지도교수의 지도를 받아 논문계획서를 작성하고, 학과장이 공시한 일시에 교수 및 대학원 학생들을 대상으로 공개 발표하여야 한다.

② 논문계획서의 발표 시기는 대학원이 정하는 논문제출 시기를 기준으로

하여 석사과정 경우 1개학기 전까지, 박사과정의 경우 2개학기 전까지로 한다.

③ (논문지도위원회) 박사학위 논문지도를 위해서는 논문계획서 발표 후 전공학과 교수 또는 관련교수 3인 이상 5인 이내로 논문지도위원회를 구성한다. 주임지도교수는 학생 소속학과의 교수가 맡는 것을 원칙으로 하고, 학생의 주임지도 교수의 일차적 지도 아래 논문을 작성한다. 석사학위 이수자의 경우에도 필요하다고 인정될 경우에 이를 준용할 수 있다.

제 9 조 (논문계획서의 심사 및 확정) 공개 발표된 논문계획서는 논문(주임) 지도교수와 학과장의 승인을 받아 사범대학 대학원위원회에 심의 후 본부에 제출하여야 한다.

제 10 조 (논문심사 위원회) 학위논문 심사위원은 다음과 같이 구성한다.

① 석사학위 논문심사위원의 자격은 다음 각 호와 같다.

1. 본교의 전임교원, 기금교원, HK교원, 비전임교원
2. 박사학위를 소지한 교외의 전문가로서 학과(부)장의 추천을 받은 자

② 박사학위 논문심사위원의 자격은 다음 각 호와 같다.

1. 본교의 전임교원, 기금교원, HK교원, 비전임교원
2. 박사학위를 소지한 교외의 전문가로서 다음 각 목의 하나에 해당하는 자

자

가. 타교 교원으로서 조교수 이상인 자

나. 연구기관의 연구원으로 박사학위 취득 후 2년 이상 해당 연구분야에 근무한 자

다. 기타 위 가·나·의 기준에 해당하는 경력이 있다고 각 대학(원)의 장이 인정하는 자

③ 논문지도교수는 논문제출자 1명에 대하여 전향의 자격을 갖춘 자 중에서 석사과정은 3명 이상, 박사과정은 5명 이상의 심사위원을 추천한다.

사범대학 통합과학 교육과정 운영 규정

일부개정 2021. 3.10.

1. 선발 기준

교직연합전공시행지침에서 정한 기준에 의한다.

2. 지원 허용인원

참여 학과 3학년 정원의 100% 이내

3. 지원 자격

가. 사범대학 재학생 중 교직연합전공 표시과목 관련학과 재학생

나. 4개 학기 이상 이수하고, 졸업에 필요한 소요학점 1/2 이상 취득한 자로서

다. 총 이수학기 평점평균 2.7 이상인 자

※교직연합전공(공통과학)에 참여하지 않은 학과 소속 학생은 지원 불가

4. 교과과정

[교양]

이수구분	교과목번호	교과목명		학점	비 고
기본이수과 목 충족 을 위한 교양 교 과목 { 전공 학점 (50)에는 포함되지 않음}	034.001/034.009	물리학1/물리학실험1	택1	4	화학, 생물, 지구과학 교육과 이수 과목
	034.003/034.009	고급물리학 1/물리학실험1		4	
	034.004/034.010	고급물리학 2/물리학실험2		4	
	034.016/034.022	화학1/화학실험1	택1	4	물리, 생물, 지구과학 교육과 이수 과목
	010.150/034.022	고급화학 I /화학실험1		4	
	010.151/034.023	고급화학II /화학실험2		4	
	034.027	생물학1	필수	3	물리, 화학, 지구과학 교육과 이수 과목
	034.031	생물학실험1		1	
	034.044	지구과학	필수	3	물리, 화학, 생물교육과

사범대학 통합과학 교육과정 운영 규정

	034.045	지구과학실험		1	이수과목
--	---------	--------	--	---	------

[전공]

이수구분	교과목 번호	과목명	운 영 학 과 / 전공	학 점	비고	
전공 필수	M1827.000 300	통합과학교육 론*	교 과 교 육 영 역	3	- 교과교육영역 8학점(3과목) 이상 - 기본이수과목 21학점(7과 목) 이상 (*기본이수과 목으로 인정) 주전공 표시과목 해당분야 제 외 (물리, 화 학, 생물: 28 학점 이상/ 지구과학: 29 학점 이상)	
	M1827.000 400	통합과학교재 연구 및 지도 법		3		
	700.401A	과학논리 및 논술		2		
	700.252	일반물리학및 실험 2	기 본 이 수 과 목	물리		4
	717.226A 또는 현대물리 및 교육 중 택 1	3				
	717.323A	일반화학및실 험 2		4		
	718.311 또는 유기화학 1 중 택 1	화학		3		
	718.201			3		
	700.272	생물		4		
	719.240 또는 분자생물학교 육 중 택 1			3		
	719.336			3		
	721.263	지구 과학		3		
721.311	3					

		및 실험 1				
전공 선택	700.305	교사를 위한 과학사	과학	2	이 목록은 과목 선택을 위한 권장 목록임 주전공에서 취득 한 전공학점 은 29학점까 지 중복인정 함	
	M1827.000 100	유기물질의 화학과 생물학	교 육 계	3		
	717.224A	역학 및 교육 1	물리	3		
	717.319A	양자물리 및 교육 1		3		
	717.332	파동 및 광학 교육		3		
	718.208	물리화학 1	화학	3		
	718.309	물리화학 2		3		
	718.214	분석화학 1		3		
	719.237	생태학교육	생물	3		
	719.333	유전학 교육		3		
	719.331A	식물생리학교육		3		
	719.332A	동물생리학교육		3		
	721.221	고체지구물리학및실험 1	지구 과학	3		
	721.266	천체지구과학및실험 1		3		
	721.321	해양지구과학및실험 1		3		

5. 교과목 이수

가. 2003학년도 이전 입학자

- 1) 교직연합전공에서 정한 전공학점을 최소 42학점 이상(기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함)을 이수하여야 한다.
- 2) 전공학점은 29학점 이내에서 중복 인정하고, 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형 있게 이수하여야 한다.

(주전공 과목을 제외한 나머지 관련학과의 전공에서 각각 6학점 이상 이수)

나. 2003학년도 - 2006학년도 입학자

제2편 교육과정

1) 교직연합전공에서 정한 전공학점을 최소 42학점 이상(기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함)과 교직과목(교과교육영역) 2과목 4학점 이상을 이수하여야 한다.

2) 전공학점은 29학점 이내에서 중복 인정하고, 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형 있게 이수하여야 한다.

(주전공 과목을 제외한 나머지 관련학과의 전공에서 각각 3학점 이상 이수)

다. 2007학년도 - 2008학년도 입학자

1) 교직연합전공에서 정한 전공학점을 최소 42학점 이상(기본이수과목 5과목 14학점 이상 포함)과 교직과목(교과교육영역) 2과목 4학점 이상을 이수하여야 한다.

2) 전공학점은 29학점 이내에서 중복 인정하고, 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형 있게 이수하여야 한다.

라. 2009학년도 입학자부터

1) 교직연합전공에서 정한 전공학점을 최소 50학점 이상(기본이수과목 7과목 14학점 이상, 교과교육영역 3과목 8학점 이상 포함)을 이수하여야 한다.

2) 교직연합전공 표시과목은 주전공 과목을 29학점 까지 중복 인정하되, 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형 있게 이수하여야 한다.

3) 교직연합전공 이수자는 교직과목 및 전공과목 백분율 환산 성적이 각각 80점(평점평균 2.4) 이상이어야 한다.

마. 2017학년도 이후 입학자

1) 교직연합전공에서 정한 전공학점을 최소 50학점 이상(기본이수과목 21학점 이상, 교과교육영역 8학점 이상 포함)을 이수하여야 한다.

2) 교직연합전공 표시과목은 주전공 과목을 29학점 까지 중복 인정하되 나머지 학점은 관련학과에서 각각 균형있게 이수하여야 한다.

3) 교직연합전공 이수자는 교직과목에 대한 백분율 환산 성적이 80점(평점평균 2.4) 이상, 전공과목은 76점(평점평균 2.0) 이상이어야 한다.

6. 교과교육 전공교과

- 1) 2003학년도 - 2008학년도 입학자 : (필수) 과학교육론, 공통과학탐구지도
- 2) 2009학년도 - 2016학년도 입학자 : (필수) 과학교육론, 과학탐구지도, 과학적 사고와 논술
- 3) 2017학년도 입학자 이후 : (필수) 통합과학교육론, 통합과학교재연구 및 지도법, 과학논리 및 논술

7. 전공선택 인정 교과목

사범대학 과학교육계열에서 제공하는 교과목 중 각 학과의 교과교육 과목을 제외한 교과목

사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침

제정 2007.10. 1.
개정 2009.12. 1.
개정 2010.10.12.
개정 2011. 4.12.
개정 2015. 4.21.
개정 2017. 5.26.
개정 2018. 6.20.
개정 2019. 5.21.
개정 2020. 4. 3.
개정 2020. 5.25.
개정 2020.12.22.
개정 2021.06.15.
개정 2021.07.13.
개정 2021.09.06.
개정 2021.09.14.

제1조(목적) 본 지침은 「서울대학교 학위수여규정」 제9조, 「대학원 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침」에 따라 사범대학 대학원 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험을 시행하기 위한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(응시자격) ①외국어시험에 응시하고자 하는 자는 1개 학기이상 등록한 자로서 학장이 정한 기준을 충족한 자이어야 한다.

②종합시험에 응시하고자 하는 자는 2개 학기이상(석·박사통합과정은 5개 학기)등록한 자로서 9학점 이상 취득한 자이어야 한다.

제3조(응시절차) 외국어시험 및 종합시험에 응시하고자 하는 자는 소정기일 내에 응시원서(소정서식)를 소속 학과에 제출하여 학과장은 대학의 장에게 제출하여야 한다.

제4조(시험일자) ①외국어시험 및 종합시험은 매학기 1회 실시한다.

②시험일자는 3월, 9월에 실시한다.

제5조(응시과목 및 시험방식) 외국어시험 및 종합시험의 응시과목 및 시험방식은 다음 각호와 같다.

1. 외국어시험

가. 외국어시험 응시과목은 【별표 1-1】 【별표 1-2】와 같다.

나. 한국어 이외의 외국어과목시험에서 사전(전자사전 및 전자수첩 제외)

을 지참하여 응시할 수 있다.[1995년 제13차 대학원위원회(1995. 10. 26.)]

다. 외국어과목의 답안작성 언어는 한국어를 원칙으로 하되, 필요시 영어로도 가능하다.[교무과81210-114(2001. 4. 25.)]

다. 기타 외국어(한국어 제외)시험의 세부시행방식은 사범대학의 대학원 학사위원회에서 정한다.

2. 종합시험

가. 종합시험(전공시험)의 시험과목(이하 “교과목”이라 한다)선정과 세부 시행방식은 사범대학의 대학원학사위원회에서 정한다.

나. 학장은 각 학문(전공)분야별 특성을 고려하여 학과로 위임하여 전공 시험을 시행하며, 이 경우에는 반드시 그 내용을 학과 내규에 명시하여 정하고, 학과 내규를 개정할 경우에는 시행하기 이전에 사범대학의 대학원학사위원회에 보고하여야 한다.

다. 학과별 전공시험 세부시행방식은 【별표 2】와 같다.

제6조(출제 및 채점위원) ①외국어시험(한국어 제외)의 출제 및 채점은 학장이 정한다.

②종합시험(전공시험) 출제위원 및 채점위원은 학과장의 추천으로 학장이 위촉한다.

③출제위원 및 채점위원에게는 사범대학 예산의 범위내에서 수당을 지급할 수 있다.

제7조(영어시험의 대체시행) ①외국어시험중 영어과목은 정기적으로 시행하는 TEPS성적 또는 TOEFL(PBT 성적 제외) 성적으로 대체하며, 사범대학 합격인정 기준은 【별표 3】과 같다.[2000년 제2차 대학원위원회(2000. 2. 10.), 교무과-3085(2006. 4. 21.), 교무과-18706(2020.11.3.)]

②영어과목에서 합격인정을 받고자 하는 자는 해당 학기 학위논문심사서류 제출 전(1학기는 4월초, 2학기는 10월초)까지 사범대학에서 정한 기준점수 이상을 취득한 성적을 사범대학에 제출하여야 한다.[교무과-3204(2007. 5. 1.), 교무과-9760(2005. 12. 1.), 2005년 제7차 대학원위원회(2005. 7. 28.)]

③학장은 학생들이 제출한 성적에 대하여 합격인정 처리하고, 그 결과를 분기별로 교무처에 보고하여야 한다.[교무과-3204(2007. 5. 1.)]

제8조(외국어시험 성적의 유효기간) ①외국어시험 성적(TEPS 또는 TOEFL 및 국

제적으로 공인된 외국어 성적, 언어교육원 외국어시험(SNULT) 성적 포함)은 제출일로부터 2년 이내에 취득한 성적만 인정한다. 다만, 본교 대학원 입학시 또는 입학 후 취득하여 인정받은 성적은 최종과정 졸업시까지 인정한다.

②제1항에서 인정받은 성적이라 함은 대학원 과정 입학시 또는 논문제출자격시험에 제출하여 인정받은 성적을 말한다.

제9조(외국어시험의 면제) 다음 각호의 1에 해당하는 자는 외국어시험을 면제할 수 있다. 외국어시험의 면제를 원하는 자는 사범대학의 외국어시험 신청기간 내에 해당 증빙서류를 제출하여야 한다.

1. 대학원 입학고사에서의 외국어시험 성적이 각 학위과정별 합격인정점수 이상을 취득한 자[1994년 제6차 대학원위원회(1994. 9. 29.)]
2. 정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험의 외국어시험 대체과목을 이수하여 그 성적이 “C-이상” 또는 “S”의 성적을 취득한 자[1994년 제6차 대학원 위원회(1994. 9. 29.)]
3. 국제적으로 공인된 영어 이외의 외국어 어학능력시험의 종류 및 자격시험 **【별표 4】**에서 사범대학의 대학원학사위원회에서 정한 합격기준이상을 취득한 자.
4. 각 언어별로 본교 언어교육원에서 시행하는 영어이외의 외국어 어학능력시험(SNULT) **【별표 5】**에서 사범대학의 대학원학사위원회에서 정한 합격기준 이상을 취득한 자.
5. 기타 사범대학의 대학원학사위원회에서 정한 기준을 충족한 자

제10조(외국인학생의 외국어시험) 외국인학생의 외국어시험 응시과목은 다음 각호와 같다.[2001년 제2차 대학원위원회(2001. 2. 15.)]

1. 1과목의 외국어(영어포함)를 부과하는 학과의 외국인학생은 영어(TEPS 또는 TOEFL 정기시험 성적으로 대체), 한국어, 제2외국어(모국어 제외)중에서 1과목을 선택한다. 다만, 해당 학과에서 한국어과목을 필수로 지정한 경우는 반드시 한국어과목을 선택하여야 하며, 영어가 모국어(공용어 또는 공식 언어 포함)인 경우는 한국어 및 제2외국어과목 중에서 1과목을 선택하여야 한다.
2. 2과목의 외국어(영어포함)를 부과하는 학과의 외국인학생은 영어(TEPS 또는 TOEFL 정기시험 성적으로 대체), 한국어, 제2외국어(모국어 제외)중에서 2과목을 선택한다. 다만, 해당 학과에서 한국어과목을 필수로 지정한 경우는 2과

목 선택시 반드시 한국어과목을 포함하여야 하며, 영어가 모국어(공용어 또는 공식 언어 포함)인 경우(영어시험 면제)는 한국어 및 제2외국어과목 중에서 1과목을 선택하여야 한다.

제11조(외국인학생의 한국어시험) ①외국인학생의 한국어시험은 3월과 9월에 각각 교무처에서 주관하여 실시한다.[1994년 제2차 대학원위원회(1994. 3. 24.)]

②한국어시험의 시험시간은 60분으로 한다.

③한국어시험은 필답고사로 시행하되, 석사·박사과정으로 구분하고, 학문분야별로도 인문·사회계열, 자연계열, 예술계열로 구분하여 시행한다.[1994년 제2차 대학원위원회(1994. 3. 24.)]

④한국어시험에 응시하여 1회이상 불합격한 학생에 한하여 지도교수가 추천한 경우에는 총장이 위촉하는 한국어관련 교수의 구술고사로 대체하여 시행할 수 있다.[1995년 제14차 대학원위원회(1995. 11. 16.)]

⑤한국어시험(구술고사 포함)의 시험위원은 해당 분야를 전공한 본교의 전임강사 이상의 교원 중에서 3인으로 구성한다. 다만, 부득이한 경우에는 2인으로 구성할 수 있다.

⑥정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험의 대체과목으로 개설된 한국어과목(한국어와 한국문화 1, 2)을 수강하고, 그 성적이 “C-이상” 또는 “S”의 성적을 취득한 경우에는 한국어시험을 면제하되, 수료학점에는 포함하지 않는다.[1996년 제2차 대학원위원회(1996. 3. 28.)]

⑦학장은 매학기 한국어시험(구술고사 포함)의 응시 대상자를 선정하여, 그 명단을 소정 기일내에 교무처에 제출하여야 한다.

제12조(합격인정점수) 시험(영어과목 제외)에 있어서 과목별 합격점수는 100점 만점을 기준으로 하여 석사과정은 60점이상, 박사과정은 70점이상으로 한다.

제13조(재응시) 논문제출자격시험에 불합격한 자는 재응시할 수 있다. 재응시의 횟수에는 제한을 두지 않는다.

제14조(합격자 발표 및 보고) 학장은 매학기 시험 종료 후 사범대학 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 합격자 명단을 발표하고, 그 결과를 시험 종료 후 10일 이내에 대학원위원회에 보고하여야 한다.

제15조(문서의 보관) 논문제출자격시험 종료 후 시험 관련 문서는 사범대학에서 보관하며, 보존기간은 다음 각호와 같다.

1. 문제지 원안 및 답안(채점)지: 5년

2. 결과표(사정일람표): 준 영구

3. 기타 서류: 1년

제16조(내규, 지침 등 보고) 학장은 서울대학교 논문제출자격시험의 규정과 지침의 범위 내에서 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 세부시행내규 등에 대하여 이를 시행하기 전에 대학원위원회에 보고하여야 한다.

부 칙(2007. 10. 2)

제1조(시행일) 이 지침은 2007년 2학기부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 지침 시행당시 종전의 논문제출자격시험에 적용하던 관련내규는 이 지침에 의한 것으로 본다.

부 칙(2009. 12. 1)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2010. 10. 12)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제5조 1호 【별표 1-1】 , 【별표 1-2】의 개정 지침은 2011학년도 1학기부터 시행(적용)한다.

부 칙(2011. 4. 12)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제5조 2호 【별표 2】의 개정 지침은 2011학년도 2학기부터 시행(적용)한다.

부 칙(2015. 4. 21.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제5조 2호 【별표 2】의 개정 지침 중 윤리교육과는 2014학년도 1학기부터, 수학교육과는 2011학년도 2학기부터, 과학교육과 생물전공은 2013학년도 2학기부터, 협동과정 가정교육전공은 2014학년도 2학기부터, 협동과정 유아교육전공 석사는 2014학년도 2학기부터, 협동과정 유아교육전공 박사는 2014학번부터, 협동과정 글로벌교육협력전공은 2011학년도 1학기부터 적용한다.

부 칙(2017. 05. 26.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 【별표 3】 논문제출자격 영어과목(TEPS) 기준 등급 중 수학교육과는 2015학년도 2학기부터, 체육교육과(스포츠과학, 인간운동과학, 글로벌스포츠매니지먼트전공)는 2017학년도 1학기부터 적용한다.

부 칙(2018. 06. 20.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2019. 05. 21.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2020. 04. 03.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2020. 05. 25.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2020. 12. 22)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2021. 6. 15)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2021. 7. 13.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(2021. 9. 6.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

제2편 교육과정

부 칙(2021. 9. 14.)

제1조(시행일) 이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

【별표 1-1】

석사학위 논문제출자격 외국어시험 과목표

구 분	대 학(원)	외 국 어 시 험 과 목	
		필수	제 2 외 국 어
인문· 사회계열	I. 외국어교육과(독어전공, 불어전공), 사회교육과(역사전공)	영어	독일어, 프랑스어, 중국어, 러시아어, 스페인어, 일본어, 한문 중 1과목. 다만, 한문은 사회교육과(역사전공)에 한해 선택 가능
	II. 교육학과, 외국어교육과(영어전공), 사회교육과(일반사회/지리전공), 윤리교육과, 체육교육과, 협동과정	영어	미 부 과
	국어교육과	영어	미 부 과
		국어교육과 외국인학생에 대하여는 영어 대신 한국어 과목만 부과	
자연계열	I. 수학교육과, 과학교육과, AI융합교육학과	영어	미 부 과

註 1. 국어교육과 : 외국인학생에 한하여 2001.2학기부터 한국어 1과목만 부과하고 영어 및 제2외국어제외['01년 12차 대학원위원회 결정], 제2외국어 미부과(2017학년도 2학기부터)

2. 체육교육과 제2외국어 미부과(2007학년도 2학기부터)

3. 교육학과, 사회교육과(일반사회전공, 지리전공), 윤리교육과, 수학교육과, 과학교육과(물리, 화학, 생물, 지구과학), 협동과정(특수교육) 제2외국어 미부과(2011학년도 1학기부터)

4. 외국어교육과(영어전공) 제2외국어 미부과(2020학년도 1학기부터)

【별표 1-2】

박사학위 논문제출자격 외국어시험 과목표

註 1. 국어교육과 : 외국인학생에 한하여 2001.2학기부터 한국어 1과목만 부과하고 영어 및 제2외국어제외['01년 12차 대학원위원회 결정], 제2외국어

구 분	대 학(원)	외 국 어 시 험 과 목	
		필수	제 2 외 국 어
인문· 사회계열	I. 외국어교육과(독어전공, 불어전공), 사회교육과(역사전공)	영어	독일어, 프랑스어, 중국어, 러시아어, 스페인어, 일본어, 한문 중 1과목. 다만, 한문은 사회교육과(역사전공)에 한해 선택 가능
	II. 교육학과, 외국어교육과(영어전공), 사회교육과(일반사회/지리전공), 윤리교육과, 체육교육과, 협동과정	영어	미 부 과
	국어교육과	영어	미 부 과
		국어교육과 외국인학생에 대하여는 영어대신 한국어 과목만 부과	
자연계열	I. 수학교육과, 과학교육과	영어	미 부 과

미부과(2017학년도 2학기부터)

2. 체육교육과 제2외국어 미부과(2007학년도 2학기부터)

3. 교육학과, 사회교육과(일반사회전공, 지리전공), 윤리교육과, 수학교육과, 과학교육과(물리, 화학, 생물, 지구과학), 협동과정(특수교육) 제2외국어 미부과(2011학년도 1학기부터)

4. 외국어교육과(영어전공) 제2외국어 미부과(2020학년도 1학기부터)

【별표 2】

학과별 종합시험(전공시험) 세부시행방식

1. 교육학과

- 석사: (교육학전공, 교육공학전공, 교육상담전공, 교육행정전공, 평생교육전공)
 - 교육학전공: 교육학 전공 중 학생의 주전공에 대한 내용과 관련된 보고서(단, 지도교수가 학업지도 상 필요하다고 판단한 경우 별도로 지필고사를 추가하여 실시할 수 있다.)
 - 교육공학전공: 교육공학 전공과 관련된 문제로 출제된 지필고사
 - 교육상담전공: 교육상담 전공과 관련된 문제로 출제된 지필고사

제2편 교육과정

- 교육행정전공: 교육행정 전공과 관련된 문제로 출제된 지필고사
- 평생교육전공: 평생교육 전공의 내용과 관련된 보고서(단, 지도교수가 학업 지도 상 필요하다고 판단한 경우 별도로 지필고사를 추가하여 실시할 수 있다.)
(2021.6.15.개정)

· 박사: 학생이 속한 세부전공의 석사과정 시행방식에 준하여 실시한다.

(단, 교육공학전공은 교육공학 전공과 관련된 문제로 출제된 지필고사 및 보고서)

2. 국어교육과(국어교육,한국어교육전공)

- 국어교육전공: 고전시가교육, 현대산문교육, 거시국어학교육(문장,의미,담화,규범,국어생활사), 현대시교육, 화법교육, 고전산문교육, 미시국어학교육(음운,형태,어휘,규범,국어문법사), 작문교육, 독서교육, 매체언어교육
- 한국어교육전공: 이해교육, 한국어문법교육 I (문장,담화교육), 현대문학교육, 표현교육, 전통문화 및 고전산문교육, 한국어습득 및 한국어교수·학습론, 한국어문법교육Ⅱ(발음,어휘교육), 전통문화 및 고전시가교육
 - 석사: 전공영역별로 2문항씩 출제하고 학생은 3문제(전공영역 문제 2문항과 다른 전공영역의 1문항)에 답한다.
 - 박사: 전공영역별로 2문항씩 출제하고, 학생은 전공영역 문제 2문항을 선택하여 답한다.

3. 외국어교육과(영어전공)

· 석사

가. 시험문제는 분야별로 영어교육분야, 영어음운론분야(영어형태론 포함), 영어통사론분야(영문법 포함), 영미문학 분야에서 각각 4문항(전공3+비전공1) 씩 출제한다. 단, 네 분야 중에 지원자가 없는 분야는 비전공자용으로 1문항만 출제한다. 비전공자는 반드시 비전공자용 문항을 답해야 한다.

나. 영어교육 및 영어학 전공자는 전공 분야에서 2문항을 비전공 분야에서 각기 다른 분야의 문제 2문항을 답해야 한다. 단, 영어교육 이외의 분야를 전공하는 학생은 반드시 영어교육 분야에서 1문항을 답해야 한다.

다. 영미문학 전공자는 전공 분야에서 3문항, 영어교육 분야에서 1문항을 답

해야 한다.

라. 각 분야별 만점의 25%이하를 과락으로 한다. 단, 일부과목이 과락임에도 불구하고 총점이 60%를 넘을 경우 부분합격으로 판정한다. 부분합격 판정을 받은 경우에는 과락인 과목에 다시 응시하여 60%이상 득점을 해야 합격으로 인정한다.

· 박사

가. 전공시험 합격을 위하여 다음의 1) 또는 2)를 충족해야 한다.

- 1) 전공시험에 응시하여 합격한다.
- 2) 전공학술논문 1편을 제출하여 논문지도 위원회의 심의를 통과한다.

나. 전공시험의 경우, 출제 방식 및 합격 여부는 아래와 같이 정한다.

- 1) 학과에서 정한 Reading List를 중심으로 출제된다.
- 2) 분야별 출제 비율

① 영어교육 및 영어학: 영어교육 분야와 영어학분야(영어통사론 및 영어음운론)에서 출제된다. 출제 문제의 비율은 영어교육 분야 40%, 영어음운론(영어형태론 포함) 분야 30% 및 영어통사론(영문법 포함) 분야 30%이다.

② 영미문학(교육): 영미문학 분야와 영어교육 분야에서 출제된다. 출제 문제의 비율은 영미문학 분야 70%, 영어교육 분야 30% 이다.

- 3) 70% 이상 득점을 합격으로 한다.

다. 전공학술논문 심의는 아래의 사항을 충족해야 한다.

- 1) 논문지도 위원회는 지도교수를 포함하여 학내교수 3인으로 구성 된다.
- 2) 전공시험 합격 인정을 위해 제출하는 전공학술논문은 한국연구재단 등재 후보지 이상의 학술지 출간물 혹은 게재예정증명서가 포함된 출판예정논문으로 박사과정 입학 이후 투고한 논문으로 한정한다. 단, 게재예정증명서가 포함된 출판예정논문을 제출한 경우, 해당 학술지 발행일 이후 1개월 이내에 출간논문을 제출해야 한다.

3) 제출한 전공학술논문은 연구실적물 환산율에서 100점 이상이 되어야 한다. 연구실적물 환산율은 저자 수와 저자 구분에 따라 다음과 같이 구분한다.

저자 수	저자 구분	환산율
1	단독	100%
2	제1저자, 공동	70%
3인 이상	제1저자, 교신	60%
3인	공동	50%
4인 이상	공동	30%

4) SCI, SSCI, A&HCI, SCOPUS급 학술지 출간물의 환산율은 위 3)의 환산율의 2배로 계산한다.

4. 외국어교육과(독어전공)

· 석사,박사: 독어교수법 1문항, 독어학 2문항, 독문학 2문항, 총 5문항 중 독어 교수법 1문항은 모든 응시자 공통으로 답해야 하고, 독어학 2문항, 독문학 2문항 중 2문항을 선택하여 총 3문항을 답한다.

5. 외국어교육과(불어전공)

· 석사: 불어교수법, 불어학, 불문학의 세 가지로 나뉘며, 세부전공에 따라 시행 방식에 따른다.

가. 불어교수법전공: 교수법관련 2문항, 그 외 어학 및 문학관련 문제 중 택 1

나. 불어학전공: 어학관련 2문항, 그 외 교수법 및 문학관련 문제 중 택 1

다. 불문학전공: 문학관련 2문항, 그 외 교수법 및 어학관련 문제 중 택 1

· 박사: 지문에 나온 문항에 모두 답하여야 한다.

6. 사회교육과(일반사회전공)

· 석사,박사: 사회교육기초, 정치교육, 경제교육, 법교육, 사회문화교육, 철학 및 윤리교육 6분야를 중심으로 답한다.

7. 사회교육과(역사전공)

· 석사: 역사교과교육 분야(50점)는 필수로 하고, 국사(50점), 동양사(50점), 서

양사(50점)의 3개 분야 가운데 1개 분야를 선택하게 하여 총 2개 분야(100점)를 지필시험으로 부과한다.

· 박사: 역사교과교육 분야(40점)는 필수로 하고, 국사, 동양사, 서양사의 3개 분야 가운데 2개 분야를 선택한다. 제1선택은 40점으로, 제2선택은 20점으로 하여 총 3개 분야(100점)를 지필시험으로 부과한다.

※ 합격기준은 석사는 60점 이상, 박사는 70점 이상으로 한다. (단, 석박사 공히 분야별 만점의 40% 이상을 득점하여야 한다.)

8. 사회교육과(지리전공)

· 석사,박사: 지리교육, 자연지리, GIS, 도시지리, 경제지리, 기후학 등의 세부전공 범위 안에서 출제되며, 응시자의 세부전공에서 2문항, 타 전공 1문항, 총 3문항을 선택하여 답한다.

9. 윤리교육과(2014학년도 1학기부터 적용)

· 석사,박사: 5가지 전공 영역분야에서 1문항씩을 출제하며, 응시자는 출제된 문항들 중 3문항을 선택하여 답한다.

10. 수학교육과(2011학년도 2학기부터 적용)

· 석사·박사

가. 종합시험 합격을 위하여 다음의 1) 또는 2)를 충족해야 한다.

1) 전공학술논문 1편을 제출하여 “논문지도 위원회”의 심의를 통과한다.

2) 전공시험에 응시하여 합격한다.

나. “논문지도 위원회”는 지도교수를 포함하여 학내교수 3인으로 구성된다.

다. 종합시험 합격 인정을 위해 제출하는 전공학술논문은 한국연구재단 등재후보지 이상의 권위 있는 학술지로 한정한다.

라. 전공시험 응시과목 제한은 다음과 같다.

· 석사

① 본 학과에서 개설되었던 교과목에 대하여 전임교수가 문제를 출제하는 3과목에 응시하여야 함.

② 수학 2과목과 수학교육 1과목 또는 수학 1과목과 수학교육 2과목으로 응시

제2편 교육과정

하여야 함.(2004년 2학기 이후)

③ (2007학년도 입학생부터) 본인이 수강한 과목에 한하여 응시할 수 있다.

④ (2007학년도 입학생부터) 응시 과목의 담당교수는 모두 달라야하며 본 학과의 전임교수여야 한다. 단, 시간강사가 강의한 수학과목에 대하여 전임교수가 문제를 출제한 경우는 예외로 인정한다.

· 박사: 전공시험 응시과목은 지도교수와의 협의에 따라 정하며 특별한 제한은 없다.

- 전공시험 응시과목 수: 전공 3과목

11. 과학교육과(물리전공)

· 석사,박사: 기초전공 4과목(역학, 전자기학, 양자역학, 물리교육론)과 응시자의 주전공 1과목 총 5과목을 답한다.

12. 과학교육과(화학전공)

· 석사: 연구분야에 해당하는 주전공 1과목, 기타(화학교육, 물리화학, 유기화학, 무기화학, 분석화학)중 선택 1과목, 총 2과목을 답한다.

· 박사: 연구분야에 해당하는 주전공 1과목을 답한다.

13. 과학교육과(생물전공)(2013학년도 2학기부터 적용)

· 석사·박사

1) 시험의 운영은 본교 규정에 따름을 원칙으로 한다.

2) 교수 1인당 두 문제를 출제하여 한 문제를 선택하도록 하고, 학생은 과학교육학 분야에서 두 문제와 생물내용학 분야에서 두 문제를 선택하여 답안을 작성한다.

3) 배점 및 합격 기준

가) 각 분야 점수 배분은 동일함(100/4)

나) 석사과정: 100점 만점 중에서 60점 이상 합격

다) 박사과정: 100점 만점 중에서 70점 이상 합격

14. 과학교육과(지구과학전공)

사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침

- 석사,박사: 연구분야에 해당하는 5과목(지구물리, 천문교육, 해양, 과학교육, 지질) 중에서 응시자의 주전공 1과목을 선택하여 답한다.

15. 체육교육과(인간운동과학전공, 스포츠과학전공, 글로벌스포츠매니지먼트전공)

- 석사,박사: 교과과정에 편성된 교과목 중, 기 수강한 교과목 가운데 주전공 1과목, 기초공통 2과목, 총 3과목을 선택하여 답한다.

16. 협동과정(음악교육전공)

· 석사:

- 음악교육학 (100점)
- 국악사 및 이론 (100점)
- 서양음악사 및 이론 (100점)

· 박사:

- 음악교육학(100%)
- 수강교과목 중 택 2과목 (각 100%)
 - * 음악교육연구방법
 - * 음악교육과정 및 평가
 - * 음악교육철학
 - * 음악교수법
 - * 국악교육론 및 국악교수법
 - * 음악분석 및 형식론

· 합격기준

- 석사과정 : 과목별 60점 이상
- 박사과정 : 과목별 70점 이상
- 3과목 모두 합격하지 못할 경우 불합격한 과목만 재시험을 볼 수 있다.

17. 협동과정(미술교육전공)

- 석사: 시험분야는 교육학 30%, 미술교육학40%, 미술사 30% 이다.
- 박사: [1차] 미술교육학(50%), 교육학(50%) 분야 시험
[2차] 세부전공 분야 시험(100%)

제2편 교육과정

[3차]논문주제에 관련된 구두시험 응시자는 3분야의 시험을 통과하여야 하며, 2차, 3차 시험은 학과 내규에 준한다.

18. 협동과정(가정교육전공)(2014학년도 2학기부터 적용)

· 석사,박사: 가정교육, 가족생활영역, 식생활영역, 소비생활영역, 의생활영역 중 응시자는 3개영역의 응시과목을 선택하여 지원할 수 있다.

19. 협동과정(유아교육전공)(석사-2014학년도 2학기부터 적용, 박사-2014학번부터 적용)

· 석사 14학년도 2학기부터 유아발달(30%), 유아교육(30%), 통계·방법론(40%)
· 박사 13학번까지: 유아발달(30%), 유아교육(30%), 통계·방법론(40%)
· 박사 14학번부터: 유아교육(20%), 유아발달(20%), 통계·방법론(40%), 영문 article review(20%)

20. 협동과정(특수교육전공)

· 석사,박사: 특수교육 전공과 관련된 문제로 출제된 지필고사

21. 협동과정(환경교육전공)

· 석사,박사: 환경교육을 중심으로 한 전공의 범위 안에서 출제되며, 응시자는 출제된 문항 가운데서 3문항을 선택하여 답한다.

22. 협동과정(글로벌교육협력전공)(2011학년도 1학기부터 적용)

· 석사,박사: 글로벌교육협력 전공과 관련된 보고서

23. AI융합교육학과

· 석사: 학생의 전공에 대한 내용과 관련된 보고서(단, 지도교수가 학업지도 상 필요하다고 판단한 경우 별도로 지필고사를 추가하여 실시할 수 있다.)(2021.6.15.신설)

【별표3】 논문제출자격 영어과목(TEPS) 기준 등급

대학(원)		석사학위		박사학위		시행(적용)기준
		247회 이전 TEPS	248회 이후 TEPS	247회 이전 TEPS	248회 이후 TEPS	
사범 대학	외국어교육(영 어)	801점 이상	453점 이상	801점 이상	453점 이상	
	사회교육과(지리 전공)	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘14.2학기부터
	수학교육과	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘15.2학기부터
	과학교육과	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘12.1학기부터
	체육교육과(스포 츠과학, 인간운동 과학, 글로벌스포 츠매니지먼트 전공)	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘17.1학기부터
	협동과정 음악교육전공, 미술교육전공, 유아교육전공	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘14.2학기부터
	협동과정 가정교육전공	522 이상	281점 이상	522점 이상	281점 이상	‘21.2.학기부터
	협동과정 특수교육전공	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘18. 전기 입학 생부터
	협동과정 환경교육전공	551점 이상	298점 이상	551점 이상	298점 이상	‘13.1학기부터
	협동과정 글로벌교육협력전 공	601점 이상	327점 이상	601점 이상	327점 이상	석사: ‘14. 후기 입학생부터 박사: ‘18. 전기 입학생부터
	*AI융합교육학 과	522점 이상	281점 이상			
	이외 학과(전공)	601점 이상	327점 이상	601점 이상	327점 이상	‘09학번부터

註 1. TOEFL성적은 ‘대학원 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침’의 TE PS-TOEFL(IBT·CBT·PBT) 점수 환산 기준표에 의한

※ TOEFL iBT Special Home Edition 및 MyBest Scores 성적을 인정하며, MyBest Scores는 제출일 기준 4개 평가 영역 중 가장 이른 영역의 시행일자(유효기간(2년 이내))를

경과하지 않아야 함.

2. 청각장애학생의 경우 합격 인정 기준에서 TEPS 총점 중 청해 영역이 차지하는 비율(40%)을 차감 후 소수점 아래 첫째 자리에서 반올림한 점수를 적용함
3. *표시는 계약에 의한 학과를 의미함

【별표 4】

국제적으로 공인된 영어 이외의 외국어 어학능력시험

구 분	시험종류	주 관
독일어	Goethe-Zertifikat	독일문화원
	TestDaF	TestDaF 연구소
프랑스어	DELFI / DALF	프랑스 정부
중국어	HSK(漢語水平考試)	중국 정부
스페인어	DELE	스페인문화원
일본어	JPT	국제교류진흥원
	JLPT	일본국제교류기금
	JTRA	일본 JTRA 시험관리위원회
이탈리아어	CELI - CIC	주한 이탈리아문화원
	CILS	
	IT - ele.IT	
	PLIDA	

【별표 5】

언어교육원에서 시행하는 외국어시험(SNULT)

사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침

시험종류	합격인정점수	주 관
일본어		서울대학교 언어교육원 (년 2회)
중국어		
불 어	61점 이상(전공생), 41점 이상(비전공생)	
독 어	61점 이상(전공생), 41점 이상(비전공생)	
서 어		
노 어		

※ 언어교육원에서 시행하는 외국어시험(SNULT)의 종류 중 일본어, 중국어, 서어, 노어 합격인정점수 추후 논의



서울대학교 학위수여 규정

[시행 2023. 8. 2.] [서울대학교학교규정 제2455호, 2023. 8. 2., 일부개정.]

교무처(교무과), 880-5161

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규정은 「서울대학교 학칙」(이하 “학칙”이라 한다) 제90조에 따라 학위수여에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. [개정 2012. 7. 12., 2021. 9. 7.]

제2조(학위의 종류 및 종별) ① 학위의 종류는 학사학위·석사학위·박사학위 및 명예박사학위의 4종류로 하며, 그 종별과 해당학과는 별표 1과 같다. [개정 2018. 8. 13., 2020. 7. 30.]

② 제1항에도 불구하고 석사학위 또는 박사학위는 전공과 학위논문의 성격에 따라 소정의 자격기준을 만족한 경우 해당 학과(부) 학위와 다른 종별의 학위를 수여할 수 있으며, 이에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제3조(공동학위 수여) 학칙 제4조제4항에 따라 외국대학교 교육과정 공동운동을 통하여 각 학위과정별로 공동학위 또는 복수학위를 수여할 수 있으며, 이에 관한 사항은 「외국대학교의 공동학위 수여에 관한 규정」에 따른다. [개정 2012. 7. 12., 2021. 9. 7.]

제4조(학위논문의 구분) 학위논문은 학사학위논문·석사학위논문 및 박사학위논문으로 구분한다.

제5조(논문지도교수의 선정 및 자격) ① 학사과정의 지도교수 선정 시기는 졸업학년 초 3개월 이내에 한다.

② 석사과정 및 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 논문지도교수 선정은 입학 후 2개 학기 이내에 한다.

③ 논문지도교수의 변경은 입학 후 3개 학기 이내를 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 경우에는 3개 학기를 경과한 후에도 소속 학과(부)장이 대학(원)장에게 보고 후 변경할 수 있다. [개정 2016. 9. 6.]

④ 논문지도교수는 학생 1명당 교원 1명으로 한다.

⑤ 논문지도교수의 자격은 학생이 소속된 학과(부)·전공 또는 「서울대학교 대학원 연구생 규정」 제4조제1항에 따라 연구활동 및 논문지도를 위하여 대학원 연구생으로 등록을 허가받은 학과(부)·전공(이하 “등록을 허가받은 학과(부)·전공”이라 한다)의 교원을 원칙으로 한다. [개정 2020. 7. 30.]

⑥ 제5항에도 불구하고 소속 학과(부)장 또는 전공주임, 혹은 등록을 허가받은 학과(부)장 또는 전공주임의 추천과 소속 대학(원)의 대학원 학사위원회 심의를 거쳐 타 학과(부)·전공의 교원을 논문지도교수로 선정할 수 있다.

[신설 2020. 7. 30.]

⑦ 학과(부)장은 학생의 논문지도교수가 선정될 수 있도록 적극 노력하여야 한다.

⑧ 논문지도교수의 선정방법 및 절차 등에 관한 세부사항은 각 대학(원)장이 소속 대학(원)의 대학원 학사위원회 심의를 거쳐 따로 정한다.

제6조(공동논문지도교수의 선정 및 자격) ① 제5조제4항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 추가로 2명 이내의 공동논문지도교수를 선정할 수 있다. [개정 2020. 7. 30.]

1. 학제적 성격의 학위논문을 작성하는 경우

2. 국내외 대학 또는 기관과 공동학위 또는 복수학위 수여협정을 체결한 경우

3. 제5조제6항에 따라 타 학과(부)·전공의 교원을 논문지도교수로 선정하는 경우

4. 그 밖에 각 대학(원)장이 필요하다고 인정하는 경우

② 공동논문지도교수의 자격은 본교 또는 국내외 학술교류협정을 체결한 대학이나 기관의 교원으로 한다.

③ 공동논문지도교수의 선정 시기, 방법 및 절차 등에 관한 세부 사항은 각 대학(원)장이 따로 정한다.

제7조(논문작성계획서) 각 대학(원)장은 석사과정 및 박사과정(석사·박사통합과정 포함) 학생에게 논문작성계획서를 제출하도록 할 수 있다.

제8조(학위논문 제출자격) ① 학사학위논문을 제출하고자 하는 학생은 학칙 제78조제1항 및 제2항에서 정한 과점 이수학점을 해당 학기말까지 취득하였거나 취득할 수 있어야 하고, 소속 대학장이 별도로 정한 요건을 충족하여야 한다. [개정 2012. 7. 12., 2021. 9. 7.]

② 석사학위논문 또는 박사학위논문을 제출하고자 하는 학생은 학칙 제78조제3항(석사·박사통합과정 학생은

「서울대학교 석사·박사통합과정 운영에 관한 규정」 제7조)에서 정한 과정이수학점을 당해 학기말까지 이미 취득하였거나 취득할 수 있어야 하고, 외국어시험 및 종합시험에 합격하여야 한다. [개정 2012. 7. 12., 2021. 9. 7.]

제9조(외국어시험 및 종합시험) ① 외국어시험 및 종합시험은 매 학기 1회 실시한다.

② 석사과정 또는 박사과정의 학위논문 제출자격시험 중 종합시험에 응시하고자 하는 학생은 해당 과정에 2개 학기 이상 등록하고, 소속 대학(원)장이 정한 교과학점을 취득하여야 한다. 다만, 석사·박사통합과정생의 응시자격은 「서울대학교 석사·박사통합과정 운영에 관한 규정」에 따른다.

③ 영어시험은 정기적으로 시행하는 TEPS 성적 또는 TOEFL 성적으로 대체하며, 합격기준은 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 따로 정한다.

④ 외국어시험(영어과목 제외) 및 종합시험의 과목별 합격점수는 석사과정의 경우에는 100점 만점에 60점 이상, 박사과정(석사·박사통합과정 포함)의 경우에는 100점 만점에 70점 이상으로 한다.

⑤ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생에게는 외국어(영어 제외)시험을 면제할 수 있다.

1. 대학원 입학고사에서의 외국어시험 성적이 제4항의 각 학위과정별 합격점수 이상인 경우
2. 정규학기 또는 계절수업에서 논문제출자격시험 대체과목을 이수하여 "C- 이상" 또는 "S"성적을 취득한 경우
3. 국제적으로 공인된 외국어능력시험 성적이 각 대학(원)장이 정한 합격기준 이상인 경우
- ⑥ 외국인 학생 또는 대학원 입학고사에서 외국어 시험을 면제받은 학생에게는 대학원위원회가 정한 바에 따라 외국어시험을 면제할 수 있다.
- ⑦ 학칙 제89조제1항 단서에 따라 석사학위논문을 실적심사로 대체하는 학과(부)·전공에서는 대학(원)장이 정하는 바에 따라 종합시험을 실시하지 않을 수 있다.[개정 2016. 10. 31., 2022. 7. 25.]
- ⑧ 그 밖에 외국어시험 및 종합시험에 관한 시험과목 및 시행방법 등에 관한 세부사항은 대학원위원회의 심의를 거쳐 따로 정한다.

제10조(학위논문의 작성) ① 학위논문은 국문으로 작성함을 원칙으로 하되, 석사학위논문 및 박사학위논문은 외국어 초록을 첨부하여야 하며, 외국어로 작성된 학위논문의 경우에는 국문초록을 첨부하여야 한다.

② 석사학위 및 박사학위논문의 표지형식은 별지양식 1과 같고, 학사학위논문의 표지형식은 각 대학장이 따로 정한다.

제11조(학위논문 제출기한) ① 학사학위논문은 졸업 희망학기 종강일까지 제출하여야 한다. 다만, 학사일정을 고려하여 대학별로 따로 정할 수 있다. [개정 2018. 8. 13.]

② 석사학위논문의 제출 또는 실적심사 기한은 수료 후 4년까지, 박사학위논문의 제출기한은 수료 후 6년까지로 한다.

③ 제2항에도 불구하고 학위논문 제출기한을 경과한 학생이 논문제출기한 연장을 신청한 경우 소속 대학(원)장의 판단에 따라 2년의 범위에서 기한 연장을 승인할 수 있다.

④ 병역의무이행 기간과 임신·출산 기간(임신·출산의 경우 1회당 3년)은 제2항 및 제3항의 기간에 산입하지 아니하며 학생은 위의 사실을 객관적으로 증명할 수 있는 서류를 대학(원)장에게 제출하여야 한다. [개정 2018. 8. 13., 2019. 4. 10., 2021. 9. 7.]

⑤ 제2항 또는 제3항의 학위논문 제출기한을 경과한 학생 중 정당한 사유가 인정되는 경우에는 대학(원)장이 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 1회에 한하여 3년의 범위에서 논문제출 기회를 추가로 부여할 수 있으며, 그 결과를 총장에게 보고하여야 한다.

⑥ 제5항에 따라 논문제출 기회를 부여받은 학생은 대학원 연구생으로 등록하여 석사과정은 6학점 이상, 박사과정은 9학점 이상 취득하되, 박사과정의 경우 2개 학기 이상 교과목을 수강하여야 한다.

제2장 학사학위

제12조(학사학위수여) ① 학사학위는 제8조제1항의 요건을 갖추고, 논문심사 또는 실적심사에 합격한 학생에게 수여하며, 별지 제1호(영문 제1호의4) 서식의 졸업증서를 준다. 다만, 복수전공, 연합전공 또는 학생설계전공을 이수한 학생에게는 별지 제1호의2(영문 제1호의5) 서식의 졸업증서를 주고, 부전공 또는 연계전공을 이수한 학생에게는 별지 제1호의3(영문 제1호의6) 서식의 졸업증서를 준다.[개정 2021. 9. 7.]

② 제1항에도 불구하고 졸업논문 또는 실적심사를 졸업종합시험 또는 실기발표로 대체할 수 있으며, 각 대학별 졸업논문 대체 시행방법은 별표 2와 같다.

제13조(학위논문의 제출) 학사학위논문은 논문지도교수의 추천을 받아 소속 대학(원)장에게 제출한다.

제14조(논문심사위원) 학사학위논문 심사위원은 2명 이상의 전임교원으로 구성하되, 학과(부)장의 추천을 받아 소

속 대학장이 정한다.

제15조(논문심사평가 방법) 논문심사 평가방법 및 기준은 각 대학장이 따로 정하며, 평가결과는 합격(S) 또는 불합격(U)으로 한다.

제16조(학위논문의 대체시행 방법) ① 제12조제2항의 졸업종합시험, 실기발표 및 실적심사 방법 등에 관한 세부 사항은 각 대학장이 따로 정한다.

② 졸업종합시험, 실기발표 및 실적심사 평가결과는 합격(S) 또는 불합격(U)으로 하며, 실기발표는 공개하여야 한다.

제3장 석사학위

제17조(석사학위 수여) ① 석사학위는 제8조제2항의 요건을 갖추고, 논문심사와 구술고사에 합격하여 심사위원의 최종인준을 받은 논문을 소속 대학(원)장에게 제출한 학생에게 수여하며, 별지 제2호(영문 제2호의3) 서식의 학위기를 준다. 다만, 주전공과 융합전공을 동시에 이수한 학생에게는 별지 제2호의2(영문 제2호의4) 서식의 학위기를 준다.[개정 2021. 9. 7.]

② 제1항에도 불구하고 학칙 제89조제1항 단서에 따라 대학원위원회의 승인을 받은 학과(부)·전공에서는 석사학위논문을 실적심사로 대체할 수 있으며, 실적심사에 합격한 학생에게는 별지 제2호의5(영문 제2호의7) 서식의 학위기를 준다. 다만, 주전공과 융합전공을 동시에 이수한 학생에게는 별지 제2호의6(영문 제2호의8) 서식의 학위기를 준다.[개정 2012. 7. 12., 2016. 10. 31., 2021. 9. 7., 2022. 7. 25.]

③ 제2항의 실적심사에 관한 구체적인 시행방법은 소속 대학(원)장이 정하되, 이를 시행하기 전에 대학원위원회의 심의를 거쳐야 하며, 석사학위논문을 대체하여 실적심사를 시행하는 학과(부)·전공은 별표 3과 같다.[개정 2022. 7. 25.]

제18조(학위논문의 제출) 석사학위논문을 심사받고자 하는 학생은 매 학기 지정된 기간에 논문심사료를 납부하고, 심사용 논문을 소속 대학(원)장에게 제출하여야 한다.

제19조(논문심사위원 선정 및 구성) ① 석사학위 논문심사위원은 교수·부교수·조교수 또는 교외의 전문가로서 학과(부)장 또는 전공주임의 추천을 받은 사람 중에서 각 대학(원)장이 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 선정한다.

② 석사학위 논문심사위원은 위원장, 부위원장을 포함하여 3명 이상으로 구성하며, 논문지도교수는 위원장이 될 수 없다.

제20조(논문심사 평가 및 보고) ① 구술고사는 논문의 최종 심사와 함께 시행하며, 합격점수는 100점 만점에 평균 60점 이상으로 한다.

② 논문심사의 합격은 심사위원 3분의 2 이상의 찬성으로 결정한다.

③ 각 대학(원)장은 제1항 및 제2항의 논문심사결과를 매 학기 지정된 기간에 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 총장에게 보고한다.

제4장 박사학위

제21조(박사학위 수여) 박사학위는 제8조제2항의 요건을 충족하고, 논문심사와 구술고사에 합격하여 심사위원의 최종인준을 받은 논문을 학(원)장에게 제출한 학생에 대하여 대학원위원회의 의결을 거쳐 수여하며, 별지 제3호(영문 제3호의3) 서식의 학위기를 준다. 다만, 주전공과 융합전공을 동시에 이수한 학생에게는 별지 제3호의2(영문 제3호의4) 서식의 학위기를 준다.[개정 2021. 9. 7.]

제22조(학위논문의 제출) 박사학위논문을 심사받고자 하는 학생은 매 학기 지정된 기간에 논문심사료를 납부하고, 다음 각 호의 서류를 소속 대학(원)장에게 제출하여야 한다.

1. 논문심사 요구서
2. 논문지도교수 추천서
3. 이력서
4. 그 밖에 각 대학(원)장이 요구하는 서류

제23조(논문편수) 박사학위 논문은 1편으로 한다. 다만, 논문심사위원이 심사에 필요하다고 판단할 때에는 논문제출자에게 참고논문 또는 부분·역본·모형 및 표본 등의 자료를 함께 제출하도록 할 수 있다.

제24조(논문심사위원의 선정 및 구성) ① 박사학위 논문심사위원은 교수·부교수·조교수 또는 교외의 전문가로서

학과(부)장 또는 전공주임의 추천을 받은 사람 중에서 소속 대학(원)장이 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 선정한다.

② 박사학위 논문심사위원은 위원장, 부위원장을 포함하여 5명 이상으로 구성하며, 논문지도교수는 위원장이 될 수 없다.

제25조(논문심사 평가 및 보고) ① 구술고사는 최종 심사와 함께 시행하며, 합격점수는 100점 만점에 평균 70점 이상으로 한다.

② 논문심사의 합격은 심사위원 5분의 4 이상의 찬성으로 결정한다.

③ 각 대학(원)장은 제1항 및 제2항의 논문심사 결과를 매 학기 지정된 기간에 대학원 학사위원회의 심의를 거쳐 총장에게 보고하여야 한다.

④ 논문심사 대상자에게 특별한 사정이 있을 경우에는 각 대학(원)장은 심사기간을 1개 학기 연장할 수 있으며, 그 결과를 총장에게 보고하여야 한다.

제26조(학위수여의 결정) 박사학위 수여는 대학원위원회의 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 결정한다.

제27조(학위논문의 공표) 「고등교육법 시행령」 제51조에 따라 박사학위를 받은 학생은 학위를 받은 날로부터 1년 이내에 총장이 정하는 바에 따라 학위논문을 공표하여야 한다. 다만, 그 학위논문이 이미 공표되었거나 공표함이 적당하지 아니하다고 인정할 때에는 그러하지 않으며, 이에 관한 사항은 대학원위원회의 심의를 거쳐 따로 정한다.

제5장 명예박사학위

제28조(수여대상) 명예박사학위는 학술발전에 특별한 공헌을 하였거나 인류문화의 향상에 공적이 큰 사람에게 수여한다.

제29조(수여방법) ① 명예박사학위는 대학원위원회 출석위원 3분의 2 이상의 찬성을 얻어 수여하며, 별지 제3호서식의 학위기를 준다.

② 그 밖의 명예박사학위 후보 추천 및 선정에 관한 세부사항은 따로 정한다.

제6장 학위의 취소

제30조(학사학위의 취소) 학사학위를 받은 사람이 학위취득 과정에서 부정한 방법을 사용하는 등 하자가 있는 경우에는 「국립대학법인 서울대학교 정관」 제21조에 따라 설치된 학사위원회의 심의를 거쳐 해당 학위를 취소할 수 있다.

제31조(석사학위 또는 박사학위의 취소) 석사학위 또는 박사학위를 받은 사람이 학위취득 과정에서 부정한 방법을 사용하는 등 하자가 있는 경우에는 대학원위원회의 심의를 거쳐 해당 학위를 취소할 수 있다.

부칙 <제02455호, 2023. 8. 2.>

제1조(시행일) 이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 별표 3의 음악대학 음악과 (성악전공, 피아노전공, 관현악전공, 국악기악·성악전공, 국악작곡·지휘·한국음악학전공)에 관한 사항은 2024학년도 입학생부터 적용한다.



대학원 학위논문심사 및 학위수여에 관한 시행 지침

[시행 2020. 4. 3] [서울대학교학교지침 제-호, 2020. 4. 3, 일부개정]

서울대학교 교무처 교무과 02-880-5161

제1조(목적) 본 지침은 대학원 학위논문심사 및 학위수여에 관하여 필요한 세부사항을 정함을 목적으로 한다.

제1장 학위청구논문 제출자격 및 신청

제2조(학위청구논문 제출자격) 학위수여규정 제8조의 규정에 의하여 학위청구논문 제출자격은 다음 각 호의 요건을 갖춘 자로서 논문지도교수의 추천을 받은 자이어야 한다. [개정 2015. 9. 24.]

1. 학위논문제출자격시험(종합시험, 영어, 제2외국어)에 합격한 자
2. 각 대학(원)에서 정한 수료에 필요한 학점을 당해학기말까지 취득하였거나 취득가능한 자
3. 학위 논문제출 허용 기한(과정 수료후 석사 4년, 박사 6년)을 경과하지 않은 자
4. 학위수여규정 제11조 제3항의 규정에 의하여 논문제출기한 연장 승인을 받은 자 [개정 2015. 9. 24.]
5. 학위수여규정 제11조 제5항의 규정에 의하여 논문제출 기회를 부여받은 자 [개정 2015. 9. 24.]
6. 대학원 과정 수료자로서 대학원원생 등록을 필한 자
7. 기타 학위청구논문제출자격에 관하여 각 대학(원)이 정한 별도의 요건을 충족한 자

제3조(신청 및 심사대상자 결정) ① 학위논문(실적심사)을 심사받고자 하는 자는 매학기 소정의 심사료를 납부하고, 다음 각호의 서류를 첨부하여 지정된 기간에 논문지도교수의 승인을 받아 소속 학과(부)장을 경유하여 대학(원)장에게 제출하여야 한다.

1. 논문심사원 또는 논문심사 요구서
2. 지도교수 추천서(박사과정에 한함)
3. 이력서(박사과정에 한함)
4. 논문심사위원 명단 [개정 2010. 12. 10]
5. 심사용 청구논문(석사과정 3부, 박사과정 5부)
6. 연구윤리 준수 확인서 [개정 2010. 12. 10]
7. 기타 각 대학(원)에서 필요한 서류

② 각 대학(원)의 장은 제1항의 학위논문심사 서류를 제출한 자 중에서 논문심사 대상자를 결정 후 그 결과를 1학기는 4월 말, 2학기는 10월말까지 대학원위원회에 보고하여야 한다.

제2장 논문지도교수

제4조(논문지도교수 선정) 학위수여규정 제5조의2의 규정에 의하여 논문지도교수는 학생 1인당 1명으로 선정함을 원칙으로 한다. 다만, 다음 각 호의 경우에는 추가로 2인 이내의 공동논문지도교수를 선정할 수 있다. [2015. 9. 24.]

1. 학제적 성격의 논문을 작성하는 경우
2. 국내·외 대학 및 기관과 공동학위수여 협정을 체결한 경우
3. 기타 특별한 사유가 있다고 인정되는 경우

제5조(논문지도교수 자격) ① 논문지도교수는 학생이 소속된 학과(부)의 전임교원, 겸무교수, 기금교원으로 하며, 각 과정별 논문지도교수의 자격은 다음 각 호와 같다. [개정 2009. 12. 2, 2008. 11. 13., 2009. 7. 7., 2015. 9. 24.]

1. 석사과정은 본교 조교수 이상의 전임교원, 겸무교수 및 기금조교수 이상의 기금교원으로 한다.
 2. 박사과정은 본교 부교수 이상의 전임교원, 겸무교수 및 기금부교수 이상의 기금교원으로 한다. 다만, 작성 논문의 성격 등을 고려하여 각 대학(원)의 장이 정하는 바에 따라 박사학위를 소지한 조교수, 기금조교수도 할 수 있다.
- ② 협동과정 전공에 소속된 학생들은 해당 협동과정 참여학과(부)의 전임교원, 겸무교수 및 기금교원으로 한다. [개정 2008. 11. 13., 2015. 9. 24.]
- ③ 공동논문지도교수의 자격은 본교 전임교원, 기금교원, 겸임교원, 초빙교원, 특임교원, 임상교원, 객원교원, 외래교원, 석좌교수, 국내·외 학술교류협정 대학 및 기관의 교원으로 하되 자격은 제1항에 의한다. [개정 2015. 9. 24., 2020. 4. 3.]

제6조(논문지도교수 선정시기 등) ① 학위수여규정 제5조의 규정에 의하여 논문지도교수의 선정은 입학 후 2개 학기 이내에서 각 대학(원)장이 정한다. 다만, 논문지도교수를 선정하지 아니하고 휴학한 자는 복학 후 3개월 이내에 선정한다. [개정 2015. 9. 24.]

- ② 기타 논문지도교수에 관한 선정절차, 학생배정기준 등의 세부사항은 각 대학(원)의 장이 정한다.

제3장 논문심사위원

제7조(논문심사위원의 자격) ① 학위수여규정 제19조의2의 규정에 의하여 석사학위 논문심사위원의 자격은 다음 각 호와 같다. [개정 2015. 9. 24.]

1. 본교의 교수, 부교수, 조교수
 2. 박사학위를 소지한 교외의 전문가로서 학과(부)장의 추천을 받은 자
- ② 학위수여규정 제24조에 의거 박사학위 논문심사위원의 자격은 다음 각 호와 같다. [개정 2015. 9. 24.]
1. 본교의 교수, 부교수, 조교수
 2. 박사학위를 소지한 교외의 전문가로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자
 - 가. 타교 교원으로서 조교수 이상인 자
 - 나. 연구기관의 연구원으로 박사학위 취득 후 2년 이상 해당 연구분야에 근무한 자
 - 다. 기타 위 가·나 의 기준에 해당하는 경력이 있다고 각 대학(원)의 장이 인정하는 자

제8조(논문심사위원의 추천 및 구성) ① 논문지도교수는 논문제출자 1인에 대하여 제7조의 자격을 갖춘 자 중에서 석사과정은 3인 이상, 박사과정은 5인 이상의 심사위원을 학과(부)장을 경유하여 소속 대학(원)장에게 추천한다.

- ② 학위수여규정 제19조의2 및 제24조의 규정에 의하여 각 대학(원)의 장은 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 논문 제출자 1인에 대하여 석사과정은 3인(위원장, 부위원장, 위원), 박사과정은 5인(위원장 1인, 부위원장 1인, 위원 3인)의 심사위원을 위촉한다.
- ③ 각 대학(원)의 장은 1인의 심사위원에게 심사대상자가 편중되지 않도록 심사위원을 위촉하여야 한다.
- ④ 박사과정의 논문심사 위원 선정시 반드시 교외 전문가 1인 이상을 포함하여야 한다.
- ⑤ 각 대학(원)의 장은 심사위원 위촉 후 부득이한 사유로 심사위원을 변경·위촉하고자 할 경우 최종논문심사 종료 전까지 변경할 수 있다.
- ⑥ 각 대학(원)의 장은 제2항 및 제5항의 위촉결과를 박사과정에 한하여 1학기는 4월말, 2학기는 10월말까지 대학원위원회에 보고하여야 한다.

제9조(심사위원장) ① 심사위원장은 논문심사 위원 중에서 호선한다.

- ② 논문지도교수, 명예교수 및 교외전문가는 심사위원장이 될 수 없다.
- ③ 심사위원장은 의결에 있어 기타 심사위원과 동일한 권한을 가진다.
- ④ 심사위원장은 논문심사의 진행을 주관하고, 심사결과를 심사요지와 함께 소정 기일 내에 학과(부)장을 경유하여 소속 대학(원)장에게 제출하여야 한다.

제4장 논문심사 및 평가방법 등

제10조(논문요지 발표, 예비심사 및 본심사) ① 각 대학(원)의 장은 학위논문 제출자에 대하여 각 학과(부)장 또는 심사위원장의 책임 하에 논문요지 발표회를 1회 이상 실시하여야 한다.

② 학위논문의 예비심사는 박사과정의 학위논문 제출자에 한하여 각 학과(부)장 또는 심사위원장의 책임 하에 2회 이상 실시하여야 한다.

③ 논문심사위원은 논문 예비심사에 있어서 학위논문 제출자의 연구태도, 논문주제의 타당성, 취급방법의 타당성, 연구 성과 등을 심사하여 당해 학기 내에 완성 가능성을 판정한다.

④ 학위논문의 본 심사는 각 대학(원)장이 정한 소정의 기일 내에 심사위원장의 책임 하에 실시한다.

⑤ 학위논문 본 심사에서는 논문의 예비심사에서 지적된 사항의 보완이 이루어졌는가를 검토하고 내용과 체계상으로 학위논문으로서의 결함이 있는가를 판정한다.

⑥ 학위수여규정 제23조의 규정에 의하여 심사위원은 심사에 필요하다고 인정할 때에는 학위논문 제출자에게 참고논문 또는 부분·역본·모형·표본 및 기타 자료를 제출하게 할 수 있다.

제11조(논문심사 및 구술고사 평가방법) ① 석사학위 논문은 “A(심사위원 전원 찬성)”, “B(심사위원 2/3 찬성)”, “C(심사위원 1/3이하 찬성)”으로 평가하되, 논문심사 합격은 논문성적 “B” 이상이어야 한다.

② 박사학위 논문심사 합격은 심사위원 5분의 4이상의 찬성을 받아야 한다.

③ 구술고사는 논문의 최종심사시에 시행하며, 합격점수는 100점 만점에 석사과정은 평균 60점 이상, 박사과정은 평균 70점 이상(심사위원 4/5이상이 70점 이상이어야 함)이어야 한다.

④ 심사위원장은 심사결과를 소정 기일 내에 대학(원)장에게 제출하여야 한다.

⑤ 각 대학(원)의 장은 최종 심사결과를 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 1학기는 7월말, 2학기는 1월말까지 대학원위원회에 보고하여야 한다. 다만 경영전문대학원은 자체 학사일정에 따라 매학기 심사 종료 후 10일 이내에 대학원위원회에 보고하여야 한다.

제12조(논문심사기간 연장) ① 학위수여규정 제25조 제4항의 규정에 의하여 각 대학(원)의 장은 특별한 사정이 있을 경우 박사과정 논문심사자에 한하여 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 심사기간을 1개 학기 연장할 수 있다.

② 논문심사기간 연장 승인을 받은 자는 반드시 심사기간 연장 승인 받은 다음 학기에 논문심사를 진행하여야 한다.

③ 논문심사기간 연장 승인을 받은 자의 다음 학기 논문심사대상자 관련 서류 제출은 생략한다. 다만, 심사위원 변경시 각 대학(원)의 장은 그 결과를 소정 기간 내에 대학원위원회에 보고하여야 한다.

제13조(논문심사결과에 따른 다음 학기 심사 절차) 학위논문심사 판정결과(“철회”, “심사기간연장”, “불합격”)에 따른 다음 학기 논문심사진행절차는 별표 1과 같다.

제14조(문서의 보관) 각 대학(원)의 장은 학위논문심사 관련 문서를 매학기 학위논문심사 종료 후 자체적으로 보관하되, 보존기간은 3년으로 한다.

제5장 학위논문 제출 및 공표

제15조(학위논문 제출 및 미제출자 처리) ① 학위논문 심사에서 합격 받은 자(이하 “학위논문심사 합격자”라 한다)는 논문지도교수의 지도하에 심사에서 수정 보완된 내용을 충실히 이행하여 논문을 최종적으로 작성하여야 한다.

② 학위논문의 작성방법, 규격 및 형식은 『석사·박사 학위논문 제본 및 인쇄 요령』에 따른다.

③ 학칙 제89조(대학원과정의 졸업)의 규정에 의하여 학위논문심사 합격자는 심사위원 전원이 서명 또는 날인한 최종 인증된 학위논문 3부(PDF 파일 포함)를 당해학기 소정의 기간 내에 각 대학(원)장이 정하는 장소에 제출하여야 한다. [개정

2015. 9. 24.]

- ④ 제3항의 규정에 불구하고 각 대학(원)장은 정당한 사유가 있다고 인정하는 경우 학위논문 제출기한을 1개 학기 연장할 수 있다. 이 경우 연장된 자에게는 학위 논문을 제출한 학기에 학위를 수여한다.
- ⑤ 학위수여대상에서 유보된 자의 다음 학기 논문심사대상자 등록서류 제출은 생략한다.
- ⑥ 각 대학(원)의 장은 제3항 및 제4항의 처리결과를 매학기 소정 기일 내에 대학원위원회에 보고하여야 한다.
- ⑦ 각 대학(원)의 장은 자체 보관용으로 학위논문 심사 합격자에게 별도의 학위논문을 제출하도록 할 수 있다.

제16조(학위논문의 공표) ① 학위수여규정 제27조의 규정에 의하여 박사학위를 받은 자는 학위취득 후 1년 이내에 단행본 발간, 학회지 게재, 정기간행물 게재, 국제학술지 게재, 학술세미나에서 발표, 기타의 방법으로 박사학위 논문을 공표하여야 한다. [2015. 9. 24.]

- ② 제1항의 규정에 불구하고 학위취득자가 특허출원예정, 군사상 비밀, 기타 부득이한 사유 등으로 학위논문 공표유보를 신청한 경우 각 대학(원)장은 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 3년 이내에서 공표를 유보할 수 있다. [개정 2009. 5. 14]
- ③ 제2항의 규정에 의거 학위논문 공표 유보를 받은 학위취득자가 추가로 공표유보를 신청한 경우 각 대학(원)장은 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 2년 이내에서 공표 유보기간을 연장할 수 있다. [개정 2009. 5. 14]
- ④ 각 대학(원)의 장은 제2항 및 제3항의 공표유보 대상자가 있는 경우 그 결과를 중앙도서관장에게 통보하여야 한다. [개정 2009. 5. 14]

제6장 학위수여 및 취소

제17조(해당학과 학위와 다른 종별 학위수여) ① 학위수여규정 제2조 제2항의 규정에 의하여 해당학과와 다른 종별의 학위를 수여하고자 하는 각 대학(원)의 장은 대학(원)간 포괄적 협의가 이루어지지 않은 경우와 관행을 벗어나 특이한 경우에는 사전에 양 대학(원)간 협의를 거친 후 대학원위원회의 승인을 받아야 한다.

- ② 해당학과와 다른 종별의 학위를 받고자 하는 자는 매학기 논문심사위원 위촉시 학위명칭변경신청서를 소속 대학(원)장에게 제출하여야 한다.
- ③ 각 대학(원)의 장은 제2항의 신청자가 있는 경우 사전에 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 해당학과와 다른 종별의 학위수여를 결정하고, 그 결과를 소정 기간 내에 대학원위원회에 보고하여야 한다. [개정 2009. 12. 2]
- ④ 논문심사위원 구성은 석사과정은 3명중 1명이상, 박사과정은 5명중 2명 이상이 해당 전공분야의 학위소지자이어야 한다.

제18조(논문심사 합격자중 수료요건 등 미충족자 처리) ① 논문심사 합격자중 학칙 제78조(과정이수학점), 제83조(취득학점의 인정) 및 기타 각 대학(원)에서 정한 별도의 기준을 충족하지 못한 자는 학위수여대상 탈락자로 간주한다. [개정 2015. 9. 24.]

- ② 각 대학(원)의 장은 제1항의 학위수여 탈락자에 대하여 해당 논문심사결과를 철회조치하고, 다음 학기에 소정의 절차를 다시 취하도록 한다.
- ③ 각 대학(원)의 장은 제2항의 처리 결과를 매학기 소정 기간 내에 총장에게 보고하여야 한다.

제19조(학위의 취소) ① 학위를 받은 자가 당해 학위를 부정한 방법으로 받은 경우 또는 학위취득 과정에서 중대한 하자가 있는 경우에는 학위수여를 취소할 수 있다.

- ② 제1항의 학위수여 취소 대상자가 있는 경우 각 대학(원)의 장은 대학원학사위원회의 심의를 거쳐 총장에게 제의하여야 한다.
- ③ 총장은 대학원위원회의 출석의원 3분의 2이상의 찬성을 얻어 학위수여를 취소한다.

제7장 논문심사료

- 제20조**(논문심사료 징수 및 수당 지급) ① 고등교육법시행령 제45조의 규정에 의하여 학위논문 심사위원에게 논문심사 수당을 지급하고자 논문심사 대상자에게 논문심사료를 징수한다.
- ② 논문심사료의 1인당 징수액 및 지급액은 별표 2와 같다.
- ③ 논문심사 수당은 학위 논문심사를 마치고 심사요지서와 심사결과 보고서를 제출하였을 때에 지급한다.
- ④ 각 대학(원)의 장은 박사학위논문 심사 위원 중 교외전문가에 대하여 논문심사 수당이외에 지역별로 일정금액을 여비명목으로 법인회계(연구생부담금) 예산의 범위 내에서 추가로 지급할 수 있다.
- 제21조**(논문심사료 환불) ① 논문심사대상자가 논문 심사료 납부 후 부득이 논문심사진행이 어려워 철회를 요청한 경우 각 대학(원)의 장은 논문심사위원 위촉 전에 한하여 논문심사료를 환불하여 줄 수 있다.
- ② 제1항의 환불대상자가 발생할 경우 각 대학(원)의 장은 소정의 구비 서류(통장사본 등)를 첨부하여 재무과로 환불을 요청하여야 한다.
- 제22조**(논문심사료 징수 면제) ① 제12조 제1항의 규정에 의거하여 박사학위 논문심사 대상자중 직전학기에 심사연장승인을 받은 자는 논문심사료 징수를 면제한다. 다만 심사위원 교체시 새로이 선정된 심사위원의 논문심사 수당은 각 대학(원)에 배정된 법인회계(연구생부담금) 예산범위 내에서 자율적으로 지급할 수 있다.
- ② 제15조 제4항의 규정에 의거하여 학위논문 제출기한을 1개학기 연장받은 자는 다음 학기 논문심사료 징수를 면제한다.
- ③ 경영전문대학원, 국제대학원(국제개발정책학과) 및 의학대학원 석사과정 학생들에게는 논문심사료 징수를 면제한다. 다만, 소속 대학원장이 정하는 바에 따라 자체 예산으로 논문심사위원들에게 일정금액의 논문심사 수당을 지급할 수 있다.
- [개정 2009. 12. 2, 2011. 3. 31]

부칙 <제9호, 2020. 4. 3>

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

사범대학 학사·석사 연계과정 운영 내규

제정 2022.05.31.

개정 2023.04.04.

개정 2023.12.27.

제1조(목적) 이 내규는 「서울대학교 학칙」(이하 “학칙”이라 한다) 제5조 및 「서울대학교 학사·대학원 연계과정 운영 규정」에 따라 서울대학교 사범대학 학사과정과 석사과정이 상호 연계된 학사·석사 연계과정(이하 “연계과정”이라 한다) 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(설치 및 운영) 연계과정은 학문의 영역별 특성을 고려하여 학과(이하 “학과”라 한다) 단위별로 설치하여 운영한다.

제3조(수업연한) 학사·석사 연계과정의 수업연한은 6년 이상으로 하며, 다음 각 호의 범위에서 수업연한을 단축할 수 있다.

1. 학사학위과정 : 6개월(1개 학기)
2. 석사학위과정 : 1년(2개 학기)

제4조(지원자격 및 절차) ① 연계과정에 지원하고자 하는 학생은 연계과정을 운영하는 학과에 소속되거나, 해당 학과의 전공을 주전공 또는 복수전공으로 이수 중인 학생으로 다음 각 호의 요건을 모두 갖추어야 한다.

1. 4개 학기 이상 등록하고, 54학점 이상을 취득
2. 직전 학기까지의 전체 성적 평점평균 3.3 이상 또는 직전 2개 학기의 성적 평점평균 3.5 이상 취득
3. 지도교수 및 소속 학과장의 추천

② 연계과정을 이수하고자 하는 학생은 선발 학과에서 정한 소정의 지원서와 지원에 필요한 구비서류를 제출하여야 한다.

제5조(선발인원) 연계과정 선발인원은 학과에서 학사과정과 연계하여 운영하는 석사과정 입학정원의 40% 이내로 하되, 구체적인 선발인원은 매 학기 각 학과의 장이 정하여 학장에게 보고한다.

제6조(선발시기 및 선발방법) ① 연계과정 이수 예정자(이하 “연계과정 학생”이라 한다)는

매 학기 1회 선발함을 원칙으로 하되, 세부 일정은 매학기 학장이 따로 정한다.

② 연계과정을 이수하고자 하는 자는 별도로 정한 기한 내에 지원서와 지원하는 학과에서 요구하는 서류를 제출하여야 한다.

③ 전형방법은 서류전형을 원칙으로 하되, 재학 중 성적, 추천서, 연구활동계획서와 각 학과에서 별도로 정한 기준을 종합적으로 심사하여 평가한다.

④ 각 학과장은 매 학기 학장이 공지한 날까지 연계과정 학생을 선발하여 그 결과를 학장에게 보고하여야 한다.

제7조(수강신청 및 학점이수) ① 연계과정 학생은 학사과정 재학 시 매 학기 수강신청을 최대 24학점까지 할 수 있다.

② 연계과정 학생은 학사과정에서 소속 학과 지도교수의 수강 지도를 받아 대학원 전공 교과목을 12학점 이내에서 이수할 수 있다.

제8조(연계과정 운영 등) ① 각 학과장은 연계과정 학생으로 선발된 학기 초에 학사과정 및 대학원과정의 지도교수를 배정한다.

② 연계과정 학생은 매 학기 연구활동계획서를 지도교수의 확인을 받아 해당 학과장(또는 전공주임)에게 제출하여야 한다.

③ 연계과정 학생으로서 연계과정을 운영하는 학사과정의 학과에 소속한 학생은 타 학과(부)로 전과를 할 수 없으며, 해당 학과의 전공을 주전공 또는 복수전공으로 이수하는 학생은 해당 전공의 이수를 포기할 수 없다.

④ 연계과정 학생은 선발된 연계과정의 대학원 과정의 학과(부)를 변경할 수 없다.

⑤ 각 학과의 장(또는 전공주임)은 연계과정 학생을 위한 학사·석사 공통교과목을 개설하여 운영할 수 있다.

⑥ 연계과정 학생으로 석사과정에서 2개 학기 이상 등록하고, 학과에서 정한 소정의 학점을 취득한 학생은 석사학위 논문제출자격시험에 응시할 수 있다.

⑦ 연계과정 학생으로 석사과정에서 2개 학기 이상 등록하고, 학과에서 정한 수료요건을 충족하고 논문제출자격시험에 합격한 학생은 석사학위논문을 제출할 수 있다.

제9조(과정탈락한 자 등에 대한 조치) ① 연계과정을 포기하고자 하는 자(이하 “포기자”라 한다)는 매 학기 말까지 포기원을 해당 학과장에게 제출하여야 하고, 학과장은 이를 학장에게 제출하여야 한다.

② 연계과정 탈락자 및 포기자(대학원 입학 포기자 포함)는 학칙 제88조의 요건을 갖춘 자에 한하여 졸업증서를 수여한다.

제10조(학사과정 졸업 자격 및 대학원 입학) ① 연계과정 학생의 학사과정 졸업 요건은

다음 각 호와 같다.

1. 7개 학기 이내에 대학 및 학과에서 정한 졸업이수학점 및 교직이수 요건을 충족하고, 전체 성적 평점평균 3.3 이상 취득
 2. 해당 학기에 대학원 등록
 3. 연구활동계획서 1회 이상 제출
- ② 제1항의 학사과정 졸업요건을 충족한 연계과정 학생은 매 학기 정하여진 기간 내에 졸업신청서와 대학원 입학지원서를 소속 학과장에게 제출하여야 하고, 학과장은 이를 학장에게 제출하여야 한다.
- ③ 연계과정 학생은 학사과정 졸업과 동시에 대학원 과정에 입학하여야 한다.
- ④ 제1항 제1호의 규정에도 불구하고 교육과정의 이수 등 특별한 사유가 있는 경우 학과장회 심의를 거쳐 학사과정 졸업이수학기를 초과하여 운영할 수 있다.[신설 2023.04.04.]

제11조(연계과정 학생에 대한 특례) ① 연계과정을 운영하는 학사과정의 졸업논문(또는 이와 동등한 실적심사 등)을 면제할 수 있다.[개정 2023.12.27.]

② 연계과정의 대학원 과정 입학시험을 면제(무시험 특별전형)한다.

③ 학사과정 재학 중 대학원의 각종 연구프로젝트에 참여할 수 있는 기회를 부여할 수 있다.

제12조(세부 사항) 이 내규에 명시되지 않은 세부 사항은 학장이 따로 정한다.

부칙 (2022. 05. 31.)

이 내규는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 (2023. 04. 04.)

이 내규는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 (2023. 12. 27.)

제1조(시행일) 이 내규는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제11조 제1항의 개정규정은 2024학년도 선발 학생부터 적용한다.

서울대학교 학업성적 처리 규정

[시행 2023.6.30] [서울대학교학규 제2449호, 2023.6.30, 일부개정]



교무처 학사과 880-5042

제1조(목적) 이 규정은 학생의 학업성적(이하 "성적"이라 한다) 처리에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(수강신청 및 변경 등) ① 학생은 공고된 기간에 개설된 교과목을 수강신청 하여야 하며, 각 교과목의 수업시간이 중복되지 않도록 함을 원칙으로 한다.[개정 2023. 06. 01.]

② 수강대상이 지정되거나 제한된 강좌인 경우 해당 학생들만 수강이 가능함을 원칙으로 한다.

③ 수강신청 교과목의 변경은 공고된 기간에 해야 하며, 폐강 등 부득이한 경우에 한하여 해당 학기 수업일수 4분의 1선까지로 한다.[개정 2023. 06. 01.]

④ 수강신청 취소는 수강신청 변경기간 이후부터 수업일수 2분의 1선까지 할 수 있으며, 수업 담당 교원(이하 "담당 교원")은 학생이 수강신청 취소 시 승인을 받도록 정할 수 있다.[개정 2023. 06. 01.]

⑤ 제4항에도 불구하고 수업일수 2분의 1선 이후 부득이한 사유로 수강이 어려운 경우 담당 교원의 승인을 거쳐 수강신청을 취소할 수 있다. [개정 2023. 06. 01.]

⑥ 제4항 및 제5항에도 불구하고 법학전문대학원 석사과정 학생은 다음 각 호의 경우 수강신청을 취소할 수 없다. 다만, 부득이한 사유로 시험을 치르지 않은 교과목에 대하여는 구체적인 증빙서류를 제출하여 수강신청을 취소할 수 있다.

1. 전공필수 교과목의 경우

2. 수강신청 취소로 해당 학기의 취득가능학점이 6학점 미만으로 되는 경우[개정 2023. 06. 01.]

⑦ 담당 교원은 강의를 수강하고자 하는 학생이 본인의 자녀일 경우 해당 사실을 해당 학기 수업일수 4분의 1선까지 총장에게 신고하여야 한다. [개정 2023. 06. 01.]

제3조(성적등급 및 평가) ① 교과목 성적은 대학(계열) 또는 학과(반)별로 평가할 수 있다.

② 교과목 성적의 등급은 A, B, C, D, F로 하며, F를 제외한 각 등급을 + (상), 0 (중), - (하)로 세분한다. 다만, 교과과정 편성 심의를 통해 지정된 교과목은 급락(S/U)만 구분하여 표시한다.

③ 학사과정 교과목의 성적 등급은 A는 20%~30%, B는 30%~40%, C 이하는 30%~50%의 비율을 기준으로 성적을 부여한다. 다만, 교과목(강좌)별 특성에 따라 등급비율을 달리할 수 있다.

④ 수강 취소한 교과목은 성적을 부여하지 않고 "W"로 표기한다.[개정 2023. 06. 01.]

제4조(출석인정) ① 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 수업을 참석할 수 없는 경우에는 출석으로 인정할 수 있으며, 제1호 또는 제2호의 경우 인정하여야 한다.

1. 「예비군법」 및 「병역법」에 따른 병역판정검사·소집·검열점호 등에 응하거나 동원 또는 훈련에 참가하는 경우: 소집(훈련)기간

2. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」이나 그 밖의 다른 법령에 따라 감염 또는 감염 우려 등의 사유로 출석하기 어려운 경우: 감염 또는 격리조치 기간

3. 질병 또는 부상으로 인하여 출석하기 어려운 경우: 학기 총 수업시수의 1/3 미만

4. 생리통으로 인하여 출석이 어려운 경우: 월 1일

5. 다음에 해당하는 경조사로 출석하기 어려운 경우

6. 총장이 허가한 각종 공식 행사에 참가한 경우: 참가기간

7. 그밖에 상당한 이유로 소속학과(부)장이 허가하는 경우

구분	대상	기간
결혼	본인	5일
	자녀	1일
출산	본인	20일
	배우자	10일
입양	본인	20일
사망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5일
	본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3일
	본인의 자녀와 그 자녀의 배우자	3일
	본인 및 배우자의 형제자매	1일

② 제1항에 따라 출석 인정을 받고자 하는 학생은 별지 서식에 관계 증빙서류를 첨부하여 담당 교원에게 제출하여야 한다.

③ 출석 인정은 사전에 신청하여 승인을 받는 것을 원칙으로 하나, 부득이한 사유로 신청을 하지 못한 경우 해당 사유가 종료된 후 7일 이내에 신청하여야 한다. 다만, 신청 가능 시기는 종강일 이전으로 한다.

④ 결석으로 인하여 강의계획서 상의 학점 이수 기준을 충족할 수 없는 경우 담당 교원은 보고서, 대체과제, 보강 등을 고려하여 성적을 부여할 수 있다.

제5조(성적의 제출) ① 담당 교원은 학기 종강일 후 1주 이내에 대학(원)장을 경유하여 성적 점수를 총장에게 제출하여야 한다. 다만, 1주 이내에 성적평가가 완료되지 않은 경우 "I"로 입력하고, 종강일 이후 3주 이내에 성적 점수를 제출하여야 한다.

② 제출된 성적 점수의 성적란이 공란이거나, "I"로 입력된 경우 그 성적을 "F"(다만, 제3조제2항에 따라 급락제로 지정된 경우 "U")로 처리한다.

③ 제2조제5항에 따라 자녀의 수강 사실을 신고한 교원은 최종 성적부여 시 성적산출 근거를 학과(부)장에게 제출하고 학과(부)장은 성적부여의 공정성 여부를 확인하여 그 결과를 총장에게 제출하여야 한다. [신설 2019. 7. 10.]

④ 성적처리와 관련된 증빙 자료는 5년 동안 보관하여야 한다.

제6조(성적정정) ① 담당 교원의 성적 점수에 대한 착오 또는 기재에 누락이 있는 경우 제출된 성적을 정정할 수 있으며, 대학(원)장은 해당 학기 종강일 후 4주 이내에 담당 교원의 정정사유서 및 구체적인 증빙자료를 첨부하여 성적 정정을 신청하여야 한다.

② 총장은 제1항에 따른 정정신청에 대하여 정당한 사유가 있다고 인정할 때에는 성적의 정정을 허가한다.

제7조(교과목의 재수강) ① 학사과정 학생은 이수한 교과목의 성적이 "C+"이하 또는 "U"인 경우에는 해당 교과목(동일교과목 및 대체교과목을 포함한다.)을 재수강할 수 있다.

② 제1항에 따라 재수강한 교과목의 성적은 최대 "A0"까지 부여할 수 있으며, 이전에 수강한 성적은 무효로 한다.

③ 제1항, 제2항에도 불구하고 유급을 시행하는 대학(원) 소속 학생이 재수강을 하는 경우는 「서울대학교 유급 규정」을 따른다.

제8조(휴학생 등의 성적처리) 종강일 이전 휴학 또는 자퇴를 하거나 제적된 경우 해당학기의 수강신청은 모두 취소된다.

제9조(징계받은 자의 성적처리) 「서울대학교 학칙」에 따라 징계를 받은 학생의 성적처리에 관한 사항은 소속대학(원)의 교수회에서 정한다. 다만, 학기말 시험 이전에 수업일수 4분의 1이상의 기간에 해당하는 정학 이상의 징계처분을 받은 자의 수강신청에 관하여는 수강신청한 전 교과목을 취소한다.

제10조(평점의 계산) ① 「서울대학교 학칙」 제83조에 따른 성적 평점평균 산출은 교과목의 학점수와 평점을 곱한 평점합계를 신청학점 합계로 나누어 소수점 이하 셋째자리를 절사한다.

② 성적 평점평균이 같은 경우에는 다음에 의하여 성적 순위를 정한다.

1. 평점합계
2. 학점합계
3. 성적취득 과목수

제11조(성적등급의 환산) ① 성적등급을 평점으로 환산할 경우에는 별표 1에 따른다.[개정 2023. 6. 30.]

② 평점평균을 각 호의 어느 하나에 해당하는 기준에 따라 환산할 필요가 있는 경우에는 별표 2를 적용한다. [개정 2023. 6. 30.]

1. 4.0점 만점
2. 4.5점 만점
3. 100점 만점

제12조(위반시 조치) 총장은 제2조제5항 및 제5조제3항을 위반한 교원에게 필요한 조치를 할 수 있다.

부칙 <제2447호, 2023.6.30>

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1] 성적등급 평점 환산기준표(제11조제1항 관련)

등급	평점	등급	평점	등급	평점	등급	평점	등급	평점
A+	4.3	B+	3.3	C+	2.3	D+	1.3	F	0
A0	4.0	B0	3.0	C0	2.0	D0	1.0		
A-	3.7	B-	2.7	C-	1.7	D-	0.7		

[별표 2] 평점평균 환산기준표(제11조제2항 관련)

평점 평균	환산점수			평점 평균	환산점수		
4.3 만점	4.0만점	4.5만점	100점 만점	4.3 만점	4.0만점	4.5만점	100점 만점
4.3	4.0	4.5	100	2.1	2.1	2.3	78
4.25	4.0	4.45	99.5				
4.2	4.0	4.4	99	2.0	2.0	2.2	77
4.1	4.0	4.3	98	1.9	1.9	2.1	76
4.0	4.0	4.2	97	1.8	1.8	2.0	75
3.9	3.9	4.1	96	1.7	1.7	1.9	74
3.8	3.8	4.0	95	1.6	1.6	1.8	73
3.7	3.7	3.9	94	1.5	1.5	1.7	72
3.6	3.6	3.8	93	1.4	1.4	1.6	71
3.5	3.5	3.7	92	1.3	1.3	1.5	70
3.4	3.4	3.6	91	1.2	1.2	1.4	69
3.3	3.3	3.5	90	1.1	1.1	1.3	68
3.2	3.2	3.4	89	1.0	1.0	1.2	67
3.1	3.1	3.3	88	0.9	0.9	1.1	66
3.0	3.0	3.2	87	0.8	0.8	1.0	65
2.9	2.9	3.1	86	0.7	0.7	0.9	64
2.8	2.8	3.0	85	0.6	0.6	0.8	63
2.7	2.7	2.9	84	0.5	0.5	0.7	62
2.6	2.6	2.8	83	0.4	0.4	0.6	61
2.5	2.5	2.7	82	0.3	0.3	0.5	60
2.4	2.4	2.6	81	0.2	0.2	0.4	59
2.3	2.3	2.5	80	0.1	0.1	0.3	58
2.2	2.2	2.4	79	0	0	0	0

※ 비고 : 평점평균의 소수점 아래 둘째자리는 비례계산법을 적용한다.

(예 : 평점평균 3.25 → 환산점수 89.5 / 평점평균 4.27 → 환산점수 99.7)

출석인정 신청서

신청자	성명	학번	소속대학	소속학과			
신청사유	「서울대학교 학업성적 처리 규정」 제4조(출석인정) 제1항 제__호에 따름						
	※ 각 호의 출석인정 사유						
	1. 「예비군법」 및 「병역법」에 따른 병역판정검사·소집·검열점호 등에 응하거나 동원 또는 훈련에 참가하는 경우: 소집(훈련)기간						
	2. 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」이나 그 밖의 다른 법령에 따라 감염 또는 감염 우려 등의 사유로 출석하기 어려운 경우: 감염 또는 격리조치 기간						
	3. 질병 또는 부상으로 인하여 출석하기 어려운 경우: 학기 총 수업시수의 1/3 미만						
	4. 생리통으로 인하여 출석이 어려운 경우: 월 1일						
	5. 다음에 해당하는 경조사로 출석하기 어려운 경우						
	구분	대상	기간				
	결혼	본인	5일				
		자녀	1일				
출산	본인	20일					
	배우자	10일					
입양	본인	20일					
사망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5일					
	본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3일					
	본인의 자녀와 그 자녀의 배우자	3일					
	본인 및 배우자의 형제자매	1일					
6. 총장이 허가한 각종 공식 행사에 참가한 경우: 참가기간							
7. 그밖에 상당한 이유로 소속학과(부)장이 허가하는 경우							
상세사유							
신청과목	교과목 번호	강좌 번호	교과목명	강의일자			담당 교원(성명)
				일자	요일	교시	

위와 같이 출석인정을 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청자 성명 (서명)

증빙서류	※ 각 호의 출석인정에 따른 증빙서류 1. 예비군 교육필증 등 병역 관련 증빙서류 2. 진단서 3. 관련공문 등 입증자료 4. 증빙서류 불필요 5. 관련 증빙서류(청첩장, 사망진단서, 가족관계확인서 등) 6. 행사참석확인서, 공문 등 7. 출석확인서(학과장 명의)
------	--

조기취업자 출석 및 성적처리 지침

제정 2024. 2. 6.

제1조(근거 및 목적) 이 지침은 「서울대학교 학칙」 제85조(성적처리) 및 「서울대학교 학업성적 처리규정」에 따라 조기취업자의 출석 및 성적처리에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) ① 제1조에 명시된 조기취업자는 졸업예정학기에 취업으로 인하여 출석 및 수업 참여를 정상적으로 할 수 없는 학생을 말한다.

② 「근로기준법」 제18조제3항에 따른 초단시간근로자는 조기취업자에 해당하지 않는 것으로 본다.

제3조(출석 및 성적처리기준) ① 조기취업자의 출석 및 성적처리에 관하여서는 수강 교과목의 담당교원이 강의계획서에 명시한 평가기준에 의거하여 처리함을 원칙으로 한다.

② 조기취업으로 인해 강의계획서 상의 학점이수 기준을 충족할 수 없는 경우 담당 교원의 재량 내에서 보고서, 대체과제, 보강 등을 추가적으로 고려하여 학점을 부여하도록 하며, 관련 기록 및 자료를 보관한다.

제4조(처리절차) ① 조기취업자의 출석 및 성적처리는 아래 절차에 따라 진행한다.

1. (학생) 졸업 신청 후 조기취업자 출석 및 성적처리 신청(채용확인서류 첨부)

2. (담당 교원) 본 지침에 의거하여 출석 및 성적 평가 시행

② 조기취업자는 학기 중 퇴직 혹은 졸업 취소 등의 사유가 발생할 경우 즉시 담당 교원에게 통보하여야 하며, 미통보 사실이 적발될 경우 담당 교원은 인정된 출석 및 시험성적, 과제점수 등을 취소하고 해당 학기의 성적을 재산정한다.

③ 조기취업자는 학기말시험일 기준으로 재직 중임을 확인할 수 있는 서류를 다시 제출하여 재직사실을 증빙하여야 한다.

④ 조기취업자의 출석인정 및 성적처리는 재학 중 1회에 한한다.

부칙(2016. 10. 7.)

이 지침은 2016년 9월 1일부터 시행한다.

부칙(제2호, 2022.8.23)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부칙(제3호, 2024.2.16.)

이 지침은 2016년 9월 1일부터 시행한다.

성적평점 환산기준표

〈4.3만점(백점)환산표〉

성적평점환산기준표								
성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수
A+	4.30	100	A0	4.00	96.0	A-	3.70	93.0
	4.29	99.8		3.99	95.9		3.69	92.9
	4.28	99.6		3.98	95.8		3.68	92.8
	4.27	99.4		3.97	95.7		3.67	92.7
	4.26	99.2		3.96	95.6		3.66	92.6
	4.25	99.0		3.95	95.5		3.65	92.5
	4.24	98.8		3.94	95.4		3.64	92.4
	4.23	98.6		3.93	95.3		3.63	92.3
	4.22	98.4		3.92	95.2		3.62	92.2
	4.21	98.2		3.91	95.1		3.61	92.1
	4.20	98.0		3.90	95.0		3.60	92.0
	4.19	97.9		3.89	94.9		3.59	91.9
	4.18	97.8		3.88	94.8		3.58	91.8
	4.17	97.7		3.87	94.7		3.57	91.7
	4.16	97.6		3.86	94.6		3.56	91.6
	4.15	97.5		3.85	94.5		3.55	91.5
	4.14	97.4		3.84	94.4		3.54	91.4
	4.13	97.3		3.83	94.3		3.53	91.3
	4.12	97.2		3.82	94.2		3.52	91.2
	4.11	97.1		3.81	94.1		3.51	91.1
	4.10	97.0		3.80	94.0		3.50	91.0
	4.09	96.9		3.79	93.9		3.49	90.9
	4.08	96.8		3.78	93.8		3.48	90.8
	4.07	96.7		3.77	93.7		3.47	90.7
	4.06	96.6		3.76	93.6		3.46	90.6
	4.05	96.5		3.75	93.5		3.45	90.5
	4.04	96.4		3.74	93.4		3.44	90.4
	4.03	96.3		3.73	93.3		3.43	90.3
	4.02	96.2		3.72	93.2		3.42	90.2
	4.01	96.1		3.71	93.1		3.41	90.1

성적평점환산기준표

성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수
	3.40	90.0		3.10	87.0		2.80	84.0
	3.39	89.9		3.09	86.9		2.79	83.9
	3.38	89.8		3.08	86.8		2.78	83.8
	3.37	89.7		3.07	86.7		2.77	83.7
	3.36	89.6		3.06	86.6		2.76	83.6
	3.35	89.5		3.05	86.5		2.75	83.5
	3.34	89.4		3.04	86.4		2.74	83.4
	3.33	89.3		3.03	86.3		2.73	83.3
	3.32	89.2		3.02	86.2		2.72	83.2
	3.31	89.1		3.01	86.1		2.71	83.1
B+	3.30	89.0	B0	3.00	86.0	B-	2.70	83.0
	3.29	88.9		2.99	85.9		2.69	82.9
	3.28	88.8		2.98	85.8		2.68	82.8
	3.27	88.7		2.97	85.7		2.67	82.7
	3.26	88.6		2.96	85.6		2.66	82.6
	3.25	88.5		2.95	85.5		2.65	82.5
	3.24	88.4		2.94	85.4		2.64	82.4
	3.23	88.3		2.93	85.3		2.63	82.3
	3.22	88.2		2.92	85.2		2.62	82.2
	3.21	88.1		2.91	85.1		2.61	82.1
	3.20	88.0		2.90	85.0		2.60	82.0
	3.19	87.9		2.89	84.9		2.59	81.9
	3.18	87.8		2.88	84.8		2.58	81.8
	3.17	87.7		2.87	84.7		2.57	81.7
	3.16	87.6		2.86	84.6		2.56	81.6
	3.15	87.5		2.85	84.5		2.55	81.5
	3.14	87.4		2.84	84.4		2.54	81.4
	3.13	87.3		2.83	84.3		2.53	81.3
	3.12	87.2		2.82	84.2		2.52	81.2
	3.11	87.1		2.81	84.1		2.51	81.1

성적평점환산기준표

성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수
	2.50	81.0		2.20	78.0		1.90	75.0
	2.49	80.9		2.19	77.9		1.89	74.9
	2.48	80.8		2.18	77.8		1.88	74.8
	2.47	80.7		2.17	77.7		1.87	74.7
	2.46	80.6		2.16	77.6		1.86	74.6
	2.45	80.5		2.15	77.5		1.85	74.5
	2.44	80.4		2.14	77.4		1.84	74.4
	2.43	80.3		2.13	77.3		1.83	74.3
	2.42	80.2		2.12	77.2		1.82	74.2
	2.41	80.1		2.11	77.1		1.81	74.1
	2.40	80.0		2.10	77.0		1.80	74.0
	2.39	79.9		2.09	76.9		1.79	73.9
	2.38	79.8		2.08	76.8		1.78	73.8
	2.37	79.7		2.07	76.7		1.77	73.7
	2.36	79.6		2.06	76.6		1.76	73.6
	2.35	79.5		2.05	76.5		1.75	73.5
	2.34	79.4		2.04	76.4		1.74	73.4
	2.33	79.3		2.03	76.3		1.73	73.3
	2.32	79.2		2.02	76.2		1.72	73.2
	2.31	79.1		2.01	76.1		1.71	73.1
C+	2.30	79.0	C0	2.00	76.0	C-	1.70	73.0
	2.29	78.9		1.99	75.9		1.69	72.9
	2.28	78.8		1.98	75.8		1.68	72.8
	2.27	78.7		1.97	75.7		1.67	72.7
	2.26	78.6		1.96	75.6		1.66	72.6
	2.25	78.5		1.95	75.5		1.65	72.5
	2.24	78.4		1.94	75.4		1.64	72.4
	2.23	78.3		1.93	75.3		1.63	72.3
	2.22	78.2		1.92	75.2		1.62	72.2
	2.21	78.1		1.91	75.1		1.61	72.1

성적평점환산기준표

성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수
	1.60	72.0	D+	1.30	69.0	D0	1.00	66.0
	1.59	71.9		1.29	68.9		0.99	65.9
	1.58	71.8		1.28	68.8		0.98	65.8
	1.57	71.7		1.27	68.7		0.97	65.7
	1.56	71.6		1.26	68.6		0.96	65.6
	1.55	71.5		1.25	68.5		0.95	65.5
	1.54	71.4		1.24	68.4		0.94	65.4
	1.53	71.3		1.23	68.3		0.93	65.3
	1.52	71.2		1.22	68.2		0.92	65.2
	1.51	71.1		1.21	68.1		0.91	65.1
	1.50	71.0		1.20	68.0		0.90	65.0
	1.49	70.9		1.19	67.9		0.89	64.9
	1.48	70.8		1.18	67.8		0.88	64.8
	1.47	70.7		1.17	67.7		0.87	64.7
	1.46	70.6		1.16	67.6		0.86	64.6
	1.45	70.5		1.15	67.5		0.85	64.5
	1.44	70.4		1.14	67.4		0.84	64.4
	1.43	70.3		1.13	67.3		0.83	64.3
	1.42	70.2		1.12	67.2		0.82	64.2
	1.41	70.1		1.11	67.1		0.81	64.1
	1.40	70.0		1.10	67.0		0.80	64.0
	1.39	69.9		1.09	66.9		0.79	63.9
	1.38	69.8		1.08	66.8		0.78	63.8
	1.37	69.7		1.07	66.7		0.77	63.7
	1.36	69.6		1.06	66.6		0.76	63.6
	1.35	69.5		1.05	66.5		0.75	63.5
	1.34	69.4		1.04	66.4		0.74	63.4
	1.33	69.3		1.03	66.3		0.73	63.3
	1.32	69.2		1.02	66.2		0.72	63.2
	1.31	69.1		1.01	66.1		0.71	63.1

성적평점환산기준표

성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수	성적	평점	환산점수
D-	0.70	63.0		0.40	60.0		0.10	57.0
	0.69	62.9		0.39	59.9	F	0.00	0.0
	0.68	62.8		0.38	59.8			
	0.67	62.7		0.37	59.7	<p style="text-align: center;">1992. 6. 19 시행</p> <p style="text-align: center;">* 서울대학교 학업성적 처리규정 제 14조(성적등급의 환산)</p> <p style="text-align: center;">* 평점의 소수점 아래 둘째자리는 환산 구간에서 비례계산법을 적용한다.</p> <p style="text-align: center;">예) 평점 3.25 = 환산점수 88.5 평점 4.27 = 환산점수 99.4</p>		
	0.66	62.6		0.36	59.6			
	0.65	62.5		0.35	59.5			
	0.64	62.4		0.34	59.4			
	0.63	62.3		0.33	59.3			
	0.62	62.2		0.32	59.2			
	0.61	62.1		0.31	59.1			
	0.60	62.0		0.30	59.0			
	0.59	61.9		0.29	58.9			
	0.58	61.8		0.28	58.8			
	0.57	61.7		0.27	58.7			
	0.56	61.6		0.26	58.6			
	0.55	61.5		0.25	58.5			
	0.54	61.4		0.24	58.4			
	0.53	61.3		0.23	58.3			
	0.52	61.2		0.22	58.2			
	0.51	61.1		0.21	58.1			
	0.50	61.0		0.20	58.0			
	0.49	60.9		0.19	57.9			
	0.48	60.8		0.18	57.8			
	0.47	60.7		0.17	57.7			
	0.46	60.6		0.16	57.6			
	0.45	60.5		0.15	57.5			
	0.44	60.4		0.14	57.4			
	0.43	60.3		0.13	57.3			
	0.42	60.2		0.12	57.2			
	0.41	60.1		0.11	57.1			

영역별 교과목

학문의 세계

언어와 문학

언어와 문학작품의 특징과 구조, 맥락을 이해하고 세밀한 읽기와 감상, 발표와 토론 등의 활동을 통하여 언어 및 문학작품을 통합적, 비판적으로 이해하고 감상하며, 인간의 삶과 세계에 대해 심층적으로 인식하는 능력을 기른다.

※ 교과목번호 앞 ★로 표시된 교과목은 권장과목임

교과목번호	교과목명	학점구조	
L0545.001600	언어와 인간 Language and Humanity	3-3-0	
★ 041.004	한국인의 언어와 문화 Language and Culture of the Korean	3-3-0	
★ L0545.000500	한국문학과 세계문학 Korean Literature and World Literature	3-3-0	
★ L0545.000600	한국문학과 여행 Journeying in Korean Literature	3-3-0	
★ L0545.000700	한국 문학의 깊이와 상상력 The Depth and Imagination of Korean Literature	3-3-0	
L0545.001400	미디어 리터러시의 세계 Understanding Media Literacy	3-3-0	
041.009	한국어 어휘와 표현 Korean Vocabulary Training	3-3-0	
041.010	한국현대시 읽기 Reading Modern Korean Poetry	3-3-0	
041.011	21세기 한국소설의 이해 Understanding 21st-Century Korean Fiction	3-3-0	

교과목번호	교과목명	학점구조	
L0545.001500	한국문학과 문화예술 Arts and Culture in Korean Literature	3-3-0	
041.017	한국의 한자와 한자어 Korean Usage of Chinese Characters	3-3-0	
041.018	한글맞춤법의 이론과 실제 Theory and Practice of Hangeul Orthography	3-3-0	
★ 041.019	동양의 고전 Introduction to Oriental Classics	3-3-0	
L0545.000900	중국인의 언어와 문화 Understanding Chinese Language and Culture	3-3-0	
★ 041.021	현대사회와 국제어 Modern Society and Global Language	3-3-0	
★ 041.022	서양근대문학의 이해 Understanding Western Literature, 1500-1900	3-3-0	
★ 041.023	문학과 정신분석 Literature and Psychoanalysis	3-3-0	
★ L0545.001000	문학으로 읽는 서양문명 Reading Western Civilizations through Literature	3-3-0	
★ 041.025	문학과 철학의 대화 Literature and Philosophy in Dialogue	3-3-0	
L0545.000300	영어 대중소설 읽기 Reading Popular Fiction in English	3-3-0	
041.027	영시의 이해 Understanding English Poetry	3-3-0	
041.028	영어로 읽는 세계문학 World Literature in English	3-3-0	
★ 041.030	인간 복제와 문학 Human Cloning and Literature	3-3-0	
041.031	프랑스명작의 이해 Understanding French Masterpieces	3-3-0	

교과목번호	교과목명	학점구조	
L0545.001100	프랑스 문학으로 읽는 사랑 Love in French Literature	3-3-0	
★ 041.029	말과 마음 Language in the Mind	3-3-0	
★ 041.032	문학과 사회 Literature and Society	3-3-0	
★ 041.033	여성과 문학 Women and Literature	3-3-0	
041.034	독일명작의 이해 Understanding German Masterpieces	3-3-0	
★ 041.035	도스토예프스키와 톨스토이 Dostoevsky and Tolstoy	3-3-0	
041.036	러시아명작의 이해 Understandings Russian Masterpieces	3-3-0	
★ 041.037	라틴아메리카 문학과 사회 Literature and Society of Latin America	3-3-0	
★ 041.038	문학과 영상 Literature and Film	3-3-0	
041.039	스페인어권명작의 이해 Understanding of Hispanic Masterpieces	3-3-0	
★ 041.040	언어의 세계 World of Languages	3-3-0	
041.041	언어의 이해 Understanding Language	3-3-0	
041.043	알타이민족의 언어 Languages of Altaic Peoples	3-3-0	
L0545.001300	이중언어사용 Bilingualism	3-3-0	
041.044	그리스비극 Greek Tragedy	3-3-0	합

교과목번호	교과목명	학점구조	
041.045	그리스·로마신화 Greek & Roman Mythology	3-3-0	훈
041.046	고대그리스·로마문학의 세계 World of Ancient Greek & Roman Literature	3-3-0	훈
L0545.000100	동서양 명작 읽기 Reading Masterpieces of Eastern and Western Literature	3-3-0	

문화와 예술

다양한 문화에 대한 인문학적 이해와 시각적·청각적 예술작품과 활동에 대한 학문적 지식과 접근 방법을 습득한다. 독서와 발표와 토론, 공연과 감상 등의 활동을 통하여 문화와 예술을 통합적이며 비판적 관점에서 이해하는 능력을 기른다.

※ 교과목번호 앞 ★로 표시된 교과목은 권장과목임

교과목번호	교과목명	학점구조
L0546.000900	르네상스의 세계 Worlds of Renaissance	3-3-0
042.002	드라마의 이해와 감상 Understanding Drama	3-3-0
042.003	창작의 세계 Understanding Creative Writing	3-3-0
042.004	한국의 신화 Korean Mythology	3-3-0
★ 042.005	한자와 동양문화 Chinese Character and Oriental Culture	3-3-0
042.006	중국어권의 사회와 문화 Understanding the Society and Culture of the Sinophone World	3-3-0
★ 042.007	미국문화와 현대사회의 이해 Understanding American Culture and Contemporary Society	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
042.008	영미문화 읽기 Reading Anglo-American Culture	3-3-0
★ 042.009	상상력과 문화 Imagination and Culture	3-3-0
042.010	프랑스어권 문화의 이해 Understanding of the Francophone Culture	3-3-0
★ 042.011	서양연극의 이해 An Introduction to Western Drama and Theater	3-3-0
042.012	독일어권 문화의 이해 Understanding of the Germanic Culture	3-3-0
★ 042.013	러시아인의 삶과 문화 Russian Life and Culture	3-3-0
042.014	스페인어권 문화의 이해 Understanding of the Hispanic Culture	3-3-0
★ 042.016	현대종교와 문화 Contemporary Religion and Culture	3-3-0
042.017	종교와 영화 Religion and Film	3-3-0
042.018	종교와 예술 Religion and Arts	3-3-0
042.019	현대문화와 기독교 Modern Culture and Christianity	3-3-0
L0546.000200	예술의 가치와 비평 Art Criticism and Values of Art	3-3-0
042.021	예술과 사회 Art and Society	3-3-0
L0546.000500	공연예술의 이해 Introduction to the Performing Arts	3-3-0
L0546.000600	미술론입문 Introduction to Theory of Fine Arts	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
042.025	음악론입문 Introduction to Theory of Music	3-3-0
042.028	예술과 신화 Art and Myth	3-3-0
042.029	예술과 과학 Art and Science	3-3-0
L0546.000800	영상예술의 이해 Introduction to Film Art	3-3-0
042.032	동양예술론입문 Introduction to Theory of Arts in Asia	3-3-0
L0546.000700	대중예술의 이해 Understanding Popular Art	3-3-0
042.034	페미니즘 미학과 예술 Feminist Aesthetics and Arts	3-3-0
042.035	디자인과 생활 Design and Everyday Life	3-3-0
042.036	아시아미술의 이해 Perspectives on Asian Art	3-3-0
042.038	서양미술의 이해 Understanding Western Art	3-3-0
042.039	미술명작의 이해 Understanding Masterpieces of Art	3-3-0
L0546.000100	현대미술의 이해 Understanding Contemporary Art	3-3-0
L0546.001000	동시대 미술과 현장 Art and Art Scene in the Contemporary Era	3-3-0
L0546.000400	음악과 사회 Music and Society	3-3-0
042.041	현대음악의 이해 Introduction to Modern Music	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
042.042	음악 속의 철학 Philosophy in Music	3-3-0
042.043	음악의 원리 The Elements and Structural Principles of Music	3-3-0
042.044	한국음악의 이해 Understanding Korean Traditional Music	3-3-0
042.045	서양음악의 이해 Understanding Western Music	3-3-0

역사와 철학

동서양의 철학적, 종교적, 미학적 가치체계와 다양한 사회의 역사를 배움으로써 고전적 사유에 대한 기본 소양과 세계시민으로서의 문화적 소통능력을 함양한다.

※ 교과목번호 앞 ★로 표시된 교과목은 권장과목임

교과목번호	교과목명	
★ L0547.001200	규장각과 한국문화 The Kyujanggak Archive and Korean Culture	
★ 043.003	한국사의 새로운 해석 New Perspective on Korean Cultural History	
★ 043.004	근·현대 한국민족주의 Nationalism in Modern & Contemporary Korea	
★ L0547.001000	동아시아의 역사분쟁 Historical Disputes among East Asian Countries	
★ 043.006	역사와 역사 재현 History and Historical Representation	
043.007	한국사 Korean History	
L0547.004100	한국의 역사가와 역사학 Historians and History of Korea	

교과목번호	교과목명	
L0547.000800	한국문화와 불교 Korean Culture and Buddhism	
L0547.004200	근대 한국의 역사와 문화 History and Culture of Modern Korea	
043.013	한국현대사의 이해 Understanding Korean Contemporary History	
L0547.001100	한국고대사의 쟁점 Issues in Ancient Korean History	
043.016	한국의 문화유산 Cultural Heritage of Korea	
L0547.004000	한국문화와 유교사회 Korean Culture and Confucian Society	
043.019	인물로 본 한국사 Korean History Viewed through Lives of Great Figures	
043.020	남북분단과 한국전쟁 Division of Korea and Korean War	
L0547.001500	조선의 역사적 성취와 유산 Historical Achievements and Legacy of the Joseon Dynasty	
L0547.001600	한국 중세의 사회와 문화 Society and Culture in Medieval Korean History	
★ L0547.000300	중국의 전통과 현대 Tradition and Modernity in China	
★ L0547.000400	동서문명의 만남과 실크로드 The Silk Road and the Confluence of Civilizations	
★ L0547.001800	동아시아의 왕권 Royal Authority in Traditional East Asia	
★ L0547.001900	이슬람 문명의 역사 History of Islamic Civilization	
L0547.002100	테마 중국사 Themes in Chinese History	

교과목번호	교과목명	
L0547.002000	역사 속의 중화와 그 이웃 China and its Neighbors in History	
L0547.001700	일본의 인물과 역사 Major Personalities in Japanese History	
★ 043.028	서양의 문화적 전통 Cultural Traditions of the West	
★ 043.029	현대서양의 형성 Modern Civilization of the West	
L0547.003800	민주주의와 시민의 역사 History of Democracy and Citizenship	
043.031	유토피아의 역사 History of Utopianism	
L0547.002300	기독교와 서양문명 Christianity and Western Civilization	
L0547.003500	서양문명의 역사 1: 고대에서 르네상스까지 History of Western Civilization 1: from Antiquity to the Renaissance	
L0547.003600	서양문명의 역사 2: 종교개혁에서 냉전까지 History of Western Civilization 2: from the Reformation to the Cold War	
043.037	서양사 속의 제국 Empire in Western History	
043.038	민족과 국민의 역사 History of Nation	
L0547.003700	성과 사랑의 역사 History of Sexuality and Love	
L0547.003100	도시의 문화사 Cultural History of Cities	
L0547.003200	매체로 보는 서양사 Western History in the Popular Media	
L0547.003300	처음 배우는 서양사 Introduction to Western History	

교과목번호	교과목명	
★ 043.041	문명의 기원 The Origin of Civilization	
L0547.000200	인류문화의 기원 The Origins of Human Culture	
043.042	고고학개론 Introduction to Archaeology	
043.044	한국미술사입문 Introduction to Korean Art	
043.045	동양미술사입문 Introduction to Oriental Art	
043.046	서양미술사입문 Introduction to Western Art	
L0547.003900	아시아의 종교와 미술 Religion and Art in Asia	
★ 043.047	서양철학의 이해 Understanding Western Philosophy	
★ 043.048	동양철학의 이해 Understanding Asian Philosophy	
★ 043.049	현대사회와 윤리 Modern Society and Ethics	
★ 043.050	한국철학의 이해 Understanding Korean Philosophy	
★ L0547.002900	서양철학의 고전 Classics in Western Philosophy	
043.053	철학개론 Introduction to Philosophy	
L0547.001400	불교철학의 이해 Understanding Buddhist Philosophy	
043.058	생명의료윤리 Bio-Medical Ethics	

교과목번호	교과목명	
043.060	사회철학의 이해 Understanding Social Philosophy	
043.064	동양철학의 고전 Classics in Oriental Philosophy	
043.065	과학과 비판적 사고 Critical Understanding of Scientific Reasoning	
043.066	과학의 철학적 이해 Philosophical Understanding of Science	
043.069	성의 철학과 성윤리 Philosophy of Gender and Sexual Morality	
L0547.002800	인공지능과 철학 Artificial Intelligence and Philosophy	
043.071	논리학 Logic	
043.072	중국고전과 중국사상 Chinese Classics and Chinese Thought	
L0547.000100	도덕적 추론 Moral Reasoning	
L0547.000600	법과 가치 Law and Values	
★ 043.074	동서양의 종교적 지혜 Religious Wisdom in East and West	
★ 043.075	성서와 기독교 사상의 이해 Understanding Bible and Christian Thought	
★ 043.076	종교 상징의 세계 Understanding Religious Symbols	
L0547.002400	종교학의 이해 Understanding Religious Studies	
043.078	인간과 종교 Man and religion	

교과목번호	교과목명	
043.079	신화와 역사 Myth and History	
043.080	세계종교입문 Introduction to World Religions	
L0547.002500	명상과 수행 Meditation and Practice	
★ 043.083	미학과 예술론 Aesthetics and Art Theory	
L0547.002600	철학으로 예술 보기 Philosophical Perspectives on Art	
043.085	자아탐색과 자아실현 Self-reflection and Self-realization	
043.086	사상과 윤리 Social Thought and Ethics	
L0547.002700	인도의 전통과 현대 Tradition and Modernity in India	

정치와 경제

개인과 기업, 국가 및 국제사회의 규범적, 정치적, 경제적 활동과 상호작용, 그 변화 등에 대한 학문적 이해를 목적으로 한다. 선택과 가치의 문제들에 대하여 토론함으로써 정치·경제적 상황들에 대하여 판단하고 참여할 수 있는 능력을 키운다.

교과목번호	교과목명	학점구조
L0548.000100	역사 속의 전쟁과 평화 War and Peace in History	3-3-0
044.002	현대정치의 이해 Introduction of Contemporary Political World	3-3-0
044.003	정치와 정치이념 Politics and Political Ideology	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
044.004	한국정치의 분석과 이해 Understanding and Analyzing Korean Politics	3-3-0
044.006	정치학개론 Introduction to Political Science	3-3-0
044.007	국제정치학입문 Introduction to International Relations	3-3-0
L0548.000400	영화 속 세계정치 Politics and World Leaders on Film	3-3-0
L0548.001200	지구화 시대의 공공외교 Public Diplomacy in the Age of Globalization	3-3-0
L0548.001300	한반도 평화와 통일의 쟁점 Emerging Issues on Peace and Unification of the Korean Peninsula	3-3-0
044.008	인간생활과 경제 Human Life and Economy	3-3-0
044.009	현대경제의 이해 Introduction to Modern Economy	3-3-0
044.010	경제학개론 Introduction to Economics	3-3-0
044.011	남북관계와 통일의 전망 Prospects of South-North Relations and Unification	3-3-0
044.012	기업과 사회 Business and Society	3-3-0
044.013	경영학개론 Introduction to the Theory of Business	3-3-0
044.015	인류와 식량 Mankind and Food	3-3-0
L0548.000900	현대사회와 법 Society and Law	3-3-0
L0548.001000	젠더와 법 Gender and Law	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
L0548.001100	시장경제와 법 Market Economy and Law	3-3-0
044.019	민주시민과 헌법 Democratic Citizenship, Constitution and Civil Rights	3-3-0
044.020	법학개론 Introduction to Law	3-3-0
L0548.000500	예술과 지식재산 Art and Intellectual Property	3-3-0
L0548.000600	범죄와 형벌 Crime and Punishment	3-3-0
L0548.000700	민주시민과 기본적 인권 Democratic Citizen and Fundamental Human Right	3-3-0
L0548.000800	주권국가와 국제법원 Sovereign States and International Courts	3-3-0
L0548.001400	시민생활의 법적 이해 Understanding the Legal Aspects of Civic Life	3-3-0
044.022	국가와 시민 The State and Citizenship	3-3-0
044.023	북한학개론 North Korean Studies	3-3-0
044.024	글로벌 이슈와 윤리적 사고 Global Issues and Ethical Thinking	3-3-0
044.025	소비자와 시장 Consumer and the Market	3-3-0
044.026	현대국가와 행정 The Modern State and Public Administration	3-3-0
044.027	공공행정의 이해 Understanding Public Administration	3-3-0
044.030	정책학의 이해 Introduction to Public Policy	3-3-0

인간과 사회

개인과 집단, 사회와 인류가 사회적, 문화적, 심리적, 교육적 활동 등에 참여하는 양상과 특성에 대한 다양한 학문적 지식과 접근 방법을 이해하는 것을 목적으로 한다. 삶 속에서 발생할 수 있는 중요한 개인적, 사회적 상황들에 대한 이해와 판단의 관점을 형성하여 주체적으로 참여하는 능력을 함양하도록 한다.

교과목번호	교과목명	학점구조
045.001	인권, NGO, 세계시민사회 Human Rights, NGO, and International Community	3-3-0
045.002	사회학의 이해 Invitation to Sociology	3-3-0
L0549.001100	현대사회의 생로병사 Birth, Aging, Disability, and Death in Contemporary Societies	3-3-0
L0549.001500	젠더와 범죄 Gender and Crime	3-3-0
045.004	인간과 문화 Man and Culture	3-3-0
045.005	언어와 사회 Language and Society	3-3-0
045.006	진화와 인간사회 Evolution and Human Society	3-3-0
L0549.001600	전통과 일상의 한국문화 Tradition and Korean Culture in Everyday Life	3-3-0
L0549.000900	일본대중문화 Japanese Popular Culture	3-3-0
L0549.001000	문화와 질병 Culture and Illness	3-3-0
L0549.001300	흔들리는 20대: 청년 심리학 Mapping your life across 20s	3-3-0
045.012	심리학개론 Introduction to Psychology	3-3-0
045.013	인간관계의 심리학 Psychology of Interpersonal Relations	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
L0549.001400	굿 라이프 심리학 Psychology of Good Life	3-3-0
045.014	세계와 지역의 환경문제 Global and Regional Environmental Issues	3-3-0
L0549.000800	공간정보와 시각화 Spatial information and Visualization	3-3-0
045.016	자연환경과 인간 Natural Environment and Human	3-3-0
045.017	생활공간과 인간 Geographic Space and People	3-3-0
045.018	행복한 삶과 사회복지 Happiness and Social Welfare	3-3-0
045.019	복지국가의 이해 Understanding Welfare states	3-3-0
045.022	미디어와 현대사회 Media and Contemporary Society	3-3-0
045.024	페미니즘의 이해 Understanding of Feminism	3-3-0
L0549.000100	섹슈얼리티와 성평등 Sexuality and Gender Equality	3-3-0
045.025	삶과 교육 Life and Education	3-3-0
045.026	교육의 이해 Understanding Education	3-3-0
045.028	부모교육 Parenting	3-3-0
045.029	친밀성과 가족 Intimacy and Families	3-3-0
L0549.001200	지속가능한 사회와 제도 Sustainable Society and Institution	3-3-0

교과목번호	교과목명	학점구조
L0549.002100	정의와 법 Justice and Law	3-3-0
L0549.002200	함께 사는 법 - 노동, 복지 그리고 삶 Law for Living Together and Solidarity - Labor, Welfare and Life	3-3-0
L0549.002300	디지털시대의 영상문화와 윤리 Visual Culture and Ethics in Digital Age	3-3-0

자연과 기술

과학기술사회에서 교양인이 갖추어야 할 과학의 기본 지식을 습득하고 과학적 사고 능력을 배양함과 동시에 과학과 기술의 연관성을 이해하도록 하는 것을 목적으로 한다. 학생들의 다양한 지식·배경을 고려하여 내용의 포괄성과 깊이, 이론 교육과 실험, 시연 사이에 적절한 균형이 이루어지도록 내용을 구성한다.

교과목번호	교과목명	학점구조	주
046.001	문명과 수학 Mathematics in Civilization	3-3-0	수리
046.002	정보사회와 수학 Mathematics in Information Age	3-3-0	수리
L0550.000500	불확실성의 수학적 이해 Mathematical Understanding of Uncertainty	3-3-0	수리
046.003	불확실성의 세계와 통계학 The World of Uncertainty and Statistics	3-3-0	통
046.004	양자개념과 인류문명 Quantum Theory and Human Civilization	3-3-0	물리·
046.005	미시세계와 거시세계 Micro-world and Macro-world	3-3-0	물리·
046.006	인간과 우주 Man and the Universe	3-3-0	물리·
046.007	외계행성과 생명 Extraterrestrial Planets and Life	3-3-0	물리·

교과목번호	교과목명	학점구조	주
046.009	우주의 진화 Evolution of the Universe	3-3-0	물리·
L0550.000100	에너지 Energy	3-3-0	물리·
046.011	10억불분자 A Billion Dollar Molecule	3-3-0	호
046.012	지구의 이해 The Earth: Present & Past	3-3-0	지구환
046.013	화산과 지진 Volcanoes and Earthquakes	3-3-0	지구환
L0550.000200	자연재해의 관측과 이해 Observation and Understanding of Natural Disaster	3-3-0	지구환
046.014	역사속의 과학 Understanding Science in the Historical Setting	3-3-0	과
046.015	서양문명과 과학기술 Western Civilization and Science and Technology	3-3-0	이
046.016	컴퓨터과학이 여는 세계 Computational Civilization	3-3-0	컴퓨
046.017	기술과 경제 Technology and Economy	3-3-0	협 기술경영·
L0550.000300	인터넷 보안과 프라이버시 Internet Security and Privacy	3-3-0	컴퓨
L0550.000400	생활 속의 반도체 Semiconductor in Daily Life	3-3-0	전기·

생명과학과 환경

인류의 생존과 생활에 큰 영향을 미치는 생명과 환경에 대한 기본 과학 지식을 이해하고 이를 다양한 학문과 인간 활동의 제반 영역에 연결시킬 수 있는 안목과 능력을 함양한다. 풍부한 사례들을 포함하면서, 이론 교육과 실험, 시연이 이루어지도록 내용을 구성한다.

교과목번호	교과목명	학점구조	주요
047.002	생명의 이해 Understanding Life	3-3-0	생명
047.004	미생물과 인류복지 Microorganisms for Human Welfare	3-3-0	생명
047.006	인체생물학 Biology of Human Body	3-3-0	생명
047.008	인간과 지구환경 Man and the Earth Environments	3-3-0	지구환
047.009	지구환경변화 Global Environment Change	3-3-0	지구환
L0551.000300	바다과학기행 Voyage to the Sea	3-3-0	지구환
047.010	물의 위기 Water Crisis	3-3-0	건설환
047.011	생활원예 Home Horticulture	2-2-0	식물생
L0551.000400	숲의 이해 Understanding Forests	3-3-0	산림
047.013	삶의 혁명-생명공학 Revolution of Life Biotechnology	3-3-0	식품·동물
047.014	곤충과 인간 Insects and Humans	3-3-0	응용생
047.015	영양과 건강 Nutrition for Health	2-2-0	식품영
047.016	식생활과 환경 Food and Environment	2-2-0	식품영
047.017	약과 건강 Drug and Health	3-3-0	약
047.018	우리 몸의 이해 Understanding the Human Body	3-3-0	의

교과목번호	교과목명	학점구조	주요
047.019	사람 뇌의 구조와 기능 Structure and Function of Human Brain	3-3-0	의
047.020	인간생명과학개론 Introduction to Human Life Science	3-3-0	의
047.021	참살이의학특강 Topics in Medicine for Well-being	3-3-0	의
047.022	죽음의 과학적 이해 Understanding Death: A Scientific View	3-3-0	의
047.023	비만과 건강관리 Obesity and Health	3-3-0	보
L0551.000200	환경과 기후변화의 미래 The Future of the Environment and Climate Change	3-3-0	환경
047.025	환경과 건강 Environment and Health	3-3-0	환경
047.026	생활구강건강관리 Understanding Oral Health in Life	3-3-0	치
047.029	기후변화와 건강 Climate Change and Health	3-3-0	기초

2025학년도 시행 교양교과과정 개편에 따른 공통교육과정 교과목 목록 알림

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	사고와 표현	L0440.000600	대학 글쓰기 1	학문의 토대	글쓰기와 말하기	글쓰기 군	F11.101	대학 글쓰기 1	2-3-0
학문의 기초	사고와 표현	L0440.000700	대학 글쓰기 2: 인문학글쓰기	학문의 토대	글쓰기와 말하기	글쓰기 군	F11.201	대학 글쓰기 2: 인문학글쓰기	2-3-0
학문의 기초	사고와 표현	L0440.000800	대학 글쓰기 2: 사회과학글쓰기	학문의 토대	글쓰기와 말하기	글쓰기 군	F11.202	대학 글쓰기 2: 사회과학글쓰기	2-3-0
학문의 기초	사고와 표현	L0440.000900	대학 글쓰기 2: 과학기술글쓰기	학문의 토대	글쓰기와 말하기	글쓰기 군	F11.203	대학 글쓰기 2: 과학기술글쓰기	2-3-0
학문의 기초	사고와 표현	031.033	논리와 비판적 사고	학문의 토대	글쓰기와 말하기	말하기 군	F12.101	논리와 비판적 사고	3-3-0
학문의 기초	사고와 표현	031.031	말하기와 토론	학문의 토대	글쓰기와 말하기	말하기 군	F12.102	말하기와 토론	3-3-0
학문의 기초	사고와 표현	031.032	창의적 사고와 표현	학문의 토대	글쓰기와 말하기	말하기 군	F12.103	창의적 사고와 표현	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.000400	기초영어	학문의 토대	외국어	영어	F21.100	기초영어	2-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.000600	대학영어 1	학문의 토대	외국어	영어	F21.101	대학영어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	L0441.000700	대학영어 2: 글쓰기	학문의 토대	외국어	영어	F21.201	대학영어 2: 글쓰기	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.000800	대학영어 2: 말하기	학문의 토대	외국어	영어	F21.202	대학영어 2: 말하기	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001500	고급영어: 문학	학문의 토대	외국어	영어	F21.301	고급영어: 문학	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001300	고급영어: 문화와 사회	학문의 토대	외국어	영어	F21.302	고급영어: 문화와 사회	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001400	고급영어: 발표	학문의 토대	외국어	영어	F21.303	고급영어: 발표	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.000900	고급영어: 산문	학문의 토대	외국어	영어	F21.304	고급영어: 산문	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001200	고급영어: 연극	학문의 토대	외국어	영어	F21.305	고급영어: 연극	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001100	고급영어: 영화	학문의 토대	외국어	영어	F21.306	고급영어: 영화	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.001000	고급영어: 학술작문	학문의 토대	외국어	영어	F21.307	고급영어: 학술작문	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.034	초급독일어 1	학문의 토대	외국어	독일어	F22.101	초급독일어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.035	초급독일어 2	학문의 토대	외국어	독일어	F22.102	초급독일어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.036	중급독일어 1	학문의 토대	외국어	독일어	F22.201	중급독일어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.037	중급독일어 2	학문의 토대	외국어	독일어	F22.202	중급독일어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	L0441.000300	독문강독	학문의 토대	외국어	독일어	F22.301	독문강독	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.038	독일어 글쓰기	학문의 토대	외국어	독일어	F22.302	독일어 글쓰기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.040	시사독일어	학문의 토대	외국어	독일어	F22.303	시사독일어	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	외국어	032.041	초급러시아어 1	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.101	초급러시아어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.042	초급러시아어 2	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.102	초급러시아어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.043	중급러시아어 1	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.201	중급러시아어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.044	중급러시아어 2	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.202	중급러시아어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.045	러시아어 말하기	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.301	러시아어 말하기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.046	러시아어로 읽는 문화와 예술	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.302	러시아어로 읽는 문화와 예술	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.047	시사 러시아어	학문의 토대	외국어	러시아어	F23.303	시사 러시아어	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.048	초급스페인어 1	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.101	초급스페인어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.049	초급스페인어 2	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.102	초급스페인어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.050	중급스페인어 1	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.201	중급스페인어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.051	중급스페인어 2	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.202	중급스페인어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.052	스페인어 글쓰기	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.301	스페인어 글쓰기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.053	스페인어 말하기	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.302	스페인어 말하기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.054	시사스페인어	학문의 토대	외국어	스페인어	F24.303	시사스페인어	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.010	초급중국어 1	학문의 토대	외국어	중국어	F25.101	초급중국어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.011	초급중국어 2	학문의 토대	외국어	중국어	F25.102	초급중국어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.012	중급중국어 1	학문의 토대	외국어	중국어	F25.201	중급중국어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.013	중급중국어 2	학문의 토대	외국어	중국어	F25.202	중급중국어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.014	중국어회화 1	학문의 토대	외국어	중국어	F25.301	중국어회화 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.015	중국어회화 2	학문의 토대	외국어	중국어	F25.302	중국어회화 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.016	미디어중국어	학문의 토대	외국어	중국어	F25.303	미디어중국어	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.027	초급프랑스어 1	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.101	초급프랑스어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.028	초급프랑스어 2	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.102	초급프랑스어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.029	중급프랑스어 1	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.201	중급프랑스어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.030	중급프랑스어 2	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.202	중급프랑스어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.031	프랑스어 글쓰기	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.301	프랑스어 글쓰기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.032	프랑스어 말하기	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.302	프랑스어 말하기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.033	시사프랑스어	학문의 토대	외국어	프랑스어	F26.303	시사프랑스어	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	외국어	L0441.001600	초급한국어	학문의 토대	외국어	한국어	F27.101	초급한국어	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.002	중급한국어 1	학문의 토대	외국어	한국어	F27.201	중급한국어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.003	중급한국어 2	학문의 토대	외국어	한국어	F27.202	중급한국어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.004	고급한국어	학문의 토대	외국어	한국어	F27.301	고급한국어	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.005	초급한문 1	학문의 토대	외국어	한문	F28.101	초급한문 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.006	초급한문 2	학문의 토대	외국어	한문	F28.102	초급한문 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.007	중급한문	학문의 토대	외국어	한문	F28.201	중급한문	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.009	역사와 철학 한문원전읽기	학문의 토대	외국어	한문	F28.301	역사와 철학 한문원전읽기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.008	한문명작읽기	학문의 토대	외국어	한문	F28.302	한문명작읽기	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.077	고전그리스어 1	학문의 토대	외국어	그리스어	F29.101	고전그리스어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.078	고전그리스어 2	학문의 토대	외국어	그리스어	F29.102	고전그리스어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.079	라틴어 1	학문의 토대	외국어	라틴어	F29.103	라틴어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.080	라틴어 2	학문의 토대	외국어	라틴어	F29.104	라틴어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.063	산스크리트어 1	학문의 토대	외국어	산스크리트어	F29.105	산스크리트어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.064	산스크리트어 2	학문의 토대	외국어	산스크리트어	F29.106	산스크리트어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.071	말레이-인도네시아어 1	학문의 토대	외국어	인도네시아어	F29.107	말레이-인도네시아어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.072	말레이-인도네시아어 2	학문의 토대	외국어	인도네시아어	F29.108	말레이-인도네시아어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.061	몽골어 1	학문의 토대	외국어	몽골어	F29.109	몽골어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.075	베트남어 1	학문의 토대	외국어	베트남어	F29.110	베트남어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.076	베트남어 2	학문의 토대	외국어	베트남어	F29.111	베트남어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.059	스와힐리어 1	학문의 토대	외국어	스와힐리어	F29.112	스와힐리어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.060	스와힐리어 2	학문의 토대	외국어	스와힐리어	F29.113	스와힐리어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.067	아랍어 1	학문의 토대	외국어	아랍어	F29.114	아랍어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.068	아랍어 2	학문의 토대	외국어	아랍어	F29.115	아랍어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.057	이태리어 1	학문의 토대	외국어	이태리어	F29.116	이태리어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.058	이태리어 2	학문의 토대	외국어	이태리어	F29.117	이태리어 2	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.065	고급일본어 1	학문의 토대	외국어	일본어	F29.118	고급일본어 1	3-3-0
학문의 기초	외국어	032.066	고급일본어 2	학문의 토대	외국어	일본어	F29.119	고급일본어 2	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	외국어	032.073	터키어 1	학문의 토대	외국어	터키어	F29.120	터키어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.074	터키어 2	학문의 토대	외국어	터키어	F29.121	터키어 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.055	포르투갈어입문 1	학문의 토대	외국어	포르투갈어	F29.122	포르투갈어입문 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.056	포르투갈어입문 2	학문의 토대	외국어	포르투갈어	F29.123	포르투갈어입문 2	3-3-1
학문의 기초	외국어	L0441.000100	핀란드어 1	학문의 토대	외국어	핀란드어	F29.124	핀란드어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	L0441.000200	히브리어 1	학문의 토대	외국어	히브리어	F29.125	히브리어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.069	힌디어 1	학문의 토대	외국어	힌디어	F29.126	힌디어 1	3-3-1
학문의 기초	외국어	032.070	힌디어 2	학문의 토대	외국어	힌디어	F29.127	힌디어 2	3-3-1
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.016	기초수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.101	기초수학 1	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.017	기초수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.102	기초수학 2	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.012	수학의 기초와 응용 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.103	수학의 기초와 응용 1	4-3-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000100	수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.104	수학 1	2-2-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000300	수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.105	수학 2	2-2-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000200	수학연습 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.104L	수학연습 1	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000400	수학연습 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.105L	수학연습 2	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000500	고급수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.106	고급수학 1	2-2-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000700	고급수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.107	고급수학 2	2-2-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000600	고급수학연습 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.106L	고급수학연습 1	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000800	고급수학연습 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.107L	고급수학연습 2	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.018	미적분학의 첫걸음	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.108	미적분학의 첫걸음	2-2-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.000900	미적분학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.109	미적분학 1	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.001100	미적분학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.110	미적분학 2	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.001000	미적분학연습 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.109L	미적분학연습 1	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.001200	미적분학연습 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.110L	미적분학연습 2	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.007	생명과학을 위한 수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.111	생명과학을 위한 수학 1	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.008	생명과학을 위한 수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.112	생명과학을 위한 수학 2	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.009	경영학을 위한 수학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.113	경영학을 위한 수학	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.010	인문사회계를 위한 수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.114	인문사회계를 위한 수학 1	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.011	인문사회계를 위한 수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.115	인문사회계를 위한 수학 2	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.014	공학수학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.201	공학수학 1	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.015	공학수학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F31.202	공학수학 2	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.021	통계학의 개념 및 실습	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F32.101	통계학의 개념 및 실습	3-2-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.019	통계학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F32.102	통계학	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	033.020	통계학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F32.102L	통계학실험	1-0-2
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.001300	생명과학을 위한 통계학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F32.103	생명과학을 위한 통계학	3-3-0
학문의 기초	수량적 분석과 추론	L0442.001400	생명과학을 위한 통계학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	수학	F32.103L	생명과학을 위한 통계학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.012	기초물리학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.101	기초물리학 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.013	기초물리학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.102	기초물리학 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.005	물리의 기본 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.103	물리의 기본 1	3-3-1
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.006	물리의 기본 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.104	물리의 기본 2	3-3-1
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.007	물리학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.105	물리학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.001	물리학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.106	물리학 1	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.002	물리학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.107	물리학 2	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.003	고급물리학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.108	고급물리학 1	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.004	고급물리학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.109	고급물리학 2	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.011	물리학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.105L	물리학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.009	물리학실험 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.106L	물리학실험 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.010	물리학실험 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.107L	물리학실험 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.008	인문사회계를 위한 물리학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.110	인문사회계를 위한 물리학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.014	천문학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.111	천문학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.015	천문학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F33.111L	천문학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.025	기초화학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.101	기초화학 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.026	기초화학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.102	기초화학 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.020	화학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.103	화학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.016	화학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.104	화학 1	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.017	화학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.105	화학 2	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	과학적 사고와 실험	L0443.000100	고급화학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.106	고급화학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.024	화학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.103L	화학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.022	화학실험 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.104L	화학실험 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.023	화학실험 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F34.105L	화학실험 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.034	기초생물학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.101	기초생물학 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.035	기초생물학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.102	기초생물학 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.029	생물학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.103	생물학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.027	생물학 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.104	생물학 1	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.028	생물학 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.105	생물학 2	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.033	생물학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.103L	생물학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.031	생물학실험 1	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.104L	생물학실험 1	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.032	생물학실험 2	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.105L	생물학실험 2	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.030	인문사회계를 위한 생물학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F35.106	인문사회계를 위한 생물학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.038	대기과학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.101	대기과학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.039	대기과학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.101L	대기과학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.044	지구과학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.102	지구과학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.045	지구과학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.102L	지구과학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.040	지구시스템과학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.103	지구시스템과학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.041	지구시스템과학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.103L	지구시스템과학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.036	지구환경과학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.104	지구환경과학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.037	지구환경과학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.104L	지구환경과학실험	1-0-2
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.042	해양학	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.105	해양학	3-3-0
학문의 기초	과학적 사고와 실험	034.043	해양학실험	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	과학	F36.105L	해양학실험	1-0-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000400	컴퓨팅 기초: 처음 만나는 컴퓨팅	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.101	컴퓨팅 기초: 처음 만나는 컴퓨팅	3-2-2
				학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.102	컴퓨팅 기초: 처음 만나는 데이터	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	035.002	컴퓨터의 기초	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.201	컴퓨터의 기초	2-2-0
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	035.001	컴퓨터의 개념 및 실습	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.202	컴퓨터의 개념 및 실습	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000100	과학 계산을 위한 컴퓨터 활용	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.203	과학 계산을 위한 컴퓨터 활용	3-2-2

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000500	컴퓨팅 핵심: 컴퓨터로 생각하기	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.204	컴퓨팅 핵심: 컴퓨터로 생각하기	3-2-2
				학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.205	컴퓨팅 핵심: 데이터 중심의 인공지능	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000600	컴퓨팅 응용: 기계학습 개념 및 실습	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.301	컴퓨팅 응용: 기계학습 개념 및 실습	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000800	컴퓨팅 응용: 데이터사이언스의 기초	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.302	컴퓨팅 응용: 데이터사이언스의 기초	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000700	컴퓨팅 응용: 자연어처리의 기초	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.303	컴퓨팅 응용: 자연어처리의 기초	3-2-2
학문의 기초	컴퓨터와 정보 활용	L0444.000300	인공지능 입문	학문의 토대	수학·과학·컴퓨팅	컴퓨팅	F37.304	인공지능 입문	3-2-2
「학문의 세계」	언어와 문학	041.046	고대그리스.로마문학의 세계	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.101	고대그리스.로마문학의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000500	공연예술의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.102	공연예술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.045	그리스.로마신화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.103	그리스.로마신화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.044	그리스비극	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.104	그리스비극	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002300	기독교와 서양문명	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.105	기독교와 서양문명	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000700	대중예술의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.106	대중예술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.035	도스토예프스키와 톨스토이	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.107	도스토예프스키와 톨스토이	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003100	도시의 문화사	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.108	도시의 문화사	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.034	독일명작의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.109	독일명작의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.000100	동서양 명작 읽기	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.110	동서양 명작 읽기	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.001000	동시대 미술과 현장	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.111	동시대 미술과 현장	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.045	동양미술사입문	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.112	동양미술사입문	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.019	동양의 고전	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.113	동양의 고전	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.035	디자인과 생활	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.114	디자인과 생활	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.036	러시아명작의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.115	러시아명작의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000900	르네상스의 세계	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.116	르네상스의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.002500	문학 속 인간과 기계	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.117	문학 속 인간과 기계	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.002400	문학과 공연예술	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.118	문학과 공연예술	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.032	문학과 사회	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.119	문학과 사회	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.038	문학과 영상	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.120	문학과 영상	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.023	문학과 정신분석	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.121	문학과 정신분석	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.025	문학과 철학의 대화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.122	문학과 철학의 대화	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	문화와 예술	042.007	미국문화와 현대사회의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.124	미국문화와 현대사회의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001400	미디어 리터러시의 세계	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.125	미디어 리터러시의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000600	미술론입문	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.126	미술론입문	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.009	상상력과 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.127	상상력과 문화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.022	서양근대문학의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.128	서양근대문학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.046	서양미술사입문	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.129	서양미술사입문	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.011	서양연극의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.130	서양연극의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.028	서양의 문화적 전통	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.131	서양의 문화적 전통	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001800	세계문학과 영문학	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.132	세계문학과 영문학	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.014	스페인어권 문화의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.133	스페인어권 문화의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.039	스페인어권명작의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.134	스페인어권명작의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.036	아시아미술의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.135	아시아미술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003900	아시아의 종교와 미술	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.136	아시아의 종교와 미술	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.043	알타이민족의 언어	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.137	알타이민족의 언어	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.005	언어와 사회	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.138	언어와 사회	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.033	여성과 문학	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.139	여성과 문학	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001700	영미 대중소설의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.140	영미 대중소설의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.001200	영미 문화의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.141	영미 문화의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000800	영상예술의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.142	영상예술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.027	영시의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.143	영시의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.029	예술과 과학	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.144	예술과 과학	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.021	예술과 사회	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.145	예술과 사회	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000400	음악과 사회	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.146	음악과 사회	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.025	음악론입문	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.147	음악론입문	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001300	이중언어사용	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.148	이중언어사용	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.004	인간과 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.149	인간과 문화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002700	인도의 전통과 현대	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.150	인도의 전통과 현대	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.001600	전통과 일상의 한국문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.151	전통과 일상의 한국문화	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	문화와 예술	042.018	종교와 예술	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.152	종교와 예술	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.006	중국어권의 사회와 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.153	중국어권의 사회와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.000900	중국인의 언어와 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.154	중국인의 언어와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.003	창작의 세계	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.155	창작의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.031	프랑스명작의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.156	프랑스명작의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.010	프랑스어권 문화의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.157	프랑스어권 문화의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.000700	한국 문학의 깊이와 상상력	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.158	한국 문학의 깊이와 상상력	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001500	한국문학과 문화예술	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.159	한국문학과 문화예술	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.000500	한국문학과 세계문학	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.160	한국문학과 세계문학	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.000600	한국문학과 여행	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.161	한국문학과 여행	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.044	한국미술사입문	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.162	한국미술사입문	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.009	한국어 어휘와 표현	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.163	한국어 어휘와 표현	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.004	한국의 신화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.164	한국의 신화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.017	한국의 한자와 한자어	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.165	한국의 한자와 한자어	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.004	한국인의 언어와 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.166	한국인의 언어와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.010	한국현대시 읽기	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.167	한국현대시 읽기	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.018	한글맞춤법의 이론과 실제	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.168	한글맞춤법의 이론과 실제	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.005	한자와 동양문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.169	한자와 동양문화	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000100	현대미술의 이해	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.170	현대미술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.016	현대종교와 문화	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.171	현대종교와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001000	문학으로 읽는 서양문명	지성의 열쇠	문화 해석과 상상	문화 해석과 상상	C10.123	문학으로 읽는 서양문명(글쓰기 집중 교과목)	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.042	고고학개론	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.101	고고학개론	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001200	규장각과 한국문화	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.102	규장각과 한국문화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.004	근·현대 한국민족주의	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.103	근·현대 한국민족주의	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.004200	근대 한국의 역사와 문화	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.104	근대 한국의 역사와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.020	남북분단과 한국전쟁	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.105	남북분단과 한국전쟁	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.071	논리학	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.106	논리학	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000100	도덕적 추론	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.107	도덕적 추론	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000400	동서문명의 만남과 실크로드	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.108	동서문명의 만남과 실크로드	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001000	동아시아의 역사분쟁	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.109	동아시아의 역사분쟁	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001800	동아시아의 왕권	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.110	동아시아의 왕권	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.032	동양예술론입문	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.111	동양예술론입문	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.064	동양철학의 고전	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.112	동양철학의 고전	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.048	동양철학의 이해	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.113	동양철학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.041	문명의 기원	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.114	문명의 기원	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.083	미학과 예술론	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.115	미학과 예술론	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000600	법과 가치	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.116	법과 가치	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.086	사상과 윤리	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.117	사상과 윤리	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.060	사회철학의 이해	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.118	사회철학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.058	생명의료윤리	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.119	생명의료윤리	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003500	서양문명의 역사 1: 고대에서 르네상스까지	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.120	서양문명의 역사 1: 고대에서 르네상스까지	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003600	서양문명의 역사 2: 종교개혁에서 냉전까지	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.121	서양문명의 역사 2: 종교개혁에서 냉전까지	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002900	서양철학의 고전	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.122	서양철학의 고전	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.047	서양철학의 이해	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.123	서양철학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.069	성의 철학과 성윤리	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.124	성의 철학과 성윤리	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.080	세계종교입문	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.125	세계종교입문	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002000	역사 속의 중화와 그 이웃	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.126	역사 속의 중화와 그 이웃	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.006	역사와 역사 재현	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.127	역사와 역사 재현	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.028	예술과 신화	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.128	예술과 신화	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	L0546.000200	예술의 가치와 비평	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.129	예술의 가치와 비평	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001900	이슬람 문명의 역사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.130	이슬람 문명의 역사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000200	인류문화의 기원	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.131	인류문화의 기원	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.019	인물로 본 한국사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.132	인물로 본 한국사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001700	일본의 인물과 역사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.133	일본의 인물과 역사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.085	자아탐색과 자아실현	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.134	자아탐색과 자아실현	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001500	조선의 역사적 성취와 유산	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.135	조선의 역사적 성취와 유산	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	역사와 철학	043.076	종교 상징의 세계	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.136	종교 상징의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.004300	주제어로 본 동양철학	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.137	주제어로 본 동양철학	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.072	중국고전과 중국사상	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.138	중국고전과 중국사상	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000300	중국의 전통과 현대	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.139	중국의 전통과 현대	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003300	처음 배우는 서양사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.140	처음 배우는 서양사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.053	철학개론	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.141	철학개론	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002600	철학으로 예술 보기	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.142	철학으로 예술 보기	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002100	테마 중국사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.143	테마 중국사	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.034	페미니즘 미학과 예술	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.144	페미니즘 미학과 예술	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001600	한국 중세의 사회와 문화	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.145	한국 중세의 사회와 문화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001100	한국고대사의 쟁점	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.146	한국고대사의 쟁점	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.000800	한국문화와 불교	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.147	한국문화와 불교	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.004000	한국문화와 유교사회	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.148	한국문화와 유교사회	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.007	한국사	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.149	한국사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.003	한국사의 새로운 해석	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.150	한국사의 새로운 해석	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.016	한국의 문화유산	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.151	한국의 문화유산	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.004100	한국의 역사가와 역사학	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.152	한국의 역사가와 역사학	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.013	한국현대사의 이해	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.153	한국현대사의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.049	현대사회와 윤리	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.154	현대사회와 윤리	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.029	현대서양의 형성	지성의 열쇠	역사적 탐구와 철학적 사유	역사적 탐구와 철학적 사유	C20.155	현대서양의 형성	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.013	경영학개론	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.101	경영학개론	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.027	공공행정의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.102	공공행정의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.026	교육의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.103	교육의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.022	국가와 시민	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.104	국가와 시민	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.007	국제정치학입문	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.105	국제정치학입문	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.024	글로벌 이슈와 윤리적 사고	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.106	글로벌 이슈와 윤리적 사고	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.012	기업과 사회	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.107	기업과 사회	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.011	남북관계와 통일의 전망	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.108	남북관계와 통일의 전망	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	문화와 예술	042.012	독일어권 문화의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.109	독일어권 문화의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002300	디지털시대의 영상문화와 윤리	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.110	디지털시대의 영상문화와 윤리	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.037	라틴아메리카 문학과 사회	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.111	라틴아메리카 문학과 사회	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.013	러시아인의 삶과 문화	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.112	러시아인의 삶과 문화	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.022	미디어와 현대사회	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.113	미디어와 현대사회	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000700	민주시민과 기본적 인권	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.114	민주시민과 기본적 인권	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.019	민주시민과 헌법	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.115	민주시민과 헌법	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.020	법학개론	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.116	법학개론	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.019	복지국가의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.117	복지국가의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002700	사랑과 일, 그리고 젠더	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.118	사랑과 일, 그리고 젠더	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.002	사회학의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.119	사회학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.025	삶과 교육	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.120	삶과 교육	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.017	생활공간과 인간	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.121	생활공간과 인간	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003700	성과 사랑의 역사	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.122	성과 사랑의 역사	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.000100	섹슈얼리티와 성평등	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.123	섹슈얼리티와 성평등	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.025	소비자와 시장	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.124	소비자와 시장	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.040	언어의 세계	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.126	언어의 세계	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000100	역사 속의 전쟁과 평화	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.127	역사 속의 전쟁과 평화	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000400	영화 속 세계정치	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.128	영화 속 세계정치	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002600	인공지능과 알고리즘 사회	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.129	인공지능과 알고리즘 사회	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.001	인권, NGO, 세계시민사회	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.130	인권, NGO, 세계시민사회	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.003	정치와 정치이념	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.132	정치와 정치이념	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.006	정치학개론	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.133	정치학개론	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.001500	젠더와 범죄	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.134	젠더와 범죄	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.001000	젠더와 법	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.135	젠더와 법	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000800	주권국가와 국제법원	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.136	주권국가와 국제법원	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.001200	지구화 시대의 공공외교	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.137	지구화 시대의 공공외교	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.004	한국정치의 분석과 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.138	한국정치의 분석과 이해	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	인간과 사회	045.018	행복한 삶과 사회복지	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.139	행복한 삶과 사회복지	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.026	현대국가와 행정	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.140	현대국가와 행정	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.021	현대사회와 국제어	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.141	현대사회와 국제어	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000900	현대사회와 법	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.142	현대사회와 법	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.001100	현대사회의 생로병사	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.143	현대사회의 생로병사	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.002	현대정치의 이해	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.144	현대정치의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.028	부모교육	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.145	부모교육	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002400	친밀성과 가족	지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.146	친밀성과 가족	3-3-0
				지성의 열쇠	인간의 이해와 사회 분석	인간의 이해와 사회 분석	C30.147	사회혁신과 교육개혁	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.000800	공간정보와 시각화	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.101	공간정보와 시각화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.065	과학과 비판적 사고	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.102	과학과 비판적 사고	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.066	과학의 철학적 이해	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.103	과학의 철학적 이해	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.017	기술과 경제	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.104	기술과 경제	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.029	말과 마음	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.105	말과 마음	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.005	미시세계와 거시세계	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.106	미시세계와 거시세계	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	L0551.000300	바다과학기행	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.107	바다과학기행	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.003	불확실성의 세계와 통계학	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.108	불확실성의 세계와 통계학	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000500	불확실성의 수학적 이해	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.109	불확실성의 수학적 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.013	삶의 혁명-생명공학	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.110	삶의 혁명-생명공학	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.026	생활구강건강관리	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.112	생활구강건강관리	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.015	서양문명과 과학기술	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.113	서양문명과 과학기술	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.014	세계와 지역의 환경문제	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.114	세계와 지역의 환경문제	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.016	식생활과 환경	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.116	식생활과 환경	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.017	약과 건강	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.117	약과 건강	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.004	양자개념과 인류문명	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.118	양자개념과 인류문명	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000100	에너지	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.119	에너지	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.014	역사속의 과학	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.120	역사속의 과학	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.015	영양과 건강	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.121	영양과 건강	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	자연과 기술	046.007	외계행성과 생명	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.122	외계행성과 생명	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.009	우주의 진화	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.123	우주의 진화	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.006	인간과 우주	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.124	인간과 우주	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.008	인간과 지구환경	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.125	인간과 지구환경	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002800	인공지능과 철학	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.126	인공지능과 철학	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.006	인체생물학	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.127	인체생물학	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000300	인터넷 보안과 프라이버시	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.128	인터넷 보안과 프라이버시	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000200	자연재해의 관측과 이해	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.129	자연재해의 관측과 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.016	자연환경과 인간	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.130	자연환경과 인간	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.012	지구의 이해	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.131	지구의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.009	지구환경변화	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.132	지구환경변화	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.016	컴퓨터과학이 여는 세계	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.133	컴퓨터과학이 여는 세계	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.013	화산과 지진	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.134	화산과 지진	3-3-0
				지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.135	건강 돌봄 자가간호	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003300	기하학의 그리스적 발견	지성의 열쇠	과학적 사고와 응용	과학적 사고와 응용	C40.136	기하학의 그리스적 발견	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.011	10억불분자	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.101	10억불분자	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.011	21세기 한국소설의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.102	21세기 한국소설의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.010	경제학개론	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.103	경제학개론	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.014	곤충과 인간	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.105	곤충과 인간	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.023	과학기술과 대중문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.106	과학기술과 대중문화	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.024	과학기술과 사회	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.107	과학기술과 사회	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.001500	관악모듬강좌: 공동체	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.108	관악모듬강좌: 공동체	2-2-0
선택교양	창의와 융합	054.004	관악모듬강좌(인물)	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.109	관악모듬강좌(인물)	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.006	관악모듬강좌(주제)	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.110	관악모듬강좌(주제)	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.001400	굿 라이프 심리학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.111	굿 라이프 심리학	3-3-0
선택교양	대학과 리더십	053.006	글로벌 인턴십 1	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.112	글로벌 인턴십 1	1-0-2
「학문의 세계」	생명과 환경	047.029	기후변화와 건강	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.114	기후변화와 건강	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.034	도시의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.115	도시의 이해	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	역사와 철학	043.074	동서양의 종교적 지혜	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.116	동서양의 종교적 지혜	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.002	드라마의 이해와 감상	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.117	드라마의 이해와 감상	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003200	매체로 보는 서양사	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.118	매체로 보는 서양사	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002500	명상과 수행	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.119	명상과 수행	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	046.001	문명과 수학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.120	문명과 수학	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000600	문제는 통계야 : 빅데이터 시대의 데이터 문해력	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.121	문제는 통계야 : 빅데이터 시대의 데이터 문해력	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.001000	문화와 질병	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.122	문화와 질병	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003400	미래의 교통, 스마트 모빌리티	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.123	미래의 교통, 스마트 모빌리티	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.039	미술명작의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.124	미술명작의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.003800	민주주의와 시민의 역사	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.125	민주주의와 시민의 역사	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000600	범죄와 형벌	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.126	범죄와 형벌	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.023	북한학개론	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.128	북한학개론	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.001400	불교철학의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.129	불교철학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.023	비만과 건강관리	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.130	비만과 건강관리	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.000700	빅데이터의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.131	빅데이터의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.019	사람 뇌의 구조와 기능	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.132	사람 뇌의 구조와 기능	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.000800	사진 속 지리여행	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.133	사진 속 지리여행	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.004400	사회주의의 역사	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.135	사회주의의 역사	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.031	산과 인생	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.136	산과 인생	2-1-2
「학문의 세계」	생명과 환경	047.011	생활원예	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.137	생활원예	2-2-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.038	서양미술의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.138	서양미술의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.045	서양음악의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.139	서양음악의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.075	성서와 기독교 사상의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.140	성서와 기독교 사상의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.020	소리의 과학과 악기제작 체험	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.141	소리의 과학과 악기제작 체험	3-2-2
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.001400	시민생활의 법적 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.142	시민생활의 법적 이해	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.001100	시장경제와 법	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.143	시장경제와 법	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.030	신체활동의 이해와 실습	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.144	신체활동의 이해와 실습	2-1-2
「학문의 세계」	역사와 철학	043.079	신화와 역사	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.145	신화와 역사	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
「학문의 세계」	인간과 사회	045.012	심리학개론	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.146	심리학개론	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	041.041	언어의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.148	언어의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	L0548.000500	예술과 지식재산	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.150	예술과 지식재산	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.018	우리 몸의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.151	우리 몸의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003000	융합주제강좌: 공존	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.153	융합주제강좌: 공존	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.001700	융합주제강좌: 과학기술과 미래	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.154	융합주제강좌: 과학기술과 미래	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.002200	융합주제강좌: 권리와 의무	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.155	융합주제강좌: 권리와 의무	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.001300	융합주제강좌: 기술혁신	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.156	융합주제강좌: 기술혁신	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.000900	융합주제강좌: 미래	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.157	융합주제강좌: 미래	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.000600	융합주제강좌: 생명	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.158	융합주제강좌: 생명	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.001600	융합주제강좌: 자유와 선택	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.159	융합주제강좌: 자유와 선택	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.042	음악 속의 철학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.160	음악 속의 철학	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.043	음악의 원리	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.161	음악의 원리	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	043.078	인간과 종교	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.162	인간과 종교	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	045.013	인간관계의 심리학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.163	인간관계의 심리학	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.020	인간생명과학개론	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.164	인간생명과학개론	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.008	인간생활과 경제	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.165	인간생활과 경제	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.000900	일본대중문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.166	일본대중문화	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.032	자전거와 스포츠과학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.167	자전거와 스포츠과학	2-1-2
「학문의 세계」	자연과 기술	046.002	정보사회와 수학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.169	정보사회와 수학	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002100	정의와 법	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.170	정의와 법	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.030	정책학의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.171	정책학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.017	종교와 영화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.172	종교와 영화	3-3-0
「학문의 세계」	역사와 철학	L0547.002400	종교학의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.173	종교학의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.022	죽음의 과학적 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.174	죽음의 과학적 이해	3-3-0
선택교양	대학과 리더십	053.008	직업세계의 이해와 진로설계	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.175	직업세계의 이해와 진로설계	2-1-2
「학문의 세계」	인간과 사회	045.006	진화와 인간사회	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.176	진화와 인간사회	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.021	참살이의학특강	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.177	참살이의학특강	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
선택교양	창의와 융합	054.021	창조와 디자인	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.178	창조와 디자인	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.001000	테크놀러지와 예술: 전시·예술·공학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.181	테크놀러지와 예술: 전시·예술·공학	3-2-2
선택교양	창의와 융합	054.028	특허와 기술창업	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.182	특허와 기술창업	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.002800	한국 경제를 위한 창의적 아이디어	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.183	한국 경제를 위한 창의적 아이디어	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.044	한국음악의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.184	한국음악의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	인간과 사회	L0549.002200	함께 사는 법 - 노동, 복지 그리고 삶	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.185	함께 사는 법 - 노동, 복지 그리고 삶	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.009	현대경제의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.186	현대경제의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	054.019	현대도시건축산책	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.187	현대도시건축산책	3-2-2
「학문의 세계」	문화와 예술	042.019	현대문화와 기독교	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.188	현대문화와 기독교	3-3-0
「학문의 세계」	문화와 예술	042.041	현대음악의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.189	현대음악의 이해	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	047.025	환경과 건강	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.190	환경과 건강	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	L0551.000200	환경과 기후변화의 미래	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.191	환경과 기후변화의 미래	3-3-0
「학문의 세계」	언어와 문학	L0545.001600	언어와 인간	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.192	언어와 인간	3-3-0
「학문의 세계」	정치와 경제	044.015	인류와 식량	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.193	인류와 식량	3-3-0
「학문의 세계」	자연과 기술	L0550.000400	생활 속의 반도체	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.194	생활 속의 반도체	3-3-0
「학문의 세계」	생명과 환경	L0551.000400	숲의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.195	숲의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.000300	독서세미나-고전에 길을 묻다	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.104	고전에 길을 묻다	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.005200	학생제안강좌: 사회 속의 어린이 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.134	사회 속의 어린이 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.004000	학생제안강좌: 삶의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.147	삶의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003200	학생제안강좌: 연극과 감정 표현	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.149	연극과 감정 표현	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.002500	학생제안강좌: 웃음의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.152	웃음의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.002900	학생제안강좌: 장애학의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.168	장애학의 이해	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.002700	학생제안강좌: 퀴어문학	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E11.180	퀴어문학	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.008	동아시아 불교문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.101	동아시아 불교문화	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.016	두 개의 한국: 근대 한국의 역사와 사회	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.102	두 개의 한국: 근대 한국의 역사와 사회	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.020	세계음악	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.103	세계음악	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.005	한국근대소설의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.104	한국근대소설의 이해	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.007	한국문학입문	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.105	한국문학입문	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
선택교양	한국의 이해	055.019	한국법의 이해	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.106	한국법의 이해	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.003	한국어와 한국문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.107	한국어와 한국문화	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.021	한국음악개론	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.108	한국음악개론	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.002	한국의 언어	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.109	한국의 언어	3-3-0
선택교양	한국의 이해	L0656.000200	한복과 한국문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.110	한복과 한국문화	3-3-0
선택교양	한국의 이해	L0656.000300	현대 동아시아 문화와 한문 서사의 재발견	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.111	현대 동아시아 문화와 한문 서사의 재발견	3-3-0
선택교양	한국의 이해	L0656.000100	현대동아시아의 종교: 정체성과 갈등	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.112	현대동아시아의 종교: 정체성과 갈등	3-3-0
선택교양	한국의 이해	055.006	현대한국의 삶과 문화	지성의 확장	지식의 세계	지식의 세계	E12.113	현대한국의 삶과 문화	3-3-0
선택교양	대학과 리더십	053.010	그린리더십	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.101	그린리더십	3-3-0
선택교양	대학과 리더십	053.011	그린리더십 인턴십	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.102	그린리더십 인턴십	3-0-6
선택교양	대학과 리더십	053.003	사회봉사 1	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.103	사회봉사 1	1-0-2
선택교양	대학과 리더십	053.004	사회봉사 2	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.104	사회봉사 2	1-0-2
선택교양	대학과 리더십	053.005	사회봉사 3	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.105	사회봉사 3	1-0-2
선택교양	대학과 리더십	L0654.000200	지속가능한 생활디자인	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.106	지속가능한 생활디자인	3-3-0
선택교양	대학과 리더십	L0654.000100	한국 수화 언어의 이해	지성의 확장	공감과 공존	공감과 공존	E20.107	한국 수화 언어의 이해	2-2-0
선택교양	창의와 융합	054.003	학생자율세미나	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E31.101	학생자율세미나: 주제	1-0-2
선택교양	창의와 융합	054.003	학생자율세미나	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E31.102	학생자율세미나: 거주와 배움	1-0-2
선택교양	창의와 융합	054.001	학생자율연구 1	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E31.103	학생자율연구: 탐구	2-1-2
선택교양	창의와 융합	054.002	학생자율연구 2	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E31.104	학생자율연구: 심화	2-1-2
선택교양	창의와 융합	L0655.002400	학생자율연구: 가치탐구와 실천	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E31.105	학생자율연구: 실천	2-1-2
선택교양	창의와 융합	L0655.003100	창의와 탐구: 창의성을 깨우는 아두이노	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E32.101	창의와 탐구: 창의성을 깨우는 아두이노	2-1-2
선택교양	창의와 융합	L0655.002600	창의와 탐구 : 해체와 재창조	지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E32.102	창의와 탐구 : 해체와 재창조	2-2-0
				지성의 확장	자율과 창의	자율과 창의	E32.103	창의와 탐구: 사물, 공간, 그리고 질문	2-1-2
선택교양	예술 실기	052.001	도예의 기초	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E41.101	도예의 기초	2-0-4
선택교양	예술 실기	L0653.000100	민화의 기초	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E41.102	민화의 기초	2-1-2
선택교양	예술 실기	052.004	소묘의 기초	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E41.103	소묘의 기초	2-0-4
선택교양	예술 실기	052.002	수묵화의 기초	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E41.104	수묵화의 기초	2-1-2
선택교양	예술 실기	052.003	수채화의 기초	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E41.105	수채화의 기초	2-0-4

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
선택교양	예술 실기	052.008	교양연주- 가야금	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.101	교양연주- 가야금	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.009	교양연주- 거문고	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.102	교양연주- 거문고	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.010	교양연주- 단소	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.103	교양연주- 단소	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.006	교양연주- 색소폰 1	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.104	교양연주- 색소폰 1	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.007	교양연주- 색소폰 2	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.105	교양연주- 색소폰 2	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.011	교양연주- 해금	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.106	교양연주- 해금	1-0-2
선택교양	예술 실기	052.005	교양연주-합창	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E42.107	교양연주-합창	1-0-2
선택교양	체육	051.029	건강과 삶	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.101	건강과 삶	1-1-0
선택교양	체육	051.022	골프초급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.102	골프초급	1-0-2
선택교양	체육	051.024	농구초급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.103	농구초급	1-0-2
선택교양	체육	L0652.000200	달리기와 건강	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.104	달리기와 건강	1-0-2
선택교양	체육	051.023	댄스스포츠	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.105	댄스스포츠	1-0-2
선택교양	체육	051.004	배구	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.106	배구	1-0-2
선택교양	체육	051.025	배드민턴초급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.107	배드민턴초급	1-0-2
선택교양	체육	051.012	수영 1(평영)	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.108	수영 1(평영)	1-0-2
선택교양	체육	051.013	수영 2(평영)	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.109	수영 2(평영)	1-0-2
선택교양	체육	051.014	수영 3(자유형)	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.110	수영 3(자유형)	1-0-2
선택교양	체육	051.015	수영 4(자유형)	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.111	수영 4(자유형)	1-0-2
선택교양	체육	051.016	수영 5(접영)	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.112	수영 5(접영)	1-0-2
선택교양	체육	051.006	야구	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.113	야구	1-0-2
선택교양	체육	051.005	양궁	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.114	양궁	1-0-2
선택교양	체육	051.008	에어로빅	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.115	에어로빅	1-0-2
선택교양	체육	051.031	운동과 건강	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.116	운동과 건강	1-1-0
선택교양	체육	051.030	운동과 영양	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.117	운동과 영양	1-1-0
선택교양	체육	051.018	체력단련	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.118	체력단련	1-0-2
선택교양	체육	051.001	체육 1	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.119	체육 1	1-0-2
선택교양	체육	051.002	체육 2	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.120	체육 2	1-0-2
선택교양	체육	051.003	축구	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.121	축구	1-0-2

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
선택교양	체육	051.027	탁구중급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.122	탁구중급	1-0-2
선택교양	체육	051.026	탁구초급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.123	탁구초급	1-0-2
선택교양	체육	051.007	태권도	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.124	태권도	1-0-2
선택교양	체육	051.020	테니스중급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.125	테니스중급	1-0-2
선택교양	체육	051.019	테니스초급	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.126	테니스초급	1-0-2
선택교양	체육	051.009	한국무용	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.127	한국무용	1-0-2
선택교양	체육	L0652.000100	핸드볼	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.128	핸드볼	1-0-2
선택교양	체육	051.010	현대무용	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.129	현대무용	1-0-2
선택교양	체육	051.033	현대사회와 스포츠	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.130	현대사회와 스포츠	1-1-0
선택교양	체육	051.017	호신술	지성의 확장	예술과 체육	예술과 체육	E43.131	호신술	1-0-2
				지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E51.101	신입생 세미나	1-1-0
선택교양	대학과 리더십	053.001	신입생세미나	지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E51.102	창의와 도전	1-1-0
선택교양	대학과 리더십	053.001	신입생세미나	지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E52.101	주제 세미나	1-1-0
선택교양	대학과 리더십	053.001	신입생세미나	지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E52.102	글쓰기 세미나	1-1-0
선택교양	창의와 융합	054.008	소그룹 고전원전읽기 1	지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E52.103	소그룹 고전원전읽기 1	1-2-0
선택교양	창의와 융합	054.009	소그룹 고전원전읽기 2	지성의 확장	학부생 세미나	학부생 세미나	E52.104	소그룹 고전원전읽기 2	1-2-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003600	베리타스 강좌 1: 기후위기와 인류	베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.101	베리타스 강좌 1: 기후위기와 인류	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003900	베리타스 강좌 1: 데이터로 디자인하는 리더십	베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.102	베리타스 강좌 1: 데이터로 디자인하는 리더십	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003800	베리타스 강좌 1: 아리스토텔레스 - 과학, 음악, 문학의 만남	베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.103	베리타스 강좌 1: 아리스토텔레스 - 과학, 음악, 문학의 만남	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003500	베리타스 강좌 1: 인간과 동물	베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.104	베리타스 강좌 1: 인간과 동물	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.003700	베리타스 강좌 1: 자유와 정의	베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.105	베리타스 강좌 1: 자유와 정의	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.106	베리타스 강좌 1: 별	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.107	베리타스 강좌 1: 불과 문명	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.108	베리타스 강좌 1: 동양고전으로 보는 '나'	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.109	베리타스 강좌 1: 뇌, 기계, 진화	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.110	베리타스 강좌 1: 인공지능 시대의 문화예술	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.111	베리타스 강좌 1: 우리 안의 민속문화	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.112	베리타스 강좌 1: 돌봄과 생태 위기	3-3-0

기존				개편					
교양상위 영역	교양영역	교과목번호	교과목명	교양 상위 영역	교양영역	교양세부영역	교과목 번호	교과목명	학점 구조
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.113	베리타스 강좌 1: 빅 히스토리-우주와 지구, 그리고 인류	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.114	베리타스 강좌 1: 유토피아와 디스토피아	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.115	베리타스 강좌 1: 학습으로 본 '나'와 공동체	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.116	베리타스 강좌 1: 노벨 과학상과 인류	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.117	베리타스 강좌 1: 동물과 함께한 인류의 역사	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.118	베리타스 강좌 1: 미래	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.119	베리타스 강좌 1: 현대의학과 종교의 대화	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.120	베리타스 강좌 1: 도시와 예술	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.121	베리타스 강좌 1: 몸의 생태학-질병, 환경, 윤리	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.122	베리타스 강좌 1: 자유와 선택	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.123	베리타스 강좌 1: 공존-환경, 사회 그리고 소통	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.124	베리타스 강좌 1: 나 찾기-몸·마음·영혼	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.125	베리타스 강좌 1: 스포츠로 배우는 경쟁과 협력	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.126	베리타스 강좌 1: 의미	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.127	베리타스 강좌 1: 전쟁과 평화	3-3-0
				베리타스	베리타스 강좌 1	베리타스 강좌 1	V10.128	베리타스 강좌 1: 혁신의 통합적인 시각	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.005000	베리타스 실천: 공연만들기	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.101	베리타스 실천: 공연만들기	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.004400	베리타스 실천: 눈과 마음	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.102	베리타스 실천: 눈과 마음	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.005100	베리타스 실천: 데이터 시각화와 나	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.103	베리타스 실천: 데이터 시각화와 나	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.004700	베리타스 실천: 디자인적 사고의 확장적 실천	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.104	베리타스 실천: 디자인적 사고의 확장적 실천	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.004200	베리타스 실천: 사회혁신 디자인하기	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.105	베리타스 실천: 사회혁신 디자인하기	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.004300	베리타스 실천: 신체조형	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.106	베리타스 실천: 신체조형	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.004800	베리타스 실천: 여행의 윤리	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.107	베리타스 실천: 여행의 윤리	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.004100	베리타스 실천: 연극적 표현과 실천	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.108	베리타스 실천: 연극적 표현과 실천	3-3-0
선택교양	창의와 융합	L0655.004900	베리타스 실천: 영상 제작을 통해 글로벌 공동체로서의 대학을 재사유하기	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.109	베리타스 실천: 영상 제작을 통해 대학을 재사유하기	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.004500	베리타스 실천: 포용사회 실현을 위한 지역커뮤니티 문제해결	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.110	베리타스 실천: 포용사회 실현을 위한 지역커뮤니티 문제해결	3-2-2
선택교양	창의와 융합	L0655.004600	베리타스 실천: 한국전통가창과 노랫말 분석을 통한 미디 창작 및 실습	베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.111	베리타스 실천: 한국전통가창과 노랫말 분석을 통한 미디 창작 및 실습	3-2-2
				베리타스	베리타스 실천	베리타스 실천	V30.113	베리타스 실천: 사회조직의 탐방과 이해	3-3-0

References

- 1) 2022 서울대학교 교과과정, P.99
- 2) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내
- 3) 2022 서울대학교 교과과정, P.8
- 4) 공문 : 사범대학-37112 (2024.12.13.) 2025학년도 시행 교양교과과정 편성(안) 의견 조회
- 5) 2022 서울대학교 교과과정, P.90
- 6) 2022 서울대학교 교과과정, P.90
- 7) 공문: 사범대학-2193 (2025.1.20.) 교직소양 교과목 신설에 따른 이수 안내(2024학번 이후)
- 8) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 9) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 10) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내
- 11) 2020 서울대학교 교과과정, P.8
- 12) 공문 : 사범대학-2851 (2023.1.26.) 2023 서울대 새내기 「기초교양 교육과정 길잡이」 검토 협조 요청
- 13) 2020 서울대학교 교과과정, P.88
- 14) 2018 서울대학교 교과과정, P.87
- 15) 공문: 사범대학-2193 (2025.1.20.) 교직소양 교과목 신설에 따른 이수 안내(2024학번 이후)
- 16) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 17) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 18) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내
- 19) 2020 서울대학교 교과과정, P.8
- 20) 공문 : 사범대학-2851 (2023.1.26.) 2023 서울대 새내기 「기초교양 교육과정 길잡이」 검토 협조 요청
- 21) 2020 서울대학교 교과과정, P.88
- 22) 2018 서울대학교 교과과정, P.87
- 23) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 24) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 25) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내

- 26) 2020 서울대학교 교과과정, P.8
- 27) 2021 서울대 새내기 기초교양교육과정 길잡이, P.131
- 28) 공문 : 사범대학-3744 (2021.2.1.) 2021학년도 교양교과과정(이수규정) 변경 승인 알림
- 29) 2020 서울대학교 교과과정, P.88
- 30) 2018 서울대학교 교과과정, P.87
- 31) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 32) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 33) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내
- 34) 2018 서울대학교 교과과정, P.8
- 35) 2019 서울대 새내기 기초교양교육과정 길잡이, P.145
- 36) 2018 서울대학교 교과과정, P.87
- 37) 2018 서울대학교 교과과정, P.87
- 38) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 39) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 40) 공문 : 사범대학-21214 (2017.09.19.) 2017학년도 전기(2018.2.26.) 학사과정 졸업(수료)사정 계획 안내
- 41) 2016 서울대학교 교과과정, P.8
- 42) 2016 서울대학교 교과과정, P.30
- 43) 교육부 고시 제 2016-106호(2016.12.23.) 제12조 ①항
- 44) 2016 서울대학교 교과과정, P.88
- 45) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 46) 2017년도 교원자격검정 실무편람 P.73
- 47) 물리교육과 내규변경(2023.5.8.일자) 다.항은 소급적용함.
- 48) 서울대학교 학위수여 규정 제8조(학위논문 제출자격)[개정 2012. 7. 12.]
- 49) 서울대학교 학위수여 규정 제13조(학위논문의 제출)
- 50) 서울대학교 학위수여 규정 제14조(논문심사위원)
- 51) 서울대학교 학위수여 규정 제15조(논문심사평가 방법)
- 52) 2024.9.13.개정
- 53) 공문 : 사범대학-28788 (2017.12.15.) 2018학년도 1학기 시행 제2차 교과과정 편성 승인 알림

- 54) 물리교육과 내규
- 55) 서울대학교 홈페이지 - 교육 - 교과과정
- 56) 서울대학교 홈페이지 - 대학생활 - 학사행정 - 등록금 납부
- 57) 서울대학교 홈페이지 - 대학생활 - 학사행정 - 수업
- 58) 2017학년도 제1학기 전공과정 수강편람 P.4
- 59) 공문 : 사범대학-4289 (2020.02.04.) 2020학년도 1학기 군휴학생 원격수업 수강신청 안내
- 60) 2016 서울대학교 교과과정, P.41
- 61) 서울대학교 학업성적 처리 규정 제4조 출석인정
- 62) 서울대학교 홈페이지 (<https://www.snu.ac.kr/academics/resources/enrollment/fluctuation>) 교육 -> 학사행정 -> 학적
- 63) 공문 : 사범대학-1965 (2021.9.8.) 2022학년도 1학기 다전공 선발계획 제출
- 64) 공문 : 물리교육과-742 (2022.3.21.) 2022학년도 다전공 선발계획 제출
- 65) 공문 : 사범대학-1965 (2021.9.8.) 2022학년도 1학기 다전공 선발계획 제출
- 66) 공문 : 물리교육과-742 (2022.3.21.) 2022학년도 다전공 선발계획 제출
- 67) 공문 : 사범대학-10312 (2022.3.31.) 2022-1 응급처치 및 심폐소생술 실습 신청 안내
- 68) 공문 : 사범대학-27748 (2019.09.30.) 2019학년도 2학기 교직 적·인성 검사 실시 안내
- 69) 공문 : 사범대학-13665 (2021.5.12.) 「2021학년도 성인지 교육 계획」 안내
- 70) 2017학년도 제2학기 기초교양 수강편람 P.63
- 71) 공문 : 사범대학-1271 (2019.01.11.) 2019학년도 1학기 수강신청 안내
- 72) 2016 서울대학교 교과과정, P.35
- 73) 장학금·학자금지원안내 (<http://scholarship.snu.ac.kr/>)
- 74) 공문 : 사범대학-29911 (2021.10.26.) 2021학년도 동계 계절수업 국내 타 대학 학점교류 신청 안내
- 75) 서울대학교 홈페이지 - 대학생활 - 학사행정 - 증명서발급
- 76) 서울대학교 홈페이지 - 교육 - 대학생활 <http://www.snu.ac.kr/students/library>
- 77) 2019학년도 서울대학교 대학원 신입생 전기모집 안내
<http://admission.snu.ac.kr/graduate/spring/guide>
- 78) 2024 서울대학교 교과과정 P.44
대학원과정에 있어서 소속학과(부)의 전공과목으로 설정되지 않은 교과목일지라도 전공지도교수의 추천에 의하여 학과(부)장이 인정하는 타 학과(부)의 대학원과정 교과목을 이수할 경우 과정별 수료학점의 1/2범위* 내에서 전공과목으로 인정할 수 있고, 수료학점으로 인정할 수 있다.
* 1/2 범위 산정시, 과정별 수료학점에서 논문연구학점을 제외한 잔여 학점을 기준으로 하는 것을 원

칙으로 한다. 다만 대학(원)장이 승인하는 경우에 한하여 논문연구학점을 수료학점에 포함할 수 있다.
(논문연구 이수학점을 수료학점에 포함하는 대학에 한하며, 논문연구과목 이수학점은 전공학점으로 인정하지 않음, 2021학년도 입학자부터 적용)

- 79) 공문: 사범대학-2797 (2024.1.23.) 대학원 공통역량교과목 취득학점의 졸업사정 반영 안내
- 80) 공문 : 사범대학-21087 (2018.08.14.) 2018학년도 2학기 학위논문제출자격시험 시행계획 알림.
- 81) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제8조 ①항
- 82) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제11조 ①항
- 83) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제2조 ①항
- 84) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제12조
- 85) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제11조 ⑥항
- 86) 과정간의 학점취득 인정(학칙 제80조, 나항)
- 87) 2017학년도 제2학기 기초교양 수강편람 P.63
- 88) 공문 : 사범대학-22179 (2017.09.28.) 대학원(석사과정) 교직이수예정자 전공 및 교직학점인정 신청 안내
- 89) 2024 서울대학교 교과과정 P.44
대학원과정에 있어서 소속학과(부)의 전공과목으로 설정되지 않은 교과목일지라도 전공지도교수의 추천에 의하여 학과(부)장이 인정하는 타 학과(부)의 대학원과정 교과목을 이수할 경우 과정별 수료학점의 1/2범위* 내에서 전공과목으로 인정할 수 있고, 수료학점으로 인정할 수 있다.
* 1/2 범위 산정시, 과정별 수료학점에서 논문연구학점을 제외한 잔여 학점을 기준으로 하는 것을 원칙으로 한다. 다만 대학(원)장이 승인하는 경우에 한하여 논문연구학점을 수료학점에 포함할 수 있다.
(논문연구 이수학점을 수료학점에 포함하는 대학에 한하며, 논문연구과목 이수학점은 전공학점으로 인정하지 않음, 2021학년도 입학자부터 적용)
- 90) 공문: 사범대학-2797 (2024.1.23.) 대학원 공통역량교과목 취득학점의 졸업사정 반영 안내
- 91) 공문 : 사범대학-21087 (2018.08.14.) 2018학년도 2학기 학위논문제출자격시험 시행계획 알림.
- 92) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제8조 ①항
- 93) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제11조 ①항
- 94) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제2조 ①항
- 95) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제12조
- 96) 사범대학 논문제출자격 외국어시험 및 종합시험에 관한 시행지침. 제11조 ⑥항
- 97) 공문 : 사범대학-21087 (2018.08.14.) 2018학년도 2학기 학위논문제출자격시험 시행계획 알림.
- 98) 과정간의 학점취득 인정(학칙 제80조, 나항)
- 99) 2016 서울대학교 교과과정, P.35

- 100) 공문 : 사범대학-27681 (2022.9.20.) 2022학년도 2학기 대학원 교과학점 통산인정 신청 안내
- 101) 공문 : 사범대학-7656 (2018.03.20.) 2018학년도 1학기 본교 입학전 타교수학학점 인정 신청 안내
- 102) 공문 : 사범대학-26989 (2023.8.25.) 대학원(석사과정) 교직이수예정자 전공 및 교직과목 학점 인정 신청 안내
- 103) 공문: 사범대학-2193 (2025.1.20.) 교직소양 교과목 신설에 따른 이수 안내(2024학번 이후)
- 104) 「유치원 및 초등·중등·특수학교 등의 교사자격 취득을 위한 세부 기준」
(교육부고시 제2017-126호(2017.8.30.))제12조4항
- 105) 공문 : 사범대학-3398 (2021.1.28.) 대학원 교직이수자 수강지도 철저 요청
- 106) 「학칙」제81조(선수과목)
- 107) 공문 : 사범대학-30464 (2020.10.29.) 2021학년도 1학기 시행 전공 교과과정 편성 승인 알림
- 108) Seoul National University (<http://en.snu.ac.kr/course-enrollment>)
- 109) Scholarship Guidance (http://scholarship.snu.ac.kr/en/sub_0101.html)
- 110) Seoul National University (<http://www.snu.ac.kr/curriculum>)